



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי

במועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי

וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי

במועצה המקומית ערערה בנגב

יוני 2024

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	16/06/2024 עד השעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות	24/06/2024 ולא יאוחר מהשעה 12:00

(להלן: "לוח זמני המכרז")



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להציע הצעות למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי שבתחומה, הכלל כמפורט במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם ויתר הוראות המכרז (להלן: "שירותים").

היקף ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות, יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, בהתאם לצרכיה והתקציב העומד לרשותה. לפיכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף כלשהו, גם לא להיקף המצוין במכרז אשר עשוי להשתנות והספק יידרש לספק למועצה השירותים בהיקף הנדרש על ידה.

1. חוברת המכרז הכוללת

- 1.1 הזמנה להציע הצעות (מסמך זה)
 - 1.2 הוראות ותנאי מכרז
 - 1.3 הצהרת המשתתף במכרז.
 - 1.4 נוסח "ערבות בנקאית להבטחת הצעה".
 - 1.5 מידע אודות המציע וניסיונו.
 - 1.6 מידע אודות הרפרנט המוצע וניסיונו.
 - 1.7 נוסח המלצה מומלץ.
 - 1.8 נוסח הסכם ונספחיו:
 - 1.8.1 מפרט שירותים והצעת מחיר – מסומן כנספח א' להסכם.
 - 1.8.2 תצהיר היעדר הרשעות – מסומן כנספח ב' להסכם.
 - 1.8.3 דרישת ביטוח – מסומן כנספח ג' להסכם.
 - 1.8.4 תצהיר היעדר קרבה לעובד מועצה או חבר מועצה – מסומן כנספח ד' להסכם.
 - 1.8.5 נוסח "ערבות לביצוע ההסכם" – נספח ה' להסכם.
2. מסמכי המכרז יועמדו לעיון והורדה ב/מאתר המועצה.
3. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז טלפונית **או** במשרדי המועצה שביישוב ערערה בנגב (להלן: "משרדי המועצה") בימים א-ה' בין השעות 09:00 עד 15:00, תמורת סך של **500 ₪** אשר לא יוחזרו בשום מקרה.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

4. יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן על הכתב עד למועד האחרון להגשת שאלות כמופיע לעיל בלוח זמני המכרז, **בקובץ Word בלבד**, לידי הגב' הדס שטרית לדוא"ל: Ararahadas@gmail.com ולוודא קבלת המסמכים בטלפון שמספרו: 08-9972485.
5. מסמכי הבהרות ובכללם מענה לשאלות הבהרה ופרוטוקול כנס מציעים (ככל שיהיו), יועלו לאתר המועצה. משכך, באחריות משתתפי המכרז להתעדכן באתר המועצה וביחס להבהרות ככל שיהיו, בכל עת ועד למועד האחרון להגשת הצעות.
6. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עליה נכתב "מכרז פומבי 08/2024" עד למועד האחרון להגשת הצעות הנקוב לעיל בלוח זמני המכרז, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה. הצעות שתוגשנה לאחר המועד האחרון לא תתקבלנה.
7. הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 1 לעיל, כשהם מלאים וחתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד.
8. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
9. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים על פי שיקול דעתה הבלעדי ולפצל את ביצוע השירותים לשלבים, להזמין מהזוכה את השירותים כולם או רק חלק מהם או לפצל את השירותים בין מציעים שונים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה כאמור ייחתם חוזה עם סכום שונה מן ההצעה, אך המחירים המוצעים לא ישתנו.
10. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל המכרז, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו/שירותיו, הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.
11. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
12. כללי
- 12.1. המציע ינקוב בהצעתו (נספח א') את המחיר המוצע על ידו בגין כלל השירותים נשוא מכרז זה.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

12.2. המחיר המוצע ע"י המציע כמפורט בהצעת המחיר (להלן: "מחיר התמורה") כולל את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, יועצים, ציוד, כלי רכב, חומרים, צילומים, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי והיתרים, הדפסות והפקת חומרים, רווחים, וכיו"ב. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות, רווח קבלן ראשי, תוספת מרחק/אזור, הפרשי הצמדה למדד כלשהו.

12.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחיר ההצעה.

12.4. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה למכרז ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לבצע את השירותים או כל חלק מהם, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או בגין השתתפותו במכרז.

12.5. המציע מסכים, כי במידה והגיש מחירי יחידה שונים לאותו סעיף המופיע בפרקים שונים ו/או מקומות שונים, תהא המועצה רשאית לתקן את ההצעה כך שילקח בחשבון המחיר המיטיב ביותר עבורה לאותו סעיף.

12.6. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

13. ביטוח

13.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות המועצה לכיסויי הביטוח הנדרשים במכרז זה.

13.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.

13.3. למען הסר ספק מובהר בזאת:



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

13.3.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המעצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

13.3.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה הזכות, לממש את הזכויות העומדות לרשותה ע"פ ההסכם/המכרז ולפי כל דין.

14. מודגש בזאת, כי מתן צו התחלת השירותים מותנה בקבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי חוק למתן השירותים נשוא המכרז, ככל ויידרשו.

בכבוד רב,

טאלב אבו עראר

ראש המועצה המקומית ערערה בנגב



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

הוראות ותנאי המכרז

כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

1. כללי

ההצעות למכרז כפופות באופן מוחלט לאמור במסמכי המכרז אשר כוללים (להלן: "מסמכי המכרז"):

- 1.1. הזמנה להציע הצעות.
- 1.2. הוראות ותנאי המכרז (מסמך זה).
- 1.3. הצהרת המשתתף במכרז.
- 1.4. נוסח "ערבות בנקאית להבטחת הצעה"
- 1.5. מידע אודות המציע וניסיונו.
- 1.6. מידע אודות הרפנט המוצע וניסיונו.
- 1.7. נוסח המלצה מומלץ.
- 1.8. נוסח ההסכם על נספחיו:
 - 1.8.1. מפרט שירותים והצעת מחיר - נספח א' להסכם.
 - 1.8.2. תצהיר העדר הרשעות - נספח ב' להסכם.
 - 1.8.3. דרישות ביטוח - נספח ג' להסכם.
 - 1.8.4. תצהיר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או חבר מועצה - נספח ד' להסכם.
 - 1.8.5. נוסח "ערבות לביצוע ההסכם" - מסומן כנספח ה' להסכם.
- 1.9. כל מסמך נוסף שהגיע לידי המשתתפים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות ואשר נאמר בו במפורש כי הוא מהווה חלק ממסמכי המכרז.
למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

2. תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בכל תנאי הסף הבאים במצטבר ואשר המציאו את כל האישורים והמסמכים הנדרשים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

- 2.1. **יחיד או תאגיד רשום כחוק** - למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק (להוכחת תנאי זה יצרף המציע תעודת עוסק מורשה. ככל והמציע תאגיד, יצרף בנוסף גם תעודת התאגדות ואישור מורשי חתימה).
- 2.2. **מציע שרכש את מסמכי המכרז**.
(להוכחת תנאי סף זה על המציע לצרף קבלה על רכישת מסמכי המכרז, על שמו).
- 2.3. **המציע הגיש ערבות בנקאית אוטונומית בגובה 2,000 ₪** (ובמילים: אלפיים שקלים חדשים) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש אפריל 2024, שפורסם ביום 15/05/2024 אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 01/11/2024 לפקודת "המועצה המקומית ערערה בנגב", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם לנוסחו המדויק של "נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף למסמכי המכרז.
- 2.4. **המציע בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות, החל משנת 2018 ועד למועד האחרון בהגשת הצעות למכרז זה, במתן שירותי יעוץ וליווי כלכלי וחשבונאי לבתי ספר שש שנתיים, ל- 3 בתי ספר לפחות**.
(להוכחת תנאי סף אלה, על המציע לצרף את טבלת הניסיון המצורפת בהמשך המכרז וכן *יובהר לעניין תנאי סף זה, כי השירותים צריכים להינתן לבית ספר שש שנתי ועבורו, אך המזמין יכול להיות גם רשות מקומית).
- 2.5. **הרפרנט המוצע מטעם המציע עומד בתנאי הסף שלהלן במצטבר:**
- 2.5.1. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר ע"י המל"ג בכלכלה או ראיית חשבון.
- 2.5.2. הינו בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות, במתן שירותי יעוץ וליווי כלכלי וחשבונאי ללפחות 3 בתי ספר שש שנתיים.
(להוכחת תנאי סף אלה, על המציע לצרף:
- פירוט ניסיונו של הרפרנט מטעמו ע"ג טבלת הניסיון המצורפת בהמשך המכרז.
 - המלצות חתומות מאת הלקוחות המפורטים בטבלת הניסיון, להם ניתנו השירותים.
 - קו"ח של הרפרנט המוצע.
 - תעודות/אסמכתאות/מסמכים להוכחת תנאי הסף).



מכרז פומבי מס' 08/2024

**למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב**

* לעניין תנאי סף זה, יובהר כי :

- השירותים צריכים להינתן לבית ספר שש שנתי ועבורו, אך המזמין יכול להיות גם רשות מקומית.
- הרפרנט המוצע הוא זה שיעניק השירותים בפועל למועצה.
- הרפרנט צריך להיות מועסק ע"י המציע באופן ישיר, אשר בניהם מתקיימים יחסי עובד-מעביד

3. מסמכים שצירופם נדרש

3.1. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, **ללא יוצא מהכלל** :

- 3.1.1. כל מסמכי המכרז, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה הצעת המחיר (נספח א').
 - 3.1.2. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
 - 3.1.3. ערבות בנקאית להבטחת הצעה.
 - 3.1.4. מידע/נתונים/מסמכים אודות ניסיון המציע להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון.
 - 3.1.5. מידע/נתונים/מסמכים אודות הרפרנט המוצע ע"י המציע, כנדרש בתנאי הסף דלעיל.
 - 3.1.6. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.
 - 3.1.7. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
 - 3.1.8. העתק מרישיון העסק, ככל שהעסק טעון רישוי לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968.
 - 3.1.9. תעודת עוסק מורשה.
 - 3.1.10. על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף :
 - 3.1.10.1. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.
 - 3.1.10.2. אישור מרשי חתימה.
 - 3.1.11. הצעת מחיר על גבי טופס הצעת המחיר – נספח א'.
- 3.2. למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, **ללא יוצא מהכלל**, מהווה **תנאי מוקדם יסודי** להשתתפות במכרז ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו, **עלולים לגרום לפסילת ההצעה**.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

4. אופן הגשת הצעות

- 4.1. על המציע להגיש את כל המסמכים כמפורט במסמך זה, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש.
- 4.2. את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים, כאשר מולאו בהם בדיון כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מהכלל. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 4.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע להציע הצעתו על גבי נספח א' בהתאם לאמור בסעיף 12 לעיל (הזמנה להציע הצעות).
- 4.4. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 4.5. היו למציע הערות או הסתייגויות או מצא המציע סתירה, שגיאה או אי התאמה במסמכי המכרז או ספק בקשר למובנו המדויק של עניין כלשהו, עליו להודיע על כך למועצה, בכתב, עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. במידה והמועצה תמצא, כי אמנם קיים פגם כאמור, תודיע על כך לכל המשתתפים במכרז.
- 4.6. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המועצה ו/או מי מטעמו לא יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פרוש ו/או הסבר, שיינתנו למשתתפים במכרז בעל-פה. רק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.
- 4.7. אסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. אין המציע רשאי לערוך שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו). בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים, גם במקרה בו נערכו שינויים ע"י המציע והמועצה לא העירה לשינויים שבוצעו.
- 4.8. לעניין כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המועצה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
 - 4.8.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
 - 4.8.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
 - 4.8.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי

במועצה המקומית ערערה בנגב

4.9. על המציע לחתום, בחתימה מלאה על פי אישור מורשי החתימה שצירף להצעתו, בכל מקום שנרשם בו "חתימת המציע" או "חתימת הספק" וכן בתחתית כל דף ממסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל.

4.10. העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי המכרז או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

4.11. על המציע להגיש את מסמכי המכרז במעטפה חלקה עליה רשום "מכרז פומבי מס' 08/2024" בלבד וזו תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה ע"י המציע או שליחו, או בנוכחותם.

4.12. ההצעה תוגש ידנית על ידי המציע או ע"י שליח מטעמו במשרדי המועצה עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

4.13. בכל מקרה לא תתקבלנה הצעות ששוגרו בדואר וכן לא תתקבל כל הצעה בחלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.

4.14. במקרה וכמות המסמכים רבה יש לפצל ל-2 מעטפות ולציין על כל מעטפה "חלק 1" ו-"חלק 2". בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם כאשר הם מלאים וחתומים ע"י המציע.

4.15. המועצה רשאית, לפי שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב במסמך זה ובלבד שהודיעה על כך לכל משתתפי המכרז.

