



מועצה מקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 24/2019

**הזמנה להציע הצעות לאספקת ציוד
עבור המועצה המקומית ערערה בנגב**

אפריל 2019

מועצה מקומית ערערה בנגב

טל': 08-9972461

מועצה מקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 24/2019

הזמנה להציע הצעות

לאספקת ציוד עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת להציע הצעות לאספקת ציוד עבור מוסדות החינוך והציבור המצויים בתחום שיפוטה, הכל בהתאם למפרט השירותים (נספח א'), כתב הכמויות והצעת המחיר (נספח ב'), המצורפים למכרז זה (להלן: "השירותים").

המדובר במכרז מסגרת, במסגרתו יספקו הספקים שיזכו, את הציוד הנדרש על ידי המועצה, באמצעות הזמנות עבודה שתצאנה מעת לעת.

במסגרת מכרז זה, על המציע להציע הצעתו לאחד או יותר מסוגי הציוד הנדרשים במכרז.

כמו כן, המועצה תהא רשאית (ואינה חייבת), לבחור ספק אחד או יותר לשם מתן השירותים או חלקם, לכל סוג ציוד.

1. השירותים

השירותים יכללו אספקת ציוד משלושת סוגי הציוד שלהלן:

- ציוד בר קיימא
- ציוד מתכלה
- ציוד ניקיון

והכל כמפורט במפרט השירותים (נספח א'), כתב הכמויות והצעת המחיר (נספח ב'), המצורפים להסכם.

2. תקופת ההסכם

תקופת ההסכם תהא החל מיום חתימת הצדדים על ההסכם ולמשך 12 חודשים.

למועצה בלבד, שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם בארבע (4) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת מהן, על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה.

3. חוברת המכרז הכוללת

3.1. הזמנה להציע הצעות (מסמך זה).

3.2. תנאי מכרז.

3.3. הצהרת המשתתף במכרז.

3.4. נוסח ערבות להבטחת הצעה.

3.5. כתב הצעה.

3.6. פירוט ניסיון קודם.

3.7. נוסח הסכם ונספחיו :

- 3.7.1. מפרט שירותים – מסומן כנספח א' להסכם.
- 3.7.2. כתב כמויות והצעת מחיר – מסומן כנספח ב' להסכם.
- 3.7.3. נוסח ערבות ביצוע – מסומן כנספח ג' להסכם.
- 3.7.4. תצהיר העדר הרשעות – מסומן כנספח ד' להסכם.
- 3.7.5. נספח אישור קיום ביטוחים – מסומן כנספח ה' להסכם.

4. מסמכי המכרז יועמדו למכירה במשרדי המועצה שביישוב ערערה בנגב 8491100 (להלן: "משרדי המועצה"), בימים א'-ה' בין השעות 08:30 עד 15:00, תמורת סך של 2,000 ₪ (אשר לא יוחזרו בכל מקרה).

ניתן לעיין במסמכי המכרז, קודם לרכישתו, באתר המועצה בכתובת <http://arara-muni.com>

5. יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן על הכתב, בקובץ Word בלבד, לדוא"ל: ararahadas@gmail.com וזאת עד ליום 12/05/2019 עד השעה 12:00 ולוודא קבלת המסמכים בטל שמספרו 050-6662425.

6. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עליה נכתב "מכרז פומבי 24/2019" עד ליום 22/05/2019 ולא יאוחר מהשעה 12:00, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה. בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם. הצעות אשר יוגשו לאחר מועד ההגשה לא יתקבלו.

7. הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל, כשהם מלאים וחתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד, כולל בעמודי מפרט השירותים, כתב הכמויות והצעת המחיר.

8. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדרית 2 מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

9. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים על פי שיקול דעתה הבלעדי ולפצל את ביצוע השירותים לשלבים, להזמין מהזוכה את השירותים כולם או רק חלק מהם או לפצל את השירותים בין מציעים שונים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה כאמור יחתם חוזה עם סכום שונה מן ההצעה, אך המחירים המוצעים לא ישתנו.

10. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל המכרז, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו/שירותיו, הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

11. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

- 12.1. המציע ינקוב בהצעתו (נספח ב') את המחירים המוצעים על ידו (באמצעות מתן אחוזי הנחה, והנחה בלבד), **בגין אחד או יותר מסוגי הציוד הנדרשים** במכרז ומפורטים בנספח ב'.
- 12.2. המחירים המוצעים על ידי המציע, יחולו על כל המופיע במפרט השירותים (נספח א') וכתב הכמויות (נספח ב'), ויהיו כפופים לאומדן המכרז. **הצעה שתחרוג באופן ניכר מאומדן המכרז שיוכנס לתיבת המכרזים עלולה להיפסל.**
- 12.3. המחירים המוצעים ע"י המציע, כמפורט בהצעת המחיר (להלן: "מחיר התמורה") כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלת הטובין, הרכבה/התקנה, פריקתם ביעד, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיו"ב, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות, רווח קבלן ראשי, תוספת מרחק/אזור, הפרשי הצמדה למדד כלשהו (בכפוף לאמור בחוזה בנוגע לתשלום הפרשי הצמדה בתקופת האופציה בלבד, ככל שזו תתקיים).
- 12.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחיר ההצעה.
- 12.5. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה למכרז ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לבצע את השירותים או כל חלק מהם, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או בגין השתתפותו במכרז.
- 12.6. במקרה של אי התאמה בין המחיר הסה"כ לבין הסכום המתקבל מסכימת הפריטים בהתאם למחירי היחידה של כל פריט, יתוקן הסה"כ לפי הסכום המתקבל מהסכימה **ומחיר היחידה יישאר קבוע ועומד.**
- 12.7. אם ברצון המציע להקטין את סכום הצעתו עליו לעשות זאת במחירי היחידות ולא בהנחה מהסכום הכללי. ניתנה הנחה על כל ההצעה, יראו אותה כאילו ניתנה על מחירי היחידה שבכתב הכמויות, יחסית לכל סעיף וסעיף.
- 12.8. במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי כתב הכמויות ו/או בעדכונים לכתב הכמויות, אזי:
- 12.8.1. ייחשב הדבר כאילו כלולות הוצאות העבודה הנדונה במחירי סעיפים אחרים של כתב הכמויות והמציע יהיה חייב לבצע עבודה זו ללא תשלום נוסף; **או**, בדבר עלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה.
- 12.8.2. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המועצה.

12.9. המציע מסכים, כי במידה והגיש מחירי יחידה שונים לאותו סעיף בכתב הכמויות, המופיע בפרקים שונים ו/או מקומות שונים, תהא המועצה רשאית לתקן את ההצעה כך שיילקח בחשבון המחיר הנמוך ביותר לאותו סעיף.

12.10. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

13. ביטוח

13.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות המועצה לכיסויי הביטוח הנדרשים במכרז זה.

13.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.

13.3. למען הסר ספק מובהר בזאת:

13.3.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

13.3.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

14. מודגש בזאת, כי מתן צו התחלת השירותים מותנה בקבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי חוק למתן השירותים נשוא המכרז, ככל ויידרשו.

בכבוד רב,

נאיף אבו עראר

ראש המועצה המקומית ערערה בנגב

מועצה מקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 24/2019

תנאי המכרז

1. כללי

ההצעות למכרז כפופות באופן מוחלט לאמור במסמכי המכרז אשר כוללים (להלן: "מסמכי המכרז"):

1.1. הזמנה להציע הצעות.

1.2. תנאי המכרז (מסמך זה).

1.3. הצהרת המשתתף במכרז.

1.4. נוסח ערבות להבטחת הצעה.

1.5. כתב הצעה.

1.6. טופס פירוט ניסיון קודם.

1.7. נוסח ההסכם על נספחיו:

1.7.1. מפרט השירותים – נספח א' להסכם.

1.7.2. כתב כמויות והצעת מחיר – נספח ב' להסכם.

1.7.3. נוסח ערבות ביצוע – נספח ג' להסכם.

1.7.4. תצהיר העדר הרשעות – מסומן כנספח ד' להסכם.

1.7.5. נספח אישור קיום ביטוחים – מסומן כנספח ה' להסכם.

1.8. כל מסמך נוסף שהגיע לידי המשתתפים לפחות 2 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות ואשר נאמר בו במפורש כי הוא מהווה חלק ממסמכי המכרז.

למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בכל תנאי הסף הבאים במצטבר ואשר המציאו את כל האישורים והמסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:

2.1. יחיד או תאגיד רשום כחוק - למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק.

2.2. מציע שרכש את מסמכי המכרז.

2.3. מציע בעל ניסיון מוכח של שלוש (3) שנים לפחות, במהלך השנים 2013-2018, במתן שירותים כדוגמת השירותים נשוא המכרז ובהיקף דומה (להוכחת עמידתו בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים הנדרשים בטופס ניסיון המציע על כלל חלקיו ויצרף אישורים/המלצות בהתאם).

2.4. **מציע שהגיש ערבות בנקאית** אוטונומית בגובה **25,000 ₪** (ובמילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "**ערבות להבטחת הצעה**"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש מרץ 2019, שפורסם ביום 15.04.2019, אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 27.07.2019, לפקודת "המועצה המקומית ערעה בנגב", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם ל**נוסחו המדויק של "נוסח ערבות להבטחת הצעה"** המצורף למסמכי המכרז.

3. מסמכים שצירופם נדרש

3.1. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח הנדרש:

3.1.1. כל מסמכי המכרז, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה מפרט השירותים וההצעה.

