



מועצה מקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 52/2020

**הזמנה להציע הצעות למתן שירותי שמירה וניקיון
- במוסדות החינוך, מבני הציבור ומבנה המועצה -
שבתחום שיפוטה של המועצה המקומית ערערה בנגב**

דצמבר 2020

מועצה מקומית ערערה בנגב

טל': 08-9958952

מועצה מקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 52/2020

הזמנה להציע הצעות

למתן שירותי שמירה וניקיון עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת מציעים להציע הצעות למתן שירותי שמירה וניקיון, במוסדות החינוך, מבני הציבור ומבנה המועצה שבתחום שיפוטה, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף למכרז זה וכן יתר הוראות מכרז זה (להלן: "השירותים" או "העבודות").

השירותים הנדרשים כוללים את כלל העבודות הכרוכות בשמירה וניקיון בהתאם להוראות והנחיות כל דין ובכל תחום.

לא ניתן להציע הצעה חלקית ו/או עבור תחום אחד. על המציע המגיש הצעתו להגישה הן ביחס לשירותי שמירה והן ביחס לשירותי ניקיון.

המועצה תהא רשאית לבחור ביותר מזוכה אחד, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והוראות המכרז.

על המציעים לצרף להצעתם, מעבר להצעת המחיר, תחשיב מפורט ומראה כיצד הצעתם כפי שהוצעה מגלמת בתוכה את מלוא הזכויות, בכללן ובעיקר זכויות המגן, להן זכאים העובדים ע"פ דין, בנוסח המצורף כנספח ז' להסכם (להלן: "התחשיב"). צירוף התחשיב להצעת המחיר הינו חובה.

המועצה תבהיר, כי על הזוכה יהא לקלוט את כל העובדים המעניקים כיום השירותים למועצה ע"י הספק הנוכחי, הרשומים ברשימת העובדים המפורטת בנספח ז' להסכם.

1. תקופת ההסכם

תקופת ההסכם תהא החל מיום חתימת הצדדים על ההסכם ולמשך 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם").

למועצה בלבד שמורה האופציה, להאריך את תקופת ההסכם ב- 4 תקופות נוספות, בנות 12 חודשים כל אחת מהן (להלן: "תקופות האופציה"), הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לצרכיה ולתקציב העומד לרשותה.

2. חוברת המכרז הכוללת:

- 2.1 הזמנה להציע הצעות (מסמך זה).
- 2.2 תנאי מכרז.
- 2.3 נוסח ערבות להבטחת הצעה.
- 2.4 הצהרת המשתתף במכרז.
- 2.5 פירוט ניסיון המציע ואישור רו"ח.
- 2.6 כתב התחייבות להעסקת עובדים.
- 2.7 הסכם ונספחיו:

- 2.7.1. מפרט טכני - מסומן **כנספת א'** להסכם.
- 2.7.2. הצעת מחיר - מסומנת **כנספת ב'** להסכם.
- 2.7.3. נוסח ערבות לביצוע ההסכם - מסומן **כנספת ג'** להסכם.
- 2.7.4. נספח ביטוח - מסומן **כנספת ד'** להסכם.
- 2.7.5. תצהיר בדבר העדר הרשעות - מסומן **כנספת ה'** להסכם.
- 2.7.6. תצהיר על העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה – מסומן **כנספת ו'** להסכם.
- 2.7.7. תחשיב להצעת מחיר – מסומן **כנספת ז'** להסכם.
- 2.7.8. ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי – מסומן **כנספת ח'** להסכם.
3. מסמכי המכרז יועמדו לעיון והורדה ב/מאתר המועצה בכתובת www.arara-banegev.muni.il
4. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי המועצה בימים א'-ה' בין השעות 09:00 עד 15:00 תמורת סך של 1,000 ₪ (אשר לא יוחזרו בשום מקרה).
5. יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן על הכתב עד ליום 27/12/2020 ועד השעה 12:00, בקובץ Word בלבד, לידי הגב' הדס שטרית לדוא"ל: Ararahadas@gmail.com ולוודא קבלת המסמכים בטלפון שמספרו: 08-9972485.
6. מסמכי הבהרות ובכללם מענה לשאלות הבהרה ופרוטוקול סיור קבלנים (ככל ויהיו), לא ישלחו למציעים כי אם יועלו לאתר המועצה. משכך, באחריות משתתפי המכרז להתעדכן באתר המועצה וביחס להבהרות ככל ויהיו, בכל עת ועד למועד האחרון להגשת הצעות.
7. הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 2 לעיל, כשהם מלאים וחתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד.
8. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עליה נכתב "מכרז פומבי 52/2020" עד ליום 11/01/2021 ולא יאוחר מהשעה 12:00, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה. בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם. הצעות אשר יוגשו לאחר מועד ההגשה לא יתקבלו.
9. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
10. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זה כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, חלות על המציע אשר יישא בהוצאות ועל חשבונו בלבד. מובהר, כי בהצעתו כפי שמוגשת, התחשב המציע בכל ההוצאות הנ"ל.
11. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים על פי שיקול דעתה הבלעדי ולפצל את ביצוע השירותים לשלבים, להזמין מהזוכה את השירותים כולם או רק חלק מהם או לפצל את השירותים בין מציעים שונים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה כאמור יחתם חוזה עם סכום שונה מן ההצעה, אך המחירים המוצעים לא ישתנו.

12. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל המכרז, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו/שרותיו, הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

13. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

14. כללי

14.1. המציע ינקוב בהצעתו את המחירים המוצעים על ידו, בהצעת המחיר המסומנת כ**נספח ב' להסכם** ובגין מתן כלל השירותים בהתאם למפרט השירותים ויתר התחייבויותיו מכח המכרז. **המציע יצרף להצעתו, מעבר להצעת המחיר את התחשיב כהגדרתו לעיל.**

14.2. המחירים המוצעים ע"י המציע כמפורט בנספח ב' (להלן: "**מחיר התמורה**"), יהיו אחידים ויחולו על כל המופיע במפרט הטכני והצעת המחיר, ויכללו כולל את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, הסעות, כלי רכב, חומרים, הובלת הטובין, פריקתם ביעד, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיו"ב, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות, רווח ספק ראשי, תוספת מרחק/אזור, הפרשי הצמדה למדד כלשהו (בכפוף לאמור בחוזה בנוגע לתשלום הפרשי הצמדה בתקופת האופציה בלבד, ככל שזו תקיים).

14.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחיר ההצעה.

14.4. כל שינוי או תוספת שייעשו בכתב הכמויות, בטופס ההצעה או בתנאי החוזה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

14.5. המציע מסכים, כי במידה והגיש מחירי יחידה שונים לאותו סעיף המופיע בפרקים שונים ו/או מקומות שונים, ו/או קיימת סתירה בין מחיר יחידה לסך הכולל, אזי תהא המועצה רשאית לתקן את ההצעה כך שיילקח בחשבון המחיר הנמוך ביותר לאותו סעיף.

15. ביטוח

15.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב, כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות המועצה לכיסויי הביטוח הנדרשים במכרז זה.

15.2. מובהר בזאת, כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.

15.3. למען הסר ספק מובהר בזאת:

15.3.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המעצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

15.3.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיו.

16. מודגש בזאת, כי אישור המועצה לתחילת מתן השירותים מותנה בקבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי חוק מהרשויות המוסמכות, במידה ויידרשו.

בכבוד רב,

נאיף אבו עראר

ראש המועצה המקומית ערערה בנגב

מועצה מקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 52/2020

תנאי המכרז

1. כללי

ההצעות למכרז כפופות באופן מוחלט לאמור במסמכי המכרז אשר כוללים (להלן: "מסמכי המכרז"):

- 1.1. הזמנה להציע הצעות.
- 1.2. תנאי מכרז (מסמך זה).
- 1.3. נוסח ערבות להבטחת הצעה.
- 1.4. הצהרת משתתף במכרז.
- 1.5. פירוט ניסיון המציע ואישור רו"ח.
- 1.6. כתב התחייבות להעסקת עובדים.
- 1.7. הסכם ונספחיו:
 - 1.7.1. מפרט שירותים - מסומן כנספח א' להסכם.
 - 1.7.2. הצעת מחיר - מסומנת כנספח ב' להסכם.
 - 1.7.3. נוסח ערבות לביצוע ההסכם - מסומן כנספח ג' להסכם.
 - 1.7.4. נספח ביטוח - מסומן כנספח ד' להסכם.
 - 1.7.5. תצהיר בדבר העדר הרשעות - מסומן כנספח ה' להסכם.
 - 1.7.6. תצהיר על העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה – מסומן כנספח ו' להסכם.
 - 1.7.7. תחשיב להצעת מחיר – מסומן כנספח ז' להסכם.
 - 1.7.8. ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי – מסומן כנספח ח' להסכם.
- 1.8. כל מסמך נוסף שהגיע לידי המשתתפים לפחות 2 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות ואשר נאמר בו במפורש כי הוא מהווה חלק ממסמכי המכרז.
- 1.9. למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בכל תנאי הסף הבאים במצטבר ואשר המציאו את כל האישורים והמסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:

- 2.1. **יחיד או תאגיד רשום כחוק** - למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאויות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק.

(להוכחת תנאי זה יצרף המציע תעודת עוסק מורשה. ככל ומדובר בתאגיד יצרף המציע בנוסף גם תעודת התאגדות ו- אישור מורשי חתימה).

2.2. מציע שרכש את מסמכי המכרז.

(להוכחת תנאי זה יצרף המציע קבלה על שמו).

2.3. מציע שהגיש ערבות בנקאית אוטונומית בגובה 25,000 ₪ (ובמילים: עשרים וחמישה אלף

שקלים חדשים) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש אוקטובר 2020, שפורסם ביום 15.11.2020, אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 20.02.2021, לפקודת "המועצה המקומית ערעה בנגב", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם לנוסחו המדויק של "נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף למסמכי המכרז.

2.4. מציע בעל ניסיון מוכח (במצטבר):

2.4.1. ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות, החל משנת 2016 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, במתן שירותי שמירה וניקיון כנדרש במכרז ובהיקף דומה.

2.4.2. ניסיון מוכח החל משנת 2016 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, במתן שירותי שמירה וניקיון עבור רשות מקומית אחת לפחות.

2.4.3. ניסיון מוכח במתן שירותי שמירה וניקיון עבור לפחות 3 לקוחות בו זמנית.

*לעניין תנאי סף זה יובהר, כי הניסיון הנדרש הוא של המציע כקבלן ראשי ולא באמצעות קבלן משנה.

(להוכחת תנאי זה ימלא המציע את טופס פירוט ניסיון, המלצות/אישורים מאת הלקוחות המפורטים בטבלה).

- היקף כספי הנדרש יכול להצטבר מכמה רשויות ולא בכל רשות, אולם נדרש בכל שנה.

2.5. המציע מעסיק בפועל, באופן ישיר ולא באמצעות קבלן משנה, לפחות 30 עובדי ניקיון ו- 5 עובדי

שמירה, בו זמנית, ובכל אחת מהשנים 2017, 2018, 2019.

(להוכחת תנאי זה יצרף המציע אישור רו"ח בנוסח המצורף למסמכי המכרז).

2.6. המציע בעל היקף מחזור כספי שנתי של לפחות 5 מיליון ש"ח, לא כולל מע"מ, ובכל אחת

מהשנים 2017, 2018, 2019.

(להוכחת תנאי זה יצרף המציע אישור רו"ח בנוסח המצורף למסמכי המכרז).

2.7. המציע הינו בעל רישיון כ"קבלן שירות" כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח

אדם, תשנ"ו-1996, למתן שירותי שמירה וניקיון.

(להוכחת תנאי זה יצרף המציע העתק רישיון תקף ועל שמו).

2.8. **המציע התחייב באמצעות כתב התחייבות שצירף להצעתו, להעסקת העובדים הנוכחיים, כעובדיו לכל דבר ועניין ולשם מתן השירותים למועצה.**
(להוכחת תנאי זה יצרף המציע כתב התחייבות, חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצורף למסמכי המכרז).

2.9. **המציע נעדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה.**
(להוכחת תנאי זה יצרף המציע תצהיר מלא וחתום על כלל חלקיו (נספח ו'))

2.10. **המציע נעדר הרשעות פליליות.**
(להוכחת תנאי זה יצרף המציע תצהיר מלא וחתום על כלל חלקיו (נספח ה'))

המציע הגיש את כל המסמכים כמפורט בתנאי המכרז, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש.

