



מועצה מקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 33/2019

**הזמנה להציע הצעות להפעלת קייטנות ותכניות
בחופשת הקיץ 2019 במועצה המקומית ערערה בנגב**

יוני 2019

מועצה מקומית ערערה בנגב

טל': 08-9958952

מסמך א'

מועצה מקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 33/2019

הפעלת קייטנות / תכניות בחופשת קיץ 2019

הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת מציעים להציע הצעות להפעלת קייטנות ותכניות בחופשת הקיץ 2019 בתחום שיפוטה, הכל בהתאם למפרט השירותים והצעת המחיר המצורף למכרז זה ומסומן כמסמך ז'1 להסכם (להלן: "השירותים").
המציע יידרש לצרף להצעתו למכרז את המסמכים כמפורט במסמכי המכרז.

השירותים הנדרשים

1. הפעלת תכנית "בית הספר של החופש הגדול" לבוגרי כיתות א-ג בתחום שיפוטה של המועצה, בהתאם להחיות משרד החינוך.
2. הפעלת "קייטנת קיץ" לבוגרי כיתות ד-ו' בתחום שיפוטה של המועצה, ובהתאם להנחיות משרד הפנים.

(לעיל ולהלן: "התכניות" או "הפרויקט")

התוכניות תופעלנה ע"י המציע הזוכה בהתאם להנחיות משרד החינוך <http://fishmancpa.co.il/wp-content/uploads/2018/04/הגדול-18-4-10.pdf>

המציע שיזכה מתחייב להוצאת רישיון להפעלת התכניות הנדרשות נשוא המכרז (בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך), אשר הינן טעונות רישוי ובאחריות הספק להציג רישיון עסק כאמור וכתנאי לתחילת הפעלתן.

התמורה

התמורה בגין הפעלת תכנית "בית הספר של החופש הגדול" לבוגרי כיתות א'-ג' – תשולם לספק בהתאם לתעריף הקבוע של משרד החינוך, המופיע באתר מעלה (נכון להיום עומד על סך של 852.5 ₪ לילד), ובגין כל ילד (בהתאם לביצוע בפעול).

התמורה בגין הפעלת "קייטנת קיץ" לבוגרי כיתות ד'-ו' – תשולם לספק בהתאם להצעתו כפי שהוצעה בהצעתו תחת "הצעת המחיר" במסמך ז'1 להסכם (ובהתאם לביצוע בפעול).

תקופת ההתקשרות תהא החל מיום חתימת הצדדים על ההסכם ועד לסיומם של הקייטנות והתוכניות הנדרשות במכרז זה, בהתאם לזמני פעילותן כמפורט במפרט השירותים.

1. חוברת המכרז כוללת:

- 1.1. הזמנה להציע הצעות (מסמך זה) – **מסמך א'**
 - 1.2. הוראות ותנאי מכרז – **מסמך ב'**
 - 1.3. הצהרת המשתתף – **מסמך ג'**
 - 1.4. טופס ניסיון המציע ואישור רו"ח – **מסמך ד'**
 - 1.5. תצהיר העדר הרשעות – **מסמך ה'**
 - 1.6. נוסח ערבות לביצוע להבטחת הצעה – **מסמך ו'**
 - 1.7. הסכם התקשרות – **מסמך ז'**
 - 1.7.1. כתב כמויות והצעת המחיר – **מסמך ז'1**
 - 1.7.2. נוסח ערבות לביצוע ההסכם – **מסמך ז'2**
 - 1.7.3. ביטוח – **מסמך ז'3**
 - 1.7.4. מידע אודות מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע – **מסמך ז'4**
2. מסמכי המכרז יועמדו לעיון והורדה ב/מאתר המועצה.
 3. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי המועצה שביישוב ערעה (להלן: "משרדי המועצה") בימים א'-ה' בין השעות 08:30 עד 15:00, תמורת סך של 2,000 ₪, אשר לא יוחזרו בשום מקרה.
 4. יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן על הכתב עד ליום 18/06/2019 ועד השעה 12:00, **בקובץ Word בלבד**, לידי סאלם אבו קוש לדוא"ל abukoshsale@gmail.com ולוודא קבלת המסמכים בטלפון שמספרו: 08-9958952.
 5. **מסמכי הבהרות ובכללם מענה לשאלות הבהרה לא ישלחו למציעים כי אם יועלו לאתר המועצה. משכך, באחריות משתתפי המכרז להתעדכן באתר המועצה וביחס להבהרות/שינויים/עדכונים ככל ויהיו.**
 6. הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 1 לעיל, כשהם מלאים וחתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד.
 7. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עליה נכתב "מכרז פומבי 33/2019" עד ליום 24/06/2019 **ולא יאוחר מהשעה 12:00**, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה. בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם. הצעות אשר יוגשו לאחר מועד ההגשה לא יתקבלו.
 8. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

9. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה **הזולה ביותר או הצעה כלשהי**. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים על פי שיקול דעתה הבלעדי ולפצל את השירותים לשלבים, להזמין מהזוכה את השירותים כולם או רק חלק מהם או לפצל את אספקת השירותים בין מציעים שונים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה כאמור ייחתם חוזה עם סכום שונה מן ההצעה, אך המחירים המוצעים לא ישתנו.

10. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל המכרז, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו/שירותיו, הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

11. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

12. כללי

12.1. המציע ינקוב בהצעתו את המחיר המוצע על ידו **בהצעת המחיר – מסמך ז'1** בגין אספקת כלל השירותים הנדרשים ובהתאם לכמויות הנדרשות, המפרטים הנדרשים ויתר התחייבויותיו מכח המכרז.

12.2. המחירים המוצעים על ידי המציע (להלן: "**התמורה**"), יהיו אחידים ויחולו על כל השירותים הנדרשים ויכלול את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלת הטובין אל יעד, רישוי, היתרים, ביטוחים וכיו"ב, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות הפרשי הצמדה למדד כלשהו, רווח קבלן ראשי, תוספת אזור/מרחק וכיוצא"ב.

12.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחיר ההצעה.

12.4. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

12.5. מצא המציע סתירה, שגיאה או אי התאמה במסמכי המכרז או ספק בקשר למובנו המדויק של עניין כלשהו, עליו להודיע על כך למועצה, בכתב, עד למועד האחרון להגשת שאלות להבהרה. במידה והמועצה תמצא, כי אמנם קיים פגם כאמור, תודיע על כך לכל המשתתפים במכרז.

12.6. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המועצה ו/או מי מטעמו לא יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פרוש ו/או הסבר, שיינתנו למשתתפים במכרז בעל-פה. רק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "**מסמכי הבהרות**") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

- 12.7. אסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. אין המציע רשאי לערוך שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו). בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים, גם במקרה בו נערכו שינויים ע"י המציע והמועצה לא העירה לשינויים שבוצעו.
- 12.8. לעניין כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המועצה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 12.8.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 12.8.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
- 12.8.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.
- 12.9. במקרה של אי התאמה בין הסה"כ הרשום ליד הפריט לבין הסכום המתקבל מהכפלת הכמויות של אותו פריט במחיר היחידה שלו, יתוקן הסה"כ של הפריט לפי הסכום המתקבל מהמכפלה.
מחיר היחידה יישאר קבוע ועומד.
- 12.10. אם ברצון המציע להקטין את סכום הצעתו עליו לעשות זאת במחירי היחידות ולא בהנחה מהסכום הכללי. ניתנה הנחה על כל ההצעה, יראו אותה כאילו ניתנה על מחירי היחידה שבכתב הכמויות, יחסית לכל סעיף וסעיף.
- 12.11. במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי כתב הכמויות ו/או בעדכונים לכתב הכמויות, אזי:
- 12.11.1. ייחשב הדבר כאילו כלולות הוצאות העבודה הנדונה במחירי סעיפים אחרים של כתב הכמויות והמציע יהיה חייב לבצע עבודה זו ללא תשלום נוסף; **או**, בדבר עלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה.
- 12.11.2. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המועצה.
- 12.12. המציע מסכים, כי במידה והגיש מחירי יחידה שונים לאותו סעיף בכתב הכמויות, המופיע בפרקים שונים ו/או מקומות שונים, תהא המועצה רשאית לתקן את ההצעה כך שיילקח בחשבון המחיר הנמוך ביותר לאותו סעיף.
- 12.13. **ביטוח**
- 12.13.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות המועצה לכיסויי הביטוח הנדרשים במכרז זה.
- 12.13.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה.

12.13.3.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המעצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

12.13.3.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

13. מודגש בזאת, כי תחילת מתן השירותים מותנה בקבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי חוק לאספקת השירותים נשוא המכרז, ככל ויידרשו.

בכבוד רב,

נאיף אבו עראר

ראש המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 33/2019

הוראות ותנאי המכרז

כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

1. אופן הגשת הצעות

- 1.1. על המציע להגיש את כל המסמכים כמפורט במסמך זה, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש.
- 1.2. את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים, כאשר מולאו בהם בדין כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מהכלל. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 1.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע לרשום בהצעת המחיר – **מסמך ז'1**, את המחיר המוצע על ידו בהתאם לאמור בסעיף 12 לעיל (במסמך א' - הזמנה להציע הצעות).
- 1.4. על המציע לחתום, בחתימה מלאה, בכל מקום שנרשם בו "חתימת המציע" או "חתימת הספק" וכן בתחתית כל דף ממסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל.
- 1.5. העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי המכרז או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.
- 1.6. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה למכרז ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לרכוש את הטובין או כל חלק מהם, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין השתתפותו במכרז.
- 1.7. על המציע להגיש את מסמכי המכרז במעטפה חלקה עליה רשום "מכרז פומבי מס' 33/2019" בלבד וזו תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה ע"י המציע או שליחו, או בנוכחותם.
- 1.8. ההצעה תוגש **ידינית** על ידי המציע או ע"י שליח מטעמו במשרדי המועצה עד למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 1.9. בכל מקרה לא תתקבלנה הצעות ששוגרו בדואר וכן לא תתקבל כל הצעה בחלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 1.10. המועצה רשאית, לפי שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב במסמך זה ובלבד שהודיעה על כך לכל משתתפי המכרז.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים **בכל תנאי הסף הבאים במצטבר** ואשר המציאו את כל האישורים והמסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:

2.1. **יחיד או תאגיד רשום כחוק** - למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק.

2.2. **מציע שרכש את מסמכי המכרז.**

2.3. **מציע בעל ניסיון מוכח** של שנתיים (2) לפחות, במהלך השנים 2016-2019 בהפעלת קייטנות ו/או קייטנות חופש חורף ו/או קייטנות חופש אביב ו/או קייטנות של החופש הגדול, כולל העסקת צוות בהיקף של לפחות 2,000 תלמידים בשנה. על ניסיון המציע לכלול הדרכה והפעלת תכניות העשרה לילדים תלמידי בית ספר לרבות הבנה בעולם התוכן והבנה בארגון וניהול תכניות תרבות לציבור.

