



המועצה המקומית ערערה בנגב  
ת.ד. 6192, באר – שבע, מיקוד: 84911  
טל': 08-99729485 פקס: 08-9972311

المجلس المحلي عرعة النقب  
ص.ب: 6192 بئر السبع. ميكود: 84911  
ت: 08-9972485 فاكس: 08-9972311

EMAIL: jasar1970@gmail.com

מזכירות המועצה

## מכרז פומבי מס 31/25 (מנהל מחלקת תפעול) מועצה מקומית ערערה בנגב

**תיאור המשרה:** מנהל מחלקת תפעול  
**דרגת המשרה ודירוגה:** דרוג מח"ר 38-40, או חוזה אישי 30-40% משכר מנכ"ל בכפוף  
לאישור משרד הפנים.

**היקף:** 100%

**כפיפות:** מנכ"ל הרשות המקומית

### א. תיאור התפקיד:

הובלת תחום שיפור פני הישוב וטיפול סביבת החיים של תושבי הרשות.  
התפקיד כולל:

יישום מדיניות איכות חיים עירונית  
ניהול מערכי תברואה, ניקיון, גינון, תחזוקה ותשתיות.  
אחריות על פרויקטים בתחום איכות הסביבה  
ניהול תחום התשתיות הלוגיסטיקה והאחזקה  
הובלת עבודת ספקים וקבלנים בשטח  
טיפול בפניות ציבור בנושאים תפעוליים  
קידום תהליכים לשיפור חזות הישוב, כולל בטיחות, שילוט ותאורה.

### ב. תנאי סף:

#### השכלה ודרישות מקצועיות:

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה  
מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לתואר אקדמי בתחומים הנדסה,  
תכנון, אדריכלות, אגרונומיה, מנהל עסקים או מנהל ציבורי.

או  
הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-  
2012.

או  
תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית.

או  
אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18  
ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל  
(שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

או  
בעל 12 שנות לימוד והכשרה ייעודית של 150 שעות.

### ג. דרישות ניסיון:

☒ עבור בעל תואר אקדמאי או השכלה תורנית כאמור לעיל: ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות

במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות מכרז, באחד או יותר מהתחומים



## המועצה המקומית ערערה בנגב

ת.ד. 6192, באר – שבע, מיקוד: 84911  
טל': 08-99729485 פקס: 08-9972311

## المجلس المحلي عرعة النقب

ص.ب: 6192 بئر السبع. ميكود: 84911  
ت: 08-9972485 فاكس: 08-9972311

EMAIL: jasar1970@gmail.com

### מזכירות המועצה

הבאים: ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, באחד או יותר מהתחומים הבאים: אחזקה, לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח ובקרה על קבלנים מתחומי השפ"ע, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תפעול.

☒ **עבור הנדסאי רשום:** ניסיון מקצועי של 6 שנים לפחות במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות מכרז, באחד או יותר מהתחומים הבאים: אחזקה, לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח ובקרה על קבלנים מתחומי השפ"ע, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תפעול.

☒ **עבור טכנאי רשום:** ניסיון מקצועי של 6 שנים לפחות במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות מכרז, באחד או יותר מהתחומים הבאים: אחזקה, לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח ובקרה על קבלנים מתחומי השפ"ע, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תפעול.

**ניסיון ניהולי:** ניסיון בניהול של 5 עובדים לפחות באופן ישיר או עקיף, או כהונה במשרה במגזר הציבורי במתח דרגות 40-42 ומעלה, למשך שלוש שנים לפחות.

דרישות נוספות:

שפות- ערבית ועברית ברמה גבוהה  
OFFICE יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה –

- זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי קבלה לעבודה.

- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים, ובלבד שהוא עונה על דרישות התפקיד.

- המודעה מנוסחת בלשון זכר אך פונה לנשים וגברים כאחד.

מועמדים הרואים עצמם כעונים על הדרישות יפנו בכתב בצירוף קורות חיים, מסמכים והמלצות למזכירות המועצה המקומית בערערה בנגב. תאריך אחרון להגשת מועמדות 24/08/25 בשעה: 12:00 במסירה ידנית או במייל למשרד מזכירות המועצה: [moran@arangv.org.il](mailto:moran@arangv.org.il) לפרטים נוספים, נא לפנות למזכירות המועצה בטל: 08-9972485

בברכה,  
עו"ד טלב אבו עראר  
ראש המועצה