המציע צירף את כל האישורים ו/או המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאים המקדמיים כנדרש לעיל, לרבות רשימת עבודות דומות שביצע, כולל אישורים והמלצות כאמור לעיל.

מובהר במפורש כי בכל מקרה בו האישורים / התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה/ ההארכה, לפי העניין.

3. מסמכים שצירופם נדרש

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח הנדרש:

3.1. **כל מסמכי המכרז**, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה מפרט השירותים וההצעה.

3.2. **ערבות בנקאית אוטונומית**, להבטחת הצעה, כנדרש לעיל בתנאי הסף, ובהתאם לנוסח המדויק המצורף למסמכי המכרז כ- "**נוסח ערבות להבטחת ההצעה**".

3.3. **קבלה על רכישת מסמכי המכרז**.

3.4. **טופס ניסיון המציע מלא וחתום**, להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון, כמופיע בתנאי הסף לעיל.

3.5. **המלצות מהגורמים להם ניתנו השירותים** כמפורט בטבלת הניסיון ובהן התייחסות לטיב הביצוע.

3.6. **אישורי רו"ח בדבר היקף מחזור כספי והעסקת עובדים**, כנדרש בתנאי הסף לעיל.

3.7. **רישיון "קבלן שירות"**, בתוקף, כנדרש בתנאי הסף לעיל.

3.8. **כתב התחייבות להעסקת עובדים**.

3.9. **תצהיר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה** (נספח ו').

- 3.10. תצהיר העדר הרשעות (נספח ה').
- 3.11. ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי (נספח ח').
- 3.12. רישיון עסק ככל ונדרש ע"פ צו רישוי עסקים (עסקים טועני רישוי), תשע"ג-2013. ככל ולא נדרש, יש לציין זאת.
- 3.13. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.
- 3.14. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 3.15. תעודת עוסק מורשה.
- 3.16. על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף:
- א. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.
- ב. פירוט עדכני של מורשי החתימה של התאגיד, לרבות צירופי החתימות הנדרשים, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד או רוה"ח שלה.
- *ככל והמציא מאוגד בצורה אחרת, עליו לצרף את המסמכים הרלוונטיים.**
- 3.17. נוסח החוזה על נספחין מלא וחתום.
- 3.18. הצעת מחיר על גבי טופס הצעת המחיר המסומן כנספח ב' להסכם + תחשיב להצעת המחיר (נספח ז').
- למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה **תנאי מוקדם יסודי** להשתתפות במכרז ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, **עלולים לגרום לפסילת ההצעה**.
- 4. אופן הגשת הצעות**
- 4.1. את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים, כאשר מולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מהכלל.
- 4.2. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 4.3. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין על בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 4.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע לרשום בהצעת המחיר את המחירים המוצעים על ידו בהתאם לאמור בסעיף 14 לעיל (הזמנה להציע הצעות).
- 4.5. מצא המציע סתירה, שגיאה או אי התאמה במסמכי המכרז או ספק בקשר לתוכנו המדויק של עניין כלשהו, עליו להודיע על כך למועצה, בכתב, עד למועד האחרון להגשת שאלות להבהרה. במידה והמועצה תמצא כי אמנם קיים פגם כאמור, תודיע על כך לכל המשתתפים במכרז לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

- 4.6. אסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. אין המציע רשאי לערוך שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו). בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים, גם במקרה בו נערכו שינויים ע"י המציע המועצה לא העירה לשינויים שבוצעו.
- 4.7. לעניין כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המועצה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 4.7.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 4.7.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
- 4.7.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.
- 4.8. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המועצה ו/או מי מטעמה לא יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פרוש ו/או הסבר, שיינתנו למשתתפים במכרז בעל-פה. רק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.
- 4.9. על המציע לחתום, בחתימה מלאה על פי אישור מורשי החתימה שצירף להצעתו, בכל מקום שנרשם בו "חתימת המציע" או "חתימת הספק" וכן בתחתית כל דף ממסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל.
- העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי המכרז או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.
- 4.10. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה למכרז ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה ולרבות עלות הגשת ערבות בנקאית וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לבצע את העבודות או כל חלק מהן, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או בגין השתתפותו במכרז.
- 4.11. על המציע להגיש בתוך המעטפה הריקה, עליה ירשום הוא את שמו וכתובתו בלבד, את הצעת המחיר מטעמו. מעטפה זו, יחד עם כל מסמכי המכרז תוכנס לתוך המעטפה עליה רשום "מכרז פומבי מס' 52/2020" וזו תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה ע"י המציע או שליחו, או בנוכחותם.
- 4.12. ההצעה תוגש **ידנית** על ידי המציע או ע"י שליח מטעמו במשרדי המועצה - עד למועד האחרון להגשת ההצעות.
- בכל מקרה לא יתקבלו הצעות ששוגרו בדואר וכן לא תתקבל כל הצעה מעבר למועד האחרון להגשת ההצעות.

- 4.13. במקרה וכמות המסמכים רבה יש לפצל ל-2 מעטפות. **בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם כאשר הם מלאים וחתומים ע"י המציע.**
- 4.14. המועצה רשאית, לפי שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב במסמך זה ובלבד שהודיעה על כך לכל מי שרכש את מסמכי המכרז, לפחות 5 ימי עבודה לפני המועד האחרון, המקורי, להגשת ההצעות.

5. פתיחת המעטפות

- 5.1. המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") מחויב להמציא למועצה, **תוך 14 יום מיום ההודעה על זכייתו**, את כל המסמכים הנדרשים על פי תנאי המכרז לרבות תנאי ההסכם, כולל ערבות בנקאית לביצוע החוזה ואישור על עריכת פוליסות ביטוח כנדרש בחוזה.
- 5.2. סמוך לאחר המצאת המסמכים הנדרשים לביצוע החוזה ובכללם המצאת ערבות הביצוע וחתירת החוזה ע"י המועצה, תחזיר המועצה לזוכה את ערבות הבנקאית שהופקדה על ידו כערבות להשתתפות במכרז.
- 5.3. חזר בו הזוכה מהצעתו, במלואה או בחלקה, ו/או לא המציא את כל המסמכים הנדרשים לחתימת החוזה, ו/או לא חתם על החוזה ו/או לא מילא אחת התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז - תוכל המועצה לחלט המועצה את הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז והזוכה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
- 5.4. סכום מלוא הערבות שימומש כאמור, יהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזקים שיגרמו למועצה ו/או למי מטעמה מבלי שאלו יצטרכו להוכיח את נזקיהן כאמור, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע למועצה ו/או למי מטעמה בגין הפרת התחייבות המציע כאמור לעיל וזאת מבלי לגרוע מיתר התרופות העומדות.
- 5.5. על אף האמור לעיל, הרי בהתקיים הנסיבות המפורטות בו, רשאית המועצה -אך לא חייבת- לראות את ההסכם שהוגש חתום ע"י הזוכה במסגרת הצעתו כהסכם תקף מיד לאחר שהוסיפה בו את חתימתה ולנקוט בכל הצעדים העומדים לרשותה על פי ההסכם ועל פי כל דין לשם אכיפתו של ההסכם או לשם השגת כל תרופה ו/או סעד אחר שהיא זכאית לו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 5.6. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לבטל את המכרז או לדחות את תחילת מתן השירותים למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת מתן השירותים.
- 5.7. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה ו/או בהסכמה מצד הזוכה או כל מציע אחר, להסב את המכרז ו/או כל חלק מימנו ו/או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז ו/או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.

- 5.8. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 5.9. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים ו/או לפצל את השירותים בין מספר ספקים/לשלבם, להזמין מהזוכה את העבודות כולן או רק חלק מהן או לפצל את העבודות בין מציעים שונים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה כאמור ייחתם הסכם עם סכום שונה מן ההצעה, בהתאם לזכייה, אך המחירים המוצעים לא ישתנו.

6. אופן בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת זוכה

- 6.1. לאחר בדיקת מסמכי המכרז ועמידה של המציע בתנאי הסף, המציע שיועמד לזכייה יהא המציע בעל הניקוד הגבוה ביותר, בהתאם לחלוקה שלהלן:

מס' קריטריון	קריטריון	פירוט וחלוקת הניקוד	ניקוד מרבי / מקסימאלי לקריטריון
1	מציע בעל ניסיון במתן שירותי שמירה וניקיון מעבר לשנים הנדרשות בתנאי הסף (קרי, מעבר ל- 3 שנות ניסיון).	כל שנה נוספת, מעבר לתנאי הסף, תזכה את המציע ב- 5 נקודות.	25 נקודות
2	מציע בעל ניסיון במתן שירותי שמירה וניקיון לרשויות מקומיות מעבר לנדרש בתנאי הסף (קרי, מעבר לרשות מקומית אחת).	כל רשות מקומית נוספת, מעבר לתנאי הסף, תזכה את המציע ב- 5 נקודות.	25 נקודות

מס' קריטריון	קריטריון	פירוט וחלוקת הניקוד	ניקוד מרבי / מקסימאלי לקריטריון
3	הצעת מחיר לשעת עבודה ניקיון	ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד לקריטריון זה, יתר ההצעות יקבלו ניקוד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר	30 נקודות
4	הצעת מחיר לשעת עבודה שמירה	ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד לקריטריון זה, יתר ההצעות יקבלו ניקוד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.	10 נקודות
5	הצעת מחיר לשעת עבודה שמירה בימי שישי ושבת	ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד לקריטריון זה, יתר ההצעות יקבלו ניקוד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.	10 נקודות

קריטריונים I

*יודגש, כי ישנו סוג שירות נוסף, אופציונאלי, לגביו המציעים נדרשים להציע הצעה, אולם הוא לא נלקח ויילקח בחשבון לעניין אמות המידה לבחירת הזוכה.

6.2. על אף האמור, המועצה אינה מתחייבת לקבלת את ההצעה הנמוכה ביותר או הצעה כל שהיא.

6.3. המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

6.4. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות.

6.5. על אף האמור לעיל, המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת החוזה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע.

6.6. לו"ז המכרז :

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה - **27/12/2020** עד השעה 12:00.

מועד אחרון להגשת הצעות – **11/01/2021** ולא יאוחר מהשעה 12:00.

מעטפות שתגענה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.

נאיף אבו עראר

ראש המועצה המקומית ערערה בנגב

המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 52/2020

נוסח "ערבות להבטחת הצעה"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד
המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מספר 52/2020.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש **אוקטובר 2020** אשר פורסם ביום **15.11.20** (או סמוך לכך).
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
3. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ- **15 ימים** מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **20.02.2021** ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב,
בנק

טופס זה יחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

מועצה מקומית ערעה בנגב

מכרז פומבי מס' 52/2020

הצהרת משתתף במכרז

1. אני, הח"מ, מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 1 לתנאי המכרז והמהווים, או עתידים להוות, כולם יחד, את ההסכם למתן השירותים האמורים, ביקרתי במקומות המיועדים למתן השירותים לרבות המקומות הסמוכים להם, דרכי גישה, התשתיות הקיימות וכל מקום או מתקן אחרים העשויים להשפיע על מתן השירותים.
2. הנני מצהיר/ה בזה כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום מתן השירותים, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע על מהלך מתן השירותים ו/או על היקף הוצאות השירותים, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
3. הנני מתחייב/ת לבצע את השירותים האמורים בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז, כולם יחד, לפי המחירים שבהצעת המחיר המופיעים בנספח להסכם, בכפוף לאמור במסמכי המכרז, והנני מקבל/ת על עצמי לבצע את השירותים לשביעות רצונה הגמור של המועצה.
4. במידה ולא אמלא את התחייבותי המפורטת לעיל, במלואה או בחלקה ובתוך הזמן הנקוב בה ולרבות אם לא אמלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, ולרבות אם יתברר כי אינני עומד/ת בתנאי הסף למכרז, תהיה המועצה פטורה מכל אחריות ו/או התחייבות כלפי ותהיה זכאית למסור את השירותים לכל מציע אחר.
5. כמו כן, במקרה כזה, אני מתחייב/ת לשלם למועצה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, מבלי כל צורך בהוכחת נזק או גובה נזק מצד המועצה, וזאת בסך השווה לסכום הנקוב בערבות הבנקאית שהפקדתי במועצה להבטחת הצעתי זו (להלן: "הפיצוי המוסכם"), והמועצה תהיה זכאית לגבות את הפיצוי המוסכם ע"י חלוט הערבות הבנקאית ו/או בדרך אחרת ואני מוותר/ת מראש על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
6. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מתום המועד האחרון המקורי להגשת הצעות וכן ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד לתחילת מתן השירותים לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהיום שנועד לתחילת מתן השירותים ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/פה ומצהיר/ה כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה כנקוב במכרז.
7. כבטחון לקיום הצעתי על כל פרטיה, תנאיה וההתחייבויות הכלולות בה, על פי תנאי המכרז, אני מצרף/פת בזה ערבות בנקאית אוטונומית, כערובה לפקודת המועצה, בסכום הנקוב בתנאי המכרז (לעיל ולהלן: "הערבות הבנקאית"). במידה והצעתי זו תתקבל, המועצה תשיב לי את הערבות הבנקאית בתוך 3 ימי עבודה מהיום בו אפקיד את הערבות בנקאית לביצוע ההסכם בנוסח ובשיעור הנקובים בהסכם ואמלא את יתר התחייבויותי לביצוע ההסכם.
7. כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.

8. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כנ"ל לכל דבר ועניין.
9. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:
- 9.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות.
- 9.2. כי ההתקשרות בהסכם המכרז, על פי תנאי המכרז, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק.
- 9.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים, על ההתקשרות לביצוע הסכם המכרז ועל פי תנאי המכרז וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי המכרז המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל הסכם המכרז, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד.
- 9.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה -אך לא חייבת- לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

ולראיה, באתי על החתום:

שם המציע/ה: _____

מס' תעודת זהות/מס' חברה/מס' שותפות: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

חתימות:

1. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

2. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

3. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

* חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה שלו.

המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 52/2020

פירוט ניסיון המציע

ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות, החל משנת 2016 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, במתן שירותי שמירה וניקיון כנדרש במכרז ובהיקף דומה, הכל כנדרש בתנאי הסף על תתי סעיפיו.

הערה: יש לצרף המלצות בכתב ואישור מהגופים להם ניתנו השירותים כמפורט בטבלה לעיל, על פרטי

<u>שם הלקוח/הרשות ופרטי נציג מוסמך ליצירת קשר</u>	<u>תיאור השירות שניתן – שמירה ו/או ניקיון</u>	<u>היקף מוסדות הלקוח להם ניתנו השירותים</u>	<u>היקף כספי שנתי</u>	<u>תקופת ביצוע העבודה (מ- חודש/שנה ועד - חודש/שנה)</u>
1				
2				
3				
4				

השירותים שניתנו כמפורט בטבלה, לרבות התייחסות לתקופת ביצוע השירותים (חודש ושנה). ניתן לצרף טבלה נוספת, דומה, במידת הצורך.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת: _____

שם חותם/ים: _____

תפקיד/ים: _____

אישור רו"ח בדבר היקף מחזור כספי והעסקת עובדים

אני הח"מ, מר/גב' _____, המשמש כרואה החשבון של המציע
_____ ת.ז. / ח.פ. / ח.צ. _____ (להלן:
"המציע") במכרז פומבי 52/2020 למתן שירותי שמירה וניקיון במועצה המקומית ערערה בנגב, מאשר
כדלקמן:

1. המציע בעל היקף מחזור כספי שנתי של לפחות 5 מיליון ₪ לא כולל מע"מ, ובכל אחת מהשנים 2017, 2018, 2019.
2. המציע מעסיק לפחות 30 עובדי ניקיון ו- 5 עובדי שמירה, בו זמנית, באופן ישיר ולא באמצעות קבלן משנה מטעמו, בכל אחת מהשנים 2017, 2018, 2019.

תאריך _____ חתימה וחותמת הרו"ח _____

כתב התחייבות להעסקת עובדים

אני הח"מ, מר/גב' _____, המשמש כ _____ אצל

המציע, _____ ת.ז. / ח.פ. / ח.צ.

(להלן: "המציע") במכרז פומבי 52/2020 למתן שירותי שמירה וניקיון במועצה המקומית ערערה בנגב,

מורשה החתימה מטעם המציע, המוסמך לחתום ולהתחייב בשמו, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. ככל והמציע יזכה במכרז, אזי, לשם מתן השירותים למועצה המקומית ערערה בנגב, יעסיק המציע את

כל העובדים המצוינים ברשימה שלהלן, המעניקים כיום את השירותים למועצה באמצעות הספק

הנוכחי.

שם	תאריך לידה	תחילת עבודה
1	20/12/1989	10/01/2019
2	30/03/1988	01/01/2019
3	09/12/1975	23/01/2019
4	16/11/1985	01/08/2017
5	29/02/1984	01/08/2017
6	01/08/1979	01/08/2017
7	09/05/1977	01/08/2017
8	26/05/1997	01/03/2020
9	08/12/1994	03/03/2020
10	26/04/1970	01/08/2017
11	08/09/1982	25/01/2019
12	09/10/2002	23/08/2020
13	13/07/1979	01/09/2020
14	16/08/1985	01/09/2020
15	21/05/1995	25/08/2020
16	20/01/1986	01/06/2018
17	14/10/1984	01/08/2018
18	19/06/1974	18/11/2020
19	12/04/2000	12/08/2018
20	20/06/1983	06/09/2018
21	21/09/1981	09/10/2018
22	24/12/1991	01/10/2018
23	12/10/2002	01/11/2020
24	02/03/1986	01/11/2020
25	27/10/1987	05/09/2017
26	29/11/1996	01/10/2019
27	22/09/1995	01/09/2017
28	11/06/1998	02/09/2018
29	04/03/1984	01/11/2019
30	20/10/1976	01/11/2018

25/11/2019	31/05/1971	31
01/10/2017	01/10/1980	32
01/12/2018	26/03/1987	33
20/11/2017	22/02/1987	34
03/12/2017	11/06/1987	35

2. המציע _____

מתחייב כי יעסיק את העובדים כאמור, כעובדיו לכל דבר ועניין וישלם להם את כל זכויותיהם ובהתאם להוראות כל דין לרבות ההסכמים וההרחבות הקיימים.

_____ חתימה וחותמת המצהיר + חותמת המציע

_____ תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי, עו"ד, _____ במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____ בעלת ת"ז שמספרה _____, שהינו מורשה החתימה מטעם המציע _____ ח.פ. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפניי.

_____ חתימה

_____ חותמת

המועצה המקומית ערערה בנגב

הסכם

שנערך ונחתם בבאר שבע ביום _____ שנת 2020

- בין -

המועצה המקומית ערערה בנגב

על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש המועצה, גזברה והחשב המלווה
(שתיקרא להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- לבין -

_____, ת.ז./ח.פ. _____,

מרְחֹב _____,

על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה _____

(שיקרא להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל: והמועצה מעוניינת בקבלת שירותי שמירה וניקיון, במוסדות החינוך, מבני הציבור ומבנה המועצה המצויים בתחום שיפוטה, והכל בהתאם להוראות המכרז וכמפורט במפרט השירותים המסומן כנספח א' להסכם (להלן: "השירותים" או "העבודות");

והואיל: והספק הציע למועצה לבצע עבורה את השירותים, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, והמועצה הסכימה למסור את השירותים לספק בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל: והצעתו של הספק למתן השירותים נבחרה כהצעה הזוכה במכרז פומבי מס' 52/2020 שפורסם ע"י המועצה (להלן: "המכרז");

והואיל: ובמסגרת המכרז, נדרש הספק לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב למתן השירותים ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לספק את ביצוע השירותים או חלקם כפי שאלו יפורטו בהזמנות העבודה שיוצאו לספק מעת לעת ולפי הצורך ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:
 - 1.2.1. מפרט שירותים - מסומן כנספת א' להסכם.
 - 1.2.2. הצעת מחיר - מסומנת כנספת ב' להסכם.
 - 1.2.3. נוסח ערבות לביצוע ההסכם - מסומן כנספת ג' להסכם.
 - 1.2.4. נספח ביטוח - מסומן כנספת ד' להסכם.
 - 1.2.5. תצהיר בדבר העדר הרשעות - מסומן כנספת ה' להסכם.
 - 1.2.6. תצהיר על העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה – מסומן כנספת ו' להסכם.
 - 1.2.7. תחשיב להצעת מחיר – מסומן כנספת ז' להסכם.
 - 1.2.8. ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי – מסומן כנספת ח' להסכם.
- 1.3. הספק מתחייב בזה לבצע עבור המועצה את השירותים לשיעור רצונה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי שירותים אלו הכלולים במפרט ועל פי כל דין.
- 1.4. הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם למפורט במפרט הטכני ובהצעת המחיר שנקבעו כנספחים א' - ב' להסכם זה.
- 1.5. כל הבנה ו/או הסכמה ו/או הסכם קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת הסכם זה לא יהיה להם תוקף ולא יהיה תוקף לכל דבר האמור במסמכי ההזמנה להשתתף במכרז הסותר הוראות הסכם זה.

2. מונחים

- בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:
- "**המועצה**" או "**המזמין**" - המועצה המקומית ערערה בנגב.
- "**המנהל**" - ראש המועצה לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך ההסכם או כל חלק ממנו.
- "**ההסכם**" - תנאי הסכם זה (להלן: "**תנאים אלו**"), וכל המסמכים המפורטים להלן:
- הנספחים להסכם.
- מסמכי המכרז.
- "**הספק**" - לרבות: נציגיו של הספק ומורשיו המוסמכים, לרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע השירותים או כל חלק מהן, ובלבד, וניתן לכך אישור, מראש ובכתב, מאת המועצה.
- "**המפקח**" - נציג מורשה של המועצה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של הסכם זה.

"השירותים" או "העבודות" – שירותי שמירה וניקיון במוסדות החינוך, מבני הציבור ומבנה המועצה המצויים בתחום שיפוטה, הכל בהתאם להוראות המכרז וכמפורט במפרט הטכני המסומן כנספח א' להסכם זה.

"מקום ביצוע השירותים" - תחום שיפוטה של המועצה והכל על פי קביעת המועצה ובהתאם להסכם זה.

פקודת הפרשנות תחול על ההסכם. לצורך הפרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

3. הצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר בזאת, כי קיבל לידיו מן המועצה את כל המסמכים של ההסכם על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם.

3.2. רואים את הספק, כאילו בדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום מתן השירותים, את טיב התשתיות והציוד, את כמויותיהם וטיבם של השירותים הדרושים לשם מילוי התחייבויותיו, את דרכי הגישה וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות העלולות להשפיע על מתן השירותים.

3.3. הספק מצהיר, כי בדק את טיב התשתיות והציוד, את כמויותיהם וטיבם של השירותים הדרושים לשם מילוי התחייבויותיו, את דרכי הגישה וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות העלולות להשפיע על מתן השירותים.

3.4. הספק מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם מתן השירותים במלואם וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של המועצה.

3.5. כן מצהיר הספק, כי היקף השירותים הנדרשים ממנו לביצוע לפי הסכם זה בהיר לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון המועצה.

3.6. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידיו כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת הסכם זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.

3.7. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של השירותים וכל יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.

3.8. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה.

4. התחייבויות הספק

- 4.1. הספק יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן השירותים.
- 4.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.
- 4.3. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים למתן השירותים (עובדים אלו יקראו להלן: "נותני השירותים").
- 4.4. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי נותני השירותים בלבד ובפיקוחו האישי וכי נותני השירותים ימלאו אחר כל התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים במקצוע, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכישרונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם.
- 4.5. הספק מתחייב להחליף מי מעובדיו באם תדרוש זאת המועצה.
- 4.6. הספק לא יעסיק ספק משנה מטעמו לביצוע השירותים או כל חלק מהם, ללא אישור מראש ובכתב מאת המועצה. כמו כן, באם יינתן אישור מאת המועצה, להעסקת ספק משנה מטעם הספק, הרי שאין בכך בכדי לגרוע מאחריותו של הספק בהתאם להסכם זה.
- 4.7. הספק מתחייב בזאת לשתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות המועצה, לפי דרישת המועצה ובמידת הצורך.
- 4.8. הספק מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על מתן השירותים וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא השירותים מיד עם היוודע לו עליה.
- 4.9. הספק מתחייב, כי תוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה כל פגיעה או הפרעה בנוחיות הציבור ולא תהיה כל הפרעה, שלא לצורך, בזכות השימוש והמעבר של כל אדם או בזכות השימוש וההחזקה ברכוש ציבורי כלשהו.
- 4.10. הספק מתחייב, כי בכל עת בו יבוא חוזה זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, יבצע חפיפה מסודרת, וככל שיידרש, לשביעות רצון המועצה.
- 4.11. הספק מצהיר ומתחייב, כי לא הוא ולא העובדים מטעמו, הורשע בעבירות לפי סימן ה' לפרק י" בחוק העונשין התשל"ז-1977, וכי ימלא אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001. הספק מתחייב כי ימציא למועצה, לפי דרישתה, תעודת יושר תקפה או אישור תקף על העדר רישום פלילי שלו ושל כל עובד מטעמו שיספק את השירותים.