(להוכחת עמידתו בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים הנדרשים בטופס ניסיון המציע, לרבות תקופות מדויקות בחודשים ושנים (ממתי עד מתי), היקף כספי, המלצות/אישורים).

***לעניין תנאי זה יובהר, כי על המציע להיות הספק הראשי שסיפק השירותים ולא באמצעות ספק משנה מטעמו.**

2.4. **המציע בעל היקף מחזור כספי** של לפחות 500,000 ₪ בשנה, ובכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018. (להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע אישור ר"ח בנוסח המצורף למסמכי המכרז).

2.5. **מציע בעל רישיון עסק** תקף בהתאם לחוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 (ככל והעסק אינו טעון רישוי יש לצרף אישור על כך).

2.6. **מציע שהגיש ערבות בנקאית** אוטונומית בגובה 50,000 ₪ (ובמילים: חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש אפריל 2019, שפורסם ביום 15.05.2019, אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 30/08/2019 לפקודת "המועצה המקומית ערערה בנגב", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם לנוסחו **המדויק** של "נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף למסמכי המכרז.

3. מסמכים שצירופם נדרש

3.1. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, **ללא יוצא מהכלל**:

3.1.1. **כל מסמכי המכרז**, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה כתב הכמויות והצעת המחיר.

- 3.1.2. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 3.1.3. טופס ניסיון המציע מלא וחתום, על כלל חלקיו, להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון.
- 3.1.4. המלצות/אישורים ביחס לשירותים שניתנו למזמינים אחרים להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון.
- 3.1.5. ערבות בנקאית להבטחת הצעה, כנדרש לעיל בתנאי הסף, ובנוסחו המדויק של "נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף כמסמך ו'.
- 3.1.6. אישור רו"ח בדבר היקף מחזור כספי, להוכחת תנאי הסף.
- 3.1.7. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.
- 3.1.8. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 3.1.9. העתק מרישיון העסק, בהתאם חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 או אישור על כך שהעסק אינו טעון רישוי (ככל ואינו טעון רישוי).
- 3.1.10. תעודת עוסק מורשה.
- 3.1.11. על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף גם: עותק מתעודת ההתאגדות ואישור מורשי חתימה.
- 3.1.12. כל המסמכים/תעודות/אישורים הנדרשים המפורטים בטבלת אמות המידה ולשם מתן הניקוד.
- 3.1.13. הצעת מחיר על גבי טופס הצעת המחיר – מסמך ז'1.
- 3.1.14. הסכם מלא וחתום.
- 3.2. למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, ללא יוצא מהכלל, מהווה תנאי מוקדם יסודי להשתתפות במכרז ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4. פתיחת המעטפות

- 4.1. המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") מחויב להמציא למועצה את ערבות הביצוע, ולאחר מכן, תחזיר המועצה לזוכה את הערבות הבנקאית שהופקדה על ידו כערבות להשתתפות במכרז.
- 4.2. חזר בו הזוכה מהצעתו, במלואה או בחלקה, ו/או לא מילא אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז – תוכל המועצה לחלט המועצה את הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז והזוכה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
- 4.3. סכום מלוא הערבות שימומש כאמור, יהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזקים שיגרמו מועצה ו/או למי מטעמה מבלי שאלו יצטרכו להוכיח את נזקייהן כאמור, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע למועצה ו/או למי מטעמה בגין הפרת התחייבות המציע כאמור לעיל וזאת מבלי לגרוע מיתר התרופות העומדות.

- 4.4. על אף האמור בסעיף 4.2 לעיל, הרי בהתקיים הנסיבות המפורטות בו, רשאית המועצה - אך לא חייבת- לראות את החוזה שהוגש חתום ע"י הזוכה במסגרת הצעתו כחוזה תקף מיד לאחר שהוסיפה בו את חתימתה ולנקוט בכל הצעדים העומדים לרשותה על פי החוזה ועל פי כל דין לשם אכיפתו של החוזה או לשם השגת כל תרופה ו/או סעד אחר שהיא זכאית לו על פי החוזה ו/או על פי כל דין.
- 4.5. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה ו/או בהסכמה מצד הזוכה או כל מציע אחר, להסב את המכרז ו/או כל חלק הימנו ו/או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז ו/או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.
- 4.6. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את תחילת מתן השירותים למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת השירותים.
- 4.7. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

5. אופן בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת זוכה

- 5.1. לאחר בדיקת מסמכי המכרז, עמידה בתנאי הסף וצירוף המסמכים הנדרשים, הזוכה במכרז יהא המציע בעל הניקוד הגבוה ביותר ובהתאם לחלוקה שלהלן:

הצעת מחיר בגין הפעלת קייטנת קיץ לבוגרי כיתות ד'-ו' – 40%

- המציע בעל ההצעה הנמוכה ביותר יזכה למירב הניקוד, קרי 40 נקודות, ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה הזולה ביותר ובהתאם לנוסחה שלהלן (משמאל לימין):

$$\text{הניקוד שיוענק להצעת המציע} = 40 \times \text{הצעת המציע} / \text{ההצעה הזולה ביותר}$$

- *לעניין הצעת המחיר יובהר, כי ההצעות תהיינה כפופות לאומדן המכרז. הצעת המחיר יובהר, הצעה שתחרוג באופן ניכר מאומדן המכרז, עלולה להיפסל.

הצעות המציעים ייבחנו בהתאם לקריטריונים שלהלן:

הניקוד המירבי	בחינת הקריטריון על בסיס	קריטריון
עד 20%	עד 10% למנהל הקייטנה בעל תואר ממוסד אקדמי מוכר עד 10% למדריכים ראשיים המרכזים את הקייטנה	הצוות המוצע להפעלת הקייטנה ובכלל זה הכשרתם, השכלתם וניסיונם בתחום
עד 21%	עד 7% פעילות out door - תוכן, גיוון והתאמה לגילאים המשתתפים עד 7% מסלולי פעילות יחודיים שיבחנו לפי: תוכן, מקוריות, גיוון, התאמה לגילאים. עד 7% סדנאות שיבחנו לפי: תוכן, גיוון התאמה לגילאים המשתתפים, כמות הסדנאות ומקוריות.	טיב הפעילות המוצעת
עד 19%	עמידה בלוחות זמנים, מספר הילדים המשתתפים, התייחסות וניהול צוות המדריכים, היקף העבודה ושביעות רצון הארגון עבורו התקיימה הקייטנה	התרשמות המזמינה מנסיון המציע בארגון והפעלת קיטנות קיץ אשר יוצגו לצוות

- 5.2. יחד עם זאת ועל אף האמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה/הזולה ביותר, או הצעה כל שהיא. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע. המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא יתוף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 5.3. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז.
- 5.4. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה ו/או בהסכמה מצד הזוכה או כל מציע אחר, להסב את המכרז ו/או כל חלק הימנו ו/או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז ו/או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.
- 5.5. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את תחילת מתן השירותים למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת אספקת השירותים.
- 5.6. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות.
6. **המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הינו יום 24/06/2019 ולא יאוחר מהשעה 12:00. מעטפות שתגענה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.**

נאיף אבו עראר

ראש המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי 33/2019

הצהרת המשתתף במכרז

1. אני, הח"מ, מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 1 לתנאי המכרז והמהווים, או עתידים להוות, כולם יחד, את ההסכם למתן השירותים האמורים, ביקרתי במקומות המיועדים למתן השירותים לרבות המקומות הסמוכים להם, דרכי גישה, התשתיות הקיימות וכל מקום או מתקן אחרים העשויים להשפיע על מתן השירותים.
2. הנני מצהיר/ה בזה כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום מתן השירותים, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע על מהלך מתן השירותים ו/או על היקף הוצאות השירותים, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
3. הנני מתחייב/ת לבצע את השירותים האמורים בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז, כולם יחד, לפי המחירים המוצעים, בכפוף לאמור במסמכי המכרז, והנני מקבל/ת על עצמי לבצע את השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה.
4. במידה ולא אמלא את התחייבותי המפורטת לעיל, במלואה או בחלקה ובתוך הזמן הנקוב בה ולרבות אם לא אמלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, ולרבות אם יתברר כי אינני עומד/ת בתנאי הסף למכרז, תהיה המועצה פטורה מכל אחריות ו/או התחייבות כלפי ותהיה זכאית למסור את השירותים לכל מציע אחר.
5. כמו כן, במקרה כזה, אני מתחייב/ת לשלם למועצה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, מבלי כל צורך בהוכחת נזק או גובה נזק מצד המועצה, וזאת בסך השווה לסכום הנקוב בערבות הבנקאית שהפקדתי במועצה להבטחת הצעתי זו (להלן: "הפיצוי המוסכם"), והמועצה תהיה זכאית לגבות את הפיצוי המוסכם ע"י חלוט הערבות הבנקאית ו/או בדרך אחרת ואני מוותר/ת מראש על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
6. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מתום המועד האחרון המקורי להגשת הצעות וכן ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד לתחילת מתן השירותים לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהיום שנועד לתחילת מתן השירותים ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/ה ומצהיר/ה כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה כנקוב במכרז.
7. כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.
8. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כני"ל לכל דבר ועניין.

9. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:
- 9.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות.
- 9.2. כי ההתקשרות בהסכם המכרז, על פי תנאי המכרז, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק.
- 9.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים, על ההתקשרות לביצוע הסכם המכרז ועל פי תנאי המכרז וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי המכרז המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל הסכם המכרז, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד.
- 9.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה - אך לא חייבת - לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

ולראיה, באתי על החתום:

שם המציע/ה: _____

מס' תעודת זהות/מס' חברה/מס' שותפות: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

חתימות:

1. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____
2. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____
3. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

* חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה שלו.

מכרז פומבי 33/2019

ניסיון המציע

6.1. ניסיון מוכח של שנתיים (2) לפחות, במהלך השנים 2016-2019 בהפעלת קייטנות ו/או קייטנות חופש חורף ו/או קייטנות חופש אביב ו/או קייטנות של החופש הגדול, כולל העסקת צוות בהיקף של לפחות 2,000 תלמידים בשנה. על ניסיון המציע לכלול הדרכה והפעלת תכניות העשרה לילדים תלמידי בית ספר לרבות הבנה בעולם התוכן והבנה בארגון וניהול תכניות תרבות לציבור.

