



מכרז פומבי מס' 34/2025
לרכישה ואספקה של שלטים
מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב

יולי 2025

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	10/08/2025 עד השעה 12:00.
מועד אחרון להגשת הצעות	26/08/2025 ולא יאוחר מהשעה 12:00.

(להלן: "לוח זמני המכרז")



תוכן עניינים חוברת המכרז וההסכם

עמוד	תיאור	פרק / נספח
3	פתיח: פרסום המכרז/טבלת מועדים	פרק א'
4	עקרונות מסגרת ותנאים כלליים/הנחיות למשתתף	פרק ב'
נספחים 1-9		
13	פרטי המציע/הקבלן	נספח 1
14	ערבות הצעה	נספח 2
15	אישור מחזור המציע חתום ע"י רו"ח	נספח 3
16	פירוט הניסיון המקצועי של המציע	נספח 4
18	תצהיר ניסיון המציע – בחירת חלופות ניסיון	נספח 5
20	ניסיון המציע אישור גוף ציבורי	נספח 5.1
21	ניסיון המציע - אישור גוף ציבורי אודות אספקה	נספח 5.2
22	ניסיון המציע – כקבלן משנה	נספח 5.3
23	ניסיון המציע כיצרן שילוט	נספח 5.4
24	ניסיון המציע – כמחזיק שילוט. אימות באמצעות עו"ד	נספח 5.5
26	תצהיר על תשלום שכר מינימום כחוק	נספח 6
27	הצהרה על העדר קרבה	נספח 7
28	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1976	נספח 8
30	הצהרת המציע המשתתף במכרז פומבי מס' 34/2055	נספח 9
פרקים ג'-ד'		
32	הצעת המציע	פרק ג'
36	הסכם/חוזה המכרז	פרק ד'
נספחים 10-18		
54	מפרט טכני מתקני הפרסום	נספח 10
64	לוחות זמנים והשתת תשלומי עיכוב בלו"ז	נספח 11
65	נהלי בטיחות	נספח 12
69	כתב ויתור פטור מאחריות כלפי המועצה/החברה	נספח 13
70	ערבות ביצוע	נספח 14
71	נספח ביטוח	נספח 15
72	אופן מסירת עבודה ע"י הקבלן ובדיקת איכות העבודה	נספח 16
74	הזמנות רכש	נספח 17
75	מיקומים אופציונאליים להמחשה להקמת מתקני השילוט	נספח 18



פרק א'

פתיח: פרטים אודות רכישת חוברת מכרז מס' 34/2025 וטבלת מועדים

- המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה") החליטה לפרסם ולהתקשר בהתקשרות חוזית עם מציע וזאת מכוחו של **מכרז פומבי מס' 34/2025 לאספקה והתקנה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב** (להלן: "המכרז").
- את חוברת המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה ברחוב שביישוב ערערה בנגב בעבור סך של **500 ₪** כולל מע"מ שלא יוחזרו בכל מקרה.
- ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום, קודם לרכישתם, במשרדי המועצה ו/או באתר האינטרנט שכתובת www.arara-banegev.muni.il
- מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.
- לצורך הנוחות בעמוד הראשון לחוברת המכרז טבלת לוי"ז לתקופה שבין מועד פרסום המכרז ועד מועד פתיחת מעטפות המציעים¹.

בברכה,

**טלב אבו עראר, ראש המועצה
מועצה מקומית ערערה בנגב**

¹ יובהר כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, לבצע שינויים במועדים המפורטים בטבלה שלעיל לאחר פרסום המכרז, ועל המתעניין/מגיש ההצעה לעקוב אחר פרסומי המועצה בנושא זה ובכל הודעה/הבהרה ככל ותפורסם.



פרק ב'

עקרונות מסגרת ותנאים כלליים/הנחיות למשתתף

א. תיאור עקרונות מסגרת של המכרז

1. מהות ההתקשרות: המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה") החליטה לפרסם מכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המכרז"), ולהתקשר עם קבלן שילוט שיזכה בו (להלן: "הקבלן"), וכל זאת על פי תנאי חוברת המכרז שלהלן.
2. תמהיל והיקף שלטים משוערים: בהתאם להמלצת גורמי המקצוע של המועצה, במועד פרסום המכרז קיים פוטנציאל/צפי כי המועצה תבצע הזמנות של מתקני שילוט בהתאם למפורט בטבלה להלן:

מס"ד	סוג שלט ²	כמות משוערת של מתקנים או מ"ר של שילוט	הבהרה
1	בילבורד	2 מתקנים	ראה סעיף 3
2	טוטים	2 מתקנים	
3	שלט אלקטרוני 12	12 מ"ר	