3.1.2. ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת הצעה, כנדרש בתנאי הסף לעיל, בנוסח המדויק המצורף למסמכי המכרז כ- "**נוסח ערבות להבטחת הצעה**".

3.1.3. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

3.1.4. טופס ניסיון המציע מלא וחתום, כנדרש בתנאי הסף לעיל.

3.1.5. המלצות מהגורמים להם ניתנו השירותים ע"י המציע, כמפורט בטבלת הניסיון, ובהן התייחסות לטיב הביצוע ותקופת מתן השירותים.

3.1.6. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.

3.1.7. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

3.1.8. העתק מרישיון העסק, ככל ונדרש ע"פ חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968. ככל והעסק אינו טעון רישוי, יש לציין זאת במפורש ולצרף אישור על לכך.

3.1.9. תעודת עוסק מורשה.

3.1.10. על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף:

א. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.

ב. עותק מפרוטוקול הנהלת התאגיד, הכולל החלטה בדבר השתתפות במכרז, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד.

ג. פירוט עדכני של מורשי החתימה של התאגיד, לרבות צירופי החתימות הנדרשים, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד או רוה"ח שלה.

ד. תמצית מידע עדכנית מרשם החברות, המפרטת את בעלי המניות בתאגיד ואת היותו של המציע תאגיד פעיל.

3.1.11. תצהיר העדר הרשעות (נספח ד'), מלא וחתום.

3.1.12. נוסח החוזה על נספחין מלא וחתום.

3.1.13. הצעת מחיר על גבי טופס הצעת המחיר המסומן כנספח ב' להסכם.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה **תנאי מוקדם יסודי** להשתתפות במכרז ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, **עלולים לגרום לפסילת ההצעה.**

4. אופן הגשת הצעות

4.1. על המציע להגיש את כל המסמכים כמפורט במסמך זה, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש.

4.2. את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים, כאשר מולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מהכלל. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע להציע הצעתו על גבי נספח ב' בהתאם לאמור בסעיף 12 לעיל (הזמנה להציע הצעות).

4.4. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.5. היו למציע הערות או הסתייגויות או מצא המציע סתירה, שגיאה או אי התאמה במסמכי המכרז או ספק בקשר למובנו המדויק של עניין כלשהו, עליו להודיע על כך למועצה, בכתב, עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה.

במידה והמועצה תמצא, כי אמנם קיים פגם כאמור, תודיע על כך לכל המשתתפים במכרז.

4.6. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המועצה ו/או מי מטעמו **לא** יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פרוש ו/או הסבר, שיינתנו למשתתפים במכרז בעל-פה. רק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "**מסמכי הבהרות**") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

4.7. אסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. אין המציע רשאי לערוך שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו). בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים, גם במקרה בו נערכו שינויים ע"י המציע והמועצה לא העירה לשינויים שבוצעו.

4.8. לעניין כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המועצה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

- 4.8.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 4.8.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
- 4.8.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.
- 4.9. על המציע לחתום, בחתימה מלאה על פי אישור מורשי החתימה שצירף להצעתו, בכל מקום שנרשם בו "חתימת המציע" או "חתימת הספק" וכן בתחתית כל דף ממסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל.
- העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי המכרז או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.
- 4.10. על המציע להגיש את מסמכי המכרז במעטפה חלקה עליה רשום "מכרז פומבי מס' 24/2019" בלבד וזו תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה ע"י המציע או שליחו, או בנוכחותם.
- 4.11. ההצעה תוגש **ידנית** על ידי המציע או ע"י שליח מטעמו במשרדי המועצה המקומית ערערה בנגב - עד למועד האחרון להגשת ההצעות.
- בכל מקרה לא תתקבלנה הצעות ששוגרו בדואר וכן לא תתקבל כל הצעה בחלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 4.12. במקרה וכמות המסמכים רבה יש לפצל ל-2 מעטפות. **בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם כאשר הם מלאים וחתומים ע"י המציע.**
- 4.13. המועצה רשאית, לפי שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב במסמך זה ובלבד שהודיעה על כך לכל משתתפי המכרז.

5. פתיחת המעטפות

- 5.1. המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") מחויב להמציא למועצה את ערבות הביצוע, ולאחר מכן, תחזיר המועצה לזוכה את הערבות הבנקאית שהופקדה על ידו כערבות להשתתפות במכרז.
- 5.2. חזר בו הזוכה מהצעתו, במלואה או בחלקה, ו/או לא מילא אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז – תוכל המועצה לחלט המועצה את הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז והזוכה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
- סכום מלוא הערבות שימומש כאמור, יהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזקים שיגרמו מועצה ו/או למי מטעמה מבלי שאלו יצטרכו להוכיח את נזקייהן כאמור, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע למועצה ו/או למי מטעמה בגין הפרת התחייבות המציע כאמור לעיל וזאת מבלי לגרוע מיתר התרופות העומדות.

- 5.3. על אף האמור בסעיף 5.2 לעיל, הרי בהתקיים הנסיבות המפורטות בו, רשאית המועצה - אך לא חייבת - לראות את החוזה שהוגש חתום ע"י הזוכה במסגרת הצעתו כחוזה תקף מיד לאחר שהוסיפה בו את חתימתה ולנקוט בכל הצעדים העומדים לרשותה על פי החוזה ועל פי כל דין לשם אכיפתו של החוזה או לשם השגת כל תרופה ו/או סעד אחר שהיא זכאית לו על פי החוזה ו/או על פי כל דין.
- 5.4. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה ו/או בהסכמה מצד הזוכה או כל מציע אחר, להסב את המכרז ו/או כל חלק הימנו ו/או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז ו/או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.
- 5.5. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את תחילת מתן השירותים למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת השירותים.
- 5.6. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדארית מהמועד האחרון להגשת הצעות.

6. אופן בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת זוכה

- 6.1. לאחר בדיקת מסמכי המכרז ועמידה של המציע בתנאי הסף, הזוכה במכרז יהא המציע אשר הצעתו הכוללת (הסה"כ) לאותו סוג ציוד, היא הנמוכה ביותר. ודוק, השירותים נשוא המכרז כוללים שלושה סוגי ציוד נדרשים, והמציע במסגרת המכרז נדרש להציע הצעתו לאחד או יותר מסוגי השירותים הנדרשים.
- 6.2. **יחד עם זאת, מובהר, כי המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.**
- 6.3. **ההצעות תהיינה כפופות לאומדן המכרז שיוכנס לתיבת המכרזים. הצעה שתחרוג באופן ניכר מאומדן המכרז עלולה להיפסל.**
- 6.4. המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 6.5. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות.
- 6.6. היו ההצעות הטובות ביותר זהות, רשאית המועצה לשקול שיקולים ענייניים נוספים לשם הכרעה כדוגמת ניסיון מעבר לתנאי הסף, שיקולים תפעוליים וכיוצ"ב.

7. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת החוזה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע.
8. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל המכרז, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז.
9. המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הינו יום 22/5/2019 ולא יאוחר מהשעה 12:00. מעטפות שתגענה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.

בכבוד רב,

נאיף אבו עראר

ראש המועצה המקומית ערערה בנגב

המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 24/2019

הצהרת משתתף במכרז

1. אני, הח"מ, מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 1 לתנאי המכרז והמהווים, או עתידים להוות, כולם יחד, את ההסכם למתן השירותים האמורים, ביקרתי במקומות המיועדים למתן השירותים לרבות המקומות הסמוכים להם, דרכי גישה, התשתיות הקיימות וכל מקום או מתקן אחרים העשויים להשפיע על מתן השירותים.
2. הנני מצהיר/ה בזה, כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום מתן השירותים, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע על מהלך מתן השירותים ו/או על היקף הוצאות השירותים, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
3. הנני מתחייב/ת לבצע את השירותים האמורים בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז, כולם יחד, לפי המחירים שהצעתי בהצעת המחיר בנספח להסכם, בכפוף לאמור במסמכי המכרז, והנני מקבל/ת על עצמי לבצע את השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה.
4. במידה ולא אמלא את התחייבותי המפורטת לעיל, במלואה או בחלקה ובתוך הזמן הנקוב בה ולרבות אם לא אמלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, ולרבות אם יתברר כי אינני עומד/ת בתנאי הסף למכרז, תהיה המועצה פטורה מכל אחריות ו/או התחייבות כלפי ותהיה זכאית למסור את השירותים לכל מציע אחר.
5. כמו כן, במקרה כזה, אני מתחייב/ת לשלם למועצה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, מבלי כל צורך בהוכחת נזק או גובה נזק מצד המועצה, וזאת בסך השווה לסכום הנקוב בערבות הבנקאית שהפקדתי במועצה להבטחת הצעתי זו (להלן: "**הפיצוי המוסכם**"), והמועצה תהיה זכאית לגבות את הפיצוי המוסכם ע"י חלוט הערבות הבנקאית ו/או בדרך אחרת ואני מוותר/ת מראש על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
6. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מתום המועד האחרון המקורי להגשת הצעות וכן ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד לתחילת מתן השירותים לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהיום שנועד לתחילת מתן השירותים ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/פה ומצהיר/ה כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה כנקוב במכרז.
7. כבטחון לקיום הצעתי על כל פרטיה, תנאיה וההתחייבויות הכלולות בה, על פי תנאי המכרז, אני מצרף/פת בזה ערבות בנקאית אוטונומית, כערובה לפקודת המועצה, בסכום הנקוב בתנאי המכרז (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"). במידה והצעתי זו תתקבל, המועצה תשיב לי את הערבות הבנקאית בתוך 3 ימי עבודה מהיום בו אפקיד את הערבות בנקאית לביצוע ההסכם בנוסח ובשיעור הנקובים בהסכם.
8. כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.

9. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כנ"ל לכל דבר ועניין.

10. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

10.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות.

10.2. כי ההתקשרות בהסכם המכרז, על פי תנאי המכרז, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק.

10.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים, על ההתקשרות לביצוע הסכם המכרז ועל פי תנאי המכרז וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי המכרז המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל הסכם המכרז, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד.

10.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה - אך לא חייבת - לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

ולראיה, באתי על החתום:

שם המציע/ה: _____

מס' תעודת זהות/מס' חברה/מס' שותפות: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

חתימות:

1. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

2. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

3. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

* חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה שלו.

המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 24/2019

נוסח "ערבות להבטחת ההצעה"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד
המועצה המקומית ערערה בנגב
ערערה בנגב 8491100

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 25,000 ₪ (במילים: **עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים**) (להלן: "**סכום הערבות**"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "**הנערב**"), בקשר למכרז פומבי מספר 24/2019. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "**המדד**"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
"**המדד היסודי**" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש **מרץ 2019** אשר פורסם ביום **15.04.2019** (או סמוך לכך).
"**המדד החדש**" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
"**הפרשי הצמדה**" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי הצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
2. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-**15 ימים** מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה למדד.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **27.07.2019** ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,

בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 24/2019

כתב הצעה

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

א.ג.נ.;

הנדון: הצעה למתן השירותים

1. אני הח"מ (שם הגוף המשפטי) _____ ת.ז./ח.פ. _____
כתובת _____ מיקוד _____
טלפון: _____, פקס: _____.

מאשר בזה שקראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, ובכלל זה בהסכם ובנספחיו, במלואם ושאני בעל הידע והניסיון כנדרש על ידכם בתנאי הסף, בהסכם ונספחיו, ומצורפים אישורים מתאימים והמלצות בנוסף לטופס פירוט ניסיון מלא וחתום.

2. רצ"ב המסמכים הבאים:

2.1 כל מסמכי המכרז, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה מפרט השירותים וההצעה.

2.2 ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת הצעה, כנדרש בתנאי הסף לעיל, בנוסח המדויק המצורף למסמכי המכרז כ- "נוסח ערבות להבטחת ההצעה".

2.3 קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

2.4 טופס ניסיון המציע מלא וחתום, כנדרש בתנאי הסף לעיל.

2.5 המלצות מהגורמים להם ניתנו השירותים ע"י המציע, כמפורט בטבלת הניסיון, ובהן התייחסות לטיב הביצוע ותקופת מתן השירותים.

2.6 אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.

2.7 אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות (מס), התשל"ו-1976).

2.8 העתק מרישיון העסק, ככל ונדרש ע"פ חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968. ככל והעסק אינו טעון רישוי, יש לציין זאת במפורש ולצרף אישור על לכך.

2.9 תעודת עוסק מורשה.

2.10 על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף:

א. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.

- ב. עותק מפרוטוקול הנהלת התאגיד, הכולל החלטה בדבר השתתפות במכרז, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד.
- ג. פירוט עדכני של מורשי החתימה של התאגיד, לרבות צירופי החתימות הנדרשים, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד או רוה"ח שלה.
- ד. תמצית מידע עדכנית מרשם החברות, המפרטת את בעלי המניות בתאגיד ואת היותו של המציע תאגיד פעיל.

2.11 תצהיר העדר הרשעות (נספח ד'), מלא וחתום.

2.12 נוסח החוזה על נספחין מלא וחתום.

2.13 הצעת מחיר על גבי טופס הצעת המחיר המסומן כנספח ב' להסכם.

3. אני מתחייב לבצע את כל פרטי ההסכם ונספחיו במלואם, ולהתחיל במתן השירותים מיידית, או בכל יום אחר אחרי תאריך זה, כפי שייקבע על ידכם, ולהמשיך בנתינתו בתנאים המפורטים בהסכם, תמורת התשלום המוצע על ידנו.

4. הצעתי זו אינה ניתנת לביטול והיא עומדת בתוקפה שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעה.

5. היה ולא ייחתם ביני לבין המועצה הסכם לפני תום תוקף הערבות להבטחת ההצעה, הנני מתחייב להמציא למועצה, לא יאוחר מ-7 ימים לפני תום תוקף הערבות, המחאה של החברה שלנו על הסך הנקוב בערבות הנ"ל, חתומה כדין וללא תאריך פירעון. המחאה תשמש כערובה להבטחת הצעתנו במקום הערבות להבטחת ההצעה. הערבות, עם פקיעתה, תוחזר לנו על ידכם.

6. הננו מתחייבים להחזיר את ההסכם על נספחיו למועצה, כשהוא מלא ושלם על פי דרישות המועצה, בתוך 7 ימים מרגע קבלת הודעה בדבר מוכנות ההסכם לחתימתנו.

יש לצרף המלצות בכתב ואישור הלקוח על פרטי השירותים.

חתימה וחותמת

תאריך

המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 24/2019

פירוט ניסיון המציע

ניסיון של שלוש שנים לפחות, במהלך השנים 2013-2018 במתן שירותים דומים ובהיקף דומה

לשירותים נשוא המכרז

<u>מס'</u>	<u>שם הלקוח ופרטים ליצירת קשר</u>	<u>תיאור מלא של השרות/הטובין</u>	<u>היקף כספי שנתי</u>	<u>תקופת ביצוע השירותים (מ- חודש/שנה ועד - חודש/שנה)</u>
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				

יש למלא את תקופת מתן השירותים כנדרש – חודש ושנה.

הערה: יש לצרף המלצות/אישורים מאת הלקוחות להם ניתנו השירותים ע"י המציע בהתאם למפורט בטבלה לעיל. המועצה שומרת לעצמה הזכות לפנות ללקוחות המפורטים לעיל לשם אימות הנתונים.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת: _____

שם חותם/ים: _____

תפקיד/ים: _____

המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 24/2019

הסכם

שנערך ונחתם בבאר שבע ביום _____ שנת 2019

- בין -

המועצה המקומית ערערה בנגב

ערערה בנגב 8491100

על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש המועצה, גזברה והחשב המלווה

(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- לבין -

_____ , ת.ז.ח.פ. _____

מר _____ מרחוב _____

על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה _____

(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל: והמועצה מעוניינת באספקת ציוד עבור מוסדות החינוך והציבור המצויים בתחום שיפוטה, והכל כמפורט במפרט השירותים (נספח א') וכתב הכמויות והצעתה מחיר (נספח ב') המצורפים להסכם זה (ולהלן: "השירותים");

והואיל: והספק הציע למועצה לבצע עבורה את השירותים, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, והמועצה הסכימה למסור את השירותים לספק בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל: והצעתו של הספק למתן השירותים נבחרה כהצעה הזוכה במכרז פומבי מס' 24/2019 שפורסם ע"י המועצה (להלן: "המכרז");

והואיל: ובמסגרת המכרז, נדרש הספק לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב למתן השירותים ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לספק את ביצוע השירותים או חלקם כפי שאלו יפורטו בהזמנות העבודה שיוצאו לספק מעת לעת ולפי הצורך ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:
 - 1.2.1. מפרט השירותים - מסומן כנספת א' להסכם.
 - 1.2.2. כתב כמויות והצעת מחיר - מסומן כנספת ב' להסכם.
 - 1.2.3. נוסח ערבות ביצוע ההסכם - מסומן כנספת ג' להסכם.
 - 1.2.4. תצהיר העדר הרשעות - מסומן כנספת ד' להסכם.
 - 1.2.5. אישור קיום ביטוחים - מסומן כנספת ה' להסכם.
- 1.3. הספק מתחייב בזה לבצע עבור המועצה את השירותים לשביעות רצונה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי שירותים אלו הכלולים במפרט ועל פי כל דין.
- 1.4. הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם למפורט במפרט השירותים ובכתב הכמויות והצעת המחיר שנקבעו כנספחים א' - ב' להסכם זה.
- 1.5. כל הבנה ו/או הסכמה ו/או הסכם קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת הסכם זה לא יהיה להם תוקף ולא יהיה תוקף לכל דבר האמור במסמכי ההזמנה להשתתף במכרז הסותר הוראות הסכם זה.

2. מונחים

- בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:
- "**המועצה**" או "**המזמין**" - המועצה המקומית ערערה בנגב.
- "**המנהל**" - ראש המועצה לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך ההסכם או כל חלק ממנו.
- "**ההסכם**" - תנאי הסכם זה (להלן: "**תנאים אלו**"), וכל המסמכים המפורטים להלן:
הנספחים להסכם.
מסמכי המכרז.
- "**הזמנת עבודה חתומה כדין**" – הזמנת עבודה חתומה על ידי כלל מורשי החתימה במועצה שהינם:
ראש המועצה, גזבר המועצה וחשב מלווה;
- "**הספק**" - לרבות: נציגיו של הספק ומורשיו המוסמכים, לרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע השירותים או כל חלק מהן, ובלבד, והמועצה נתנה את הסכמתה להעסקת ספק/י משנה, מראש ובכתב.
- "**המפקח**" - נציג מורשה של המועצה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של הסכם זה.