*לעניין תנאי זה יובהר, כי על המציע להיות הספק הראשי שסיפק השירותים ולא באמצעות ספק משנה משטעמו.

מס' לקוח/רשות	סוג פיקוח (ממלכתי או ממלכתי דתי)	תיאור הפעילות (צהרון או קייטנה)	מתאריך (יום/חודש/שנה) עד תאריך (יום/חודש/שנה)	מספר משתתפים עד גיל 12 (כולל)	שם קשר מטעם הלקוח	טלפון קשר מטעם הלקוח	איש קשר מטעם הלקוח
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

הערה: יש לצרף המלצות/אישורים בכתב מאת המזמינים המפורטים בטבלה לעיל להם ניתנו השירותים על ידי המציע. על ההמלצות לכלול התייחסות לטיב השירותים, היקף השירותים לרבות היקף המשתתפים ותקופת מתן השירותים – בשים לב לנדרש בתנאי הסף ולהיקף הנדרש במכרז זה. ניתן להוסיף טבלה נוספת כדוגמת הטבלה דלעיל, במידת הצורך.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת: _____

שם חותם/ים: _____

תפקיד/ים: _____

מכרז פומבי 33/2019

אישור רו"ח בדבר היקף מחזור כספי

כרואה החשבון של המציע _____
ע.מ / ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), במכרז פומבי 33/2019
להפעלת קייטנות ותכניות בחופשת הקיץ 2019 במועצה המקומית ערערה בנגב, הריני לאשר כדלקמן:

המציע בעל מחזור כספי של לפחות 500,000 ₪ בשנה, בכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018.

חתימה וחותמת הרו"ח

תאריך

מכרז פומבי 33/2019

תצהיר העדר הרשעות

אני הח"מ מר/גב' _____ בעלת ת.ז. שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "בעל שליטה הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלו וכי אני מבין/ה אותם.

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם המציע _____ מספר ח.פ.ת.ז. _____, הגוף המבקש להתקשר עם המועצה במכרז פומבי 33/2019 להפעלת קייטנות ותוכניות בחופשת הקיץ 2019 במועצה המקומית ערערה (להלן: "המציע").
2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, בהיותי בעלת זיקה/ או בעלת שליטה במציע או מורשה/ת חתימה מטעמו המציע.
3. הריני מצהיר/ה כי המציע ו/או בעל זיקה ו/או בעל שליטה במציע **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין חלוט באחת מהעבירות שלהלן, הקשורות בדיני עבודה ושכר מינימום:

- חוק שירות התעסוקה תש"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א-1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו-1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953
- חוק החניכות תשי"ג-1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח-1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה-1995 (כולל חוק בריאות ממלכת)
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002.

וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, וכן כל חוק אחר הנוגע לזכויות עובדים (כולם ביחד ולהלן: "חוקי העבודה")

4. הריני מצהיר/ה בזאת כי (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו לא הורשעו / הורשעו בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

6. הנני מצהיר/ה כי לא נפתחה נגד המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו חקירה פלילית ו/או הוגש נגדם כתב אישום ו/או הורשעו בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון ו/או אלימות ו/או פשע מין.

7. ככל והינו, להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות של המציע ו/או בעל זיקה למציע ו/או בעל שליטה במציע בגין אחת או יותר מהעבירות המנויות לעיל בתצהירי זה:

תאריך ההרשעה	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	סעיפי האישום	שם המורשעים

8. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות המציע לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ב – 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות.

9. **ככל והינן**, להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושתו על המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או על חברה שבבעלות המציע בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים:

שם הנקנסים	סכום הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	תאריך הקנס

*מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר ההרשעות והקנסות.

10. הריני מצהיר/ה, כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימת המצהיר

חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

מכרז פומבי 33/2019

נוסח "ערבות להבטחת הצעה"

_____	:	בנק
_____	:	סניף
_____	:	כתובת הסניף
_____	:	תאריך

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מספר 33/2019. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
 "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש אפריל 2019 אשר פורסם ביום 15.05.2019 (או סמוך לכך).
 "המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
 "הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
 אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
 אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
2. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30.08.2019 ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,

בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

מכרז פומבי 33/2019

הסכם

שנערך ונחתם בבאר שבע ביום _____ שנת 2019

- בין -

המועצה המקומית ערערה בנגב

על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש המועצה, גזברה והחשב המלווה

(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- לבין -

_____, ת.ז./ח.פ. _____,

מרְחוב _____,

על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה _____

(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל: והמועצה מעוניינת בהפעלת קייטנות ותוכניות בחופשת הקיץ 2019 בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במפרט השירותים והצעת המחיר המסומן כ**מסמך ז' 1** להסכם זה (ולהלן ביחד ולחוד: "השירותים" ו-"התכניות" בהתאמה);

והואיל: והספק הציע למועצה לבצע עבורה את השירותים, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, והמועצה הסכימה למסור את השירותים לספק בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל: והצעתו של הספק למתן השירותים נבחרה כהצעה הזוכה במכרז פומבי מס' 33/2019 שפורסם ע"י המועצה (להלן: "המכרז");

והואיל: ובמסגרת המכרז, נדרש הספק לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב למתן השירותים ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לספק את ביצוע השירותים או חלקן כפי שאלו יפורטו בהזמנות העבודה שיוצאו לספק מעת לעת ולפי הצורך ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים/מסמכים

- 1.1. המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:
- 1.2.1. מפרט שירותים והצעת מחיר - מסומן **מסמך ז'1** להסכם.
- 1.2.2. נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם - מסומן **מסמך ז'2** להסכם.
- 1.2.3. ביטוח - מסומן **מסמך ז'3** להסכם.
- 1.2.4. מידע אודות מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע - מסומן **מסמך ז'4** להסכם.
- 1.3. הספק מתחייב בזה לבצע עבור המועצה את השירותים לשביעות רצונה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי שירותים אלו הכלולים במפרט ועל פי כל דין.
- 1.4. הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם למפורט במפרט השירותים והצעת המחיר שנקבע כמסמך ז'1 להסכם זה.
- 1.5. כל הבנה ו/או הסכמה ו/או הסכם קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת הסכם זה לא יהיה להם תוקף ולא יהיה תוקף לכל דבר האמור במסמכי ההזמנה להשתתף במכרז הסותר הוראות הסכם זה.
- 1.6. **מונחים**
- בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:
- "**המועצה**" או "**המזמין**" - המועצה המקומית ערערה בנגב;
- "**המנהל**" - ראש המועצה לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך ההסכם או כל חלק ממנו.
- "**ההסכם**" - תנאי הסכם זה (להלן: "**תנאים אלו**"), וכל המסמכים המפורטים להלן:
- הנספחים/מסמכים להסכם.
- מסמכי המכרז;
- "**הספק**" - לרבות: נציגיו של הספק ומורשיו המוסמכים, לרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע השירותים או כל חלק מהן, ובתנאי שניתן אישור להעסקת ספק משנה מאת המועצה מראש ובכתב;
- "**המפקח**" - נציג מורשה של המועצה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של הסכם זה;
- "**השירותים**" - הפעלת תכניות וקייטנות בחופשת הקיץ 2019 בתחום שיפוטה של המועצה, הכל כמפורט במפרט השירותים והצעת המחיר המסומן כ**מסמך ז'1** להסכם זה;
- פקודת הפרשנות תחול על ההסכם. לצורך הפרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

- 2.1. הספק מצהיר בזאת, כי קיבל לידיו מן המועצה את כל המסמכים של ההסכם על כל נספחיו/מסמכיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 2.2. רואים את הספק, כאילו בדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום מתן השירותים, וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות העלולות להשפיע על מתן השירותים.
- 2.3. כן מצהיר הספק, כי היקף השירותים הנדרשים ממנו לביצוע לפי הסכם זה בהיר לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון המועצה.
- 2.4. הספק מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון והציוד הדרוש לשם מתן השירותים במלואם וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 2.5. הספק מצהיר כי הוא ועובדיו עברו הכשרה מתאימה להפעלת התכניות הנדרשות.
- 2.6. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידי ובידי עובדיו (בהתאמה) כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת הסכם זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.
- 2.7. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של השירותים וכל יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.
- 2.8. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה, ובכלל זה, **כי יוציא רישיון להפעלת התכניות הנדרשות במסגרת המכרז (הפעלת קייטנה, בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך והפעלת תכנית בית הספר של החופש הגדול), אשר הינן טעונות רישוי ובאחריות הספק להציג רישיון עסק כאמור.**
- 2.9. הספק מצהיר, כי יש ברשותו אישורים כחוק על ניהול ספרי חשבונות ומע"מ משלטונות המס ואישור ניכוי מס במקור.
- 2.10. הספק מצהיר, כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים, ההוראות, ההנחיות, הנהלים, חוזרי המנכ"ל והדגשים, בקשר ועבור מתן השירותים למועצה, ויפעל בהתאם אליהם, כדין.
- 2.11. הספק מתחייב ומצהיר, כי אין כל מגבלה, חוקית או אחרת, המונעת ממנו להתקשר בהסכם זה.
- 2.12. הספק מצהיר ומתחייב, כי לא הורשע הוא ו/או מי מעובדיו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין התשל"ז-1977. כמו כן, הספק מתחייב כי ימציא ככל ויידרש על ידי המועצה, תעודת יושר תקפה או אישור תקף על העדר רישום פלילי לגביו ו/או לגבי מי מעובדיו.

3.1. הספק מצהיר בזאת ומאשר במפורש, כי השירותים וכל התחייבויותיו על פי הסכם זה ייעשו אך ורק במסגרת החוק ובכפוף לכל דין.

3.2. הספק יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן השירותים, לרבות הוראות והנחיות כלל משרדי הממשלה/גופים/רשויות מוסמכות, הרלוונטיות לתחום השירותים, ובכללם משרד החינוך ומשרד הבריאות, וכפי שאלו יתעדכנו (ככל ויתעדכנו) מעת לעת. בין היתר, **הספק מתחייב לפעול לפי הנחיות משרד החינוך, בהתאם לנושא השנתי שנבחר: "מפליגים עם סיפורים" וזאת ביחס לתכנית "בית הספר של החופש הגדול", של משרד החינוך יולי 2019 וכפי שתתעדכנה מעת לעת, ככל ותתעדכן).**

3.3. הספק מתחייב לבצע את השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.

3.4. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים למתן השירותים (עובדים אלו יקראו להלן: **"נותני השירותים"** או **"עובדי הספק"**) וכדלקמן:

3.4.1. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי נותני השירותים בלבד ובפיקוחו האישי וכי נותני השירותים ימלאו אחר כל התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים במקצוע, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכישורונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם.

