



מכרז מס' 1/2018

הודעה בדבר הגשת בקשות להפעלת קייטנות קיץ בערערה בנגב

- עמותת מתנ"ס ערערה בנגב מעוניינת לקבל בקשות להפעלת קייטנות ותכניות קיץ בחופשת הקיץ 2018:
1. תכנית "בית הספר של החופש הגדול" של משרד החינוך בחודש יולי 2018
 2. הפעלת קייטנת קיץ לבוגרי כיתות ד-ה' - בהתאם לחוק הקייטנות משרד הפנים
 3. תכנית לימודי שחיה - תכנית שנתית בתקצוב משרד הפנים
- העומדים בתנאים המפורטים להלן, בכל הנוגע להפעלת "קייטנות ותכניות קיץ 2018" בערערה בנגב בהתאם להיקף פעילות שיוצע ע"י המציע להלן "הפרויקט".

נוהל קול קורא להפעלת קייטנות ותכניות קיץ 2018 בערערה בנגב

1. רקע:

- א. על פי תפיסת משרד החינוך, האחריות על החינוך היא לא רק בזמן שנת הלימודים, אלא לאורך כל השנה וגם בחופשת הקיץ ברצף מעגלי, חינוכי וקהילתי. האחריות על הילדים היא של ההורים ושל המורים מדי בוקר, אחה"צ, לילה - לימודים וחופשות.
- ב. חופשת הקיץ ממוסדות החינוך נמשכת חודשיים, פרק זמן ממושך אשר מוציא את התלמידים משגרה וממסגרת לימודית ועולה החשיבות ביצירת תכניות לימוד והעשרה בעיתים אלה. בנוסף עולה הדרישה של הורים עובדים להפעלת קייטנות בימי החופשה.

ג. מטרת עמותת מתנ"ס ערערה בנגב:

- להגביר אחריות חינוכית גם בימי החופש
- להרחיב את השירות ולספק להורים וילידים שבועות נוספים של מסגרת תומכת ומכילה המפוקחת ע"י משרד החינוך ומתנ"ס ערערה בנגב.
- לעודד תעסוקת הורים
- לספק תכנית העשרה חינוך ופנאי לילדי ערערה בנגב



ד. תקציב:

בהתאם לתקצוב הרשות של המשרדים הממשלתיים (משרד החינוך ומשרד הפנים) ובתוספת תשלומי הורים סמליים יועמד לרשות הפרויקט **מסגרת תקציבית של 2 מיליון ש.**

2. תנאי סף מצטברים

- א. על המציע להיות בעל יכולת להפעלת תכניות העשרה לילדים תלמידי בית ספר לרבות הבנה בעולם התוכן והבנה בארגון וניהול תכניות תרבות לציבור. כמו כן, בעל ניסיון מוכח בהפעלה והדרכה.
- ב. על המציע להיות גוף מוכר מלכ"ר או חברה עם ניהול תקין בעל איתנות פיננסית והיקף פעילות שנתית מוכחת.

3. תיאור הפרויקט ועיקרי דרישות מהיזם

3.1 תיאור תכנית "בית הספר של החופש הגדול" ועיקרי דרישות מהיזם

- 3.1.1 על המגיש להתחייב להפעיל קייטנה לילדים בוגרי כיתות א-ג בשבועות הראשונים של חודש יולי 2018 למשך 15 ימים בין התאריכים 1-21/7/18 בימים א-ה בין השעות 8:00 ועד השעה 13:00.
- 3.1.2 יום הפעילות הראשון הינו יום א' 1.7.18 ויום הפעילות האחרון הינו יום ה' 19.7.18
- 3.1.3 על המגיש להכין מסמך המפרט את מפרט עלויות הקייטנה המגובש ביוזמתו/או כל גורם מטעמו המותאם למסגרת התקציב שהוגדרה לפרויקט ומותאם להכלת 1,000 ילדי ערערה בטווח הגילאים המוגדר בתכנית.
- 3.1.4 על המגיש להציע תוכנית בהתאם להנחיות משרד החינוך ובהתאם לנושא השנתי שנבחר "**מפליגים עם סיפורים**"