5. פתיחת המעטפות

5.1. המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז מחויב להמציא למועצה תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על זכייתו, את ערבות הביצוע וכן את הביטוחים הנדרשים כאשר הם חתומים על ידי חברת הביטוח. לאחר מכן, תחזיר המועצה לזוכה את הערבות הבנקאית שהופקדה על ידו כערבות להשתתפות במכרז.

5.2. חזר בו הזוכה מהצעתו, במלואה או בחלקה, ו/או לא מילא אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז – תוכל המועצה לחלט המועצה את הערבות הבנקאית שצורף להצעתו לשם הבטחת השתתפות במכרז, והזוכה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

- 5.3. סכום מלוא הערבות הבנקאית שימומש כאמור, יהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזקים שיגרמו מועצה או למי מטעמה מבלי שאלו יצטרכו להוכיח את נזקהן כאמור, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע למועצה או למי מטעמה בגין הפרת התחייבות המציע כאמור לעיל וזאת מבלי לגרוע מיתר התרופות העומדות.
- 5.4. על אף האמור לעיל, הרי בהתקיים הנסיבות המפורטות בו, רשאית המועצה -אך לא חייבת- לראות את החוזה שהוגש חתום ע"י הזוכה במסגרת הצעתו כחוזה תקף מיד לאחר שהוסיפה בו את חתימתה ולנקוט בכל הצעדים העומדים לרשותה על פי החוזה ועל פי כל דין לשם אכיפתו של החוזה או לשם השגת כל תרופה ו/או סעד אחר שהיא זכאית לו על פי החוזה או על פי כל דין.
- 5.5. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה או בהסכמה מצד הזוכה או כל מציע אחר, להסב את המכרז או כל חלק הימנו או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.
- 5.6. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את תחילת מתן השירותים למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת השירותים.
- 5.7. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

6. אופן בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת זוכה

- 6.1. לאחר בדיקת מסמכי המכרז ועמידה של המציע/ים בתנאי הסף, המציע שיועמד לזכייה יהא המציע בעל הניקוד הגבוה ביותר לאחר סכימת רכיבי האיכות והמחיר, בהתאם לקריטריונים שלהלן:

6.1.1. רכיב האיכות – 50%

להלן הקריטריונים על פיהם תיבחנה איכות ההצעות:



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי

במועצה המקומית ערערה בנגב

מס'	קריטריון	פירוט חלוקת הניקוד	ניקוד מירבי
1	מס' שנות הניסיון של המציע במתן שירותי יעוץ וליווי כלכלי וחשבונאי לבתי ספר שש שנתיים, מעבר לנדרש בתנאי הסף.	2 נק' לכל שנת ניסיון נוספת על תנאי הסף, ועד מקסימום 10 נק'	10 נק'
2	מספר בתי הספר השש שנתיים להם סיפק הרפרנט המוצע שירותים מטעם המציע מעבר לנדרש בתנאי סף.	5 נק' לכל בית ספר ועד מקסימום 15 נק'	15 נק'
3	התרשמות מהמציע ו/או הרפרנט המוצע מטעמו, מניסיונו המקצועי במתן השירותים נשוא המכרז והתאמתם למתן השירותים למועצה.	עד 25 נקודות שיינתנו על סמך כל המסמכים שצירף המציע להצעתו ועל בסיס ראיון שיקויים עמם.	25 נק'
		סה"כ	50 נק'

ניקוד מינימלי במסגרת בחינת איכות ההצעות

המציעים שיזכו במסגרת בחינת האיכות (הסעיף הקודם) ל- 35 נקודות לפחות מתוך 50 נקודות (להלן: "ניקוד איכות מינימלי"), יעברו לשלב הבא שהינו – בחינת הצעת המחיר.

מציע שלא קיבל לפחות 35 נקודות במסגרת איכות הצעתו, לא יעבור לשלב הבא והצעת המחיר שהציע לא תיבחן.

על אף האמור לעיל יובהר, כי ככל ולא יהיו מציעים כלל שיקבלו לפחות 35 נקודות, תהא רשאית המועצה להעביר את כל המציעים לבחינת השלב הבא – בחינת הצעות המחיר. **אולם החלטה זו תהא נתונה לשיקול דעתה הבלעדי.**

6.1.2. רכיב הצעת המחיר - 50%

המציע יידרש להגיש את הצעת המחיר מטעמו על גבי נספח א'.

על המציע לנקוב בעלות החודשית הנדרשת על ידו למתן כלל השירותים הנדרשים במכרז, כאשר על ההצעה לא לחרוג מהמחיר המקסימלי שהינו 15,000 ₪ בתוספת מע"מ לחודש (להלן: "העלות המקסימאלית").

המציע בעל ההצעה הזולה ביותר יזכה למירב הניקוד לרכיב זה, 50 נק'.

יתר ההצעות יזכו לניקוד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר, בהתאם לנוסחה שלהלן:



מכרז פומבי מס' 08/2024

**למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב**

ניקוד ההצעה הנבחנת = $50 \times$ ההצעה הזולה ביותר
ההצעה הנבחנת

- 6.2. יחד עם זאת, מובהר, כי המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- 6.3. המועצה רשאית לבחור "כשיר שני".
- 6.4. המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון, לרבות קיום ראיון לשם בחינת איכות ההצעות. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 6.5. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז.
- 6.6. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה ו/או בהסכמה מצד הזוכה או כל מציע אחר, להסב את המכרז ו/או כל חלק הימנו ו/או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז ו/או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.
- 6.7. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את תחילת השירותים למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת השירותים.