3.4.2. הספק מצהיר כי כל עובדיו במסגרת השירותים הינם ויהיו כשירים ומיומנים לביצוע השירותים וכי יהיו בידיהם רישיונות מתאימים ותקפים בכל תקופת ההסכם.

3.4.3. במקרה בו יעדר מי מעובדי הספק, ידאג הספק למחליף כשיר וראוי למתן השירותים לשם ביצוע השירותים וחלף העובד הנעדר. המחליף יהא מבין המחליפים שאושרו על ידי המועצה, מראש.

3.4.4. כל אחד מעובדי הספק ובכל תכנית נדרשת יענה אחר כל הדרישות המצטברות המפורטות במפרט השירותים ולהלן:

3.4.4.1. הצוות כאמור יהא מורכב בהתאם להנחיות משרד החינוך.

3.4.4.2. כל אחד מאנשי הצוות, מנותני השירות, המתנדבים מטעם הספק, לרבות (אך מבלי למעט) רכזים, ספק קייטנה, מדריכים, מלווים, סייעות, נהגים, מבשלות, מנקים, שומרים, מאבטחים, חובשים, מגישי עזרה ראשונה, מצילים, בין גברים ובין נשים, בין קבועים ובין מחליפים, חייבים להמציא אישור ממשטרת ישראל, בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, תשס"א-2001.

3.4.4.3. כל אחד מהעובדים יקבל הכשרה בעזרה ראשונה, לפני תחילת העסקתו במתן השירותים, ויתחייב להגיש עזרה ראשונה לכל ילד שיזדקק לכך.

3.4.4.4. כל עובדי הספק, לרבות המדריכים יהיו מוזהים באמצעות ביגוד אחיד (חולצה + כובע), עם לוגו הספק עליו, בכל זמן ושטח הפעילות.

3.4.4.5. המדריכים וכל מי מטעמו של הספק, לא יעשנו בזמן הפעילויות העישון ובשטחי הפעילויות, והספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים לאכוף איסור

3.4.4.6. המדריכים לא יישאו ולא יחזיקו כל כלי נשק, חס או קר, אלא אם הדבר נדרש ע"י הרשויות המוסמכות.

3.4.4.7. הספק יעביר רשימת עובדים מרוכזת מטעמו לידי המועצה, אשר יאושרו על ידי המועצה בטרם יחל להפעיל את התכניות הנדרשות. המועצה רשאית להורות לספק להחליף ו/או להרחיק כל עובד/ת המועסק על ידו, זאת מבלי שתידרש במתן נימוקים כלשהם. הספק מתחייב לבצע את ההוראה באופן מיידי, מבלי שתהא לו ו/או לעובד/ת בשל כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

3.4.4.8. הספק מתחייב כי הוא, עובדיו וכל מי שיועסק על ידו בביצוע השירותים יקפידו וישמרו על כל הוראות הבטיחות וכללי הניקיון וההיגיינה הרלבנטיים, ימלאו אחר כל הדרישות ביחס לתחום השירותים, בהתאם לאמור במסמכי המכרז וההסכם ובכפוף לכל הוראות הדין בעניין.

3.4.4.9. הספק ימנה נציג מטעמו ששמו יועבר למזמין (להלן: "נציג הספק"), נציג הספק יצויד במכשיר טלפון סלולרי ו/או מכשיר קשר ו/או איתורית וישמש כאיש קשר מול המועצה על מנת שניתן יהיה להשיגו בכל עת.

3.4.4.10. **הספק מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם וביחס לכל עובד מעובדיו שיועסק במסגרת השירותים לפי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלכליים, שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יוארכו. המועצה תהיה זכאית לקבל כל פרט על תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי נותן השירותים, וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה לרבות תשלום שכר מינימום.**

3.5. הספק מתחייב לספק במסגרת השירותים שירותי הסעה והזנה, כנדרש במפרט השירותים. לעניין זה יובהר ויודגש כי:

3.5.1. שירותי ההסעה שיסופקו ע"י הספק יבוצעו בהתאם להוראות כל דין החלים על התחום, וכי הרכבים בהם ישתמש לצורך שירותי ההסעה יהיו ממוזגים, בעלי רישיונות רכב תקפים, מבוטחים ובעלי המערכות הנדרשות ע"פ חוק וזאת בכל תקופת ההסכם.

3.5.2. הארוחות שיסופקו ע"י הספק במסגרת השירותים יהיו בהתאם להנחיות משרד החינוך, משרד הבריאות ובכפוף לכל דין/הוראה/הנחיה/חוזרי מנכ"ל הרלוונטיים לעניין זה.

3.6. הספק מתחייב לשמירה על הרכוש והמבנים בהם תופעלנה התכניות ויספקו השירותים.

3.7. הספק מתחייב בזאת לשתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות המועצה, לפי דרישת המועצה ובמידת הצורך.

3.8. הספק מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על מתן השירותים וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא השירותים מייד עם היוודע לו עליה.

4. השירותים

- 4.1. הפעלת התכניות והקייטנות שלהן בחופשת הקיץ 2019 בתחום שיפוטה של המועצה, הכל כמפורט בכתב הכמויות והצעת המחיר המצורף להסכם **כמסמך ז'1** (להלן: "השירותים"):
- 4.1.1. הפעלת תכנית "בית הספר של החופש הגדול" לבוגרי כיתות א-ג בתחום שיפוטה של המועצה, בהתאם להחיות משרד החינוך.
- 4.1.2. הפעלת "קייטנת קיץ" לבוגרי כיתות ד-ו' בתחום שיפוטה של המועצה, ובהתאם להנחיות משרד הפנים.
(לעיל ולהלן יחד: "התכניות").
- 4.2. היקף ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות, יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה בהתאם לצרכיה ולתקציב העומד לרשותה. משכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף כל שהוא, גם לא להיקף המוערך במכרז זה.
- 4.3. הספק מתחייב לבקש את אישורה של המועצה, מראש ובכתב, ביחס לכל שירות ו/או פעולה שהוא מתעתד לבצע בשמה ו/או בעבורה.

5. התמורה

- 5.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ובמועד, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא הספק זכאי לתשלום בהתאם לביצוע בפועל וכלדקמן:
- 5.1.1. בגין הפעלת תכנית "בית הספר של החופש הגדול" לבוגרי כיתות א-ג' – תשלום בהתאם לספק בהתאם לתעריף הקבוע של משרד החינוך, בגין כל ילד (נכון להיום עומד על סך של 852.5 ₪ לילד) ובהתאם לביצוע בפועל.
- 5.1.2. בגין הפעלת "קייטנת קיץ" לבוגרי כיתות ד-ו' – תשלום לספק בהתאם להצעתו כפי שהוצעה בהצעתו תחת "הצעת המחיר" במסמך ז'1 להסכם זה, ובהתאם לביצוע בפועל.
(להלן: "התמורה").
- 5.2. התמורה תשולם לספק כנגד חשבונית מס כדין, בתנאי תשלום של 'שוטף + 60 יום' מיום אישור החשבונית לתשלום החתומה ע"י הגורם המוסמך במועצה.
- 5.3. מוסכם, כי הספק לא יתבע ו/או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע ו/או לדרוש מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.
- 5.4. למען הסר ספק, בעבור עבודה שיש עליה הרשאה תקציבית ו/או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף ו/או רשות ו/או משרד ממשלתי ו/או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן.

5.5. התמורה המפורטת לעיל הינה סופית וקבועה, כוללת את כל הוצאות הספק ו/או מי מטעמו ללא יוצא מן הכלל ולא יוספו לה תוספות מכל מין וסוג שהוא, למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי התמורה המצוינת לעיל כוללת הוצאות נסיעה, ביטול זמן, הוצאות משרדיות וכן כל הוצאה אחרת באשר היא וכי לא יתווספו אליה הפרשי הצמדה כלשהם.

5.6. עוד מוסכם בין הצדדים כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים על ביצוע העבודה עפ"י חוזה זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לספק כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לספק.

5.7. מוסכם ומוצהר על ידי הצדדים, כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לעכב תשלום בשיעור 5% מהתמורה במשך 3 חודשים ממועד התשלום האחרון ששולם לספק על ידי המועצה, וזאת בתור ערובה לביצוע השירותים וטיבם על ידי הספק ו/או מי מטעמו.

6. אספקת ציוד וחומרים

הספק מתחייב לספק, על חשבוננו, כל הציוד הנדרש החומרים המתקנים וכל דבר אשר יידרש לביצוע יעיל ומלא של השירותים. רואים את הספק כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד, החומרים והמתקנים הדרושים לביצוע יעיל של השירותים.

7. בעלות במסמכים וסודיות

7.1. כל המסמכים הקשורים להסכם זה וכן כל תוצרי השירותים, אשר ייערכו ו/או יבוצעו על ידי הספק בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילום, חשבונות, דוחות וכיוצ"ב, אשר הספק חייב להכניס, לבצעם, לספקם, לנהלם ו/או להשתמש בהם לצורך מתן השירותים ו/או בקשר אליהם - הנם רכושה של המועצה בלבד.

7.2. הספק מתחייב בזה לשמור על סודיות התכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים למתן השירותים, בין שהוכנו על ידי הספק ו/או מטעמו ו/או על חשבוננו ובין שהוכנו על ידי המועצה ו/או מטעמה ו/או על חשבונה.

7.3. הספק יהיה אחראי כלפי המועצה במקרה בו עובדיו ו/או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים כאמור בסעיף 7.1 לעיל.

7.4. הספק ימסור למועצה מיד עם דרישתה או עם תום הסכם זה - לפי המוקדם - את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר למתן השירותים.

7.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי לספק אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי הספק בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

8. תקופת ההסכם

8.1. הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו על ידי הצדדים ועד לסיום הקייטנות והתכניות הנדרשות במסגרת השירותים, ובהתאמה לזמני הפעילות של כל תכנית וקייטנה כמפורט במפרט השירותים (להלן: "תקופת ההסכם").

- 8.2. למועצה בלבד, שמורה האופציה, להאריך את תקופת ההסכם בארבע (4) תקופות נוספות שאורכה של כל אחת מהן היא משך חופשת הקיץ בכל שנה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה (להלן: "תקופות האופציה").
- 8.3. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת ללא נימוק או סיבה בהודעה מראש של 30 ימים.
- 8.4. מוסכם כי הוראות סעיפים 3-4, 7-8, 10-12, 16 (על תתי סעיפיהם) מהוות הוראות יסודיות להסכם זה, הפרתן ולו במקצת מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 8.5. מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 8.5.1. הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- 8.5.2. הספק הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 8.5.3. הספק אינו מבצע את ההסכם לשביעות רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 8.6. הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה הספק זכאי לתשלום רק בגין השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם. הספק מוותר בזאת, בויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום בגין שירות שניתן בפועל, כאמור לעיל.