3.1.5 על המגיש לכלול בתכנית את התכנים הבאים בהתאם לדרישת משרד החינוך:

- מפגשי בוקר

- פעילויות תרבות, למידה והעשרה - חשיפה לתחומים שאינם בתכנית הליבה והתנסות חווייתית בהם, כמו: בתחומי האומנויות, הספורט, החינוך הסביבתי.
- פעילויות חברתיות-ערכיות - תכנים חברתיים ערכיים בדגש על: מעורבות חברתית, האחר הוא אני, אני והקבוצה, תרבות הפנאי וערכי מפתח ה"ב.
- פעילויות בנושא מרכז - בכל שנה יוגדר נושא מרכז מעורר השראה לחשיבה ולעשייה שישמש ציר מארגן לכל הפעילות וממנו יבחר כל מוסד או רשות את הייחודיות שלו. בקיץ תשע"ח הנושא המרכז הוא "מפליגים עם סיפורים".
- קריאה להנאה - במסגרת התכנית יתקיימו פעילויות חווייתיות סביב נושא הקריאה.
- ימי שיא שבועיים - יתמקדו בנושאים ערכיים-חינוכיים.
- פעילויות שיא מתוזמנות ארצית - פעילות משותפת להורים ולילדים בסימן "מפליגים עם סיפורים" תתקיים בשעות אחה"צ בכל בתיה"ס בו זמנית בתאריך 18.7.18 בין השעות 17:00 – 19:00.
- פעילות משותפת לילדים ונוער בסימן "מעורבות חברתית בקהילה" תתקיים בתאריך 19.7.18 בין השעות 10:00 – 13:00.
- ארוחה קלה

3.1.6 על המגיש להתחייב לפתיחה של קבוצות בהתאם לנדרש בשישה בתי הספר

היסודיים הפועלים בערערה בנגב: אבו עראר, אבן סינא, אלסלאם, אלנגאח, אבן חלדון, אלראזי

3.1.7 על המגיש לפרט על כלל קבלני הביצוע של הפרויקט לרבות קבלני ההזנה וההסעה

וכיוצא בזה.

3.1.8 בנושא ההזנה על המגיש לעמוד בתנאי תכנית "בתי הספר של החופש הגדול", בה

משרד החינוך מגדיר כללים ברורים לסוג המזון ולרכיבים אותם יש להגיש לתלמידים בארוחת העשר. **את המצרכים יש להביא לבית הספר בהתאם לכמות בצורה סגורה להכנה עצמית בבתי הספר** (לא סנדוויצים מוכנים)

3.1.9 כוח אדם: על המגיש להתחייב על הפעלת הקיטנה בהתאם להגדרות התכנית של

משרד החינוך.

אפשרות א': מורה מצוות ביה"ס או ביה"ס אחר שישולם לו שכר בגין עבודתו בתכנית.
אפשרות ב': שני מדריכים – מדריך בוגר שהוא סטודנט להוראה/סטודנט/מדריך מתוך מאגר תכניות העשרה שיש לו ניסיון בעבודה עם נוער בליווי מדריך מסייע צעיר שהוא בוגר כיתות י'-י"ב שהשתתף בקורס הדרכה של משרד החינוך או בקורס הדרכה של תנועת נוער כלשהי.

3.1.10 על המגיש למנות מנהל או רכז התכנית בביה"ס:

- בתפקיד רכז רשאי לשמש אך ורק אדם בעל תעודת הוראה או בוגר אוניברסיטה בתחום החינוך או בוגר מכללה להוראה מוכרת ובעל ותק של 3 שנות הוראה לפחות
- רכז לניהול התכנית ימונה, בעדיפות ראשונה מצוות ביה"ס וישולם לו שכר בגין עבודתו בתכנית.
- מנהל ביה"ס רשאי לבחור אם לשמש כרכז בתכנית בתמורה לקבלת שכר כאמור.