"השירותים" – אספקת ציוד עבור מוסדות החינוך והציבור המצויים בתחום שיפוטה של המועצה, והכל כמפורט במפרט השירותים (נספח א') וכתב הכמויות והצעתה מחיר (נספח ב') המצורפים להסכם זה.

"מקום ביצוע השירותים" - מוסדות החינוך והציבור בתחום שיפוטה של המועצה המקומית ערערה בנגב, על פי קביעת המועצה ובהתאם להסכם זה.

פקודת הפרשנות תחול על ההסכם. לצורך הפרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

3. הצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר בזאת, כי קיבל לידי מן המועצה את כל המסמכים של ההסכם על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם.

3.2. רואים את הספק, כאילו בדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום מתן השירותים, את טיב התשתיות והציוד, את כמויותיהם וטיבם של השירותים הדרושים לשם מילוי התחייבויותיו, את דרכי הגישה וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות העלולות להשפיע על מתן השירותים.

3.3. הספק מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם מתן השירותים במלואם וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של המועצה.

3.4. כן מצהיר הספק, כי היקף השירותים הנדרשים ממנו לביצוע לפי הסכם זה בהיר לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון המועצה.

3.5. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידיו כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת הסכם זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.

3.6. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של השירותים וכל יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.

3.7. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה.

4. התחייבויות הספק

4.1. הספק יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן השירותים.

4.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות,

בנאמנות, בדיוקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.

4.3. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים למתן השירותים (עובדים אלו יקראו להלן: "נותני השירותים").

4.4. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי נותני השירותים בלבד ובפיקוחו האישי וכי נותני השירותים ימלאו אחר כל התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים במקצוע, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכישרונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם.

4.5. הספק מתחייב בזאת לשתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות המועצה, לפי דרישת המועצה ובמידת הצורך.

4.6. הספק מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על מתן השירותים וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא השירותים מייד עם היוודע לו עליה.

4.7. הספק מתחייב, כי בכל עת בו יבוא הסכם זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, יבצע חפיפה מסודרת, וככל שיידרש, לשביעות רצון המועצה.

5. השירותים

5.1. הספק מתחייב בזאת לספק למועצה את הציוד בהתאם להצעתו וזכייתו באחד או יותר מסוגי הציוד הנדרשים במסגרת המכרז, הכל כמופרט במפרט השירותים המסומן **כנספח א'** וכתב כמויות והצעת המחיר המסומן **כנספח ב'** להסכם זה.

5.2. השירותים יכללו מעבר לאספקה כאמור, גם את הובלת הציוד אל היעד הנדרש ואת התקנתו/הרכבתו, של הציוד הטעון הרכבה/התקנה.

5.3. אספקת הציוד על ידי הספק תיעשה באמצעות הזמנות עבודה חתומות כדין (כהגדרתה בהסכם זה) שתצאנה לספק מעת לעת על ידי המועצה. ויובהר, כי על הספק לספק השירותים רק אחר קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין. בהעדר הזמנת עבודה כאמור לא תשולם לספק כל תמורה.

5.4. היקף ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות, יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה. **לפיכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף כל שהוא (גם לא לכמויות המוערכות המצוינות בנספח ב', בכל סוג ציוד ולצידו של כל פריט) אשר עשוי להשתנות.**

5.5. השירותים יכללו, גם את אספקתם של פריטי ציוד נוספים, המשתייכים לסוגי הציוד הנדרשים במסגרת המכרז, ושאינם כלולים בכתב הכמויות של אותו סוג ציוד, בהנחה קבועה של 15%, והכל בהתאם לשיקול דעתה של המועצה ובהתאם לצרכיה.

6. התמורה

6.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ובמועדם, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא הספק זכאי לתשלום, כמפורט בהצעת המחיר המסומנת **כנספח ב'** להסכם זה, בהתאם לנדרש בהזמנת העבודה החתומה כדין ובהתאם לביצוע בפועל (להלן: "התמורה").

6.2. התמורה תשולם לספק כנגד חשבונית מס כדין, בתנאי תשלום של 'שוטף + 60 יום' מיום אישור החשבונית לתשלום ע"י הגורם המוסמך במועצה.

6.3. מוסכם, כי הספק לא יתבע או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע או לדרוש מהמועצה העלאות או

שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

6.4. למען הסר ספק, בעבור עבודה שיש עליה הרשאה תקציבית ו/או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף ו/או רשות ו/או משרד ממשלתי ו/או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן.

6.5. התמורה המפורטת לעיל הינה סופית וקבועה, כוללת את כל הוצאות הספק ו/או מי מטעמו ללא יוצא מן הכלל ולא יוספו לה תוספות מכל מין וסוג שהוא, למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי התמורה המצוינת לעיל כוללת הוצאות נסיעה, ביטול זמן, הוצאות משרדיות וכן כל הוצאה אחרת באשר היא וכי לא יתווספו אליה הפרשי הצמדה כלשהם.

6.6. עוד מוסכם בין הצדדים כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים על ביצוע העבודה עפ"י חוזה זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לספק כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לספק.

6.7. מוסכם ומוצהר על ידי הצדדים, כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לעכב תשלום בשיעור 5% מהתמורה במשך 3 חודשים ממועד התשלום האחרון ששולם לספק על ידי המועצה, וזאת בתור ערובה לביצוע השירותים וטיבם על ידי הספק ו/או מי מטעמו.

7. ערבות לקיום ההסכם

7.1. להבטחת מילוי חיובי הספק בהתאם להסכם זה, ימציא הספק למועצה, עובר לחתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש מרץ 2019, שפורסם ביום 15.04.2019, לפקודת "המועצה המקומית ערערה בנגב", ברת פירעון עם דרישה, בסך של 25,000 ₪ (ובמילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות לביצוע ההסכם" או "הערבות").

נוסח ערבות יהא לפי הנוסח המצורף להסכם זה והמסומן **כנספח ג'**.

7.2. הערבות הבנקאית תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת ההסכם. היה ובשלב כלשהו תפקע הערבות והספק לא האריכה, לא ישלם המנהל תשלומים כלשהם לספק עד להארכתה או חידושה של הערבות הבנקאית וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

8. אספקת ציוד וחומרים

הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד, חלקי החילוף, החומרים המתכלים, המתקנים וכל דבר אשר יידרש לביצוע יעיל ומלא של השירותים. רואים את הספק כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד, החומרים והמתקנים הדרושים לביצוע יעיל של השירותים ולצורך התחזוקה השוטפת של הגנרטורים במוסדות החינוך.

9. בעלות במסמכים וסודיות

9.1. כל המסמכים הקשורים להסכם זה וכן כל תוצרי השירותים, אשר ייערכו ו/או יבוצעו על ידי

- הספק בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבונות, דוחות וכיוצ"ב, אשר הספק חייב להכניס, לבצעם, לספקם, לנהלם ו/או להשתמש בהם לצורך מתן השירותים ו/או בקשר אליהם- הנם רכושה של המועצה בלבד.
- 9.2. הספק מתחייב בזה לשמור על סודיות התכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים למתן השירותים, בין שהוכנו על ידי הספק ו/או מטעמו ו/או על חשבונו ובין שהוכנו על ידי המועצה ו/או מטעמה ו/או על חשבונה.
- 9.3. הספק יהיה אחראי כלפי המועצה במקרה בו עובדיו ו/או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים כאמור בסעיף 9.1 לעיל.
- 9.4. הספק ימסור למועצה מיד עם דרישתה או עם תום הסכם זה - לפי המוקדם- את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר למתן השירותים.
- 9.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי לספק אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי הספק בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

10. תקופת ההסכם

- 10.1. הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו על ידי הצדדים ולמשך 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם").
- 10.2. למועצה בלבד, שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם בארבע (4) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת מהן (להלן: "תקופות האופציה"), בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה.
- 10.3. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת ללא נימוק או סיבה בהודעה מראש של 30 ימים.
- 10.4. מוסכם כי הוראות סעיפים 3, 4, 7, 8, 11-14, 18 (על תתי סעיפיהם) מהוות הוראות יסודיות להסכם זה, הפרתן ולו במקצת מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 10.5. מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 10.5.1. הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- 10.5.2. הספק הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 10.5.3. הספק אינו מבצע את ההסכם לשביעות רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 10.6. הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה הספק זכאי לתשלום רק בגין השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם. הספק מוותר בזאת, בוותר סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום בגין שירות שניתן בפועל, כאמור לעיל.

11. שלילת יחסי עובד מעביד

- 11.1. הספק מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם הספק בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.
- 11.2. הספק מתחייב, כי ישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לרבות לפקח ו/או להורות לו ו/או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 11.3. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד ו/או מי מטעמו של הספק הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם הספק ובין בנפרד, כי אז מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה, מייד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

12. אחריות הספק

- 12.1. הספק יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף, בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם למועצה ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק – בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור במתן השירותים נשוא הסכם זה, וכן הוא מתחייב, לפצות את המועצה על כל סכום שתחויב המועצה לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל.
- 12.2. למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתיתן על פיהם לספק על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם מתן השירותים המפורטות בהסכם זה.
- 12.3. אם ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן ו/או תאלץ המועצה ו/או מי מטעמה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת הספק לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם קבלת הודעה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מן הספק על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או מי מטעמה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.
- 12.4. הספק מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה ו/או למי מטעמה, כמפורט לעיל, מיד עם דרישת המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי הספק ו/או מי מטעמו וזאת במידה שהספק לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד קרותם ולחייב את הספק בתשלום התיקונים.