9. שלילת יחסי עובד מעביד

- 9.1. הספק מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם הספק בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.
- 9.2. הספק מתחייב, כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לרבות לפקח ו/או להורות לו ו/או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 9.3. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד ו/או מי מטעמו של הספק הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם הספק ובין בנפרד, כי אז מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה, מיד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

10. אחריות הספק

- 10.1. הספק יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף, בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם למועצה ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק – בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור במתן השירותים נשוא הסכם זה, וכן הוא מתחייב, לפצות את המועצה על כל סכום שתחויב המועצה לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל.
- 10.2. למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם לספק על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם מתן השירותים המפורטות בהסכם זה.
- 10.3. אם ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן ו/או תאלץ המועצה ו/או מי מטעמה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת הספק לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם קבלת הודעה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מן הספק על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או מי מטעמה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.
- 10.4. הספק מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה ו/או למי מטעמה, כמפורט לעיל, מיד עם דרישת המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי הספק ו/או מי מטעמו וזאת במידה שהספק לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד קרותם ולחייב את הספק בתשלום התיקונים.

11. העברת זכויות

הספק לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

12. העדר בלעדיות

הצדדים מסכימים בזאת כי אין בכל האמור בהסכם זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת מתן השירותים הן לאחר הפסקתם והן לאחר סיומם לאותה מטרה, או לכל מטרה דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי לספק לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

13. ניגוד עניינים

במשך תקופת ההסכם ומתן השירותים לא יעסוק הספק בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע השירותים למועצה.

14. זכות קיזוז ועיכבון

- 14.1. למועצה תהא זכות קיזוז כלפי הספק בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזוז מכל סכום המגיע לספק.
- 14.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לספק וכל ציוד של הספק, וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של הסכם זה, במקרה שהספק יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מן הספק.

15. ערבות לקיום ההסכם

- 15.1. להבטחת מילוי חיובי הספק בהתאם להסכם זה, ימציא הספק למועצה, עובר לחתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש אפריל לשנת 2019 שפורסם ביום 15.05.2019, לפקודת "המועצה המקומית ערערה בנגב", ברת פירעון עם דרישה, בסך של 50,000 (ובמילים: חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות ביצוע").

נוסח ערבות הביצוע יהא לפי הנוסח המצורף להסכם זה והמסומן כמסמך ז'2.

- 15.2. ערבות הביצוע תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת הביצוע. היה ובשלב כלשהו תפקע ערבות הביצוע והספק לא האריכה, לא ישלם המנהל תשלומים כלשהם לספק עד להארכתה או חידושה של ערבות הביצוע וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

16. ביטוח

- 16.1. המועצה בסעיף זה (ביטוח) תקרא: מועצה מקומית ערערה בנגב ו/או הישובים בתחום המועצה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או מי שמקבל שרותים מוניציפאליים ו/או גופים קשורים.
- 16.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הספק מתחייב לעשות ביטוח לכל הפחות כמפורט במסמך אישור קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה כמסמך ז'3' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק בלבד. אי המצאת אישור קיום ביטוחים מכל סיבה שהיא ו/או שינוי בתוכנו מכל סיבה שהיא, לא פוטרים את הספק מכל אחריות על פי דין או על פי הסכם זה.
- 16.3. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה להסדיר ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו.
- 16.4. הספק יסדיר ביטוח מפני אבדן או נזק לכל הציוד ורכוש שבו הוא משתמש במסגרת ביצוע השירותים נשוא ההסכם.
- 16.5. הספק אחראי לכך שכל נותן שירות מטעמו יסדיר ביטוחים מתאימים על מנת למנוע הפסד לו ולמועצה. נותן שירות מקצועי (בעל רישיון או תעודת הסמכה או היתר) יסדיר גם ביטוח אחריות מקצועית.
- 16.6. בכל הביטוחים אשר יערוך הקבלן ואשר קשורים למושא החוזה, ירשמו סעיפים בדבר וויתור על זכות התחלוף של מבטחי הקבלן כלפי המועצה.

- 16.7. בכל הביטוחים אשר יערוך הקבלן ואשר קשורים למושא החוזה, ירשמו סעיפים בדבר ויתור של חברת הביטוח לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המועצה.
- 16.8. 14 ימי עבודה לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה, המוקדם מבניהם, ימציא הספק למועצה את אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו ושאינו מסויג. קיום סעיף זה הנו תנאי להחלת ותקפות הסכם זה.
- 16.9. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים, ימציא הספק למועצה שוב את אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחיו בסיפא שלו תחת הכותרת " אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן: ".
- 16.10. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הספק במתן השירותים נשוא ההסכם. בחתימתו על ההסכם מאשר הספק כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.
- 16.11. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- 16.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 16.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.
- 16.14. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהספק לשנות או לתקן את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא ולא תגרע מאחריות הספק על פי דין או על פי הסכם זה.
- 16.15. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 16.16. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 16.17. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 16.18. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה /או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון. לא עמד הספק בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת (וככל שתוכל), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הספק ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא וזאת בתוספת תקורה מוסכמת בשיעור של 20%, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הספק תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

17. פיקוח

- 17.1. המועצה תבצע פיקוח וביקורות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ביחס לשירותים הניתנים ע"י הספק בתכניות, בכל עת שתראה לנכון, וזאת בין היתר, על מנת לבדוק את קיום התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, ולהתרשם מאופן ניהול וביצוע השירותים נשוא המכרז.
- 17.2. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המועצה בכל בדיקותיה כאמור.
- 17.3. הספק מתחייב למלא במלואה אחר כל הוראה בכתב או בעל פה, שתיתן לו על ידי המועצה בקשר לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 17.4. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל, יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק הקשורים למתן השירותים, עיון בתכניות, עיון ברשימות המשתתפים ובפרטיהם האישיים, עיון בתכנים המקצועיים ובפעילויות שבוצעו, עיון בצילומים, פרסומים, תכתובות, חוזים וכיוצ"ב, והעתקתם.
- 17.5. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דו"חות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו.
- 17.6. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם והמצוי בידי צד שלישי.
- 17.7. המועצה רשאית להוסיף ו/או לחדד דרישות דיווח, פיקוח, בקרה, דרישות לביצוע רישום, תיעוד, צילום, בדיקה וכיוצ"ב, והספק מתחייב לבצע דרישות אלו, לשביעות רצון המועצה, והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או תלונה בנושא זה.
- 17.8. מובהר כי אי מתן אפשרות לבצע ביקורת כראוי, לשביעות רצונה המלא של המועצה, בהתאם להוראות מכרז זה ו/או לנהלי המועצה ו/או בהתאם לנהלי משרדי הממשלה ו/או בהתאם להוראות חברת הבקרה של המועצה, עלולים להביא לביטול תשלום התמורה לספק, כולו או חלקו, להשעיית ו/או ביטול הסכם זה, ללא חובה שתוטל על המועצה למתן התראה נוספת או אחרת.
- 17.9. למען הסר ספק יובהר, כי אין בכל הוראה ו/או הנחיה בכדי להשליך ו/או ליצור בין הספק ואו מי מעובדיו למועצה יחסי עובד מעביד.

18. תשלומי מיסים, אגרות היטלים

- 18.1. הספק לא יידרש לשאת בתשלומי ארנונה, חשמל, מים, גז או טלפון בבתי הספר, וזאת בכפוף לביצוע שימוש סביר, בהתאם להוראות הסכם זה, ועד לצריכה/שימוש סבירים. הפרשים מעל לצריכה סבירה, ישולמו על ידי הספק למועצה, ישירות או בדרך של קיזוז.
- 18.2. למען הסר ספק, מובהר כי על כל צד לשאת בתשלום כל המסים, האגרות, ההיטלים ותשלומי החובה, הנובעים מן החתימה והכניסה לתוקף של הסכם זה בהתאם להוראות הדין החלות ולשאת באופן בלעדי בהוצאות שלו שייגרמו לו בקשר עם המשא ומתן, החתימה על הסכם זה וביצוע הסכם זה.

- 19.1. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובהסכמת הצדדים.
- 19.2. שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המועצה או הספק לא ייחשבו כוויתור על זכויות המועצה או הספק לפי העניין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.
- 19.3. הסמכות המקומית הייחודית, בקשר להסכם זה, ביצועו ו/או הפרתו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר באר שבע בלבד.
- 19.4. הכתוב בהסכם זה ממצה בלעדית את המוסכם בין הצדדים ואין להתחשב בכל משא ומתן שקדם לחתימתו, או שהתקיים בד בבד עם חתימתו ו/או במצגים ו/או בהתחייבויות ו/או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו והסכם זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין המועצה לבין הספק, אם היו.
- 19.5. כתובות הצדדים הינן כבכותרת להסכם זה וכל הודעה שנשלחה מצד למשנהו, לפי הכתובות דלעיל תחשב כנמסרת לידו בתום 72 שעות מעת מסירתה בדואר במכתב רשום, ואם נמסרה ביד או נשלחה בפקסימיליה או בתקשורת מחשבים – בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה

מפרט שירותים והצעת המחיר

מפרט השירותים

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה"), מעוניינת בהפעלת תכניות וקייטנות בחופשת הקיץ 2019 בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במסמך זה ויתר הוראות המכרז וההסכם (להלן: "השירותים").

השירותים הנדרשים

הפעלת תכנית "בית הספר של החופש הגדול" לבוגרי כיתות א-ג בתחום שיפוטה של המועצה, בהתאם להחיות משרד החינוך יולי 2019 וכנדרש במסמך זה (להלן: "התכנית").

הפעלת "קייטנת קיץ" לבוגרי כיתות ד-ו' בתחום שיפוטה של המועצה, ובהתאם בהתאם לחוק הקייטנות משרד הפנים, וכנדרש במסמך זה (להלן: "הקייטנה").

(לעיל להלן יחד: "הפרויקט" או "השירותים").

התוכניות תופעלנה ע"י המציע הזוכה בהתאם להנחיות משרד החינוך <http://fishmancpa.co.il/wp-content/uploads/2018/04/הגדול-18-4-10.pdf>

1. התמורה

התמורה בגין הפעלת תכנית "בית הספר של החופש הגדול" לבוגרי כיתות א'-ג' – תשולם בהתאם לספק בהתאם לתעריף הקבוע של משרד החינוך וכפי שיתעדכן מעת לעת (נכון להיום עומד על סך של 852.5 ₪ לתלמיד), בגין כל ילד ובהתאם לביצוע בפעול.