5. השירותים/העבודות

- 5.1. שירותי שמירה וניקיון, במוסדות החינוך, מבני הציבור ומבנה המועצה המצויים בתחום שיפוטה, הכל בהתאם וכמפורט במפרט השירותים המסומן **כנספח א'** להסכם ויתר הוראות המכרז (להלן: "השירותים"/"העבודות").

- 5.2. הספק יודע, מסכים ומתחייב להעסיק את כל העובדים המעניקים כיום השירותים למועצה ע"י הספק הנוכחי, הרשומים ברשימת העובדים המפורטת בנספח ז' להסכם.
- 5.3. ככל ותידרש המועצה לעבודות ניקיון מעבר לנדרש/השוטף, במקרים מיוחדים/חד פעמיים (וכהגדרתן במפרט- עבודות נוספות), אזי עבודות אלה יבוצעו אך ורק באמצעות ובכפוף להזמנת עבודה ספציפית לנדרש, חתומה ע"י כל מורשי החתימה במועצה. עבודה כזו שתבוצע ללא הזמנת עבודה כאמור לא תשולם.
- 5.4. מובהר ידוע ומוסכם לצדדים, כי היקף השירותים המדויק יהא נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, בהתאם לצרכיה ולתקציב העומד לרשותה. משכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף כל שהוא, גם לא להיקף המוערך במכרז אשר עשוי להיות גבוה או נמוך ממנו.

6. התמורה

- 6.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ובמועדם, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא הספק זכאי לתשלום, כמפורט בהצעת המחיר המסומנת כנספח ב' להסכם זה (להלן: "התמורה").
- 6.2. התמורה תשולם לספק בהתאם לביצוע בפועל, כנגד חשבונית מס כדין ובתנאי תשלום של 'שוטף + 45 יום' מיום אישור החשבונית לתשלום ובאופן הבא:
- 6.2.1. עד ל- 10 בכל חודש, יגיש הספק למועצה חשבון לתשלום בקשר לעבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף. לחשבון יצרף הספק את כל המסמכים הרלוונטיים בגין השירותים/העבודות שביצע במוסדות בחודש שחלף, לרבות הזמנות עבודה שיצאו (ככל ויצאו) בגין עבודות נוספות.
- 6.2.2. חשבון הספק ייבדק ע"י המנהל אשר יוכל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי לאשר את כל החשבון במלואו או בחלקו או לא לאשרו כלל תוך ציון הנימוקים להחלטותיו.
- 6.2.3. החשבון המאושר בצירוף מסמכיו יועבר לגזברות המועצה בצירוף חשבונית מס כדין שימציא הספק למועצה.
- 6.2.4. הגזברות תבדוק את החשבון ותאשרו, כולו או מקצתו, או שלא תאשרו כלל, ותעביר לספק את הסכום המאושר לתשלום תוך 45 יום מיום שנתקבל אישורו ובתנאי שאושר כאמור על ידי המנהל. **בשים לב להוראת סעיף 6.7 שלהלן.**
- 6.3. יובהר ויודגש, כי עבודות ניקיון מעבר לנדרש/השוטף, במקרים מיוחדים/חד פעמיים, יבוצעו אך ורק באמצעות ובהתאם להזמנת עבודה ספציפית שתצא, חתומה ע"י כל מורשי החתימה במועצה. עבודה כאמור שתבוצע ללא הזמנת עבודה כאמור לא תשולם.
- 6.4. התמורה המפורטת לעיל הינה סופית וקבועה, כוללת את כל הוצאות הספק ו/או מי מטעמו ללא יוצא מן הכלל ולא יוספו לה תוספות מכל מין וסוג שהוא, למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי התמורה המצוינת לעיל כוללת הוצאות נסיעה, ביטול זמן, הוצאות משרדיות וכן כל הוצאה אחרת באשר היא וכי לא יתווספו אליה הפרשי הצמדה כלשהם.

6.5. עוד מוסכם בין הצדדים כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים על ביצוע העבודה עפ"י חוזה זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לספק כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לספק.

6.6. מוסכם בזאת, כי הספק לא יתבע ו/או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע ו/או לדרוש מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

6.7. **למען הסר ספק, בעבור עבודה שיש עליה הרשאה תקציבית ו/או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף ו/או רשות ו/או משרד ממשלתי ו/או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן.**

6.8. מוסכם ומוצהר על ידי הצדדים, כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לעכב תשלום בשיעור 5% מהתמורה במשך 3 חודשים ממועד התשלום האחרון ששולם לספק על ידי המועצה, וזאת בתור ערובה לביצוע השירותים וטיבם על ידי הספק ו/או מי מטעמו.

7. ערבות לקיום ההסכם

7.1. להבטחת מילוי חיובי הספק בהתאם להסכם זה, ימציא הספק למועצה, עובר לחתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש אוקטובר 2020, שפורסם ביום 15.11.2020, לפקודת "המועצה המקומית ערעה בנגב", ברת פירעון עם דרישה, בסך של 25,000 ₪ (ובמילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות לביצוע ההסכם" או "הערבות").

נוסח ערבות יהא לפי הנוסח המצורף להסכם זה והמסומן **כנספח ג'**.

7.2. הערבות הבנקאית תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת ההסכם. היה ובשלב כלשהו תפקע הערבות והספק לא האריכה, לא ישלם המנהל תשלומים כלשהם לספק עד להארכתה או חידושה של הערבות הבנקאית וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

8. אספקת ציוד וחומרים

8.1. הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, הכלים, המכונות, האביזרים וכוח האדם המיומן הדרושים לביצועה היעיל של העבודה ובקצב הדרוש, וכל דבר אשר יידרש לביצוע יעיל ומלא של השירותים. רואים את הספק כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד, החומרים והמתקנים הדרושים לביצוע יעיל של השירותים נשוא מכרז זה.

8.2. כל החומרים והמוצרים שיסופקו על ידי הספק לצורך ביצוע העבודות יהיו חדשים ושלמים ויתאימו בתכונותיהם מכל הבחינות להוראות ההסכם ולדרישות התקנים הישראליים המעודכנים. בהעדר תקנים, יהיו אלה חומרים ומוצרים שיתאימו לדוגמאות שיאושרו על ידי המנהל.

9. בעלות במסמכים וסודיות

- 9.1 כל המסמכים הקשורים להסכם זה וכן כל תוצרי השירותים, אשר ייערכו ו/או יבוצעו על ידי הספק בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבונות, דוחות וכיוצ"ב, אשר הספק חייב להכניס, לבצעם, לספקם, לנהלם ו/או להשתמש בהם לצורך מתן השירותים ו/או בקשר אליהם- הנם רכושה של המועצה בלבד.
- 9.2 הספק מתחייב בזה לשמור על סודיות התכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים למתן השירותים, בין שהוכנו על ידי הספק ו/או מטעמו ו/או על חשבונו ובין שהוכנו על ידי המועצה ו/או מטעמה ו/או על חשבונה.
- 9.3 הספק יהיה אחראי כלפי המועצה במקרה בו עובדיו ו/או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים כאמור בסעיף 9.1 לעיל.
- 9.4 הספק ימסור למועצה מיד עם דרישתה או עם תום הסכם זה -לפי המוקדם- את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר למתן השירותים.
- 9.5 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי לספק אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי הספק בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

10. תקופת ההסכם

- 10.1 הסכם זה יהיה בתוקף החל מיום חתימת הצדדים על ההסכם ולמשך 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם").
- 10.2 למועצה בלבד תהא האופציה, להאריך את תקופת ההסכם ב- 4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת מהן (להלן: "תקופות האופציה"), הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לצרכיה ולתקציב העומד לרשותה.
- 10.3 על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת ללא נימוק או סיבה בהודעה מראש של 14 ימים.
- 10.4 מוסכם כי הוראות סעיפים 3-5, 7, 11, 12, 17, 18 (על תתי סעיפיהם) מהוות הוראות יסודיות להסכם זה, הפרתן ולו במקצת מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 10.5 מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 10.4.1 הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- 10.4.2 הספק הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 10.4.3 הספק אינו מבצע את ההסכם לשביעות רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

10.6. הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה הספק זכאי לתשלום רק בגין השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם. הספק מוותר בזאת, בוותר סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום בגין שירות שניתן בפועל, כאמור לעיל.

11. שלילת יחסי עובד מעביד

11.1. הספק מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם הספק בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.

11.2. הספק מתחייב, כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לרבות לפקח ו/או להורות לו ו/או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

11.3. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד ו/או מי מטעמו של הספק הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם הספק ובין בנפרד, כי אז מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה, מיד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

12. אחריות הספק

12.1. הספק יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף, בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם למועצה ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק – בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור במתן השירותים נשוא הסכם זה, וכן הוא מתחייב, לפצות את המועצה על כל סכום שתחויב המועצה לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל.

12.2. למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם לספק על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם מתן השירותים המפורטות בהסכם זה.

12.3. אם ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן ו/או תאלץ המועצה ו/או מי מטעמה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת הספק לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם קבלת הודעה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מן הספק על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או מי מטעמה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.

12.4. הספק מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה ו/או למי מטעמה, כמפורט לעיל, מיד עם דרישת המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי הספק ו/או מי מטעמו וזאת במידה שהספק לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד קרותם ולחייב את הספק בתשלום התיקונים.

13. העברת זכויות

הספק לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו ללא אישור **מראש ובכתב** של המועצה.

14. העדר בלעדיות

הצדדים מסכימים בזאת כי אין בכל האמור בהסכם זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת מתן השירותים הן לאחר הפסקתם והן לאחר סיומם לאותה מטרה, או לכל מטרה דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי לספק לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

15. ניגוד עניינים

במשך תקופת ההסכם ומתן השירותים לא יעסוק הספק בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע השירותים למועצה.

16. זכות קיזוז ועיכבון

16.1. למועצה תהא זכות קיזוז כלפי הספק בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזזו מכל סכום המגיע לספק.

16.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לספק וכל ציוד של הספק, וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של הסכם זה, במקרה שהספק יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מן הספק

17. ביטוח

- 17.1. המועצה לעניין סעיפי האחריות השיפוי והביטוח בחוזה זה משמעותה: המועצה המקומית ערערה בנגב ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.
- 17.2. הספק יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. הספק יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כל ההוצאות שהמועצה עמדה בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.
- 17.3. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח ד' (להלן: "דרישות הביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.
- 17.4. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח ד' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.
- 17.5. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 17.6. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 17.7. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 60 יום מראש.
- 17.8. הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 17.9. הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

17.10. לבקשת המועצה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

17.11. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

17.12. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם

17.13. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.

17.14. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

18. פיצוי מוסכם

18.1. כל מי שהמועצה תמנה רשאי בכל עת לבדוק את הספק ואת הסידורים הכרוכים בשירותים, ועל הספק לאפשר לו לעשות זאת. קבע הבודק כי התיקונים, הציוד או חלק ממנו או החומרים שמשתמש בהם הספק או חלק מהם, או הסידורים הכרוכים בשירותים או חלק מהם אינם תקינים בעיניו, תהא קביעתו סופית והספק ישתמש בציוד ובחומרים ולא יפעיל את הסידורים שנפסלו כאמור.

18.2. אין הדבר גורע מאחריות הספק לגבי השירותים הניתנים עפ"י כל דין.

18.3. הספק ישלם פיצוי מוסכם על כל ליקוי שמתגלה מרשימת הליקויים הבאה:

גובה הפיצוי המוסכם למקרה אחד	הליקוי
₪ 1,000	אי עמידה בלוחות זמנים הנדרשים במכרז
₪ 2,000	הצבת כח אדם לא מתאים
₪ 1,000	אי הצבת כמות עובדים כפי שנדרש במכרז

18.4. המועצה תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, וזאת לאחר הודעה בכתב לספק על פרטי ההפרה וזמן סביר לתקנה כפי שיוגדר בהודעה.

18.5. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.