טאלב אבו עראר

ראש המועצה המקומית ערערה בנגב



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

הצהרת המשתתף במכרז

1. אני, הח"מ, מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 1 לתנאי המכרז והמהווים, או עתידים להוות, כולם יחד, את ההסכם למתן השירותים האמורים, ביקרתי במקומות המיועדים למתן השירותים לרבות המקומות הסמוכים להם, דרכי גישה, התשתיות הקיימות וכל מקום או מתקן אחרים העשויים להשפיע על מתן השירותים.
2. הנני מצהיר/ה בזה, כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום מתן השירותים, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע על מהלך מתן השירותים ו/או על היקף הוצאות השירותים, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
3. הנני מתחייב/ת לבצע את השירותים האמורים בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז, כולם יחד, לפי המחירים שהצעתי בהצעת המחיר בנספח להסכם, בכפוף לאמור במסמכי המכרז, והנני מקבל/ת על עצמי לבצע את השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה.
4. במידה ולא אמלא את התחייבותי המפורטת לעיל, במלואה או בחלקה ובתוך הזמן הנקוב בה ולרבות אם לא אמלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, ולרבות אם יתברר כי אינני עומד/ת בתנאי הסף למכרז, תהיה המועצה פטורה מכל אחריות ו/או התחייבות כלפי ותהיה זכאית למסור את השירותים לכל מציע אחר.
5. כמו כן, במקרה כזה, אני מתחייב/ת לשלם למועצה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, מבלי כל צורך בהוכחת נזק או גובה נזק מצד המועצה, וזאת בסך השווה לסכום הנקוב בערבות הבנקאית שהפקדתי במועצה להבטחת הצעתי זו (להלן: "הפיצוי המוסכם"), והמועצה תהיה זכאית לגבות את הפיצוי המוסכם ע"י חלוט הערבות הבנקאית ו/או בדרך אחרת ואני מוותר/ת מראש על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
6. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מתום המועד האחרון המקורי להגשת הצעות וכן ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד לתחילת מתן השירותים לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהיום שנועד לתחילת מתן השירותים ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/פה ומצהיר/ה כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה כנקוב במכרז.
7. כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

8. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כנ"ל לכל דבר ועניין.
9. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:
- 9.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות.
- 9.2. כי ההתקשרות בהסכם המכרז, על פי תנאי המכרז, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק.
- 9.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים, על ההתקשרות לביצוע הסכם המכרז ועל פי תנאי המכרז וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי המכרז המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל הסכם המכרז, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד.
- 9.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה - אך לא חייבת - לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

ולראיה, באתי על החתום:

שם המציע/ה: _____

מס' תעודת זהות/מס' חברה/מס' שותפות: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

חתימות:

1. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____
2. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____
3. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

* חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה שלו.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

נוסח "ערבות להבטחת ההצעה"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 2,000 ₪ (במילים: אלפיים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מספר 08/2024.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש אפריל 2024 אשר פורסם ביום 15.05.2024 (או סמוך לכך).
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
3. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 01/11/2024 ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____

טופס זה יחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

מידע אודות המציע וניסיונו

1. נתונים כלליים:

שם המציע המלא: _____

סוג האישיות המשפטית: _____

מס' ח.פ.ע.מ.: _____

מועד ייסוד: _____

כתובת: _____

מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

מספר עובדים אצל המציע: _____

מס' שנות ניסיון המציע במתן השירותים נשוא המכרז: _____

2. מנהלים ובעלי זכויות חתימה:

שם פרטי	שם משפחה	מספר זהות	תפקיד במציע



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

3. ניסיון המציע בהתאם לתנאי הסף:

ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות החל משנת 2018 במתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי,
ללפחות 3 בתי ספר שש שנתיים.

מס'	שם המזמין	מהות השירותים ותכולתם	מועד ומשך מתן השירותים	שם איש קשר מטעם המזמין + טלפון ישיר
1				
2				
3				
4				
5				

*ניתן להוסיף טבלה דומה במידת הצורך.

**יש לצרף המלצה/אישור מאת כל לקוח המצוין בטבלה, לאימות הניסיון. יודגש ויובהר, כי לקוח שיצוין בטבלה ולא תצורף לגביו המלצה/אישור לא יילקח בחשבון לצורך תנאי הסף ו/או הניקוד.
הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת המציע: _____

שם חותם/ים: _____

תפקיד/ים: _____



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

מידע אודות הרפרנט המוצע וניסיונו

1. פרטי הרפרנט המוצע:

שם מלא: _____

מספר ת.ז: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

השכלה: _____

שנות וותק במקצוע: _____

תפקידו אצל המציע: _____

מספר שנות עבודה אצל המציע: _____

יש לצרף:

- קו"ח של הרפרנט המוצע.
- תעודות/אסמכתאות/מסמכים להוכחת תנאי הסף.
- אישור ר"ח אודות העסקתו אצל המציע והתייחסות למס' שנות עבודתו אצל המציע.

2. ניסיון הרפרנט המוצע מטעם המציע בהתאם לתנאי הסף:

ניסיון מוכח של 3 שנים במתן שירותי ייעוץ וליווי כלכלי וחשבונאי עבור לפחות 3 בתי ספר שש שנתיים.

*יובהר, כי השירותים צריכים להינתן לבית ספר שש שנתי, אך המזמין יכול להיות רשות מקומית.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

מס'	שם המזמין	מהות השירותים ותכולתם	מועד ומשך מתן השירותים	שם איש קשר מטעם המזמין + טלפון ישיר
1				
2				
3				
4				
5				

*ניתן להוסיף טבלה דומה במידת הצורך.

*יש לצרף המלצה/אישור מאת כל לקוח המצוין בטבלה, לאימות הניסיון. לקוח שיצוין בטבלה ולא תצורף לגביו המלצה/אישור לא יילקח בחשבון לצורך תנאי הסף ו/או הניקוד.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת המציע: _____

שם חותם/ים: _____

תפקיד/ים: _____



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ חודש _____ שנת 2024

-בין-

המועצה המקומית ערערה בנגב

מהיישוב ערערה בנגב

על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש המועצה וגזבר המועצה

(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

-לבין-

_____, **ת.ז.ח.פ.** _____,

מרְחוב _____,

על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה _____

(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל: והמועצה מעוניינת בקבלת שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לשם ניהול בית הספר התיכון השש שנתי שבתחומה, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף להסכם זה כנספח א' (להלן: "השירותים");

והואיל: והספק הציע למועצה לבצע עבורה את השירותים, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, והמועצה הסכימה למסור את השירותים לספק בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל: והצעתו של הספק למתן השירותים נבחרה כהצעה הזוכה במכרז פומבי מס' 08/2024 שפורסם ע"י המועצה (להלן: "המכרז");

והואיל: ובמסגרת המכרז, נדרש הספק לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב למתן השירותים ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;



מכרז פומבי מס' 08/2024

**למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב**

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לספק את ביצוע השירותים או חלקם כפי שאלו יפורטו בהזמנות העבודה שיוצאו לספק מעת לעת ולפי הצורך ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:
 - 1.2.1. מפרט שירותים והצעת המחיר - מסומן **כנספת א'** להסכם.
 - 1.2.2. תצהיר העדר הרשעות - מסומן **כנספת ב'** להסכם.
 - 1.2.3. דרישות ביטוח - מסומן **כנספת ג'** להסכם.
 - 1.2.4. תצהיר העדר קרבה לעובד מועצה או לחבר מועצה – מסומן **כנספת ד'** להסכם.
 - 1.2.5. נוסח ערבות לביצוע ההסכם – מסומן **כנספת ה'** להסכם.
- 1.3. הספק מתחייב בזה לבצע עבור המועצה את השירותים לשביעות רצונה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי שירותים אלו הכלולים במפרט ועל פי כל דין.
- 1.4. הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם למפורט במפרט השירותים והצעת המחיר שנקבעו כנספת א' להסכם זה.
- 1.5. כל הבנה או הסכמה או הסכם קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת הסכם זה לא יהיה להם תוקף ולא יהיה תוקף לכל דבר האמור במסמכי ההזמנה להשתתף במכרז הסותר הוראות הסכם זה.