התמורה בגין הפעלת "קייטנת קיץ" לבוגרי כיתות ד'-ו' – תשולם לספק בהתאם להצעתו כפי שהוצעה להלן תחת "הצעת המחיר" (ובהתאם לביצוע בפעול).

2. רקע:

א. על פי תפיסת משרד החינוך, האחריות על החינוך היא לא רק בזמן שנת הלימודים, אלא לאורך כל השנה וגם בחופשת הקיץ ברצף מעגלי, חינוכי וקהילתי. האחריות על הילדים היא של ההורים ושל המורים מדי בוקר, אחה"צ, לילה - לימודים וחופשות.

ב. חופשת הקיץ ממוסדות החינוך נמשכת חודשיים, פרק זמן ממושך אשר מוציא את התלמידים משגרה וממסגרת לימודית, ועולה החשיבות ביצירת תכניות לימוד והעשרה בעיתים אלה. בנוסף עולה הדרישה של הורים עובדים להפעלת קייטנות בימי החופשה.

ג. תלמידים בגיל צעיר זקוקים לקשר מתמשך עם מבוגרים משמעותיים. קשר זה עשוי לתרום לתחושת המוגנות של התלמידים ולהתפתחותם הרגשית, החברתית והקוגניטיבית ומהווה עוגן חשוב בתפיסה של "מחנכים מסביב לשעון".

ד. מטרות המועצה:

- להגביר אחריות חינוכית גם בימי החופש
- להרחיב את השירות ולספק להורים ולילדים שבועות נוספים של מסגרת תומכת ומכילה המפוקחת ע"י משרד החינוך.
- לעודד תעסוקת הורים.
- לספק תכנית העשרה חינוך ופנאי לילדי המועצה.

ה. תקציב:

בהתאם לתקצוב המשרדים הממשלתיים (משרד החינוך ומשרד הפנים) יועמד לרשות הפרויקט מסגרת תקציבית של כ- 2.5 מיליון ₪.

יחד עם זאת יובהר, כי המועצה אינה מתחייבת להיקף כשל הוא, גם לא להיקף המוערך במכרז זה, וכי היקף השירותים המדויק יהא נתון לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה.

3. תיאור הפרויקט (התכנית והקייטנה) ועיקרי דרישות מהמגיש

3.1 תיאור תכנית "בית הספר של החופש הגדול" ועיקרי דרישות מהמגיש

3.1.1 על המגיש להתחייב להפעיל קייטנה לילדים בוגרי כיתות א-ג בשבועות הראשונים של חודש יולי 2019 למשך 15 ימים בין התאריכים 1-21/7/19 בימים א-ה בין השעות 8:00 ועד השעה 13:00 .

3.1.2 יום הפעילות הראשון הינו יום ב' 1.7.19 ויום הפעילות האחרון הינו יום א' 21.7.19

3.1.3 על המגיש להכין מסמך המפרט את מפרט עלויות הקייטנה המגובש ביוזמתו ו/או כל גורם מטעמו המותאם למסגרת התקציב שהוגדרה לפרויקט ומותאם להכלת ילדי ערערה בטווח הגילאים המוגדר בתכנית ובהתאם למופיע בנספח א'.

3.1.4 על המגיש להציע תוכנית בהתאם להנחיות משרד החינוך ובהתאם לנושא השנתי שנבחר "סיפורים מכל מיני צבעים"

3.1.5 על המגיש לכלול בתכנית את התכנים הבאים בהתאם לדרישת משרד החינוך:

- מפגשי בוקר

- פעילויות תרבות, למידה והעשרה - חשיפה לתחומים שאינם בתכנית הליבה והתנסות חווייתית בהם, כמו: בתחומי האומנויות, הספורט, החינוך הסביבתי.
- פעילויות חברתיות-ערכיות - תכנים חברתיים ערכיים בדגש על: מעורבות חברתית, האחר הוא אני, אני והקבוצה, תרבות הפנאי וערכי מפתח ה"ב.
- פעילויות בנושא מרכז - בכל שנה יוגדר נושא מרכז מעורר השראה לחשיבה ולעשייה שישמש ציר מארגן לכל הפעילות וממנו יבחר כל מוסד או רשות את הייחודיות שלו. בקיץ תשע"ט הנושא המרכז הוא "סיפורים מכל מיני צבעים".

- קריאה להנאה - במסגרת התכנית יתקיימו פעילויות חוויתיות סביב נושא הקריאה.
- ימי שיא שבועיים - יתמקדו בנושאים ערכיים-חינוכיים.
- פעילויות שיא מתוזמנות ארצית - פעילות משותפת להורים ולילדים בסימן "סיפורים מכל מיני צבעים" תתקיים בשעות אחה"צ בכל בתיה"ס בו זמנית בתאריך 18.7.19 בין השעות 16:00 – 19:00.
- פעילות משותפת לילדים ונוער בסימן "מעורבות חברתית בקהילה" תתקיים בתאריך 21.7.19 בין השעות 10:00 – 13:00.
- ארוחה קלה

- 3.1.6 על המגיש להתחייב לפתיחה של קבוצות בהתאם לנדרש בשישה בתי הספר היסודיים הפועלים בערערה בנגב: אבו עראר, אבן סינא, אלסלאם, אלנגאח, אבן חלדון, אלראזי.
- 3.1.7 על המגיש לפרט על כלל קבלני הביצוע של הפרויקט לרבות קבלני ההזנה וההסעה וכיוצא בזה.
- 3.1.8 בנושא ההזנה על המגיש לעמוד בתנאי תכנית "בתי הספר של החופש הגדול", בה משרד החינוך מגדיר כללים ברורים לסוג המזון ולרכיבים אותם יש להגיש לתלמידים בארוחת העשר. **את המצרכים יש להביא לבית הספר בהתאם לכמות בצורה סגורה להכנה עצמית בבתי הספר** (לא סנדויצים מוכנים)
- 3.1.9 כוח אדם: על המגיש להתחייב על הפעלת הקיטנה בהתאם להגדרות התכנית של משרד החינוך.

מורים או מדריכים:

אפשרות א': מורה מצוות ביה"ס או ביי"ס אחר שישולם לו שכר בגין עבודתו בתכנית.
אפשרות ב': שני מדריכים – מדריך בוגר שהוא סטודנט להוראה/סטודנט/מדריך מתוך מאגר תכניות העשרה שיש לו ניסיון בעבודה עם נוער בליווי מדריך מסייע צעיר שהוא בוגר כיתות יי"ב שהשתתף בקורס הדרכה של משרד החינוך או בקורס הדרכה של תנועת נוער כלשהי.

3.1.10 על המגיש למנות מנהל או רכז התכנית בביה"ס:

- בתפקיד רכז רשאי לשמש אך ורק אדם בעל תעודת הוראה או בוגר אוניברסיטה בתחום החינוך או בוגר מכללה להוראה מוכרת ובעל ותק של 3 שנות הוראה לפחות
- רכז לניהול התכנית ימונה, בעדיפות ראשונה מצוות ביה"ס וישולם לו שכר בגין עבודתו בתכנית.
- מנהל ביה"ס רשאי לבחור אם לשמש כרכז בתכנית בתמורה לקבלת שכר כאמור.

3.1.11 על המגיש להתחייב על מספר התלמידים הממוצע בקבוצה שיעמוד על 28 בחינוך הרגיל ו-7 תלמידים בכיתות החינוך המיוחד. בהתאם להנחיות משרד החינוך

3.1.12 על המגיש להציע המחשה של מאזן הכנסות והוצאות אפשרי של הפעילות המתבסס על תקציב משרד החינוך עבור הקייטנה כפי שהוגדר בסעיף התקציב 1.5 מיליון ₪. **מצ"ב נספח מפרט בתי ספר, מס' תלמידים ותקצוב מובנה של משרד החינוך בסעיפים**

מוגדרים

- 3.1.13 על המגיש לפרט כוח אדם לרבות טבלת עלויות שכר ביחס לצוות, תקציב פעילות, תקציב הסעות, הזנה, תקציב ביטוחים ובטיחות, תקציב מנהלה, ניהול כללי, ניהול מקצועי וכדומה, הכל התבסס על נתונים של מבנה התקציב הרשומי והתכנוני האפשריות כפי שהן מתוכננות ע"י המגיש.
- 3.1.14 המגיש מתחייב במסגרת הפעלת הקייטנה ובמסגרת התקציב לספק שירותי הסעה והזנה למשתתפים בתכנית - יש להסיע ילדים אך ורק בחברות בעלות רשיון לכך מטעם משרד התחבורה.
- 3.1.15 המגיש התחייב על חלוקת תלבושת לכל ילד/ה הרשומים בקייטנה הכוללת חולצה וכובע
- 3.1.16 ההרשמה לתוכנית תתבצע באמצעות בתי הספר. המפעיל שיזכה במכרז יקבל מבתי הספר רשימת תלמידים רשומים עם סיום ההרשמה.
- 3.1.17 המפעיל יידרש לערוך ביטוח בהתאם לנספח ביטוח שיועבר לו ע"י המועצה.
- 3.1.18 המפעיל שיזכה במכרז מחויב להוציא רישיון הפעלה לקייטנה בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך.
- 3.1.19 המגיש מתחייב להחזיר את המבנה בו תפעל הקייטנה בשלמותו, ללא נזקים בציוד ובמבנה.
- 3.1.20 על כל נזק שיגרם המפעיל יפצה את המועצה המקומית בעלות הנזק.
- 3.1.21 ביום האחרון לפעילות הקיץ הצוות האחרון שיעבוד יחזיר את המבנה נקי המסודר ובאחריות המפעיל לוודא שאכן כך.
- 3.1.22 למגיש לא תהיה כל זכות בעלות ו/או חזקה או כל זכות שהוא על השטח/ המבנה.
- 3.1.23 המגיש מתחייב לבצע פיקוח מלא, מתמיד, מקצועי, ארגוני, ותקציבי על הפעלת הקייטנה.
- 3.1.24 המגיש מתחייב לשאת בכל נזק או תביעה כתוצאה מקיום הפרויקט לרבות טיפול משפטי בהתנגדויות ותביעות נזיקין.
- 3.1.25 באחריות המציע להנפיק רישיון עסק כמתחייב בחוק - הקייטנה הינה עסק טעון רישוי לפי חוק הקייטנות רישוי ופיקוח התש"ן 1990 (התקבל ביום 12.6.09). לא ינהל אדם קייטנה אלא אם כן יש בידו רישיון מהרשות המקומית לפי חוק רישוי עסקים.
- 3.1.26 המפעיל יפיץ את לוח הפעילות להורים, באמצעות אתר האינטרנט, באמצעות facebook, בלוחות המודעות, בפלאיירים ובעלוניס.
- 3.1.27 המפעיל ישמור תיעוד בכתב של כל הפעילויות שביצע, של מספר המשתתפים, שמותם, כתובתם ומספרי הטלפון שלהם, יצלם תיעוד מדגמי של הפעילויות (תוך שמירה על פרטיות הילדים), תיעוד של לוח הפעילות ותיעוד של הפרסומים שביצע, ויעבירם, במלואם, לידי המועצה, עם דרישתה הראשונה, ללא סייג וללא שיהיה זכאי לכל תמורה נוספת