13. העברת זכויות

הספק לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

14. העדר בלעדיות

הצדדים מסכימים בזאת, כי אין בכל האמור בהסכם זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת מתן השירותים הן לאחר הפסקתם והן לאחר סיומם לאותה מטרה, או לכל מטרה דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי לספק לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

15. ניגוד עניינים

במשך תקופת ההסכם ומתן השירותים לא יעסוק הספק בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע השירותים למועצה.

16. זכות קיזוז ועיכבון

- 16.1. למועצה תהא זכות קיזוז כלפי הספק בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזזו מכל סכום המגיע לספק.
- 16.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לספק וכל ציוד של הספק, וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של הסכם זה, במקרה שהספק יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מן הספק.

17. ביטוח

- 17.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הספק מתחייב לעשות ביטוח לכל הפחות כמפורט בנספח אישור קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה **כנספח ה'** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק בלבד. המצאת אישור קיום ביטוחים או אי המצאתו או שינוי בתוכנו, אין בהם משום פטור לספק על פי הסכם זה ועל פי הדין.
- 17.2. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור קיום ביטוחים, הנם מזערניים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה להסדיר ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו.
- 17.3. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הספק ואשר קשורים לנשוא ההסכם, יהיו סעיפים בדבר ויותר על זכות התחלוף וטענה של ביטוח כפל (כלפי מבטחי המועצה) של מבטח הספק כלפי המועצה, גופים הקשורים למועצה והבאים מטעמם.
- 17.4. 14 ימי עבודה לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה, המוקדם מבניהם, ימציא הספק למועצה את האישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי

- חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו ואינו מסויג. קיום סעיף זה הנו תנאי להחלת ותקפות הסכם זה.
- 17.5. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים, ימציא הספק למועצה שוב את האישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחיו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:".
- 17.6. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הספק במתן השירותים נשוא ההסכם. בחתימתו על ההסכם מאשר הספק כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.
- 17.7. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- 17.8. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה והבאים מטעמה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 17.9. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את האישור קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.
- 17.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהספק לשנות או לתקן את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה או הבאים מטעמה אחריות כל שהיא.
- 17.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 17.12. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 17.13. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 17.14. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או נבחריה ו/או גופים הקשורים למועצה ו/או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
- 17.15. לא עמד הספק בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת (וככל שתוכל), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הספק ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הספק תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

18. שונות

- 18.1. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובהסכמת הצדדים.
- 18.2. שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המועצה או הספק לא יחשבו כוויתור על זכויות המועצה או הספק לפי העניין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.

- 18.3. הכתוב בהסכם זה ממצה בלעדית את המוסכם בין הצדדים ואין להתחשב בכל משא ומתן שקדם לחתימתו, או שהתקיים בד בבד עם חתימתו ו/או במצגים ו/או בהתחייבויות ו/או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו והסכם זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין המועצה לבין הספק, אם היו.
- 18.4. הסמכות הבלעדית בקשר להסכם זה, ביצעו ו/או הפרתו, תהא נתונה לבתי המשפט בעיר באר שבע בלבד.
- 18.5. כתובות הצדדים הינן כבכותרת להסכם זה וכל הודעה שנשלחה מצד למשנהו, לפי הכתובות דלעיל תחשב כנמסרת לידו בתום 72 שעות מעת מסירתה בדואר במכתב רשום, ואם נמסרה ביד או נשלחה בפקסימיליה או בתקשורת מחשבים – בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה

המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 24/2019

קובץ נספחים

מפרט השירותים	.....	נספח א'
כתב כמויות והצעת מחיר	.....	נספח ב'
נוסח ערבות לביצוע ההסכם	.....	נספח ג'
תצהיר העדר הרשעות	.....	נספח ד'
אישור קיום ביטוחים	.....	נספח ה'

נספח א'

מפרט השירותים

1. מבוא

- 1.1 המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה"), מעוניינת באספקת ציוד עבור מוסדות החינוך והציבור המצויים בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במסמך זה ובנספח ב' (כתב הכמויות והצעת המחיר) (להלן: "השירותים").
- 1.2 המדובר במכרז מסגרת, במסגרתו, תצאנה הזמנות עבודה מעת לעת, בהתאם לצרכי המועצה. לעניין זה יובהר ויודגש, כי המועצה אינה מתחייבת להיקף כל שהוא, גם לא לכמויות המצוינות בכתב הכמויות (נספח ב') בכל סוג של ציוד ולצידו של כל פריט, שהינן בגדר הערכה בלבד ואין בהן כדי לכדי לחייב את המועצה.
- 1.3 המדובר במכרז הכולל בחובו שלושה סוגים של ציוד:
בר קיימא;
מתכלה;
וניקיון.
כאשר על המציע להציע הצעתו לאחד או יותר מסוגי הציוד הנדרשים במכרז. ויובהר, כי ניתן להציע רק על חלק מסוגי הציוד אולם לא ניתן להציע רק על חלק מהפריטים מאותו סוג ציוד.
- 1.4 המועצה תהא רשאית, לבחור ספק אחד או יותר לשם מתן השירותים או חלקם, לכל סוגי ציוד.
- 1.5 בתחום שיפוטה של המועצה כ- 57 מוסדות חינוך, הכוללים בתי ספר וגנים, וכ- 3 מוסדות ציבור, להם יידרש הספק לספק הציוד שיידרש.
המועצה רשאית להוסיף או לגרוע מוסדות להם יסופק הציוד וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה, והספק יהיה מחויב לספק את השירותים, בהתאם להנחיות המועצה.

2. השירותים הנדרשים:

- 2.1 על הספק להפעיל מערכת מחשב ייעודית למעקב אחר ההזמנות של המועצה.
- 2.2 מנהל המוסד החינוכי יפנה למועצה בבקשה לאספקת הציוד הנדרש עבור המוסד החינוכי.
- 2.3 המועצה תכין הזמנה עבור כל מוסד חינוכי בהתאם לדרישתו ולתקציב העומד לרשותו, ותעביר לספק. ההזמנה תכלול את שם המוסד החינוכי, רשימת הפריטים לאספקה, היקף היחידות ושם מנהל המוסד שיידרש לאשר את האספקה.
- 2.4 למען הסר ספק, אספקת הפריטים מותנת בקבלת הזמנה עבודה ממוחשבת חתומה כדן, על ידי כלל מורשי החתימה של המועצה. ללא הזמנה חתומה, המועצה אינה מחויבת לשלם לספק עבור הפריטים שסופקו על ידו בהעדר הזמנה כאמור.
- 2.5 על הספק לקחת בחשבון, כי יידרש לבצע הזמנות עבור מוסד חינוכי אחד או עבור מספר מוסדות.
- 2.6 אין המועצה מתחייבת לצבור הזמנות ולהעבירם לספק.

- 2.7 על הספק לבצע את האספקה של הפריטים למוסדות החינוך תוך 5 (חמישה) ימי עסקים ממועד משלוח ההזמנה על ידי המועצה, באמצעות הדואר האלקטרוני.
- 2.8 על הספק לתאם מראש, מועד מדויק עם מנהל המוסד החינוכי לאספקת הציוד.
- 2.9 פריטי הציוד שיסופקו יהיו ארוזים באריזה תואמת את סוג הפריט תוך שמירה על שלמותו, כאשר האריזה כוללת תעודת משלוח בה מצוין שם המוסד החינוכי, רשימת הפריטים המסופקים, כמות יחידות לכל פריט המחיר שעל פיו זכה במכרז, סה"כ המחיר לכל פריט ועלות כוללת.
- 2.10 הספק יהיה אחראי לשלמות הטובין עד למסירתן למנהל המוסד החינוכי.
- 2.11 עם אספקת הפריטים וביצוע בדיקת התאמה להזמנה לשביעות רצון מנהל המוסד, יאשר מנהל המוסד את קבלת הטובין בחתימה.
- 2.12 ככל ונדרש ציוד המצריך התקנה/הרכבה, יותקן/יורכב אותו פריט על ידי עובד מטעם הספק.
- 2.13 על הספק לקחת בחשבון בהצעת המחיר את הוצאות האריזה, סבלות, העמסה ומשלוח, הרכבה/התקנה ככל ונדרש, ועד למסירת הפריטים למנהל המוסד.
- 2.14 במידה ותתגלה אי התאמה כמותית בין הפריטים שהוזמנו לפריטים שסופקו ו/או סופקו פריטים פגומים, על אף אישור מנהל המוסד, מתחייב הספק להשלים את החסר ו/או לספק פריטים חדשים במקום הפריטים הפגומים, ולספק למוסד החינוך ארוזות כנדרש, תוך 2 ימי עבודה מקבלת ההודעה מהמועצה. במקרה זה לא תשלם המועצה כל תשלום נוסף.
- 2.15 אם לא הושלמו הפריטים החסרים ו/או הפגומים, המועצה רשאית לרכוש פריטים אלו מכל גורם אחר על חשבון הספק.
- 2.16 בסוף כל חודש, הספק ישלח העתק ותעודות המשלוח שאושרו על ידי מנהלי המוסדות. **משלוח תעודות המשלוח הנ"ל יהיה תנאי לביצוע התשלום עבור אספקת הפריטים.**
- 2.17 תהליך הזמנת הפריטים ואספקתם עבור מוסדות הציבור ובכללם משרדי המועצה, יהיה זהה לתהליך שפורט לעיל, פרט לאישור קבלת ההזמנה שיבוצע על ידי עובד המועצה שיוסמך לכך.
- 2.18 כל הפריטים שיסופקו יהיו באיכות גבוהה ועומדים בכל התקנים הקיימים מטעם מכון התקנים הישראלי ככל שיוצר בלאי בלתי סביר של הפריט על הספק להחליף את הפריטים שסופקו.
- 2.19 מיד עם תחילת ההתקשרות, הספק ימנה איש קשר שיהיה אחראי מטעמו על כל הפעילות מול המועצה וישמש כאיש קשר בכל הנוגע למתן השירותים במסגרת מכרז זה.
- 2.20 הספק יצייד את העובדים מטעמו בביצוע השירותים, באמצעי הובלה והרכבה, וכל ציוד אחר הנדרש למתן השירותים, ועל חשבוננו.
- 2.21 על הספק לפעול בתיאום מול המועצה להסדרת כל האישורים והרישיונות הדרושים מהרשויות המוסמכות.
- 2.22 לא תאושרנה תביעות של הספק על סמך טענה שלא ידע את התקנות הנ"ל, וכן לא תינתן הארכת זמן כלשהי עקב איחור שנגרם על ידו מפאת אי מילוי הוראות התקנות הנ"ל.