2. מונחים

בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:
"המועצה" או "המזמין" - המועצה המקומית ערערה בנגב.
"המנהל" - ראש המועצה לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך ההסכם או כל חלק ממנו.
"ההסכם" - תנאי הסכם זה (להלן: "תנאים אלו"), וכל המסמכים המפורטים להלן:

הנספחים להסכם.

כל מסמכי המכרז.



מכרז פומבי מס' 08/2024

**למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב**

"הספק" - לרבות: נציגיו של הספק ומורשיו המוסמכים, לרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע השירותים או כל חלק מהן, ובלבד, והמועצה נתנה את הסכמתה להעסקת ספק/י משנה, **מראש ובכתב**.

"המפקח" - נציג מורשה של המועצה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של הסכם זה.

"השירותים" - שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית הספר התיכון השש שנתי שבתחומה של המועצה, הכל כמפורט במפרט השירותים והצעת המחיר המצורפים להסכם זה כנספח א'.

"מקום ביצוע השירותים" – בהתאם להנחיות המועצה.

פקודת הפרשנות תחול על ההסכם. לצורך הפרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

3. הצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר בזאת, כי קיבל לידי מן המועצה את כל המסמכים של ההסכם על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם.

3.2. רואים את הספק, כאילו בדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום מתן השירותים, את טיב התשתיות והציוד, את כמויותיהם וטיבם של השירותים הדרושים לשם מילוי התחייבויותיו, את דרכי הגישה וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות העלולות להשפיע על מתן השירותים.

3.3. הספק מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם מתן השירותים במלואם וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של המועצה.

3.4. כן מצהיר הספק, כי היקף השירותים הנדרשים ממנו לביצוע לפי הסכם זה בהיר לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון המועצה.

3.5. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידיו כל האישורים או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין או בהתאם לדרישות חברת הביטוח או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת הסכם זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.

3.6. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של השירותים וכל יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

3.7. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה.

3.8. הספק מצהיר לא קיימת כל מגבלה חוקית או אחרת המונעת ממנו להתקשר בהסכם זה.

3.9. הספק מתחייב כי יפעל במסגרת הסכם זה אר ורק בכפוף לדין.

4. התחייבויות הספק

4.1. הספק יפעל על פי כל דין או נוהג או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן השירותים.

4.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.

4.3. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים למתן השירותים העומדים בדרישות המפרט (עובדים אלו יקראו להלן: "נותני השירותים").

4.4. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי נותני השירותים בלבד ובפיקוחו האישי וכי נותני השירותים ימלאו אחר כל התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים במקצוע, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכישורונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם.

4.5. הספק מתחייב בזאת לשתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות המועצה, לפי דרישת המועצה ובמידת הצורך.

4.6. הספק מתחייב לדווח למועצה או מי מטעמה על מתן השירותים וכן לדווח למועצה או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא השירותים מיד עם היוודע לו עליה.

4.7. הספק מתחייב, כי בכל עת בו יבוא הסכם זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, יבצע חפיפה מסודרת, וככל שיידרש, לשביעות רצון המועצה.

4.8. הספק מצהיר ומתחייב, כי לא הוא ולא העובדים מטעמו, הורשעו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין התשל"ז-1977, וכי ימלא אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001. הספק מתחייב כי ימציא למועצה ככל שיידרש לכך על ידה, את האישורים שתדרוש להבטחת סעיף זה.



מכרז פומבי מס' 08/2024

**למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב**

5. השירותים

5.1. השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה הינם שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לשם ניהול בית הספר התיכון השש שנתי שבתחומה, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם (להלן: "השירותים").

5.2. השירותים יבוצעו במלואם ע"י הספק באמצעות הרפרנט שהוצע מטעמו במסגרת הצעתו. **ויובהר, כי הרפרנט שהוצע מטעם המציע במסגרת הצעתו ואושר ע"י המועצה, הוא זה שיעניק את השירותים למועצה ולאורך כל תקופת ההסכם. החלפתו באחר ומכל סיבה שהיא תצריך את אישורה של המועצה לכך מראש ובכתב, לרבות הצגת כל האישורים שתדרוש המועצה לשם כך. המועצה אינה מתחייבת לאשר החלפה כאמור.**

5.3. היקף השירותים יהא כמופיע במפרט השירותים (נספח א'). עם זאת, היקף ההתקשרות, השבועי/חודשי/כולל במהלך כל תקופת ההתקשרות, יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, בהתאם לצרכיה והתקציב העומד לרשותה. לפיכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף כלשהו, אשר עשוי להשתנות והספק יידרש לספק למועצה השירותים בהיקף הנדרש על ידה.

5.4. הספק יידרש להגיש תום כל חודש, דיווח חודשי אודות החודש שחלף במסגרתו יפרט את כמות השעות שבוצעו על ידו וכן תיאור הפעולות/השירותים שניתנו על ידו, כנדרש במפרט השירותים (נספח א').

6. התמורה

6.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ובמועדס, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא הספק זכאי לתשלום בהתאם להצעת המחיר כפי שהוצעה על ידו בנספח א' להסכם זה ובהתאם לביצוע בפועל (להלן: "התמורה").

6.2. התמורה תשולם לספק כנגד חשבונית מס כדיון, בתנאי תשלום של 'שוטף + 45 יום' מיום אישור החשבונית לתשלום ע"י הגורם המוסמך במועצה. לחשבונית החודשית יצורף בכל חודש דו"ח חודשי כמפורט לעיל. חשבונית שתוגש לתשלום ללא הדו"ח לא תאושר לתשלום.