3.1.11 על המגיש להתחייב על מספר התלמידים הממוצע בקבוצה שיעמוד על 28 בחינוך

הרגיל ו-7 תלמידים בכיתות החינוך המיוחד. בהתאם להנחיות משרד החינוך

3.1.12 על המגיש להציע המחשה של מאזן הכנסות והוצאות אפשרי של הפעילות

המתבסס על תקציב משרד החינוך עבור הקייטנה כפי שהוגדר בסעיף התקציב

מיליון שח. **מצ"ב נספח מפרט בתי ספר, מס' תלמידים ותקצוב מובנה של**

משרד החינוך בסעיפים מוגדרים

3.1.13 על המגיש לפרט כוח אדם לרבות טבלת עלויות שכר ביחס לצוות, תקציב פעילות,

תקציב הסעות, הזנה, תקציב ביטוחים ובטיחות, תקציב מנהלה, ניהול כללי, ניהול

מקצועי וכדומה, הכל התבסס על נתונים של מבנה התקציב הרשומי והתכניות

האפשריות כפי שהן מתוכננות ע"י המגיש.

3.1.14 המגיש מתחייב במסגרת הפעלת הקייטנה ובמסגרת התקציב לספק שירותי הסעה

והזנה למשתתפים בתכנית - יש להסיע ילדים אך ורק בחברות בעלות רשיון לכך

מטעם משרד התחבורה.

3.1.15 המגיש התחייב על חלוקת תלבושת לכל ילד/ה הרשומים בקייטנה הכוללת חולצה

וכובע

3.1.16 ההרשמה לתוכנית תבצע באמצעות בתי הספר. המפעיל שיזכה במכרו יקבל מבתי

הספר רשימת תלמידים רשומים עם סיום ההרשמה.

3.1.17 המפעיל יידרש לערוך ביטוח בהתאם לנספח ביטוח שיועבר לו ע"י המועצה.

- 3.1.18** מפעיל שיזכה במכרז מחויב להוציא רישיון הפעלה לקייטנה בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך.
- 3.1.19** המגיש מתחייב להחזיר את המבנה בו תפעל הקייטנה בשלמותו, ללא נזקים בציוד ובמבנה.
- 3.1.20** על כל נזק שיגרם המפעיל יפצה את המועצה המקומית בעלות הנזק.
- 3.1.21** ביום האחרון לפעילות הקיץ הצוות האחרון שיעבוד יחזיר את המבנה נקי המסודר ובאחריות המפעיל לוודא שאכן כך.
- 3.1.22** למגיש לא תהיה כל זכות בעלות ו/או חזקה או כל זכות שהוא על השטח/ המבנה.
- 3.1.23** המגיש מתחייב לבצע פיקוח מלא, מתמיד, מקצועי, ארגוני, ותקציבי על הפעלת הקייטנה.
- 3.1.24** המגיש מתחייב לשאת בכל נזק או תביעה כתוצאה מקיום הפרויקט לרבות טיפול משפטי בהתנגדויות ותביעות נזיקין.
- 3.1.25** באחריות המציע להנפיק רישיון עסק כמתחייב בחוק. - הקייטנה הינה עסק טעון רישוי לפי חוק הקייטנות רישוי ופיקוח התש"ן 1990 (התקבל ביום 12.6.09). לא ינהל אדם קייטנה אלא אם כן יש בידו רישיון מהרשות המקומית לפי חוק רישוי עסקים.