נספח ב'

כתב כמויות והצעת מחיר

- יש למלא המחירים המוצעים בטבלה המופיעה מטה - אחוז הנחה ליחידה ומחיר סופי ליחידה לאחר ההנחה. אחוז ההנחה המוצע יהא החל מ 0% הנחה ואילך (לרבות 0% הנחה).
- ניתן להציע רק הנחה. משכך, הצעה שתכיל תוספת למחיר תיפסל מבלי שתידון.
- הצעה כוללת (סה"כ לאותו סוג ציוד), שתחרוג מאומדן המכרז באופן ניכר עלולה להיפסל.
- המחירים המוצעים יכללו את כלל השירותים נשוא המכרז בהתאם למפרט השירותים (נספח א' להסכם) וכתב הכמויות והצעת המחיר (מסמך זה) ויתר התחייבויות הספק ע"פ המכרז כמפורט לעיל ולהלן.
- על המציע לקחת בחשבון בהצעתו את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים והנלווה להם, ובכללם: הובלות, הרכבות/התקנות, נסיעות וכל עלות אחרת הכרוכה במתן השירותים במסגרת מכרז זה. כמו גם את אי התחייבות המועצה להיקף כל שהוא, גם לא לכמויות המצוינות שהינן בגדר הערכה בלבד.
- הצעה חלקית ו/או במתכונת שונה מהמפורט לעיל עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל.
- המועצה לא תכסה שום הוצאה הכרוכה במסגרת מכרז זה, שלא במסגרת הסכום המוצע.

ההצעה

1. אחר שבחנו בחינה זהירה את כל תנאי המכרז הנ"ל ואת ההסכם המצורף לו, וידועים לנו כל תנאי מתן השירותים נשוא המכרז, להלן הצעתנו:

הריני להציע הצעתי לסוגי הציוד שלהלן (סמן X במשבצת המתאימה):

ציוד מתכלה

ציוד בר קיימא

ציוד ניקיון

ציוד מתכלה

מס"ד	תיאור פריט	תיאור מדויק (מידה קרטון, חבילה גודל, יחידות)	מחיר מקסימאלי ליחידה אחת ₪	הצעת הנחה מוצע ליחידה - אחוז הנחה מוצע ליחידה	הצעת המציע - מחיר מוצע ליחידה אחת לאחר הנחה	כמות מוערכת
1	נייר A 4	קרטון בכל קרטון 5 חבילות 2500 דף המחיר לקרטון	60			1000
2	חוצץ 119 מפל צבעוני	25 יחידות בחבילה	15			500
3	למינציה A4	100 דפים	20			200
4	למינציה A3	100 דפים	40			200
5	בריסטול לבן 119	119 (70 יחידות בחבילה)	8			1000
6	בריסטול צבעוני 119	119 (70 יחידות בחבילה)	8			1000
7	בריסטול 114 180 גר' צבעוני	180 גר' המחיר ליחידה רבע גיליון	1			1000
8	בריסטול 114 לבן גר'	180 גר' המחיר ליחידה רבע גיליון	1			1000
9	לוח מפל 100*70	עובי מפל 0.4 מילימטר המחיר ליחידה	4			1000
11	טוש 70 ARTLINE	חבילה של 12 צבעים	39			500
12	נייר קרפ צבעוני	10 יחידות בחבילה המחיר לחבילה המכילה 10 יחידות	8			1000
13	בריסטול לבן 100*70	180 גרם המחיר ליחידה	1.20			1000
14	בריסטול גוויל גיליון	180 גר' המחיר ליחידה	2.20			1000
15	בריסטול מתחלף צבעוני	180 גר' המחיר ליחידה	2.20			1000
16	בריסטול שחור 100*70	180 גר' המחיר ליחידה	1.20			1000
17	שדכן כנגרו 10	כנגרו 10 המחיר ליחידה	3.90			500
18	צבעי פנדה 112	112 המחיר לחבילה של 12 צבעים	4			200

500			8	1\24 המחיר לחבילה של 24 צבעים	צבעי פנדה 1\24	19
500			8	1\4 המחיר לחבילה של 4 יחידות טושים	טוש ללוח מחיק 1\4	20
500			24	6 צבעים המחיר לחבילה ש 6 יחידות - טושים	טוש ללוח מחיק EXPO	21
200			20	25 מ' בכל גליל הנחיר לגליל	אל בד 25 מ' 7	22
200			5	סט הנדסה	סט הנדסה גדול	23
500			9.90	כל חבילה מכילה 100 יחידות המחיר לחבילה	בלונים 100 יח'	24
500			4.90	100 כל חבילה מכילה 100 גר' גפרורים המחיר לחבילה	גפרורים טבעי 100 גר'	25
500			3.90	100 כל חבילה מכילה 100 גר' גפרורים המחיר לחבילה	גפרורים צבעוני 100 גר'	26
500			2.90	גודל 8.5 ידית כתומה	מספריים 8.5"	27
500			1	מספריים 5.5 לילדים המחיר ליחידה	מספריים 5.5 "	28
1000			4	גדלים שונים וצבעים שונים המחיר לחבילה המכילה 32 דפים	מדבקות צבעוניות	30
1000			12.90	25 מטר רוחב 20 מילימטר המחיר לגליל	סקוטש זכר\ נקבה	31
1000			5.5	ניילון עובי 45 מיקרון 50 יחידות בחבילה	שמרדף פוליו	32
1000			4	100 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	עיניים זזות 10 מ"מ	33
1000			4.80	100 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	עיניים זזות 12 מ"מ	34
1000			1.2	100 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	עיניים זזות 5 מ"מ	35
1000			5.5	100 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	עיניים זזות 15 מ"מ	36
1000			5.5	50 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	פומפונים 1 "	37
1000			10	50 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	פומפונים 2 "	38
1000			3.80	50 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	פומפונים 1\2 "	39

1000			2.80	50 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	פומפונים " 1¼	40
1000			3.20	50 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	פומפונים " ¾	41
1000			7.50	50 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	פומפונים " 1.5	42
1000			5.90	המחיר ליחידה של 1/2 ליטר	צבעי ידיים 1½ ליטר אומגה	43
1000			5.90	500 גר' - המחיר ליחידה	גואש 500 גר' אומגה	44
1000			10	המחיר ליחידה כל יחידה 250 גרם	גואש נוצץ 250 גר'	45
1000			10	המחיר ליחידה כל יחידה 250 גרם	גואש מתכתי 250 גר'	46
1000			10	המחיר ליחידה כל יחידה 250 גרם	גואש זוהר 250 גר'	47
500			1	כל קופסה מכילה 100 יחידות המחיר לקופסה	אטב משרדי מס 2	48
1000			1.40	כל קופסה מכילה 100 יחידות המחיר לקופסה	אטב משרדי מס 5	49
1000			5.90	500 גר' המחיר ליחידה	דבק פלסטי 500 גר' לבן	50
1000			10.80	המחיר ליחידה 1 ק"ג	דבק פלסטי 1 קג'	51
500			34	המחיר ליחידה 4 ק"ג	דבק פלסטי 4 קג'	52
1000			0.50	1000 סיכה בקופסה המחיר לקופסה	סיכות שדכן מס' 10	53
1000			2.90	5000 סיכה בקופסה המחיר לקופסה	סוכות שדכן מס 26¼	54
1000			8	12 צבעים בקופסה המחיר לקופסה	צבעי פו לכרום	55
1000			3	250 גרם צבעים שונים המחיר ליחידה	פלסטלינה 2.50	56
1000			2.50	צבעים שונים גיליון שלם גודל 40/ / 100 המחיר ליחידה	סול ¼/40	57
1000			6.50	צבעים שונים המחיר ליחידה	פוליגל 120 / 80	59
1000			4	המחיר ליחידה	קרטון ביצוע 100 70/	60