6.3. מוסכם, כי הספק לא יתבע או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע או לדרוש מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, התייקרויות, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

- 6.4. למען הסר ספק, בעבור עבודה שיש עליה הרשאה תקציבית או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף או רשות או משרד ממשלתי או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן ובכל מקרה לא מעבר לניתן בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים התשע"ז-2017.
- 6.5. התמורה המפורטת לעיל הינה סופית וקבועה, כוללת את כל הוצאות הספק או מי מטעמו ללא יוצא מן הכלל ולא יוספו לה תוספות מכל מין וסוג שהוא, למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי התמורה המצוינת לעיל כוללת הוצאות נסיעה, ביטול זמן, הוצאות משרדיות, כח אדם לרבות מומחים ויועצים, הדפסות והפקת חומרים, וכן כל הוצאה אחרת באשר היא וכי לא יתווספו אליה הפרשי הצמדה כלשהם.
- 6.6. עוד מוסכם בין הצדדים כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים על ביצוע העבודה עפ"י חוזה זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לספק כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לספק.
- 6.7. מוסכם ומוצהר על ידי הצדדים, כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לעכב תשלום בשיעור 5% מהתמורה במשך 3 חודשים ממועד התשלום האחרון ששולם לספק על ידי המועצה, וזאת בתור ערובה לביצוע השירותים וטיבם על ידי הספק או מי מטעמו.

7. אספקת הציוד

- 7.1. הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד הנדרש ו/או שיידרש לביצוע יעיל ומלא של השירותים. רואים את הספק כאילו נמצא ברשותו כל הציוד האמור.

8. בעלות במסמכים וסודיות

- 8.1. כל המסמכים הקשורים להסכם זה וכן כל תוצרי השירותים, אשר ייערכו או יבוצעו על ידי הספק בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבונות, דוחות וכיוצא"ב, אשר הספק חייב להכניס, לבצעם, לספקם, לנהלם או להשתמש בהם לצורך מתן השירותים או בקשר אליהם - הנם רכושה של המועצה בלבד.
- 8.2. הספק מתחייב בזה לשמור על סודיות התוכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים למתן השירותים, בין שהוכנו על ידי הספק או מטעמו או על חשבונו ובין שהוכנו על ידי המועצה או מטעמה או על חשבונה.
- 8.3. הספק יהיה אחראי כלפי המועצה במקרה בו עובדיו או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים כאמור בסעיף 8.1 לעיל.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

- 8.4. הספק ימסור למועצה מיד עם דרישתה או עם תום הסכם זה -לפי המוקדם- את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר למתן השירותים.
- 8.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי לספק אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון או שיעבוד או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי הספק בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

9. תקופת ההסכם

- 9.1. הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו על ידי הצדדים ולמשך 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם").
- 9.2. למועצה בלבד, זכות האופציה, להאריך את תקופת ההסכם ב-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת מהן (להלן: "תקופות האופציה"). הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה.
- 9.3. המועצה תהא רשאית להביא את ההסכם לידי סיומו בכל עת ללא נימוק או סיבה בהודעה מראש של 30 ימים.
- 9.4. מוסכם כי הוראות סעיפים 3, 4, 5, 7, 10-12, 16 (על תני סעיפיהם) מהוות הוראות יסודיות להסכם זה, הפרתן ולו במקצת מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 9.5. מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 9.5.1. הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- 9.5.2. הספק הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 9.5.3. הספק אינו מבצע את ההסכם לשביעות רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 9.6. הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה הספק זכאי לתשלום רק בגין השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם. הספק מוותר בזאת, בויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום בגין שירות שניתן בפועל, כאמור לעיל.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

10. שלילת יחסי עובד מעביד

10.1. הספק מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם הספק בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.

10.2. הספק מתחייב, כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמיסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס או היטל או מלווה או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לרבות לפקח או להורות לו או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואו.

10.3. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט או בית דין, כי עובד או מי מטעמו של הספק הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם הספק ובין בנפרד, כי אז מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה, מייד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

11. אחריות הספק

11.1. הספק יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף, בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם למועצה או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק – בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו או שלוחיו או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור במתן השירותים נשוא הסכם זה, וכן הוא מתחייב, לפצות את המועצה על כל סכום שתחויב המועצה לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל.

11.2. למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם לספק על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן או פגיעה או הפסד או נזק או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם מתן השירותים המפורטות בהסכם זה.

11.3. אם ייגרמו למועצה או למי מטעמה או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן או תאלץ המועצה או מי מטעמה לשלם פיצויים או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת הספק לשפות את המועצה או מי מטעמה או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם קבלת הודעה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מן הספק על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או מי מטעמה על פי כל דין או על פי הסכם זה לכל תרופה או סעד אחרים.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

11.4. הספק מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה או למי מטעמה, כמפורט לעיל, מיד עם דרישת המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי הספק ו/או מי מטעמו וזאת במידה שהספק לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד קרותם ולחייב את הספק בתשלום התיקונים.

12. העברת זכויות

12.1. הספק לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

13. העדר בלעדיות

13.1. הצדדים מסכימים בזאת, כי אין בכל האמור בהסכם זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת מתן השירותים הן לאחר הפסקתם והן לאחר סיומם לאותה מטרה, או לכל מטרה דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי לספק לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

14. ניגוד עניינים

14.1. במשך תקופת ההסכם ומתן השירותים לא יעסוק הספק בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע השירותים למועצה.

15. זכות קיזוז ועיכבון

15.1. למועצה תהא זכות קיזוז כלפי הספק בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזזו מכל סכום המגיע לספק.

15.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לספק וכל ציוד של הספק, וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של הסכם זה, במקרה שהספק יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מן הספק.

16. ביטוח

16.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ג' (להלן: "דרישות הביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.



מכרז פומבי מס' 08/2024

**למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב**

- 16.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם ל**נספח ג'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 16.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 16.4. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 16.5. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- 16.6. הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 16.7. הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדס את דמי הביטוח.
- 16.8. לבקשת המועצה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 16.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 16.10. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.



מכרז פומבי מס' 08/2024

**למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב**

16.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

16.12. הספק מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הספק לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הספק מתחייב להמציא למועצה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

17. ערבות לקיום ההסכם

17.1. להבטחת מילוי חיובי הקבלן בהתאם להסכם זה, ימציא הקבלן למועצה, עובר לחתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש אפריל 2024 שפורסם ביום 15.05.2024 לפקודת "המועצה המקומית ערערה בנגב", ברת פירעון עם דרישה, בסך של 2,000 ₪ (ובמילים: אלפיים שקלים חדשים) (להלן: "ערבות לביצוע ההסכם" או "הערבות").