3.2 תיאור תכנית קייטנת כיתות ד-ה ועיקרי דרישות מהמגיש

- 3.2.1 על המגיש להתחייב להפעיל קייטנה לילדים בוגרי כיתות ד-ו בשלושת השבועות הראשונים של חודש יולי 2019 למשך 15 ימים בין התאריכים 1-21/7/19 בימים א-ה בין השעות 8:00 ועד השעה 13:00 .
- 3.2.2 יום הפעילות הראשון הינו יום ב' 1.7.19 ויום הפעילות האחרון הינו יום א' 21.7.19
- 3.2.3 קייטנת כיתות ד-ו תופעל במבני בתי הספר ו/או במתנ"ס ערערה ותשלומי הורים יממנו את השימוש במבנים.
- 3.2.4 על המציע להכיר היטב את חוזר מנכ"ל קייטנות ומחנות של משרד החינוך ולפעול על פי נהליו.
- 3.2.5 על המגיש להכין מסמך המפרט את מפרט עלויות הקייטנה המגובש ביוזמתו ו/או כל גורם מטעמו.
- 3.2.6 על המגיש להציע תוכנית של לפחות שני חוגים שבועיים ותוכנית תוכן והעשרה לרבות סדנאות , out door
- 3.2.7 על המגיש לכלול בתכנית יציאה אחת לפחות כל שבוע פעילות לאטרקציה חיצונית לישוב
- 3.2.8 על המגיש להתחייב על חלוקת תלבושת לכל ילד/ה הרשומים לקיטנה הכוללת חולצה וכובע
- 3.2.9 על המגיש להתחייב לפתיחה של קבוצות לכ 800 נרשמים בטווח הגילאים שבפרויקט. תוך הקפדה על נהלי משרד החינוך של עד 35 ילדים בקבוצה.
- 3.2.10 המגיש מתחייב במסגרת הפעלת הקייטנה ובמסגרת התקציב לספק שירותי הסעה והזנה למשתתפים בתכנית - יש להסיע ילדים אך ורק בחברות בעלות רשיון לכך מטעם משרד התחבורה.
- 3.2.11 על המגיש לפרט על כלל קבלני הביצוע של הפרויקט לרבות קבלני ההזנה וההסעה וכיוצא בזה.
- 3.2.12 על המגיש להתחייב על הפעלת 1-2 אנשי צוות לכל קבוצה בהתאם להוראות הבטיחות הנדרשות ובהתאם לנהלי משרד החינוך (מדריכים, מד"צים, סטודנטים וכדו').
- 3.2.13 המגיש מתחייב להעביר את צוותיו תכנית הכשרות לקייטנה הכוללת: תכנית ההכשרות תכלול: יום הכנה לרכזי הקייטנות, יום השתלמות למד"צים והפצת חוברת הדרכה למדריך בקייטנה
- 3.2.14 המגיש מתחייב כי כל המועסקים על ידו לטובת פרויקט הקייטנה מועסקים בהתאם לחוקי העסקה של מדינת ישראל לרבות חוקי עבודת הנוער.
- 3.2.15 על המגיש להציע המחשה של מאזן הכנסות והוצאות אפשרי של הפעילות המתבסס על תקציב הרשות עבור הקייטנה כפי שהוגדר בסעיף התקציב , 927 אלף ₪ .
- 3.2.16 יש לפרט כוח אדם לרבות טבלת עלויות שכר ביחס לצוות קבוע, תקציב פעילות, תקציב הסעות והזנה, תקציב ביטוחים ובטיחות , תקציב מנהלה, ניהול כללי, ניהול מקצועי וכדומה, הכל התבסס על נתונים של מבנה התקציב הרשותי והתכניות האפשריות בהתאם לכרטיס הפרויקט וכפי שהן מתוכננות ע"י המגיש.
- 3.2.17 המפעיל יידרש לערוך ביטוח בהתאם לנספח ביטוח שיועבר לו ע"י המועצה.

- 3.2.18 המגיש הזוכה במכרז מחויב להוציא רישיון הפעלה לקייטנה בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך.
- 3.2.19 ההרשמה לתוכנית תתבצע באמצעות מחלקת החינוך במועצה מקומית ערערה בנגב. המפעיל שיזכה במכרז יקבל ממחלקת החינוך רשימת תלמידים רשומים עם סיום ההרשמה.
- 3.2.20 המגיש מתחייב להחזיר את המבנה בו תפעל הקייטנה בשלמותו, ללא נזקים בציוד ובמבנה.
- 3.2.21 על כל נזק שיגרם למבנה המפעיל יפצה את העירייה בעלות הנזק.
- 3.2.22 ביום האחרון לפעילות הקיץ הצוות האחרון שיעבוד יחזיר את המבנה נקי המסודר ובאחריות המפעיל לוודא שאכן כך.
- 3.2.23 למגיש לא תהיה כל זכות בעלות ו/או חזקה או כל זכות שהוא על השטח/ המבנה.
- 3.2.24 המגיש מתחייב לבצע פיקוח מלא, מתמיד, מקצועי, ארגוני, ותקציבי על הפעלת הקייטנה.
- 3.2.25 המגיש מתחייב לשאת בכל נזק או תביעה כתוצאה מקיום הפרויקט לרבות טיפול משפטי בהתנגדויות ותביעות נזיקין.
- 3.2.26 באחריות המציע להנפיק רישיון עסק כמתחייב בחוק. - הקייטנה הינה עסק טעון רישוי לפי חוק הקייטנות רישוי ופיקוח התש"ן 1990(התקבל ביום 12.6.09). לא ינהל אדם קייטנה אלא אם כן יש בידו רישיון מהרשות המקומית לפי חוק רישוי עסקים.

4. תנאים הנוגעים לעובדי התכניות המפורטות במכרז ומתייחסות לשתי הקייטנות :

4.1 כל אחד מעובדי ההפעלות המפורטות במכרז יענה אחר כל הדרישות המצטברות להלן :

- 4.1.1 הצוות כאמור יהא מורכב בהתאם להנחיות משרד החינוך. החלופות : מורה מצוות ביה"ס או מורה מביה"ס אחר.
- 4.1.2 שני מדריכים : מדריך בוגר שהוא סטודנט להוראה/מדריך מתוך מאגר תכניות העשרה אשר לו ניסיון בעבודה מול נוער אשר השתתף בקורס הכשרה של משרד החינוך.
- 4.1.3 כל אחד מאנשי הצוות, מנותני השירות, המתנדבים מטעם המפעיל, לרבות (אך מבלי למעט) רכזים, מפעיל קייטנה, מדריכים, מלווים, סיעות, נהגים, מבשלות, מנקים, שומרים, מאבטחים, חובשים, מגישי עזרה ראשונה, מצילים, בין גברים ובין נשים, בין קבועים ובין מחליפים, חייבים להמציא אישור ממשטרת ישראל, בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, תשס"א-2001.
- 4.1.4 כל אחד מהעובדים יקבל הכשרה בעזרה ראשונה, לפני תחילת העסקתו במתן השירותים, ויתחייב להגיש עזרה ראשונה לכל ילד שיזדקק לכך.
- 4.1.5 כל המדריכים וכל עובדי המפעיל, יהיו מזוהים באמצעות ביגוד אחיד (חולצה+כובע), עם לוגו המפעיל עליו, בכל זמן ושטח הפעילות.
- 4.1.6 המדריכים וכל מי מטעמו של המפעיל, לא יעשנו בזמן הפעילויות העישון ובשטחי הפעילויות, והמפעיל מתחייב לנקוט בכל האמצעים לאכוף איסור זה.
- 4.1.7 המדריכים לא יישאו ולא יחזיקו כל כלי נשק, חם או קר, אלא אם הדבר נדרש ע"י הרשויות המוסמכות.

4.1.8 המפעיל יעביר רשימת עובדים מרוכזת מטעמו לידי המועצה, אשר יאושרו על ידו בטרם יחל להפעיל את התכניות המפורטות במכרז. המועצה רשאי להורות למפעיל להחליף או להרחיק כל עובד/ת המועסק על ידו, זאת מבלי שתידרש במתן נימוקים כלשהם. המפעיל מתחייב להצע את ההוראה באופן מיידי, מבלי שתהא לו ו/או לעובד/ת בשל כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה

5. הסעה :

- 5.1 המפעיל מתחייב לספק שירותי הסעה, ומתחייב להסיע את הילדים אך רק עם חברות בעלות רישיון ייעודי לכך, שיעמוד בתוקף בכל אורך מתן השירותים, מאת משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- 5.2 המפעיל יודא כי נהגי ההסעות, הנם נהגים עם רישיון בתוקף, ללא שלילה ב-3 השנים האחרונות, מוכשרים ומוסמכים לנהוג בכלי הרכב המשמש להסעות.
- 5.3 כל הרכבים יהיו כשירים לנסיעה להסעת תלמידים, במצב מכני תקין, במצב בטיחותי מעולה, בעלי רישיון רכב בתוקף וביטוח מקיף בתוקף.

מועצה מקומית ערערה בנגב תעמיד לרשות היזם המגיש את מלוא הידע והניסיון לבניית תחשיב עלות הקייטנות והתכניות, בכדי למקסם את סל התקציב.

כמו כן, המפעיל יהיה מחויב לביקורת ובקרה שוטפת של מועצה מקומית ערערה בנגב במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעתו ודרישות המועצה המקומית כמצוין לעיל, ובהתאם להסכם שיחתם בין המועצה ובין מגיש ההצעה.

המפעיל מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הגורמים המקצועיים במועצה המקומית ערערה בנגב.