3. בהמשך למוזכר בסעיף 2 לעיל, מובהר כי אין במוזכר בטבלה שלעיל להוות כל התחייבות של המועצה לביצוע רכישה של מתקני השילוט, וביצוע ההזמנות בפועל יתקיים בתקופת ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתה של המועצה והוראות מסמכי המכרז. בנוסף לאמור בסעיף זה, כמויות מתקני השילוט יכולים להשתנות [לגדול או לקטון ביחס לכל סוג מתקן] והכל לפי שיקול דעתה של המועצה.
4. תקופת ההתקשרות הבסיסית: 12 חודשים + 4 תקופות ברירה/אופציה כאמור בחוזה המכרז.
5. ניהול ופיקוח ע"י צד ג': למועצה קיימת הזכות למנות כל אדם/נציג לצורך קיום ו/או ניהול ו/או פיקוח ו/או בכל עניין הקשור במכרז לפי שיקול דעתה אם באופן מלא או חלקי ו/או מעת לעת, והמציע / הקבלן יהא מחויב לפעול בהתאם להוראותיו.
6. הצעה מיטבית/הצעה זוכה: ההצעה הכספית הנמוכה ביותר כפי שתוצע במס"ד 4 בסעיף 1 לפרק ג'. אין באמור כדי לגרוע מהאפשרות כי במכרז זה יתקיימו שני זוכים בהתאם לתנאים המוזכרים בסעיפים 5-9 לפרק ג'.
7. מונחים/הגדרות: כאמור בחוזה המכרז כל המונחים המוזכרים תקפים לפרק זה ולכל יתר מסמכי המכרז, ולחילופין כל הגדרה המוזכרת בפרק זה תחול בהתאמה ועל פי הקשרה ביחס לחוזה, אלא אם כן צוין אחרת. הגדרה חסרה תושלם עפ"י מהותה והקשרה למוזכר במסמכי המכרז.
8. לוחות זמנים: אי עמידה בלוחות זמנים בביצוע כל הוראה המוזכרת במסמכי המכרז ו/או כזאת שנמסרה לקבלן על ידי המועצה מכוח זכויותיה שהוענקו לה בהתאם למסמכי המכרז, תהווה הפרה יסודית של ההסכם, אלא אם כן קבעה המועצה, על פי שיקול דעתה, כי העיכוב שנוצר אינו קשור במעשה ו/או הימנעות מלעשות מעשה ו/או מחדל של הקבלן.

ב. הנחיות להשתתפות במכרז

² מתקני השילוט המפורטים בטבלה נושאים שמות גנריים לעוסקים בתחום השילוט ובכל מקרה כל מתקן שילוט יסופק בהתאם למוזכר במסמכי המכרז ונספח המפרט הטכני.



תנאי הסף להגשת הצעה: למכרז רשאי להגיש הצעה, מציע העומד בעצמו, במועד הגשת הצעתו למכרז, בכל התנאים והדרישות כמפורט בסעיפים 6-1 במצטבר (להלן ביחד: "תנאי הסף"); **בשימו לב כי הגדרת מונח בהערות שוליים המופנית מתנאי סף מסוים תחול על תנאי סף אחר גם אם האמור לא צוין באופן מפורש.**

1. תנאי סף מקצועיים ומחזור כספי:

ניסיון מקצועי

1.1 ניסיונו המקצועי של המציע כולל לפחות תנאי אחד מאלה המפורטים להלן -

1.1.1 בתקופה שבין חודש ינואר 2021 ועד מועד הגשת ההצעות נשוא המכרז, המציע זכה במכרז להקמת מתקני שילוט³ וכל זאת מכוח זכייתו במכרז/ים פומבי/ים, שפורסם/ו על ידי גוף/פים ציבורי/ים⁴.

לבחינת עמידת המציע בתנאי זה סף זה יצורף על ידו נספח 5.1 באופן שפרטיו מולאו, נחתם כנדרש וכל זאת בהתאם להוראות הנספח.

1.1.2 בתקופה שבין חודש ינואר 2021 ועד מועד הגשת ההצעות נשוא המכרז, המציע סיפק והתקין שני מתקני שילוט אלקטרוניים⁵ לפחות וכל זאת מכוח זכייתו במכרז/ים פומבי/ים, שפורסם/ו על ידי גוף/פים ציבורי/ים.

לבחינת עמידת המציע בתנאי זה סף זה יצורף על ידו נספח 5.2 באופן שפרטיו מולאו, נחתם כנדרש וכל זאת בהתאם להוראות הנספח.