נוסח ערבות יהא לפי הנוסח המצורף להסכם זה והמסומן **כנספח ה'.**

17.2. הערבות הבנקאית תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת ההסכם ובמשך 3 חודשים לאחר מכן. היה ובשלב כלשהו תפקע הערבות והספק לא האריכה, לא ישלם המנהל תשלומים כלשהם לספק עד להארכתה או חידושה של הערבות הבנקאית וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

18. שונות

18.1. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובהסכמת הצדדים.

18.2. שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המועצה או הספק לא יחשבו כוויתור על זכויות המועצה או הספק לפי העניין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.

18.3. הכתוב בהסכם זה ממצה בלעדית את המוסכם בין הצדדים ואין להתחשב בכל משא ומתן

18.4. שקדם לחתימתו, או שהתקיים בד בבד עם חתימתו או במצגים או בהתחייבויות או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו והסכם זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין המועצה לבין הספק, אם היו.

18.5. הסמכות המקומית הבלעדית בקשר להסכם זה, ביצועו או הפרתו, תהא נתונה לבתי המשפט בעיר באר שבע בלבד.



מכרז פומבי מס' 08/2024

**למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב**

18.6. כתובות הצדדים הינן כבכותרת להסכם זה וכל הודעה שנשלחה מצד למשנהו, לפי הכתובות דלעיל תחשב כנמסרת לידו בתום 72 שעות מעת מסירתה בדואר במכתב רשום, ואם נמסרה ביד או נשלחה בפקסימיליה או בתקשורת מחשבים – בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

קובץ נספחים

מפרט שירותים והצעת מחיר	.....	נספח א'
תצהיר העדר הרשעות	.....	נספח ב'
דרישות ביטוח	.....	נספח ג'
תצהיר העדר קרבה לעובד מועצה	.....	נספח ד'
ו/או חבר מועצה	.....
נוסח ערבות ביצוע ההסכם	.....	נספח ה'



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

נספח א'

מפרט שירותים והצעת המחיר

רקע

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה") נדרשת לשירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לבית הספר התיכון השש שנתי שבתחומה, הכל כמפורט במפרט זה ויתר מסמכי המכרז (להלן: "שירותים").

היקף ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות, יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, בהתאם לצרכיה והתקציב העומד לרשותה. לפיכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף כלשהו, גם לא להיקף המצוין במכרז אשר עשוי להשתנות והספק יידרש לספק למועצה השירותים בהיקף הנדרש על ידה.

השירותים יסופקו ע"י הרפרנט שהוצע ע"י הספק במסגרת הצעתו. הרפרנט לא יוחלף ללא אישור המועצה מראש ובכתב. המועצה רשאית לסרב להחלפת הרפרנט, וככל ולא יהא בידי הספק להמשיך במתן השירותים באמצעות הרפרנט שהוצע תחילה, המועצה תהא רשאית להורות על הפסקת התקשרות.

א. השירותים הנדרשים:

- מבלי לגרוע מהאמור לעיל וביתר מסמכי המכרז, השירותים הנדרשים יכללו:
1. התנהלות כספית / תקציבית מול משרד החינוך, כולל דיווחים שוטפים ומענה לביקורת של משרד החינוך.
 2. עריכת שכר העובדים ומתן כל השירותים הנלווים, מול עובדים, מס הכנסה וביטוח לאומי, עריכת הדוחות החודשיים, הרבעוניים והשנתיים.
 3. ניהול תקציב הכנסות והוצאות של ביה"ס.
 4. פיקוח ובקרה על מערכת הרכש של ביה"ס.
 5. הכנת צפי תקן שנתי (לשנה עוקבת) ואישור תקן על פי הנחיות תקורת רשות.
 6. בקרות ניהול תקן שעות המוסד באופן חודשי.
 7. הכנת דיווח וחתימה על דוח רמת שירות.
 8. בקרה וחתימה על דוח מצבת מורים שנתי – ועדכונים עד חודש מאי בכל שנה ככל שיידרש.
 9. מעקב חודשי אחר ליקויים בפורטל המוסד.
 10. במסגרת תפקידו יבצע הזוכה בהליך את הפעולות המנויות להלן, או איזה מהן, לפי קביעת המועצה והכל לפי בקשתה:

- 10.1. ייתן את השירותים ויספק לב"ס תיכון ערערה בנגב ייעוץ כלכלי.
- 10.2. יהיה זמין לפנייות טלפוניות לגורמים בב"ס ובמועצה.
- 10.3. השירותים יוענקו על ידי הזוכה במכרז באופן אישי, באמצעות הרפרנט שהוצע מטעמו במסגרת הצעתו. כל שיוני יחייב הסכמה מראש ובכתב מאת המועצה. המועצה תהיה רשאית לדרוש את



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

- החלפת הרפרנט שהוצע מכל סיבה וללא חובה של הנמקה, והמציע הזוכה יחליף את המיועד ללא דיחוי במיועד אחר שביעות רצונה ש המועצה .
- 10.4. יובהר כי השירות איננו מוגבל לשעות הפעילות הרגילות של המועצה, ויכלול בין היתר גם השתתפות בישיבות שיתקיימו בשעות אחה"צ והערב ושעות עבודה בלתי שגרתיות.
- 10.5. המציע הזוכה מתחייב לספק את השירותים הבאים באמצעות הרפרנט המוצע מטעמו (שהוצע במסגרת הצעתו), אשר יגיע אל ב"ס והמועצה 2 פעמים בשבוע, כל פעם 8 שעות לפי הצורך. על פי המתווה שייקבע להלן תמצית השירותים הנדרשים :
- 10.6. בניית תקציב הכנסות והוצאות שנתי.
- 10.7. עדכון תקציב בהתאם שינויים לפחות שלוש פעמים בשנה.
- 10.8. ליווי ובקרה על הדיווחים במערכת משרד החינוך השונות.
- 10.9. טיפול ברכש, הזמנות, הכנת דרישות תשלום, מעקב תקציבי שוטף, טיפול בגפן (כולל דיווחים). בקרה על שעות לימוד מדווחות ועדכון מורים במערכת, הכנת קולות קוראים ומעקב ביצוע ודיווח, טיפול באגרת הורים, למען הסר ספק טיפול שוטף בכל העניינים הכספיים והתקציביים של בית הספר.
- 10.10. כל מטלה או שירותים אחרים הרלוונטיים מתן השירותים נשוא מכרז זה.