3.2 תיאור תכנית קייטנת כיתות ד-ה ועיקרי דרישות מהיזם

- 3.2.1** על המגיש להתחייב להפעיל קייטנה לילדים בוגרי כיתות ד-ה בשלושת השבועות הראשונים של חודש יולי 2018 למשך 15 ימים בין התאריכים 1-21/7/18 בימים א-ה בין השעות 8:00 ועד השעה 13:00.
- 3.2.2** יום הפעילות הראשון הינו יום א' 1.7.18 ויום הפעילות האחרון הינו יום ה' 19.7.18
- 3.2.3** קייטנת כיתות ד-ה תופעל במבנה מתנ"ס ערערה ותשלומי הורים יממנו את השימוש במבני המתנ"ס.
- 3.2.4** על המציע להכיר היטב את חוזר מנכ"ל קייטנות ומחנות של משרד החינוך ולפעול על פי נהליו.
- 3.2.5** על המגיש להכין מסמך המפרט את מפרט עלויות הקייטנה המגובש ביוזמתו ו/או כל גורם מטעמו.



- 3.2.6** על המגיש להציע תוכנית של לפחות שני חוגים שבועיים ותוכנית תוכן והעשרה.
- 3.2.7** על המגיש לכלול בתוכנית יציאה אחת לפחות כל שבוע פעילות לאטרקציה חיצונית לשוב
- 3.2.8** על המגיש להתחייב על חלוקת תלבושת לכל ילד/ה הרשומים לקייטנה הכוללת חולצה וכובע
- 3.2.9** על המגיש להתחייב לפתיחה של קבוצות לכ 1,000 נרשמים בטווח הגילאים שבפרויקט. תוך הקפדה על נהלי משרד החינוך של עד 35 ילדים בקבוצה.
- 3.2.10** המגיש מתחייב במסגרת הפעלת הקייטנה ובמסגרת התקציב לספק שירותי הסעה והזנה למשתתפים בתוכנית - יש להסיע ילדים אך ורק בחברות בעלות רשיון לכך מטעם משרד התחבורה.
- 3.2.11** על המגיש לפרט על כלל קבלני הביצוע של הפרויקט לרבות קבלני ההזנה וההסעה וכיוצא בזה.
- 3.2.12** על המגיש להתחייב על הפעלת 1-2 אנשי צוות לכל קבוצה בהתאם להוראות הבטיחות הנדרשות ובהתאם לנהלי משרד החינוך (מדריכים, מד"צים, סטודנטים וכדו').
- 3.2.13** המגיש מתחייב להעביר את צוותיו תכנית הכשרות לקייטנה הכוללת: תכנית ההכשרות תכלול: יום הכנה לרכזי הקייטנות, יום השתלמות למד"צים והפצת חוברת הדרכה למדריך בקייטנה
- 3.2.14** המגיש מתחייב כי כל המועסקים על ידו לטובת פרויקט הקייטנה מועסקים בהתאם לחוקי העסקה של מדינת ישראל לרבות חוקי עבודת הנוער.
- 3.2.15** על המגיש להציע המחשה של מאזן הכנסות והוצאות אפשרי של הפעילות המתבסס על תקציב הרשות עבור הקייטנה כפי שהוגדר בסעיף התקציב, 500 אלף ₪.
- 3.2.16** יש לפרט כוח אדם לרבות טבלת עלויות שכר ביחס לצוות קבוע, תקציב פעילות, תקציב הסעות והזנה, תקציב ביטוחים ובטיחות, תקציב מנהלה, ניהול כללי, ניהול מקצועי וכדומה, הכל התבסס על נתונים של מבנה התקציב הרשותי והתכניות האפשריות כפי שהן מתוכננות ע"י המגיש.
- 3.2.17** המפעיל יידרש לערוך ביטוח בהתאם לנספח ביטוח שיועבר לו ע"י המועצה.
- 3.2.18** המגיש הזוכה במכרז מחויב להוציא רישיון הפעלה לקייטנה בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך.