1.1.3 בתקופה שבין חודש ינואר 2021 ועד מועד הגשת ההצעות נשוא המכרז, המציע סיפק כקבלן משנה מעל 50 מתקני שילוט לזוכה מכרז פומבי שפורסם על ידי גוף ציבורי.

לבחינת עמידת המציע בתנאי זה סף זה יצורף על ידו נספח 5.3 באופן שפרטיו מולאו, נחתם כנדרש וכל זאת בהתאם להוראות הנספח.

1.1.4 המציע הנו יצרן שילוט⁶ ובתקופה שבין חודש ינואר 2021 ועד מועד הגשת ההצעות נשוא המכרז, סיפק מעל 30 מתקני שילוט מכוח פרסום/מם של מכרז/ים פומבי/ים שפורסם/ו ע"י גוף/פים ציבורי/ים.

לבחינת עמידת המציע בתנאי זה סף זה יצורף על ידו נספח 5.4 באופן שפרטיו מולאו, נחתם כנדרש וכל זאת בהתאם להוראות הנספח.

³ מתקני שילוט בעניינם של חלופות תנאי הסף ייחשבו: מתקני שילוט [כהגדרתם בסעיף מונחים לחוזה] בעלי שטח דופן פרסום שגודלה 12 מ"ר לפחות

⁴ גוף ציבורי בעניינם של חלופות תנאי סף זה בפרט ושל המכרז בכלל ייחשב: [1] עירייה או מועצה [כולל תאגיד עירוני או של מועצה] [3] חברה ממשלתית [4] גוף ציבורי כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ושאינו עירייה/תאגיד עירוני

⁵ מתקן שילוט אלקטרוני ייחשב מתקן שילוט בעל מסך לד [כהגדרתו בסעיף מונחים לחוזה] באמצעותו בלבד מוצגת הפקת פרסום/תשדיר פרסום

⁶ יצרן שילוט בענייניו של תנאי סף זה בפרט ושל המכרז בכלל ייחשב: מי שמחזיק במפעל בעל רצפת ייצור של 500 מ"ר ומעלה בו מתכוננים מיוצרים ומורכבים מתקני שילוט; במפעל קיימים משרדי הנהלה וחדר סטודיו/עיצוב; במפעל מועסקים בשכר 5 עובדי ייצור לפחות.



1.1.5 במועד פרסום המכרז ובמשך 3 שנים ברציפות לפחות שקדמו למועד פרסומו, המציע נחשב כמחזיק בזכויות בלעדיות להקמה הפעלה ושיווק של מתקני פרסום חוצות בעלי שטח דפנות פרסום מצטבר העולה על 750 מ"ר. [שטח דפנות הפרסום הנובע מחיבור כלל דפנות הפרסום במתקני הפרסום האמורים].

לבחינת עמידת המציע בתנאי זה סף זה יצורף תצהיר של המציע מאומת ע"י עורך דין בהתאם לנוסח נספח 5.5.

מחזור כספי

1.2 המחזור הכספי של המציע בין השנים 2021 ועד 2024 עמד על 5,000,000 ₪ [לא כולל מע"מ] לפחות. **לבחינת עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור רו"ח בנוסח נספח 3.**

תנאי סף מנהליים

2. המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד [ע.מ או ח.פ או שותפות] הרשום עפ"י דין ברשם רשמי בישראל; למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק.

3. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1976, ובעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו - 1976;

4. המציע ו/או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976. אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. היעדר הרשעה כאמור יחול גם לגבי בעלי השליטה במציע ומנהליו הבכירים וכל אחד ממורשי החתימה במציע. כמו כן, המציע עומד בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלויות

5. המציע רכש את מסמכי המכרז וצירף בין מסמכי הצעתו קבלה המעידה על כך;

6. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 5,000 ש"ח (ובמילים: חמשת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש יוני 2025 שפורסם ביום 15.07.2025, אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 31/12/2025 לפקודת "המועצה המקומית ערערה בנגב", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם לנוסחו המדויק של "נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף למסמכי המכרז כנספח 2.

חוברת המכרז ורכישתה

7. פרטי המכרז מצויים בחוברת המכרז (להלן: "חוברת המכרז") אותה ניתן לרכוש מהמועצה תמורת 500 ₪ (אשר לא יוחזרו, בכל מקרה), במשרדי המועצה שביישוב ערערה בנגב (להלן: "משרדי המועצה"), בימים א-ה (לא כולל ערבי חג) בין השעות 09:00 – 15:00, החל מיום פרסום המכרז. כמו כן, ניתן לעיין בחוברת המכרז ללא עלות במשרדי המועצה ו/או באמצעות אתר האינטרנט/המרשתת שכתובתו: www.arara-banegv.muni.il.