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי

במועצה המקומית ערערה בנגב

הצעת המחיר

- המועצה לא תכסה שום הוצאה הכרוכה במסגרת מכרז זה, שלא במסגרת המחיר המוצע.
- הצעה חלקית ו/או במתכונת שונה מהמפורט לעיל עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל.
- המחיר המקסימלי הינו 15,000 ₪ בתוספת מע"מ לחודש. הצעה שתחרוג ממחיר זה תיפסל.

1. לאחר שבחנו את כל תנאי המכרז והובנו לו השירותים הנדרשים והכרוך בהם, המפורטים במפרט זה לעיל ולהלן, בין שנאמרו במפורש ובין שבמשתמע והכרוכים במתן השירותים להלן הצעתנו:

עבור כלל השירותים נשוא המכרז הצעתינו הינה כדלקמן:

_____, נה, בתוספת מע"מ לחודש.

ובמילים: _____ שקלים חדשים

בתוספת מע"מ לחודש.

1. המחיר כפי שהוצע על ידנו לעיל בנספח זה כולל את כל הנדרש וכן את יתר התחייבויותי ע"פ המכרז כמפורט לעיל ולהלן.

2. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

שם המציע: _____ ח.פ/ע.מ: _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוצב')

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

2. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב אותו, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

נספח ב'

תצהיר העדר הרשעות

אני הח"מ מר/גב' _____ בעלת ת.ז. שמספרה _____ לאחר
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה
בכתב כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "בעל שליטה הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים
ציבוריים, התשל"ו-1976, אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלו וכי אני מבינה אותם.

1. הנני נותנת/ת תצהיר זה בשם _____, מספר ח.פ. _____
הגוף המבקש להתקשר עם המועצה המקומית ערערה בנגב
במכרז פומבי 08/2024 למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית הספר התיכון השש שנתי
שבתחומה (להלן: "המציע").

2. אני מצהירה/ה כי הנני מוסמדת/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, בהיותי בעלת/ת זיקה/ או בעלת/ת שליטה במציע
או מורשה/ת חתימה מטעמו המציע.

3. הריני מצהירה/ה כי המציע ו/או בעל זיקה ו/או בעל שליטה במציע **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין
חלוט באחת מהעבירות שלהלן, הקשורות בדיני עבודה ושכר מינימום:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א-1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו-1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953
- חוק החניכות תשי"ג-1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח-1988



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה- 1995 (כולל חוק בריאות ממלכתית)
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002

וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, וכן כל חוק אחר הנוגע לזכויות עובדים (כולם ביחד ולהלן: "חוקי העבודה")

4. הריני מצהיר/ה בזאת כי (סמן X במשבצת המתאימה):

- המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

6. ככל והיו, להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות של המציע ו/או בעל זיקה למציע ו/או בעל שליטה במציע בגין אחת או יותר מהעבירות המנויות לעיל בתצהירי זה:

שם המורשעים	סעיפי האישום	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	תאריך ההרשעה



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

7. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות המציע לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ב – 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות.
8. ככל והיו, להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושטו על המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או על חברה שבבעלות המציע בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים:

תאריך הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	סכום הקנס	שם הנקנסים

*מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר ההרשעות והקנסות.

9. הריני מצהיר/ה, כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ חתימת המצהיר _____ חתימה וחותמת המציע _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חתימת עו"ד _____ חותמת עו"ד _____



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

נספח ג'

דרישות ביטוח

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
שם מועצה מקומית ערערה בנגב	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		
ת.ז.ח.פ.				מען ערערה בנגב 8491100		
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	למקרה לתקופה
רכוש		ביט				
צד ג'		ביט			1,000,000	1,000,000
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	6,000,000
אחריות מקצועית		ביט			4,000,000	4,000,000
חבות מוצר		ביט				
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>						
007 ביקורת חשבונאית, ראית חשבון ומיסוי ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור המבטח:						



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

נספח ד'

תצהיר העדר קרבה לעובד מועצה או לחבר מועצה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ שכתובתי היא _____
מצהירה/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעתו של המציע _____ ח.פ.ע.מ. _____
(להלן: "המציע") במכרז פומבי 08/2024 למתן שירותי ליווי ויעוץ,
כלכלי וחשבונאי, לניהול בית הספר התיכון השש שנתי עבור המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן:
"המכרז" ו-"המועצה" בהתאמה) וכמורשה החתימה מטעמו.

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה
הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור
בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ויביא לביטול ההסכם, מבלי שיהיה למציע
כל זכות תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד/חבר מועצה ו/או עובד תאגיד עירוני

הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתך את הוראות הסעיפים הבאים:

3.1 סעיף 103א. (א) **לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950**, הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק
העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד
אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן
זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

3.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות
הקובע:

"חבר מועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה,
"חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה
בו.

3.3 סעיף 142 **לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950**, הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן גודו,
סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה
למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי במועצה המקומית ערערה בנגב

הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 103(ב) לגבי חברי המועצה".

4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי **(נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלוונטי):**

4.1. בין חברי מליאת המועצה ו/או עובדי המועצה ו/או בתאגיד השייך לה **יש / אין** לי: בן/בת זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

4.2. **יש / אין** חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הבקשה או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

4.3. **יש / אין** לי בן/בת זוג, שותף/ה או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

4.4. אני ו/או בן/בת זוגי **עובדים / לא עובדים** במועצה ו/או בתאגיד עירוני השייך למועצה ו/או בוועדה המרחבית לתכנון ובניה אבו בסמה.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א. (ב) (3) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 לפיהן מליאת המועצה ברב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 130א. (א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימה: _____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____ חתימה וחותמת עו"ד



מכרז פומבי מס' 08/2024

למתן שירותי ליווי ויעוץ, כלכלי וחשבונאי, לניהול בית ספר תיכון שש שנתי
במועצה המקומית ערערה בנגב

נספח ה'

נוסח "ערבות ביצוע ההסכם"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 2,000 ₪ (ובמילים: אלפיים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב") בקשר למכרז 08/2024.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש אפריל 2024 אשר פורסם ביום 15.05.2024 (או סמוך לכך).
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
3. ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____.
6. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
7. ערבות זו אינה ניתנת להסבה ו/או העברה.

בכבוד רב,

בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.