- 3.2.19** ההרשמה לתוכנית תבצע באמצעות מתנ"ס ערערה בנגב. המפעיל שיזכה במכרז יקבל ממהמתנ"ס רשימת תלמידים רשומים עם סיום ההרשמה.
- 3.2.20** המגיש מתחייב להחזיר את המבנה בו תפעל הקייטנה בשלמותו, ללא נזקים בצידוד ובמבנה.
- 3.2.21** על כל נזק שיגרם המפעיל יפצה את העיריה בעלות הנזק.
- 3.2.22** ביום האחרון לפעילות הקיץ הצוות האחרון שיעבוד יחזיר את המבנה נקי המסודר ובאחריות המפעיל לוודא שאכן כך.
- 3.2.23** למגיש לא תהיה כל זכות בעלות ו/או חזקה או כל זכות שהוא על השטח/ המבנה.
- 3.2.24** המגיש מתחייב לבצע פיקוח מלא, מתמיד, מקצועי, ארגוני, ותקציבי על הפעלת הקייטנה.
- 3.2.25** המגיש מתחייב לשאת בכל נזק או תביעה כתוצאה מקיום הפרויקט לרבות טיפול משפטי בהתנגדויות ותביעות נזיקין.
- 3.2.26** באחריות המציע להנפיק רישיון עסק כמתחייב בחוק. - הקייטנה הינה עסק טעון רישוי לפי חוק הקייטנות רישוי ופיקוח התש"ן 1990(התקבל ביום 12.6.09). לא ינהל אדם קייטנה אלא אם כן יש בידו רישיון מהרשות המקומית לפי חוק רישוי עסקים.

3.3 תיאור תכנית בית ספר לשחיה ועיקרי דרישות מהיזם

- 3.3.1** תכנית בית הספר לשחיה הינה תכנית שנתית המתקצבת ע"י משרד הפנים בהתאם לחוק הקייטנות ותקציבה בהתאם לכתוב ברקע המכרז 500 אלף ש"ח.
- 3.3.2** מועד תחילת הפעלת התכנית הינו 1.7.2018 ועד 30.8.2018
- 3.3.3** תכנית בית הספר לשחיה מיועדת לכ 400 ילדי ערערה בגילאי בית ספר
- 3.3.4** התכנית בנויה מ 10 מפגשי שחיה לכל ילד
- 3.3.5** מפגשי השחיה במסגרת התכנית יהיו רצופים – מידי שבוע
- 3.3.6** כל מפגש כולל 45 דקות שעת לימוד ו 45 דקות שעת שחיה חופשית
- 3.3.7** בשעת השחיה החופשית על המגיש לכלול 3 מבוגרים מלווים שתפקידם להשגיח על הילדים במים בנוסף למציל הנמצא ע"פ חוק בבריכת השחיה.
- 3.3.8** על המגיש לכלול בתכנית מערך הסעות לבריכה לנרשמים