טבלת מפרט בתי ספר, מס' תלמידים ותקצוב מובנה של משרד החינוך בסעיפים מוגדרים

מספר תלמידים א-ג	מספר תלמידים ד-ו	שם ב"ס	סמל מוסד
תלמידים	תלמידים	בית הספר	סמל מוסד
322	236	אבו עראר	618280
431	322	אבן סינא	618314
342	307	אלסלאם	618504
216	189	אלנגאח	618777
275	253	אבן חלדון	618553
239	239	אלראזי	618561
1825	1546	סה"כ	

הצעת המחיר (עבור קייטנת קיץ כיתות ד'-ו')

- יש למלא את המחירים המוצעים, במקום המיועד המופיע מטה.
 - המחירים המוצעים ע"י המציע יהיו כפופים לאומדן המכרז שיוכנס לתיבת המכרזים. **הצעה שתחרוג באופן ניכר מאומדן המכרז, עלולה להיפסל.**
 - המחירים המוצעים יכול את כלל השירותים נשוא המכרז בהתאם לכתב הכמויות (מסמך זה) ויתר התחייבויות הספק ע"פ המכרז כמפורט לעיל ולהלן, בין שנכתבו במפורש ובין במשתמע אשר נלווים לשירותים וכרוכים במסגרתם, ובכללם בין היתר: הובלות, נסיעות, אחריות, וכל עלות אחרת הכרוכה במתן השירותים במסגרת מכרז זה ומורכבות העבודות/השירותים, התשתיות, השטחים ככל שתהא, וכיוצ"ב.
 - המועצה לא תכסה שום הוצאה הכרוכה במסגרת מכרז זה, שלא במסגרת הסכום המוצע.
 - המועצה תהא רשאית להגדיל ו/או להקטין את היקף ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לצרכיה ובהתאם לתקציב קיים העומד לרשותה.
 - הצעה חלקית ו/או במתכונת שונה מהמפורט לעיל ולהלן עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל.
1. אחר שבחנו בחינה זהירה את כל תנאי המכרז ואת ההסכם המצורף לו, וידועים לנו כל תנאי מתן השירותים נשוא המכרז. תמורת מילוי התחייבויותינו וביצוע השירותים, הצעתנו הינה כדלקמן:

בגין הפעלת תכנית "בית הספר של החופש הגדול" לבוגרי כיתות א'-ג' תשולם תמורה בהתאם לתעריף הקבוע במשרד החינוך וכפי שיתעדכן מעת לעת, בגין כל ילד ובהתאם לביצוע בפועל.

בגין הפעלת "קייטנת קיץ" לבוגרי כיתות ד'-ו', הצעתנו הינה:

_____ **בתיאור מע"מ, לקבוצה אחת.**

ובמילים: _____ **שקלים חדשים כולל מע"מ, לקבוצה אחת.**

2. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

3. למחירי המועצה המקומית בניכוי ההפחתה המוצעת על-ידי כנקוב לעיל, יתווסף מע"מ, אשר ישולם על ידי המועצה המקומית, בהתאם לשיעורו עפ"י דין.

שם המציע: _____ ת.ז.ח.פ. _____

נא לפרט תיאורו אדם, חברה, שותפות או אחר: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

_____ חתימות: _____

(ראה פרוט דרישות לחתימות במסמך תנאי המכרז).

תאריך: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוצא ב')

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב אותו, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

_____ חתימה

_____ תאריך

מכרז פומבי 33/2019

נוסח "ערבות לביצוע ההסכם"

_____ : בנק
 _____ : סניף
 _____ : כתובת הסניף
 _____ : תאריך

לכבוד

המועצה המקומית ערעה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 50,000 (ובמילים: חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי 33/2019. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש אפריל לשנת 2019 אשר פורסם ביום 15.05.2019 (או סמוך לכך).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____.

כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,

_____ בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמות אישיות וחותמת הסניף.

מסמך ז' 3

מכרז פומבי 33/2019**אישור קיום ביטוחים****(מפעיל קייטנה ובית ספר של קיץ)**

לכבוד :

המועצה המקומית ערערה בנגב ו/או תאגידיים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם

מרכז אזרחי

ערערה בנגב

(להלן: "הרשות")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מאשרים בזאת כי הפקנו עבור _____ (להלן: "מפעיל הקייטנה") פוליסות ביטוח אחריות מקצועית, צד שלישי וחבות מעבידים אשר כוללות את הסעיפים והתנאים המפורטים להלן במלואם המוצאות על ידינו למפעיל הקייטנה והמתייחסת לעבודות נשוא החוזה (להלן: "העבודות").

מהות הפעילות : הפעלת קייטנות ובתי ספר של הקיץ בתחום השיפוט של הרשות**הגדרת הכיסוי הביטוחים : הכיסוי לסעיפים 2 ו- 3 לא יפחת מתנאי ביט הרלוונטיים למועד תחילת הביטוחים.**

הביטוח כולל את פוליסות הביטוח כדלקמן :

1. ביטוח אחריות מקצועית : מס' פוליסה : _____

תאריך תחילה : _____ תאריך סיום : _____

ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות שלא יפחת מסך - 2,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת ביטוח שנתית, המכסה את רשלנותו המקצועית של המבוטח בהיותו מפעיל קייטנה ו/או מי מטעמו, בגין הפר חובה מקצועית או טעות שמקורם ברשלנות, טעות, מחדל או השמטה של המבוטח, במסגרת מקצועו או משלח ידו המפורטים באישור זה ואשר עבורם ניתן הביטוח לפי פוליסה זו.

הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות :

- 1.1 שם המבוטח יכלול את שמה של הרשות וגם או עובדיה וגם או כל הבא מטעמה.
- 1.2 הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת בין המבוטחים, אך לא תכסה תביעה של המפעיל כנגד הרשות.
- 1.3 הפוליסה תכלול סעיף האומר כי פוליסה זו תהווה פוליסה ראשונית לכל פוליסה אחרת המבטחת את הרשות כנגד אותה חבות.
- 1.4 הפוליסה תכלול סעיף האומר כי אי עמידתו של מפעיל קייטנה, וגם או כל מי שבא מטעמו, בתנאי הפוליסה או בהתניותיה, בתום לב, לא יפגע בזכותה של הרשות להיפרע או להיות מבוטחת ע"פ פוליסה זו.
- 1.5 הפוליסה תכלול תקופת גילוי מורחבת של לא פחות מאשר 180 יום, לאחר סיומה אם המבוטח יביא את הפוליסה לידי סיום או אי חידוש, ובתנאי כי לא נערכה פוליסה אחרת המכסה את אותה חבות כהמשך ישיר לפוליסה הקיימת ע"י מפעיל קייטנה.

1.6. הפוליסה תכלול סעיף הודעה הפוליסה או שינוי לרעה בתנאיה. מוקדמת של לפחות 60 יום בגין ביטול או אי חידוש

2.

ביטוח צד שלישי:

מס' פוליסה: _____

תאריך תחילה: _____ תאריך סיום: _____

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות לתובע הוא לא פחות מסכום של - 4,000,000 ש"ח לאירוע ולא פחות מסכום של - 4,000,000 ש"ח לתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 2.1. יצוין במפורש בפוליסה כי הרשות, כל הבאים מכוחה, נבחרה ועובדיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.
- 2.2. הכיסוי יורחב לכלול הרעלה ממזון או משקה המוגשים בעת הפעילות.
- 2.3. כל נזק שלא ישופה בפועל ע"י פוליסת ביטוח חבות מעבידים ייחשב כנזק לצד ג'.
- 2.4. סייג אחריות מקצועית לא יחול בגין נזקי גוף.
- 2.5. בסעיף 3.12. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: " על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח."
- 2.6. הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד הרשות.
- 2.7. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות אך למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

3.

ביטוח חבות מעבידים:

מס' פוליסה: _____

תאריך תחילה: _____ תאריך סיום: _____

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות של - 6,000,000 ש"ח לתובע ולסך של - 20,000,000 ש"ח לאירוע אחד ולתקופת ביטוח של 12 (שנים עשר) חודשים.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 3.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.
- 3.2. הביטוח חל על כל עובד של מפעיל הקייטנה, קבלן משנה שלו ועובדיו של קבלן משנה כאמור, בין אם קיבל שכר ממפעיל הקייטנה ובין אם לאו.
- 3.3. בסעיף 3.11. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: " על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח."
- 3.4. הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

* פרק זה יחול מקום בו מפעיל הקייטנה מעסיק עובדים /או קבלני משנה

4.

הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:

- 4.1. כל הכיסויים הביטוחיים נרכשו ע"י מפעיל הקייטנה אצל מבטח אחד בלבד (הח"מ).
- 4.2. המבטח בכל הביטוחים שערך מפעיל הקייטנה, הורחב כך שהוא כולל גם את הרשות, כמוגדר ברישא של מסמך זה.

4.3. הביטוחים שערך מפעיל הקייטנה כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם, אלא אם כן מסר המבטח לרשות הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.

4.4. בכל הביטוחים שערך מפעיל הקייטנה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – **למעט תביעות המוגשות נגד מפעיל הקייטנה לבדו** – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה נובעת מ: אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים או כימיים, מכשירים סניטריים פגומים, הרעלה במזון או משקה, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור, עבודות נוער כחוק, הוצאת דיבה ולשון הרע.

4.5. כל הביטוחים שערך מפעיל הקייטנה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמבוטח זיקה אליו או שהמבוטח התחייב בכתב לשפוטו לפני קרות מקרה הביטוח, או הקשור לעבודות.

4.6. כל הביטוחים שערך מפעיל הקייטנה כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות הרשות מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע לרשות, שלענין זה מוגדר כמנכ"ל הרשות ו/או גזבר הרשות ו/או הממונה על הביטוח בהרשות.

4.7. כל הוראה בביטוחים שערך מפעיל הקייטנה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי הרשות. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס לרשות הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את הרשות במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי הרשות האחרים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.

4.8. **מוסכם כי חובות ה"מבוטח" ע"פ תנאי הפוליסה יחולו על מפעיל הקייטנה בלבד לרבות החובה לתשלומי פרמיות והשתתפויות עצמיות.**

4.9. **חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים. על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח.**

4.10. הפוליסות כפופות לתנאי אישור קיום ביטוחים זה עד כמה שלא שונו במפורש ע"פ אישור זה.

ולראייה באנו על החתום:

שם המבטח	שם החותם	תאריך	חתימה וחותמת
----------	----------	-------	--------------

מסמך ז'4

מכרז פומבי 33/2019

מידע אודות מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציענתוני מנהל הפרויקט המוצע על ידי המשתתף

שנת לידה :

מספר זיהוי:

שם המנהל:

תפקיד אצל המשתתף:

-

פרטי ההכשרה	מועד מתן התואר

ניסיון:

תאור העבודה	מקום העבודה	שנות ביצוע העבודה(מ: __ עד: __)	היקף כספי של העבודה בש"ח

מס' שנות בניהול ו/או הנחיה של פעילויות חינוכיות ו/או תוכניות חינוכיות .

שם הממליץ	תפקיד	מספר טלפון נייד	מספר טלפון קווי

חתימה וחותמת המשתתף

*יש לצרף קורות חיים, תעודות/אישורים/המלצות ביחס למנהל הפרויקט