18.6. **חל איסור מוחלט על הספק להסב את הפיצוי המוסכם על שכרו של העובד.**

18.7. אין הפיצוי המוסכם בא לגרוע (מכל התרופות) בגין הפרת הסכם הקיימות למועצה עפ"י מכרז זה ועל פי כל דין.

19. שונות

19.1. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובהסכמת הצדדים.

19.2. שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המועצה או הספק לא ייחשבו כוויתור על זכויות המועצה או הספק לפי העניין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.

19.3. הכתוב בהסכם זה ממצה בלעדית את המוסכם בין הצדדים ואין להתחשב בכל משא ומתן שקדם לחתימתו, או שהתקיים בד בבד עם חתימתו ו/או במצגים ו/או בהתחייבויות ו/או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו והסכם זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין המועצה לבין הספק, אם היו.

19.4. הסמכות המקומית הייחודית, בקשר להסכם זה, ביצעו ו/או הפרתו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר באר שבע בלבד.

19.5. כתובות הצדדים הינן כבכותרת להסכם זה וכל הודעה שנשלחה מצד למשנהו, לפי הכתובות דלעיל תחשב כנמסרת לידו בתום 72 שעות מעת מסירתה בדואר במכתב רשום, ואם נמסרה ביד או נשלחה בפקסימיליה או בתקשורת מחשבים – בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה

המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 52/2020

קובץ נספחים

מפרט טכני	נספח א'
הצעת מחיר	נספח ב'
נוסח ערבות לביצוע ההסכם	נספח ג'
נספח ביטוח	נספח ד'
תצהיר בדבר העדר הרשעות	נספח ה'
תצהיר על העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה	נספח ו'
תחשיב להצעת מחיר	נספח ז'
ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי	נספח ח'

נספח א'

מפרט שירותים

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה"), נדרשת לשירותי שמירה וניקיון, במוסדות החינוך, מבני הציבור ומבנה המועצה המצויים בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במפרט זה ויתר הוראות המכרז וההסכם (להלן: "השירותים" או "העבודות").

כיום, השירותים ניתנים ע"י 35 עובדים סה"כ (30 עובדי ניקיון ו-5 עובדי שמירה). לפיכך, ולשם מתן השירותים למועצה במסגרת מכרז זה, על הספק נדרש להעסיק לפחות את כמות כח האדם הנ"ל, הקיימת היום, בשים לב לסעיף הבא.

כמו כן, הספק יעסיק ולשם מתן השירותים למועצה, את כל העובדים המעניקים כיום השירותים למועצה ע"י הספק הנוכחי, הרשומים ברשימת העובדים המפורטת בנספח ז' להסכם.

מובהר ומודגש, כי המועצה אינה מתחייבת להיקף התקשרות כל שהוא, גם לא להיקף המוערך במכרז זה אשר יכול להיות גבוה או נמוך ממנו.

עוד יובהר, ככל ותידרש המועצה לעבודות ניקיון מעבר לנדרש/השוטף, במקרים מיוחדים/חד פעמיים, אזי עבודות אלה יבוצעו אך ורק באמצעות ובכפוף להזמנת עבודה ספציפית לנדרש, חתומה ע"י כל מורשי החתימה במועצה. עבודה כזו שתבוצע ללא הזמנת עבודה כאמור לא תשולם גם אם תבוצע.

השירותים הנדרשים :

במוסדות חינוך :

- א. ניקיון יומי (בימים - א', ב', ג', ד', ה') לאחר סיום פעילות ביה"ס :**
1. טאוט כתות, אולמות ספורט וחדרי לימוד אחרים (כולל חדרי ספח).
 2. טאוט ושטיפת חדרי מנהלה, פרוזדורים וחדרי מדרגות.
 3. ניגוב אבק מריהוט וציוד בחדרי המנהלה ומעבדות המחשבים והטכנולוגיה.
 4. ניקיון מטבח ושטיפת כלים.
 5. טאוט ושטיפת חדרי שירותים, ניקוי אסלות, קערות וכיורים וחיטוי בחומר מחטא.
 6. איסוף פסולת ונייר מכל שטח בית הספר לרבות החצרות והמגרשים, הרקת מיכלי אשפה, איסוף הפסולת בשקי פלסטיק והכנסתם למיכלים שיפונו ע"י אגף איכות הסביבה, כולל שימוש במפוח אם קיים בבית הספר.
 7. ניקיון חצר ביה"ס ייעשה לפני תחילת הלימודים בכל יום.
 8. יש להקפיד במיוחד על ניקיון חדרי השירותים, ניקיון שירותים לאחר ההפסקה הגדולה של הבוקר וניקיון שירותים לאחר ההפסקה של השעה הצהרית. הניקיון כולל כלים סניטרים ושטיפת רצפה.

ב. ניקיון 3 פעמיים בשבוע (בימים ב', ג', ה') – אלא אם יוחלט אחרת עם הנהלת ביה"ס :

1. שטיפת רצפות הכתות.

ג. ניקיון אחת לשבוע (ניקיון עד 15 לכל חודש)

1. ניקוי שטיחים.
2. אולמות ספורט – כולל שטיפת רצפה

ד. ניקיון פעם בשבועיים

1. ניקיון מקלטים – כולל שטיפת רצפה

ה. ניקיון אחת לחודש

1. ניקוי אבק בכל ביה"ס.
2. ניקוי והסרת כתמים מארונות, דלתות, וקירות פנימיים.
3. ניקוי ציפוי חרסינה/קרמיקה במסדרונות ובמבואה, בבתי ספר בהם יש ציפוי קרמיקה.
4. ניקוי פנלים, נברשות וכו' בכל ביה"ס (בחדרי המנהלה - ניקוי שמשות).
5. טאוט החצרות המרוצפות ופינוי פסולת (כולל עלים).
6. שטיפה וקרצוף יסודי של מיכלי האשפה.
7. ניקוי מזגנים – ניקיון אבק חיצוני.
8. מילוי ריחניות בכל חדרי השירותים.

ו. ניקיון יסודי - פעמיים בשנה

- יתבצע לקראת פתיחת שנת הלימודים במשך שבועיים האחרונים של חודש אוגוסט (כולל לאחר עבודות שיפוצים), ובחופשת פסח יתבצע ניקיון יסודי (כולל לאחר עבודות שיפוצים)
1. ניקוי יסודי בכל מבני ביה"ס לרבות קרצוף במכונה של הרצפות במבנים ובמקלטים.
 2. ניקוי שמשות ומסילות.
 3. ניקוי במכונת טאוט בחצרות המרוצפות.
 4. ניקוי הריהוט בכתות ובחדרי המנהלה.
 5. ניקוי פתחי אוורור של מקלטים.
 6. בדיקה והתקנת ריחניות בכל חדרי השירותים. הריחניות ימולאו בחומרי הבישום הנחוצים באופן שוטף ומתמיד, כך שיהיו מלאות באופן קבוע.
 7. ניקוי ושאיבת שטיחים.
 8. הקבלן ידאג לאישור ניקיון יסודי בתחילת שנת הלימודים ע"י המנהל/ת ע"י גבי טופס אישור.
 9. כמו כן יתבצע ניקיון מיוחד, פעם בשנה, בכל בית הספר, עפ"י הוראת ראש מחלקת החינוך.

ז. עבודות ניקיון נוספות

1. ניקוי חדרי מזכירות, חדר מנהל, חדרי מורים, שירותים, והמסדרונות הסמוכים 3 פעמים בשבוע בין תום שנת הלימודים לבין ה- 1.8
2. ניקיון חצר – בחודשי הקיץ יולי – אוגוסט 1 לשבוע ניקיון חצר
3. במהלך שלושת השבועות הראשונים של חודש יולי יתקיימו לימודים חלקיים בבתי הספר היסודיים. על חברת הניקיון לנקות את אזורי הפעילות (הכוללים כיתות שירותים ומשרדי ההנהלה) לפי המפרט הרגיל.

ח. כללי (חובה)

1. הקבלן יוודא כיבוי אורות כללי בביה"ס עם סיום עבודתו. (במידה ויש מפתח לחברת הניקיון למערכת האזעקה, יש לדאוג לכיבוי והפעלה בסוף הניקיון).
2. הקבלן ידאג לנעילת החדרים, החלונות, המבנים ושערי ביה"ס עם סיום עבודתו.
3. הקבלן ידאג לאישור ניקיון חודשי מבתי הספר חתום ע"י המנהל/ת.
4. לוודא באופן שוטף סימון והפרדה של כלי הניקיון לשירותים ולחדרים - בהתאם להנחיות משרד הבריאות.
5. לוודא באופן שוטף דיפון פחי האשפה בניילונים.
6. בדיקת תקינות ומילוי ריחניות בכל חדרי השירותים.
7. קביעת סטנדרט בשימוש בחומרי ניקיון בעלי תו תקן בלבד.
8. חל איסור לעבוד בשבתות ובחגים, מלבד עובדי שמירה.
9. הגבלת שעת עבודה לא יאוחר מ- 20:00.
10. לוודא שעובד/ת חסר רישום פלילי.
11. איסור שימוש בחומצות – ותשלום עבור נזקים אם משתמשים בחומצות.
12. אכיפת נושא התקנת ריחניות + חומר ריחני.
13. שימוש במכונת קיטור לניקוי חצרות פעם בשנה בכל ביי"ס לפי החלטת הנהלת ביה"ס.

במוסדות אחרים:

1. ניקיון יום יומי – 5 ימי עבודה לאחר סיום יום פעילות.
 - א. טיאוט ושטיפת המוסד – בכל יחידות המוסד.
 - ב. טאוט ושטיפת חדרי שירותים, ניקוי אסלות, קערות וכיורים וחיטוי בחומר מחטא.
 - ג. פינוי פחי אשפה ביחידה.
 - ד. ניקוי מטבח היחידה כולל שטיפת כלים בכיור.
2. ניקיון אחת לחודש-
 - א. ניקוי יסודי כולל ניקוי חלונות החדרים
 - ב. ניקוי אבק בכלל הרהיטים
 - ג. ניקוי המקרר במטבח.
3. ניקיון יסודי לפני תחילת שנת הלימודים
 - א. טיאוט ושטיפה כל היחידה
 - ב. ניקוי חלונות
 - ג. ניקוי ארונות מטבח פנימי/חיצוני מקרר פנימי/חיצוני + כולל מכשרי חשמל הנילוויים למטבח
 - ד. חדרי שירותים, ניקוי אסלות, קערות וכיורים
 - ה. ניקוי רהוט בכל היחידה
4. יש פעילות בחודשי הקיץ (יולי אוגוסט)

רשימת המוסדות

מספר שעות ניקיון יומיות משוערות	שם המוסד
6	בניין המועצה המקומית
3	טיפת חלב
16	בית ספר אלסלאם
16	בית ספר אבן חלדון
24	בית ספר אבן סינא
8	בית ספר אלנג'יח
8	בית ספר אבו עראר
8	בית ספר אלראזי
8	בית ספר אלג'יאל
8	בית ספר חינוך מיוחד

מספר שעות שמירה בשישי שבת (משוער)	מס' שעות שמירה ביום (משוער)	שם המוסד
8	8	בניין המועצה

*מודגש ומובהר, כי רשימת המוסדות לעיל יכולה להשתנות מעת לעת. המועצה תעדכן את הקבלן בהתאם.

הוראות נוספות:

1. המועצה רשאית להוסיף מבנה נוסף או שטח נוסף לניקיון / שמירה לכל מוסד המצוין ברשימת המוסדות ו/או בנוסף למופיע בה, והוראות המכרז וההסכם כולן יחולו על מבנה או השטח הנוסף, זאת החל משליחת הודעה בכתב לקבלן על ידי המועצה על רצונה לכלול מבנה נוסף או חלק נוסף. על הקבלן יהא להעניק השירות הנדרש גם ביחס לנוסף.
2. כמו כן, המועצה רשאית לגרוע מרשימת המוסדות מבנה / שטח, ובגין מבנה / שטח זה לא יינתנו ע"י הקבלן שירותי שמירה / ניקיון זאת החל משליחת הודעה בכתב לקבלן על ידי המועצה.
3. התמורה שתשולם לקבלן תהא בהתאם לביצוע בפועל בלבד. משכך, כל תוספת או גריעה של מבנים / שטחים יחושבו בהתאם לביצוע בפועל ובהתאם להצעת המחיר של הקבלן במסגרת מכרז זה והספק לא יהא זכאי לתמורה מעבר למוצע על ידו.
4. ביצוע עבודות ניקיון / שמירה נוספות
 - 4.1. הקבלן מתחייב לבצע, ככל שיתבקש לעשות כן על ידי המועצה, עבודות ניקיון / שמירה נוספות מעבר לנדרש במכרז כגון: ניקיון יסודי של מוסדות המועצה, או כל חלק בהם, לאחר עבודות שיפוץ או בניה שנעשו בהם, לרבות ניקיון חדרי ספת, אביזרים, חלונות, ציוד וריהוט (להלן: "עבודות ניקיון / שמירה נוספות").