- 3.3.9** המגיש מתחייב במסגרת הפעלת הקייטנה ובמסגרת התקציב לספק שירותי הסעה למשתתפים בתכנית - יש להסיע ילדים אך ורק בחברות בעלות רישיון לכך מטעם משרד התחבורה.
- 3.3.10** בכל אוטובוס הסעה יש להימצא 3 מבוגרים מלווים
- 3.3.11** המגיש יכלול בתקצוב התכנית חלוקת קרטיב בכל מפגש לכל ילד.
- 3.3.12** על המגיש לצרף אישורים עבור מדריכי השחייה הכוללים: תעודות מדריכי שחיה, קורות חיים ואישורים המוכיחים ניסיון של שנתיים לפחות בהדרכת שחיה
- 3.3.13** על המגיש להציע בריכה בה יופעלו שיעורי השחייה ולצרף עבורה: אישור רישיון בריכה, אישור בטיחות משרד הבריאות והסכם הפעלה עם הבריכה.
- 3.3.14** שיעורי השחייה יופעלו ע"י המפעיל ביחס של מדריך שחיה לכל 8 תלמידים
- 3.3.15** תכנית בית הספר לשחייה כוללת תשלומי הורים אשר יגבו ע"י מתנ"ס ערערה.
- 3.3.16** המגיש מתחייב כי כל המועסקים על ידו לטובת פרויקט הקייטנה מועסקים בהתאם לחוקי העסקה של מדינת ישראל לרבות חוקי עבודת הנוער.
- 3.3.17** על המגיש להציע המחשה של מאזן הכנסות והוצאות אפשרי של הפעילות המתבסס על תקציב הרשות עבור הקייטנה כפי שהוגדר בסעיף התקציב.
- 3.3.18** על המגיש לפרט בתקציב כוח אדם לרבות טבלת עלויות שכר ביחס לצוות קבוע, תקציב פעילות, תקציב שיווק, תקציב ביטוחים ובטיחות, תקציב ניהול כללי, ניהול מקצועי וכדומה, הכל התבסס על דרישות התכנית והתכניות האפשריות כפי שהן מתוכננות ע"י המגיש.
- 3.3.19** המפעיל יידרש לערוך ביטוח בהתאם לנספח ביטוח שיועבר לו ע"י המועצה.
- 3.3.20** על המגיש לפרט על כלל קבלני הביצוע של הפרויקט לרבות קבלני ההסעה וכיוצא בזה.
- 3.3.21** המגיש מתחייב לשאת בכל נזק או תביעה כתוצאה מקיום הפרויקט לרבות טיפול משפטי בהתנגדויות ותביעות נזיקין.
- 3.3.22** על הזוכה במרכז לעבוד בתיאום עם מנהל התוכנית בערערה בנגב, אמיר אבו עראר, מנהל מחלקת ספורט.



עמותת מתנ"ס ערערה בנגב תעמיד לרשות היזם המגיש את מלוא הידע והניסיון לבניית תחשיב עלות הקייטנות והתכניות, בכדי למקסם את סל התקציב.

כמו כן, המפעיל יהיה מחויב לביקורת ובקרה שוטפת של עמותת מתנ"ס ערערה בנגב במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעתו ודרישות המתנ"ס כמצוין לעיל, ובהתאם להסכם שיחתם בין המתנ"ס ובין מגיש ההצעה.

המפעיל מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הגורמים המקצועיים במתנ"ס.

4. הגשת בקשות:

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עמותת מתנ"ס ערערה בנגב שומרת לעצמה את הזכות לפנות בשאלות הבהרה או בפנייה לקבלת מידע נוסף או כל נתון אחר מאת המשיבים לפנייה זו, כולם או חלקם וכן המועצה אינה מתחייבת לקבל הצעה כזו או אחרת.

יזם המבקש את הפעלת המרכז ומימון הפעילות במקום, כאמור לעיל, יגיש את הצעתו, בכתב, במעטפה סגורה, תוך מתן פירוט מקסימלי של ההצעה להפעלה לשנת 2018 בכפוף למפורט במרכז הנ"ל,

למזכירות מתנ"ס ערערה עד ליום שלישי, כ"ב בסיון תשע"ח, 5.6.18 בשעה 12:00

שאלות הבהרה ניתן להעביר במייל: achmed-elshami@arangv.org

פרטים בטלפון : 08-9975802



נספח

טבלת מפרט בתי ספר, מס' תלמידים ותקצוב מובנה של משרד החינוך בסעיפים מוגדרים

הזנה	שכר			מספר תלמידים רשומים	סמל מוסד	שם ב"ס
	שכר למש"צ/מד"צ	שכר למדריך עלות	מנהל /רכז			
31,350	20,000	8,250	12,180	275	618280	אבו עראר
28,500	18,000	8,250	12,180	250	618314	אבן סינא
34,440	22,000	8,250	12,180	302	618504	אלסלאם
20,520	12,000	8,250	12,180	180	618777	אלנגאח
25,080	16,000	8,250	12,180	220	618553	אבן חלדון
22,800	14,000	8,250	12,180	200	618561	אלראזי
162,690	102,000	49,500	73,080	1,427		סה"כ

בכבוד רב

נאיף אבו עראר

יו"ר הנהלת המתנ"ס