1000			4.90	חבילה 4 צבעים המחיר לחבילה ש 4 צבעים	מדגיש	62
1000			4	חבילה של 50 יחידות	סיכות מתפצלות	63
1000			12	מכחולים ראש שטוח חבילה של 12 יחידות המחיר לחבילה	סט מכחולים קטנים	64
1000			50	265 × 670 חבילה של 50 יחידות המחיר לחבילה	חבילה נייר צבעוני מבריק	65
1000			8	דגם 720 המחיר ליחידה	מחורר קנ גרו	66
1000			8	צבעים שונים 200 מ"ל המחיר ליחידה	ספריי צבע	67
1000			3	שפורפרת 50 גרם המחיר ליחידה	דבק מגע שפורפרת	69
1000			3.5	100 גרם בחבילה גדלים שונים המחיר ליחידה	חבילת גומיות	70
1000			3	חבילה של 12 יחידות המחיר לחבילה	עפרונות	71
1000			1	30 ירד 05	סלוטייפ	73
1000			10	10 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	ביצי קלקר 5 ס"מ	74
1000			10	10 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	כדורי קלקר 5 ס"מ	75
1000			35	42 מקלות בחבילה המחיר לחבילה	דבק חם	77
1000			15	בקבוק של 100 מ"ל המחיר לבקבוק	ספרי דבק	78
1000			10	10 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	לקלקן דבק	79
1000			10	1 ק"ג המחיר לק"ג	חול צבעוני	81
1000			10	6 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	מכחול דק	82
1000			15	6 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	מכחול בינוני	83
1000			20	6 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	מכחול עבה	84
1000			8	80 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	מקלות ארטיק צבעוני	85

1000			7	80 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	מקלות ארטיק טבעי	86
1000			8	80 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	מקלות רופא צבעוני	87
1000			8	45 יחידות בחבילה המחיר לחבילה	אטבי עץ צבעוני	88
1000			15	ראש עגול המחיר ליחידה	טוש זהב	89
1000			15	סט 4 יחידות המחיר לסט	טוש צבעוני לשקפים	90
1000			10	24 צבעים דק המחיר לסט	עפרונות צבעוני	91
1000			20	המחיר לחבילה של 2 ק"ג	בצק 2 ק"ג	92
1000			8	12 צבעים בחבילה המחיר לחבילה	גירי שעווה	93
1000			45	פזל 24 חלקים (סט) המחיר לסט	משחקי פזל 24 חלקים	94
1000			60	48 חלקים(סט) המחיר לסט	משחקי פזל 48 חלקים	95
1000			75	100 חלקים(סט) המחיר לסט	משחקי פזל 100 חלקים	96
1000			199	משחק קופסה המחיר לקופסה	משחק מי סביב?	97
1000			399	משחק קופסה המחיר לקופסה	משחק "מי זוג משחק זיכרון"	98
1000			399	משחק קופסה המחיר לקופסה	משחק מיון צבע וצורה	99
1000			290	משחק קופסה המחיר לקופסה	משחק מה במשבצת	100
1000			390	משחק קופסה המחיר לקופסה	משחקי כפתורים לפי דגם	101
1000			49	משחק קופסה המחיר לקופסה	משחק לוטו חיות	102
1000			59	אורך 50 ס"מ מבד צבעוני המחיר ליחידה	בובות בד	103
1000			99	אורך 40 ס"מ מגומי מלא המחיר ליחידה	בובת תינוק	104
1000			29	בובת לשימוש תאטרון מבד 20 ס"מ	בובת תצוגה	105

1000			59	סט של 9 חלקים המחיר לסט	כלי מטבח מתכת	106
1000			59	משחקי קופסה שונים המחיר לקופסה	משחקי שולחן - פדגוגיים	107
1000			29	בד 20 ס"מ המחיר ליחידה לבובה	בובות יד חיות	108
1000			500	סט של 9 חלקים המחיר לסט	כלי מוסיקה	109

ציוד בר קיימא

מס"ד	תיאור הפריט	מחיר מקסימאלי ליחידה אחת	הצעת המציע - אחוז הנחה מוצע ליחידה אחת	הצעת המציע - מחיר מוצע ליחידה אחת לאחר הנחה	כמות מוערכת
1	שולחן גן רגל מתכת בצבע בוק 70/90	300			80
2	כסא גן פורניר/בוק, רגל מתכת	99			400
3	ספסל גן, רגל מתכת אורך 120 ס"מ	390			70
4	עגלה שכיבה מעץ	299			60
5	מיטה בובה H27*27*54	299			35
6	ארון בובות מפואר+מגירה	399			35
7	מטבחון מפלסטיק 32*122*129 רוחב	299			25
8	פינת טבע 3 מדרגות מתכת ועץ	390			25
9	מגירות לילדים 12 יח' מפלסטיק צבע שמנת	990			90
10	מתקן לייבוש ציורים 14 רשתות	490			15
11	כיסא רופא עץ מתכת בצבע לבן	99			21
12	כוננית מרפאה	299			28
13	פרגוד רופא מתכת	299			40
14	משקל רופא עץ	99			44
15	ספת רופא	199			29
16	בגדי רופא	99			59

38			699	תאטרון בובות נייד- מפואר 120 ס"מ	17
20			1200	ספרייה שקופה ניידת דלת מתקפלת 160 ס"מ	18
20			200	קולב תלייה 100 ס"מ	19
30			400	כוננית משחקים מחולקת צבע שמנת	20
45			700	פינת חן פינת יופי מעץ	21
95			500	עגלת גרוטאות 4 צבע שמנת מכילים	22
30			800	ארון פח 2 דלתות 43* 86*195	23
15			1200	מערכת ישיבה כורסא + ספא	24

ציוד ניקיון

מס"ד	תיאור הפריט	מחיר מקסימאלי ליחידה אחת	הצעת המציע – אחוז הנחה ליחידה אחת	הצעת המציע – מחיר ליחידה אחת לאחר ההנחה	כמות מוערכת
1	אקונומיקה 4 ליטר "סנו" פסגה	8.80			208
2	נוזל רצפות 4 ליטר "סנו" - s 255	10			208
3	מגב גומי 40 ס"מ עם תופסן לסחבה + מקל-	8.50			105
4	מטאטא מירלה משרד 30 ס"מ + מקל	7.50			105
5	סבון כלים 4 ליטר חומר פעיל 24%	10			55
6	מטהר אוויר נוזלי נטול גז 350 מ"ל (AIR)	6			110
7	מטלית ריצפה מיקופייבר (שלישיה)	7.50			156
8	נוזל סבון ידיים 4 ליטר	10.5			55
9	מנקה אסלות 1 ליטר "סנו"	5			105
10	ניר טואלט 48 גלילים דוח שכבתי – טישו דו שכבתי	30			208
11	גליל שקיות אשפה 75/90 ס"מ 25 יחידות שחור LD	7.50			156
12	גליל שקיות אשפה ס"מ 50/70 20 שקיות בגליל	3.50			156
13	ניר ניגוב ידיים 100 מטר בגליל 1/6	25			105
14	קופסת כפפות לטקס 100 כפפות בקרטון	12.50			53
15	נוזל לניקוי חלונות 750 מ"ל המחיר ליחידה	3.5			105
16	כרית יפנית לרחיצת כלים (שישייה) המחיר לשישייה	5			55
17	דלי לשטיפה עם ידית 10 ליטר	5.5			53

53			4.90	יעה עם ידית פלסטיק	18
53			6.50	כף אשפה מתכת	19
20			38	סדין רופא נייר (3 גלילים)	20
50			5	מברשת אסלה + בסיס	21
50			6	סבון אסלה שלישיה אוניברסלי 1/3	22
500			7.50	מטליות שיש מיקרו – פיבר 1/5	23
100			25	מתקן סבון ידיים 650 מ"ל	24
150			70	מתקן לנייר ניגוב ידיים 100מטר	25
500			80	כוסות 8 בי 1/1000 המחיר לקרטון המכיל 1000 כוסות	26
500			70	כוסות פלסטיק 180 סי סי 1/3000 המחיר לקרטון המכיל 3000 כוסות עובי הכוס 1.4	27
200			2.80	כפיות חד פעמי לבנות 1/100 המחיר למארז המכיל 100 כפיות	28
200			4.50	מזלגות לבנות 1/100 המחיר למארז המכיל 100 מזלגות	29
500			3.50	צלחות פלסטיק לבנות 1/50 גודל 7 המחיר למארז המכיל 50 צלחות	30
500			4.50	צלחות פלסטיק לבנות 1/50 גודל 9 המחיר למארז המכיל 50 צלחות	31
500			100	אל – באד 100 מטר בצבעים שונים המחיר לגליל	32
500			25	מטר 25 אל – באד בצבעים שונים המחיר לגליל	33
200			5	סל אשפה משרדי כפפות משק פלסטיק זוג בגדלים שונים המחיר לזוג	34
500					

500			20	דלי מגבונים לניקוי כללי 1/400 המחיר לדלי המכיל 400 מגבונים	
500			35	סוכר מסוג סוגת המחיר לחבילה המכילה 10ק"ג	37
500			350	קפה עילית המחיר לקרטון המכיל בתוכו 50 שקיות כל שקית 100 גרם	38
_____	_____	_____	_____	המחירים כוללים הספקה	

2. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

3. למחירי המועצה המקומית בניכוי ההפחתה המוצעת על-ידי כנקוב לעיל, יתווסף מע"מ, אשר ישולם על ידי המועצה המקומית, בהתאם לשיעורו עפ"י דין.

שם המציע: _____ ת.ז.ח.פ. _____

נא לפרט תיאורו אדם, חברה, שותפות או אחר: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

חתימות: _____

(ראה פרוט דרישות לחתימות במסמך תנאי המכרז).

תאריך: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוצב')

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב אותו, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח ג'

נוסח "ערבות ביצוע ההסכם"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב") בקשר למכרז פומבי 24/2019. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש מרץ 2019 אשר פורסם ביום 15.04.2019 (או סמוך לכך).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____.

כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,

_____ בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

נספח ד'

תצהיר העדר הרשעות

אני הח"מ מר/גב' _____ בעל/ת ת.ז. שמספרה _____ לאחר _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה בכתב כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "בעל שליטה הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלו וכי אני מבין/ה אותו.

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ מספר _____, מספר _____, ח.פ. _____, הגוף המבקש להתקשר עם המועצה במכרז פומבי 24/2019 לאספקת ציוד עבור המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המציע").

2. אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, בהיותי בעל/ת זיקה/ או בעל/ת שליטה במציע או מורשה/ת חתימה מטעמו המציע.

3. הריני מצהירה/ה כי המציע ואו בעל זיקה ואו בעל שליטה במציע **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין חלוט באחת מהעבירות שלהלן, הקשורות **בדיני עבודה ושכר מינימום**:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א-1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו-1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953
- חוק החניכות תשי"ג-1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח-1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה-1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002

וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, וכן כל חוק אחר הנוגע לזכויות עובדים (כולם ביחד ולהלן: "חוקי העבודה")

4. הריני מצהיר/ה בזאת כי **(סמן X במשבצת המתאימה):**

המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו **לא הורשעו** / **הורשעו** בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי **חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001**.

6. הנני מצהיר/ה כי לא נפתחה נגד המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו חקירה פלילית ו/או הוגש נגדם כתב אישום ו/או הורשעו בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון ו/או אלימות ו/או פשע מין.

7. **ככל והיו**, להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות של המציע ו/או בעל זיקה למציע ו/או בעל שליטה במציע בגין אחת או יותר מהעבירות המנויות לעיל בתצהירי זה:

שם המורשעים	סעיפי האישום	ניתנה לפיו החיקוק ההרשעה	תאריך ההרשעה

8. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות המציע לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ב – 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות.

9. **ככל והיו**, להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושתו על המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או על חברה שבבעלות המציע בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים:

שם הנקנסים	סכום הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	תאריך הקנס

*מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר ההרשעות והקנסות.

10. הריני מצהיר/ה, כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת עו"ד

חתימת עו"ד

תאריך

נספח ה'

אישור קיום ביטוחים

לכבוד:

מועצה מקומית ערערה בנגב ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או בתי ספר ו/או מוסדות
חינוך ו/או גופים קשורים
מרכז אזרחי
ערערה בנגב
(להלן: "הרשות")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מאשרים בזאת כי הפקנו עבור
_____ ח.פ. _____ (להלן: "הספק") פוליסות ביטוח צד שלישי
וחבות מעבידים וביטוחי כלי רכב אשר כוללות את הסעיפים והתנאים המפורטים להלן במלואם
המתייחסות לעבודות נשוא החוזה (להלן: "העבודות")

תנאי הכיסוי לא יפחתו מתנאי ביט הרלוונטיים למועד תחילת הביטוחים, לגבי ביטוח צד שלישי וחבות
מעבידים, וללא הסתייגויות לתנאים אלו.

מהות העבודות: אספקת ויהוט וציוד למוס"ח של הרשות, לרבות ציוד מתכלה וחומרים ללימוד
ומלאכת יד.

הפוליסות כוללות כיסוי אחריותם של הרשות, הספק, קבלני המשנה וכל אלה הבאים מכוחם, מפני
אובדן, נזק ואחריות הקשורים ו/או הנובעים מביצוע העבודות.

הביטוח כולל כדלקמן:

1. ביטוח צד שלישי: מס' פוליסה: _____

תאריך תחילה: _____ תאריך סיום: _____

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות לתובע הוא לא פחות מסכום של - 4,000,000 ש"ח לאירוע ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 1.1. בפוליסה יצויין במפורש שכל מי שאינו מופיע ברשימת מקבלי השכר אצל הספק ייחשב כצד שלישי לצורך פוליסה זו, בתנאי שאינו מכוסה בפוליסה לביטוח חבות מעבידים של הספק.
- 1.2. יצוין במפורש בפוליסה כי הרשות, כל הבאים מכוחה, נבחרה ועובדיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.
- 1.3. הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקי גוף הנובעים מאירוע הקשור בכלי רכב מנועי שאינם מכוסים ע"י ביטוח החובה של הרכב.
- 1.4. סייג חבות המוצר לא יחול בגין הריהוט והציוד המסופק ע"י הספק, בכפוף לאמור בסעיף 2 (ג) בחוק האחריות למוצרים פגומים.
- 1.5. הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקים שיגרמו לרכוש עקב פעילות של הספק.
- 1.6. בסעיף 3.12 (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: " על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח".
- 1.7. הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד הרשות.
- 1.8. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 1.9. הפוליסה תכלול הוצאות הגנה בהליכים פליליים כנגד כל מי מהמבוטחים ו/או עובדיהם בגבול אחריות של - 200,000 ש"ח לאירוע ו 400,000 לתקופת הבטוח.

2. ביטוח חבות מעבידים: מס' פוליסה: _____

תאריך תחילה: _____ תאריך סיום: _____

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות של - \$ 1,500,000 לתובע ולסך של - \$ 5,000,000 לאירוע אחד ולתקופת ביטוח של 12 (שנים עשר) חודשים.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 2.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.
- 2.2. הביטוח חל על כל עובד של הספק, ספק משנה שלו ועובדיו של ספק משנה כאמור, בין אם קיבל שכר מהספק ובין אם לאו.
- 2.3. בסעיף 3.11. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: " על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח."
- 2.4. הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 2.5. הפוליסה תכלול הוצאות הגנה בהליכים פליליים כנגד כל מי מהמבוטחים ו/או עובדיהם בגבול אחריות של - \$ 200,000 ש"ח לאירוע ו \$ 400,000 ש"ח לתקופת הבטוח.

3. ביטוח כלי רכב:

ועד	מתאריך	מ.ר.	3.1.
	תקופת ביטוח		
	סוג הביטוח		
			מספר פוליסה
			מספר תעודת חובה משולמת:
ועד	מתאריך	מ.ר.	3.2.
	תקופת ביטוח		
	סוג הביטוח		
			מספר פוליסה
			מספר תעודת חובה משולמת:
ועד	מתאריך	מ.ר.	3.3.
	תקופת ביטוח		
	סוג הביטוח		
			מספר פוליסה
			מספר תעודת חובה משולמת:
ועד	מתאריך	מ.ר.	3.4.
	תקופת ביטוח		
	סוג הביטוח		
			מספר פוליסה
			מספר תעודת חובה משולמת:
ועד	מתאריך	מ.ר.	3.5.
	תקופת ביטוח		
	סוג הביטוח		
			מספר פוליסה
			מספר תעודת חובה משולמת:

4. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:

- 4.1. כל הכיסויים הביטוחיים נרכשו ע"י הספק אצל מבטח אחד בלבד (הח"מ).
- 4.2. המבוטח בכל הביטוחים שערך הספק בהקשר להוראות החוזה, למעט בביטוחי חובה של כלי רכב, הורחב כך שהוא כולל גם את הרשות, עובדיה, נבחריה, המפקח, קבלנים וקבלני משנה של הספק.
- 4.3. במקרה של הארכת משך ביצוע העבודות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בהקשר ובאופן אוטומטי כפוף לקבלת הודעה מהספק וגם או מזמין העבודה, אלא אם כן נודיע לרשות על כוונתנו שלא לחדש את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 60 (שישים) יום לפני כניסת הביטול או אי החידוש לתוקף.
- 4.4. הביטוחים שערך הספק כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם, אלא אם כן מסר המבטח לרשות הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.
- 4.5. בכל הביטוחים שערך הספק בהקשר לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – למעט תביעות המוגשות נגד הספק לבדו – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה מעוגנת בנזק ליסודות, בניינים, דרכים, כל חריג המתייחס למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה מכלי רכב, חפירות, אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, עבודות נוער כחוק.
- 4.6. כל הביטוחים שערך הספק בהקשר להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמבוטח זיקה אליו או שהמבוטח התחייב בכתב לשפותו, לפני קרות האירוע נשוא התביעה, או הקשור לעבודות ובלבד שסעיף זה לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

- 4.7. כל הביטוחים שערך הספק בהקשר להוראות החוזה כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות הרשות מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע לרשות, שלעניין זה מוגדר גזבר הרשות וגם או האחראי על הביטוח ברשות.
- 4.8. כל הוראה בביטוחים שערך הספק בהקשר להוראות החוזה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי הרשות. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס לרשות הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את הרשות במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי הרשות האחרים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.
- 4.9. לא נכלל בפוליסות חריג לפרעות או מהומות אזרחיות, שביתות או השבתות.
- 4.10. **חובות ה"מבוטח" על פי תנאי והתניות הפוליסות תחולנה על הספק בלבד, לרבות החובה לתשלומי פרמיות והשתתפויות עצמיות.**
- 4.11. המבטח מצהיר בזאת כי ידוע לו כי חתימתו ע"ג אישור קיום ביטוחים זה הינו תנאי מוקדם לקיום ההתקשרות בין הספק לרשות, ובהיעדר חתימתו ע"ג אישור ביטוחים הרשות לא היתה מתקשרת עם הספק, אף במחירים אחרים.
- 4.12. **חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים. על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח**
- 4.13. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות ובכפוף לשינויים ההרחבות והתנאים המיוחדים המפורטים באישור זה.

ולראייה באנו על החתום :

שם המבטח	שם החותם	תאריך	חתימה וחותמת
----------	----------	-------	--------------