יובהר, כי המועצה תהא רשאית לדרוש ביצוע עבודות ניקיון / שמירה נוספות כאמור גם במבנים/מוסדות אשר לא נכללו ברשימת המוסדות שנמסרה לקבלן במסגרת מכרז זה ו/או במבנים שכלל לא נכללו ברשימת המוסדות השונים שצורפה למסמכי המכרז. ועל הספק יהא להעניק השירותים הנדרשים. משכך, על הקבלן להיערך בהתאם בין היתר בכ"א הנדרש.

4.2. התמורה בגין ביצוע עבודות הניקיון / השמירה הנוספות תהא בהתאם למחירים שהוצעו ע"י הקבלן במסגרת מכרז זה .

4.3. **עבודות נוספות כאמור יבוצעו אך ורק באמצעות ובהתאם להזמנת עבודה ספציפית שתצא, חתומה ע"י כל מורשי החתימה במועצה. עבודה כאמור שתבוצע ללא הזמנת עבודה כאמור לא תשולם.**

5. הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע כלל השירותים/העבודות נשוא המכרז זה רק עובדים תושבי ישראל. **מודגש בזה כי הוראה זו הינה הוראה יסודית והפרתה תהווה הפרת ההסכם.**

6. הקבלן מתחייב כי כל העבודות נשוא מכרז זה יבוצעו בצורה יעילה וברמה מקצועית טובה לשביעות רצון המועצה, ובכפוף למפורט והמבוקש במפרט זה ולמלא אחר הוראות המנהל בכל הקשור לסדרי, מועדי ותדירות העבודה.

הקבלן מסכים לכך, כי אם המנהל מטעם המועצה ימצא כי עובד מעובדי הקבלן מתנהג באופן לא מוסרי או אינו מתאים לדעתו מכל סיבה שהיא לביצוע העבודה, יודיע על כך לקבלן והלה חייב להחליפו מיד בעובד אחר. הקבלן מתחייב לפעול גם מיוזמתו ולהרחיק כל עובד המועסק על ידו במסגרת המכרז, ככל ולדעתו (או לדעת המועצה) העובד לא מבצע השירות כראוי ולהציב עובד אחר במקומו.

7. הקבלן מתחייב להעסיק צוות ניהולי בהתאם להיקף העבודות, אך לא פחות מאדם אחד במשרה מלאה אשר יהיה אחראי על ביצוע תקין של העבודה (להלן: "האחראי").

8. הקבלן מתחייב כי לכל אחראי יהיה מכשיר איתורית/ביפר או טלפון סלולרי.

9. הקבלן מתחייב להציב מטעמו אנשים אשר יפקחו על ביצוע תקין של השירותים שיבוצעו ע"י הקבלן ו/או עובדיו ובמידה ויתברר כי במקום מסוים לא בוצעו שירותי הניקיון או בוצעו בצורה לא תקינה, ידאג הקבלן כי השירות יבוצע בצורה תקינה עד למחרת לפני תחילת העבודה במוסד. לא בוצע השירות, כאמור, תהא המועצה רשאית לבצע את השירות האמור בעצמה או באמצעות אחרים והתמורה תופחת מהמגיע לקבלן בחודש השוטף.

10. מובהר ומודגש בזאת כי הדרישה למינוי והצבת מפקחים אשר יפעלו ויפקחו באופן סדיר ורציף על ביצוע העבודות הינה תנאי עיקרית ויסודית ואי עמידה בה מהווה הפרת ההסכם.

11. הקבלן מתחייב להעסיק מספר עובדים כפי שיידרש ע"י המועצה ולכל הפחות בהתאם לנדרש לשם ביצוע מלא יעיל ומקצועי של השירותים/עבודות.

12. הקבלן מתחייב לבדוק כי העובדים המועסקים אינם מורשעים בעבירות פליליות ובמידה ויידרש לכך ע"י המועצה, יציג בפניה האישורים המתאימים לכך ממשטרת ישראל וביחס לכל עובד מעובדיו.

13. המנהל יהיה רשאי לנכות מהחשבון סכום או סכומים עבור עבודות שלדעת המנהל לא בוצעו כלל, או לא בוצעו לפי הוראותיו ולשביעות רצונו. קביעת המנהל בעניין זה תהיה קביעה סופית.

14. לקבלן ידוע והוא מסכים לכך, כי אם מוסד כלשהו לא יופעל כתוצאה משביתה או השבתה והשביתה או ההשבתה תמשך יותר מ- 2 ימים רצופים, הקבלן לא יהא זכאי לתמורה כלשהי עבור מספר הימים, מעבר לשלושת הימים הראשונים בהם לא יבוצעו השירותים באותו מוסד. למען הסר הספק, מובהר כי בכל מקרה אחר של הפסקת לימודים בהוראת משרד החינוך ו/או גורמים ביטחוניים, הקבלן לא יהא זכאי לתמורה כלשהי מרגע מתן ההוראה על לסגירת מוסדות החינוך.

15. הקבלן מתחייב להיות בקשר מתמיד עם המנהל ולמלא אחר הנחיותיו בכל הקשור לסדרי, מועדי ותדירות השירותים.

16. מועצה תהא רשאית לשנות זמני ותדירויות ביצוע השירותים בהתאם לצרכיה ע"י מתן הודעה על כך בכתב לקבלן מראש, והקבלן מתחייב לנהוג בהתאם.

17. הקבלן יספק את שירותי הניקיון / השמירה הנזכרים לעיל ע"י עובדיו וישתמש לשם כך בחומרי, כליו וציוד משלו, כולל שקיות ניילון לאיסוף אשפה. כל ההוצאות הנדרשות והנלוות למתן השירותים וביצוע העבודות יחולו על הקבלן בלבד ויהיו כלולים בתמורה שתשולם לו ושהוצעה על ידו במסגרת המכרז.

18. הקבלן ירכוש על חשבונו את כל הציוד והחומרים הנדרשים, באיכות מעולה אותם יספק למוסדות המועצה לצורך ביצוע העבודות. הקבלן מתחייב להשתמש לצורך ביצוע עבודות הניקיון / שמירה בציוד ובחומרים שלא יגרמו נזק למבנה ולאביזרים הצמודים, לציוד ולריהוט, ויהא אחראי לכל נזק או פגם שיגרם למבנה, לרהיטים או לציוד או לרצפות, שסיבתו נעוצה בחומרים בהם השתמש הקבלן בביצוע העבודות.

19. הקבלן ועובדיו יהיו אחראים לסגירת החלונות והתריסים ונעילת דלתות החדרים בגמר ביצוע השירותים וכן יהיו אחראים לכיבוי האורות בכל החדרים וכל מכשיר המופעל בעזרת חשמל, לרבות הפעלת מערכת האזעקה.

20. אם חלק מעבודות הניקיון לא יתבצע כראוי בהתאם למפרט העבודה ו/או חומרי הניקוי בהם משתמש הקבלן אינם מניחים את דעת המנהל והדבר הובא לידיעתו של הקבלן, יהא על הקבלן לתקן את הני"ל מיד לשביעות רצונה של המועצה.

21. לא תיקן הקבלן את הטעון תיקון תוך תקופה שנדרשה ממנו בהודעת המועצה, תהא המועצה רשאית להעסיק כל גורם אחר שיבצע את העבודה תחתיו ולשלם כל תשלום בגין זאת מתוך הכספים שיגיעו לקבלן עפ"י ההסכם.

22. פיקוח

22.1 לצורך ביצוע השירותים, תמנה המועצה מטעמה מנהל או מי שימונה על ידו (להלן: "המנהל" או "המפקח"), והקבלן מצהיר מסכים ומתחייב להישמע לכל הוראותיו.

22.2 המנהל רשאי להשגיח על ביצוע העבודות, וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם, וטיב המלאכה שנעשית על ידי הקבלן בביצוע העבודות, וכן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את ההסכם.

22.3 הקבלן חייב להישמע להוראות ולהסברים של המנהל לצורך הסכם זה ולא יהא בכך להטיל אחריות עליו ו/או על המועצה ו/או ליצור יחסי עובד מעביד בין הקבלן או מי מטעמו לבין המועצה או מי מטעמה.

22.4 הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להסכם והמכרז, לשביעות רצונה של המועצה וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיה בין אם פורטו בהסכם ובין אם יינתנו לאחר מכן בכל יום מימות השנה ובמשך כל ההתקשרות, ולרבות שבתות, חגים ומועדים, ותקופת חירום גם אם הוכרזה רשמית.

22.5 בכל מקרה של חילוקי דעות בקשר לביצוע העבודות, ו/או עבודה כלשהי מתוך העבודות המוטלות על הקבלן בהתאם למכרז זה, באם הן מבוצעות לפי מכרז זה, יהיה הפוסק היחידי המנהל, והחלטתו בעניין זה תהיה סופית ומחייבת את הקבלן. לקבלן לא תהיה רשות להפסיק את המשך ביצוע העבודות, אלא אם קיבל וראה בכתב מהמנהל להפסיקן.

23. כפיפות ודיווח

- 23.1 הקבלן יהא כפוף להוראות המנהל ויפעל על פי כל הוראה והנחיה שתינתן על ידו בקשר עם השירותים.
- 23.2 הקבלן ידווח למנהל באופן שוטף על ביצוע עבודותיו, על כל בעיה והתפתחות באשר להם וכן על נושא הקשור לביצוען של השירותים.
- 23.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ידווח הקבלן ויספק תשובות והסברים כל אימת שיידרש לכך על ידי המנהל, בכל עניין הנוגע לביצוע השירותים על ידו.
- 23.4 הקבלן יבטיח אפשרות תקשורת שבאמצעותם ניתן יהיה להעביר אליו הודעות הקשורות בעבודות במשך כל שעות היממה תוך זמן סביר.

24. ניהול יומני מעקב

- 24.1 מבלי לגרוע מן האמור בכל מקום אחר במכרז ובכללו ההסכם ומפרט זה, ינהל הקבלן יומן מעקב לכל מוסד ביומן המעקב ירשום הקבלן כל עבודה שביצע עם תאריך, שעה, שם העובד ושעות העבודה היומיות.
- 24.2 עבודה שלא פורטה ביומן עבודה כנדרש, לא יהא הקבלן זכאי לתמורה בגינה אלא אם המציא הוכחה לביצועה להנחת דעתו של המנהל או במידה ושוכנע המנהל מטעמים אחרים על ביצועה של העבודה. מובהר בזאת, כי אין האמור בסעיף זה בא לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם בין היתר ביחס להזמנות עבודה נדרשות.
- 24.3 המנהל יהא רשאי לעיין ביומנים בכל עת, לאחר תיאום מראש והקבלן יספק לו כל הסבר ופירוט שיידרש ממנו בנוגע לתוכן היומנים.

נספח ב'

הצעת מחיר

- יש למלא את המחירים המוצעים במקומות המיועדים בטבלה מטה.
- המחירים המוצעים יכללו את כלל השירותים נשוא המכרז בהתאם למפרט השירותים (נספח א' להסכם), הצעת המחיר (מסמך זה) ויתר התחייבויות הספק ע"פ המכרז וההסכם כמפורט לעיל ולהלן, בין שנכתבו במפורש ובין במשתמע אשר כרוכים במסגרת השירותים.
- על המציע לקחת בחשבון בהצעתו את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים ובכלל זה: הובלות, נסיעות, ביטול זמן, ציוד, חומרים, כ"א, וכל עלות אחרת הכרוכה במתן השירותים במסגרת מכרז זה.
- הצעה חלקית ו/או במתכונת שונה מהמפורט לעיל ולהלן עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל.
- המועצה לא תכסה שום הוצאה הכרוכה במסגרת מכרז זה, שלא במסגרת הסכום המוצע.
- **מובהר ומודגש, כי על המציעים ומעבר להצעת המחיר שעליהם להציע, לצרף להצעתם תחשיב מפורט המפרט ומראה כיצד הצעתם כפי שהוצעה מגלמת בתוכה את מלוא הזכויות, בכללן ובעיקר זכויות המגן, להן זכאים העובדים ע"פ דין, בנוסח המצורף כנספח ז' להסכם (לעיל ולהלן: "התחשיב").**
צירוף התחשיב להצעת המחיר הינו חובה.
- *תשומת הלב לשירות האופציונאלי, שהמועצה רשאית ואינה חייבת, להפעיל ועל הספק לספק. כאמור, הצעת מחיר זו לא נלקחה ותילקח בחשבון לעניין אמות המידה והניקוד לבחירת הזוכה במכרז.

ההצעה

1. אחר שבחנו בחינה זהירה את כל תנאי המכרז הנ"ל ואת ההסכם המצורף לו, וידועים לנו כל תנאי המכרז. תמורת מילוי כלל התחייבותנו וביצוע כלל השירותים והעבודות נשוא המכרז, הצעתינו הינה:

הצעת המחיר בשקלים (לאחר הנחה או תוספת) ללא מע"מ	מחיר אומדן (ללא מע"מ)	רכיב
_____ ש"ח	₪ 48	שעת עבודת ניקיון
_____ ש"ח	₪ 49	שעת עבודת שמירה
_____ ש"ח	₪ 49 + התוספות הנדרשות ע"פ חוק	שעת עבודת שמירה בימי שישי – שבת
_____ ש"ח	45	שירות אופציונאלי –

הצעת המחיר בשקלים (לאחר הנחה או תוספת) ללא מע"מ	מחיר אומדן (ללא מע"מ)	רכיב
		שעת עבודה נוספת עבור אספקת עובדי כוח אדם לטובת שירותים שאינם כלולים במכרז

2. ידוע לי ומוסכם עלי כי השירות האופציונאלי כשמו הוא וכי המועצה רשאית להפעילו בהיקף הנדרש לה ורשאית גם שלא, ועלי לספק השירות האופציונאלי בהתאם לדרישתה.
3. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.
4. למחירי המועצה המקומית, יתווסף מע"מ, אשר ישולם על ידי המועצה המקומית, בהתאם לשיעורו עפ"י דין.

שם המציע: _____ ת.ז.ח.פ. _____

נא לפרט תיאורו אדם, חברה, שותפות או אחר: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

חתימות: _____

(ראה פרוט דרישות לחתימות במסמך תנאי המכרז).

תאריך: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוצא ב')

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב אותו, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

חתימה

תאריך

נספח ג'

נוסח "ערבות לביצוע ההסכם"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 25,000 ש"ח (ובמילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב").

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש **אוקטובר 2020** אשר פורסם ביום **15.11.2020** (או סמוך לכך).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב,

_____ בנק

*טופס זה יחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתמת הסניף.

נספח ד'

ביטוחים

המזמינה לעניין סעיפי האחריות השיפוי והביטוח בחוזה זה משמעותם : מ.מ. ערערה בנגב ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם

1. חברת השמירה והניקיון יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק (בין לגוף ובין לרכוש) ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לכל גורם שהוא במהלך ביצוע השירות על ידו או כתוצאה מביצועו, והוא מתחייב לפצות ללא דיחוי את המזמינה בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה מכל מין וסוג שיגרמו למזמינה ו/או לצד שלישי עקב כך. חברת השמירה והניקיון יוציא על חשבוניות פוליסת ביטוח להבטחת אחריותו האמורה.
2. חברת השמירה והניקיון פוטר את המזמינה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק כאמור לעיל.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תשפה חברת השמירה והניקיון את המזמינה בגין כל הוצאה או תשלום שתידרש המזמינה לשלם בקשר עם או בגין כל נזק שיגרם למאן שהוא בקשר עם פעולות ו/או מחדלי חברת השמירה והניקיון ו/או עקב טענה בקשר ליחסי עובד-מעביד עם המזמינה, והנובעים באופן ישיר או עקיף ממתן השירות.
4. המזמינה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע לחברת השמירה והניקיון ממנה, וכן תהא המזמינה זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המזמינה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.
5. להבטחת אחריותו על פי הסכם זה תערוך חברת השמירה והניקיון ותחזיק בידיו במשך כל תקופת חלותו של הסכם זה לכל הפחות את הביטוחים הנחוצים לצורך אבטחת התחייבויותיו וחובותיו בהתאם לנקוב בהסכם זה, והוא יישא בעלותם וכן ישלם השתתפויות עצמיות במקרה נזק.
6. חברת השמירה והניקיון ימציא למזמינה תוך 7 ימים ממועד חתימת הסכם זה אישור על קיום ביטוחים לשביעות רצונה של המזמינה כשהוא חתום על ידי מבטחי ואינו מסויג התואם את התחייבותו החוזית ע"פ חוזה זה. חברת השמירה והניקיון יחזור וימציא את אישור קיום הביטוחים האמור, לכל הפחות 14 יום לפני מועד פקיעת הביטוחים הנקובים בו.
- חברת השמירה והניקיון מודע לכך כי בהינתן שאישור קיום הביטוחים הנדרש לא הוגש ו/או לא חודש במועד, **יתאיין הסכם זה, על כל המשמעויות הנובעות מהפרת הסכם התקשרות, ויוצא צו הפסקת עבודה מיידית.**
7. אם תבקש זאת המזמינה יהיה חברת השמירה והניקיון חייב להמציא למזמינה, לפי דרישתה הראשונה, גם את פוליסת הביטוח ואת קבלות התשלום בגין פרמיות הביטוח המשולמות על ידו בגין הפוליסות.
8. חברת השמירה והניקיון מתחייב בזאת לשלם כסדרם את כל התשלומים הנדרשים כדי שפוליסת הביטוח הנ"ל תהיה בתקופה המלא, אם לא יעשה כן תהיה המזמינה רשאית (אך לא חייבת) לשלם את כל הסכומים הנ"ל במקום חברת השמירה והניקיון ולנכותם מכל סכום כסף אשר יגיע ממנה לחברת השמירה והניקיון.
9. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למזמינה כנגד חברת השמירה והניקיון על פי ההסכם ועל פי כל דין, או להגביל את אחריותו ואין בהם כדי לשחרר את חברת השמירה והניקיון מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
- בהקשר זה מובהר כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי חברת השמירה והניקיון כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.**
10. בכל פעם שמבטחו של חברת השמירה והניקיון יודיע המזמינה כי מי מביטוחי חברת השמירה והניקיון עומד להיות מצומצם או משונה לרעה או מבוטל בתקופת הביטוח, כאמור בסעיף שגיאיה!

מקור ההפניה לא נמצא. לעיל, מתחייב חברת השמירה והניקיון לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הצמצום ו/או השינוי לרעה ו/או ביטול הביטוח כאמור.

11. בנוסף לאמור לעיל, בכפוף לקבלת דרישה בכתב המזמינה מתחייב חברת השמירה והניקיון להמציא מזמינה בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קבלת הדרישה, העתקים מפוליסות הביטוח לגבי אותם הביטוחים שהתחייב לקיימם ו/או החלים עליו על פי הסכם זה ו/או על פי דין ו/או על פי החלטתו בקשר עם העבודות ואשר אינם נכללים במסגרת נספח "אישור ביטוחי חברת השמירה והניקיון", כמו כן מתחייב חברת השמירה והניקיון לתקן את פוליסות הביטוח על פי דרישות המזמינה, כדי להתאימן להוראות הסכם זה.

12. למען הסר חברת השמירה והניקיון מובהר בזאת, כי גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי חברת השמירה והניקיון, הינם דרישה מינימאלית המוטלת על חברת השמירה והניקיון, ועל חברת השמירה והניקיון לבחון את חשיפתו לנזקים ולחבויות ולקבוע את גבולות האחריות ותנאי הביטוח בהתאם. חברת השמירה והניקיון מצהיר ומאשר, כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמינה ו/או מי מטעמם בכל הקשור לגבולות האחריות המינימאליים כאמור.

13. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור, נקבע כי הפרה ו/או אי קיום של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי חברת השמירה והניקיון ו/או עובדיו ומנהליו ו/או מי מהבאים מטעמו לא יפגעו בזכויות המזמינה, על פי ביטוחים אלו.

14. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, חברת השמירה והניקיון יהיה אחראי לשפות את המזמינה באופן מלא, בגין כל נזק, אשר ייגרם להם (או למי מהם) עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום תנאי מתנאי איזו מהפוליסות על ידי חברת השמירה והניקיון ו/או מנהליו ו/או העובדים המועסקים על ידו ו/או על ידי הפועלים מטעמו ו/או בשמו ו/או עבורו.

15. המזמינה רשאית (אך לא חייבת) לבדוק את אישורי הביטוח ו/או פוליסות הביטוח שיומצאו על ידי חברת השמירה והניקיון כאמור לעיל. חברת השמירה והניקיון מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של המזמינה ביחס לאישורי הביטוח, אין באמור לעיל כדי להטיל על המזמינה ו/או על כל מי מטעמם כל חובה ו/או אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על חברת השמירה והניקיון על פי הסכם זה ועל פי הוראות כל דין.

16. חברת השמירה והניקיון מתחייב לשלם את פרמיות הביטוח בגין הפוליסות המפורטות באישור ביטוחי חברת השמירה והניקיון, וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא אחר כל הוראות הפוליסות הנ"ל כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות.

17. לא ביצע ו/או לא קיים חברת השמירה והניקיון את הביטוחים אשר התחייב לבצע על פי הסכם זה או מי מהם, תהיה המזמינה רשאית אך לא חייב ומבלי לפגוע בזכויותיה לפי הסכם זה או על פי דין, לערוך את הביטוחים כולם או חלקם (בהתאם להחלטת המזמינה) תחתיו ולשלם את דמי הביטוח על חשבונו של חברת השמירה והניקיון. כל סכום המזמינה שילמה או התחייבה בתשלומו כאמור יוחזר מיד למזמינה על פי דרישתה הראשונה בתוספת תקורה מוסכמת בשיעור של 20%. לחלופין ומבלי לפגוע בזכויות המזמינה על פי הוראות סעיף זה, המזמינה תהיה רשאית לנכות סכומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה לחברת השמירה והניקיון בכל זמן שהוא, וכן תהיה המזמינה רשאית לגבותם מחברת השמירה והניקיון בכל דרך אחרת.

18. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע העבודות מתחייב חברת השמירה והניקיון למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל באופן שכל עובדיו ושלוחיו שיועסקו בביצוע העבודות, באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

19. כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של חברת השמירה והניקיון לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.

20. חברת השמירה והניקיון מצהיר בזאת כי פוליסות הביטוח שתופקנה על ידו עבור פרויקט זה, ופרויקט זה בלבד, יכללו את ההרחבות המצ"ב, המתייחסות לכ"א מפרקי הפוליסות הנדרשות ע"פ חוזה זה

הפוליסות כוללות כיסוי אחריותם של המזמינה **כמפורט ברישא למסמך זה**, חברת השמירה והניקיון, קבלני המשנה של חברת השמירה והניקיון בכל דרגה שהיא וכל אלה הבאים מכוחם, מפני אובדן, נזק ואחריות הקשורים ו/או הנובעים מביצוע העבודות.

מהות העבודות : עבודות שמירה וניקיון במתקנים השייכים למועצה המקומית ערערה בנגב ותאגדיה

דרישות הביטוח כוללות את פוליסות הביטוח כדלקמן וכן את תוכן הסעיפים המצויינים במסמך זה:

1. ביטוח אחריות מקצועית.

ביטוח אחריות מקצועית לחברת השמירה והניקיון ולעובדיו וגם או לקבלני משנה וגם או לפועלים מטעמו, בגבול אחריות המבטח שלא יפחת מסך - 4,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת ביטוח שנתית, בגין היפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל רשלני, טעות או השמטה שנעשו על ידי מי מיחידי המבוטח או הבאים מטעמו.

הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות :

1.1. שם המבוטח יכלול כ"מבטחים נוספים" את שמה של המזמינה ו/או חברות שלובות ו/או חברות בנות בכל דרגה שהיא וכן את עובדיהן ו/או מנהליהן בגין מעשי ומחדלי המבוטח והבאים מטעמו.

1.2. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת בין המבוטחים אך לא תביעת חברת השמירה והניקיון כנגד המזמינה בגין ההתקשרות נשואת אישור זה.

1.3. הפוליסה תכלול סעיף האומר כי פוליסה זו תהווה פוליסה ראשונית לכל פוליסה אחרת המבטחת את המזמינה כנגד אותה חבות.

1.4. הפוליסה תכלול סעיף האומר כי אי עמידתו של חברת השמירה והניקיון, וגם או כל מי שבא מטעמו, בתנאי הפוליסה או בהתניותיה, לא יפגע בזכותו של המזמינה להיפרע או להיות מבוטח ע"פ פוליסה זו **ובלבד שנעשו בתום לב, בתנאי הפוליסה או בהתניותיה, ולא מחמת אי תשלום פרמיה**.

1.5. הפוליסה תכלול תקופת גילוי מורחבת של לא פחות מאשר 180 יום, לאחר סיומה אם המבטח יביא את הפוליסה לידי סיום או אי חידוש, ובתנאי כי לא נערכה פוליסה אחרת המכסה את אותה חבות כהמשך ישיר לפוליסה הקיימת ע"י חברת השמירה והניקיון.

1.6. הפוליסה תכלול סעיף הודעה מוקדמת של לפחות 60 יום בגין ביטול הפוליסה או שינוי לרעה בתנאיה.

2. ביטוח צד שלישי:

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות של - 4,000,000 ש"ח (אך לא פחות מ - 4,000,000 ₪) לאירוע ולתקופת הבטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות :

2.1. יצוין במפורש בפוליסה כי המזמינה, כל הבאים מכוחה, נבחרה ועובדיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.

2.2. כל נזק שלא יושפה בפועל ע"י פוליסת ביטוח חבות מעבידים ייחשב כנזק לצד ג' **ובתנאי כי יש חבות של המבוטח כלפי הניזוק שאינה חבות כלפי עובדו.**

2.3. בסעיף 3.12. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: **" על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח "**.

2.4. סייג אחריות מקצועית מבוטל לגבי נזקי גוף.

2.5. הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד המזמינה.

2.6. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמינה ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון, **בגין ההתקשרות נשואת אישור זה.**

3. ביטוח חבות מעבידים:

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, כלפי קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות שלא תפחת מסך של -20,000,000 ₪ (אך לא פחות מ -20,000,000 ₪) לאירוע אחד ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

3.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.

3.2. הפוליסה תורחב לכסות את המזמינה כמבוטח נוסף בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי חברת השמירה והניקיון ו/או הבאים מטעמו.

3.3. בסעיף 3.11. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: **" על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח "**.

3.4. הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמינה ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

4. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:

4.1. כל הכיסויים הביטוחיים המצוינים לעיל, נרכשו ע"י חברת השמירה והניקיון אצל מבטח אחד בלבד (הח"מ).

4.2. הכיסוי בכל הביטוחים שערך חברת השמירה והניקיון בקשר להוראות החוזה, הורחב כך שהוא כולל גם את המזמינה, עובדיו, כל הבאים מטעמו, קבלנים וקבלני משנה של חברת השמירה והניקיון בכל דרגה שהיא כמבוטחים נוספים בגין אחריותם השלוחית והשיורית למעשי או מחדלי חברת השמירה והניקיון ו/או מי מעובדיו ו/או מטעמו.

4.3. במקרה של הארכת ההתקשרות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בכפוף לקבלת הודעה מחברת השמירה והניקיון וגם או המזמינה. הודיעה המזמינה על הבקשה להארכה, תחויב הוא בגין הפרמיות הדמזמינה, אלא אם שילם המבוטח את הפרמיה בגין ההארכה. הודיע המבוטח למזמינה בעקבות בקשה כנאמר לעיל על כוונתו שלא להאריך את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 30 (שלושים) יום לפני כניסת הביטול לתוקף, תהייה למזמינה אופציה חד צדדית לדרוש הארכה של עד 60 יום, ללא שינוי בתנאים ובתעריפים, כנגד התחייבות המזמינה לתשלום הפרמיה היחסית הנדרשת לתקופה זו.

4.4. הביטוחים שערך חברת השמירה והניקיון כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבוטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם, אלא אם כן שלח המבוטח למזמינה הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.

4.5. בכל הביטוחים שערך חברת השמירה והניקיון בקשר לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – **למעט תביעות המוגשות נגד חברת השמירה והניקיון לבדו** – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה נובעת מ: אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים או כימיים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור שאינו חלק מתהליך מתמשך, עבודות נוער כחוק, **ובביטוח אחריות מקצועית** לרבות הוצאת דיבה ולשון הרע, אבדן מסמכים ומידע אך לא מסמכים כספיים.

4.6. כל הביטוחים שערך חברת השמירה והניקיון בקשר להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמזמינה זיקה אליו, או הקשור לעבודות מלבד קבלני משנה ונותני שירותים למזמינה ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

4.7. כל הביטוחים שערך חברת השמירה והניקיון בקשר עם החוזה, כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות המזמינה מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע למזמינה, שלעניין זה מוגדר כמכ"ל המזמינה, גזבר המזמינה או האחראי על הביטוח כמזמינה.

4.8. כל הוראה בביטוחים שערך חברת השמירה והניקיון בקשר להוראות החוזה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי המזמינה. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס למזמינה הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמינה במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי המזמינה האחרים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.

4.9. חברת השמירה והניקיון התחייב לשלם במועד את כל הפרמיות לצורך שמירת הביטוחים בתוקפם וכן השתתפויות עצמיות במידה ותחולנה.

4.10. מוצהר ומוסכם בזה כי כל האמור באישור זה, הינו בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המצויינות לעיל, עד כמה שלא תוקנו על פי האמור באישור זה. **כמו כן תחולנה חובות "המבוטח" על חברת השמירה והניקיון בלבד, על פי תנאי והתניות הפוליסה.**

4.11. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים. על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח

הנני מצהיר כי יידעתי את מבטחי לגבי התנאים הנדרשים וכי קיבלתי את אישורם להפיק עבור פרויקט זה פוליסת ביטוח התואמת את התחייבותי החוזית ע"פ חוזה זה ונספחיו

חתימת + חותמת חברת
השמירה והניקיון

שם חברת השמירה
והניקיון

תאריך

נספח ה'

תצהיר בדבר העדר הרשעות

אני הח"מ מר/גב' _____ בעל/ת ת.ז. שמספרה _____ לאחר _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "בעל שליטה הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים **ציבוריים, התשל"ו-1976**, אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלו וכי אני מבין/ה אותו.

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____, מספר ח.פ. _____, הגוף המבקש להתקשר עם המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "**המועצה**") במכרז פומבי 52/2020 למתן שירותי שמירה וניקיון עבור המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "**המציע**").
2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, בהיותי בעל/ת זיקה/ או בעל/ת שליטה במציע או מורשה/ת חתימה מטעמו המציע.
3. הריני מצהיר/ה כי המציע ו/או בעל זיקה ו/או בעל שליטה במציע **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין חלוט באחת מהעבירות שלהלן, הקשורות בדיני עבודה ושכר מינימום:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט- 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א- 1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו- 1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א- 1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד- 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו- 1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג- 1953
- חוק החניכות תשי"ג- 1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א- 1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח- 1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג- 1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז- 1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח- 1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה- 1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א- 2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב- 2002

וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, וכן כל חוק אחר הנוגע לזכויות עובדים (כולם ביחד ולהלן: "**חוקי העבודה**")

4. הריני מצהיר/ה בזאת כי (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו לא הורשעו / הורשעו בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

6. הנני מצהיר/ה כי לא נפתחה נגד המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו חקירה פלילית ו/או הוגש נגדם כתב אישום ו/או הורשעו בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון ו/או אלימות ו/או פשע מין.

7. ככל והיו, להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות של המציע ו/או בעל זיקה למציע ו/או בעל שליטה במציע בגין אחת או יותר מהעבירות המנויות לעיל בתצהירי זה:

תאריך ההרשעה	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	סעיפי האישום	שם המורשעים

8. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות המציע לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ב-2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות.

9. ככל והיו, להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושתו על המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או על חברה שבבעלות המציע בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים:

שם הנקנסים	סכום הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	תאריך הקנס

*מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר ההרשעות והקנסות.

10. הריני מצהיר/ה, כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ חתימת המצהיר _____ חתימה וחותמת המציע _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חתימת עו"ד _____ חותמת עו"ד _____

נספח ו'

תצהיר על העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי מר / גב' _____ בעלת ת.ז. שמספרה

_____, מורשה החתימה מטעם המציע

ח.פ.ע.מ.

במכרז פומבי 52/2020 למתן שירותי שמירה וניקיון עבור

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המציע").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה

הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור

בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ויביא לביטול ההסכם, מבלי שיהיה

למציע כל זכות תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד/חבר מועצה ו/או עובד תאגיד עירוני

הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

3.1. סעיף 103א. (א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק

העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד

אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב"-

בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

3.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות

הקובע:

"חבר מועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין

זה, "חבר מועצה"- חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי

שליטה בו.

3.3. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן

גודו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה

עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו

או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות

מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו

חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף

4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי (נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלוונטי):

4.1. בין חברי מליאת המועצה ו/או עובדי המועצה ו/או בתאגיד השייך לה יש / אין לי: בן/בת זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

4.2. יש / אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הבקשה או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

4.3. יש / אין לי בן/בת זוג, שותף/ה או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

4.4. אני ו/או בן/בת זוגי עובדים / לא עובדים במועצה ו/או בתאגיד עירוני השייך למועצה ו/או בוועדה המרחבית לתכנון ובניה אבו בסמה.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א. (ב)3 לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 לפיהן מליאת המועצה ברב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 130א. (א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימה: _____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ז'

תחשיב להצעת מחיר

להלן מרכיבי השכר לעובדים המשולמים על ידי המציע:

הערות	שנה שניה	שנה ראשונה	
			שכר יסוד
			תוספת ותק
			<u>חגים</u>
			<u>נסיעות</u>
			<u>הבראה</u>
			<u>הפרשה לפנסיה</u>
			<u>מחלה</u>
			<u>פיצויים</u>
			<u>ביטוח לאומי</u>
			<u>סה"כ</u>

בהתאם לנדרש במכרז, כי על הספק לקלוט ולהעסיק את כל העובדים המעניקים כיום השירותים למועצה ע"י הספק הנוכחי, הרשומים ברשימת העובדים המפורטת להלן בנספח זה, על המציע לקחת בחשבון, במסגרת תימחור הצעתו, את הוותק של העובדים המועסקים כיום על פי הפירוט ברשימה שלהלן:

שם	תאריך לידה	תחילת עבודה
1	20/12/1989	10/01/2019
2	30/03/1988	01/01/2019
3	09/12/1975	23/01/2019
4	16/11/1985	01/08/2017
5	29/02/1984	01/08/2017
6	01/08/1979	01/08/2017
7	09/05/1977	01/08/2017
8	26/05/1997	01/03/2020
9	08/12/1994	03/03/2020
10	26/04/1970	01/08/2017
11	08/09/1982	25/01/2019
12	09/10/2002	23/08/2020
13	13/07/1979	01/09/2020
14	16/08/1985	01/09/2020
15	21/05/1995	25/08/2020
16	20/01/1986	01/06/2018
17	14/10/1984	01/08/2018
18	19/06/1974	18/11/2020
19	12/04/2000	12/08/2018
20	20/06/1983	06/09/2018
21	21/09/1981	09/10/2018
22	24/12/1991	01/10/2018
23	12/10/2002	01/11/2020
24	02/03/1986	01/11/2020
25	27/10/1987	05/09/2017
26	29/11/1996	01/10/2019
27	22/09/1995	01/09/2017
28	11/06/1998	02/09/2018
29	04/03/1984	01/11/2019
30	20/10/1976	01/11/2018
31	31/05/1971	25/11/2019
32	01/10/1980	01/10/2017
33	26/03/1987	01/12/2018
34	22/02/1987	20/11/2017
35	11/06/1987	03/12/2017

יצוין, כי ע"פ הפירוט - 85% מהעובדים הינם בעלי וותק של כ- 3 שנים ויש לשלם להם תוספת וותק בסך של 0.35 אג' לכל שעה בתוספת התנאים הסוציאליים כחוק.

חתימת הקבלן

נספח ח'

ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

אנו הח"מ: 1. _____ ת"ז _____
2. _____ ת"ז _____

נותנים בזה ייפוי כח והרשאה למועצה המקומית ערערה בנגב ו/או לכל הבא מטעמה לעיין ולקבל מידע אודות _____ ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המציע") או מנהליו של המציע כפי שאגור במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ תאריך
_____ חתימה 1
_____ חתימה 2

חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד ומנהליו על ייפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם הצעה למכרז.

אנו הח"מ נותנים את הסכמתנו לעיין ולקבל מידע כאמור (יש להחתים את מנהלי המציע)

חתימה	שם + תפקיד	חתימה	שם + תפקיד