8. בכל הקשור לרכישה ו/או עיון במסמכי המכרז ניתן לפנות אל הגב' מורן ביטון, באמצעות דוא"ל: moran@arangev.org.il (להלן: "דוא"ל משרד").



9. בעת בקשה לעיון במסמכי המכרז במשרדי המועצה, ימסור המעיין ו/או הרוכש את פרטיו האישיים ואת פרטי החברה ו/או העסק (שם, טלפון ודוא"ל), אשר מטעמם ביקש לעיין ו/או לרכוש את חוברת המכרז בהתאמה.
10. מובהר, כי מסמכי המכרז, תוכנם וניסוחם הינם קניין רוחני של המועצה ושל יועציה/עורכי וכותבי המכרז בלבד, ואין רוכש מסמכי המכרז ו/או המעיין בהם רשאי לעשות בהם כל שימוש, אלא לצרכי הגשת הצעה למכרז ו/או לצרכי ההתקשרות החוזית בינו לבין המועצה, היה ויזכה במכרז.

מפגש מציעים

11. במכרז זה לא יתקיים מפגש מציעים.

שאלות הבהרה ושינויים בתנאי המכרז

12. שאלות הבהרה ביחס לתנאי המכרז ניתן להגיש למועד הנקוב לעיל בלוח זמני המכרז.
13. את שאלות הבהרה יש לשלוח **בקובץ word בלבד**, לדוא"ל משרד המוזכר לעיל. בשורת נושא הדוא"ל יש לציין את מספר ושם המכרז. יש לשייך כל שאלה, הבהרה או בקשה לנושא, מסי' סעיף ועמוד בחוברת המכרז, מהם עולה השאלה ו/או הבהרה. המועצה תהא רשאית שלא להשיב לפנייה אם לא נערכה בהתאם לאמור לעיל, או אם תסבור המועצה כי השאלה אינה רלוונטית או אינה ברורה.
14. באחריות המציע לקבל אישור של המועצה בדבר קבלת שאלות הבהרה שיועברו באמצעות דוא"ל ובטלפון המוזכרים לעיל או בדוא"ל חוזר (לא אוטומטי). פניה שלא נתקבל לגביה אישור קבלה כאמור, יכול ותיחשב כאילו לא התקבלה.
15. תשובות המועצה לשאלות הבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה. על המציעים מוטל לעקוב אחר מסמכי הבהרה שיפורסמו באתר. רק להבהרות שיינתנו בכתב על ידי המועצה, כמפורט לעיל, יהיה תוקף מחייב. לא יהא כל תוקף לכל תשובה שתינתן בע"פ הגם אם ניתנה ע"י נציג מנציגי המועצה.
16. על מציע המוצא בנוסח מסמכי המכרז אי בהירות ו/או אי התאמה ו/או סתירה ו/או טעות [לרבות טעות סופר], להודיע על כך למועצה ללא דיחוי באמצעות שליחת מייל לכתובת דוא"ל הנ"ל.
17. המועצה תהא רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להכניס במסמכי המכרז שינויים, עדכונים, תוספות ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, בין אם במענה לשאלות הבהרה ובין אם מיוזמתה, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. שינויים, עדכונים, תוספות ועדכונים כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה. כל מסמכי הבהרה [ככל שיישלחו] יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לחתום עליהן ולצרפן להצעתו.
18. בכל מקרה של סתירה בין האמור בתשובות לשאלות הבהרה ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי התשובות. במקרה של סתירה בין מסמכי התשובות לשאלות הבהרה לבין עצמם, יגבר האמור במסמך המאוחר יותר.

אופן ומועד הגשת ההצעה

19. מסמכי המכרז יוגשו בשני העתקים. עותק אחד יהא עותק מקור [הכולל את החוברת שנמסרה בעת הרכישה או זאת שפורסמה באתר המועצה, ועליו יצוין באופן בולט "מקור"]. **עותק המקור יכיל את כל מסמכי המכרז, מסמכי הבהרות שפורסמו [ככל ופורסמו], וכל מסמך שהמציע נדרש לצרף במסגרת הגשת הצעתו (להלן: "עותק מקור")**. עותק שני יהיה התקן טכנולוגי disk on key ובו סריקה מלאה



- של עותק מקור.** בכל מקרה של סתירה, יגבר הרשום בעותק המקור. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הנזכרים בפרק זה.
20. המועד האחרון להגשת ההצעות הנו כנקוב בלוח זמני המכרז דלעיל. **הצעות שיוגשו לאחר מועד זה לא יתקבלו וייפסלו.**
21. הצעת המציע וכל מסמכי המכרז, לרבות מסמכי הבהרות ככל שיומצאו והנספחים המהווים חלק מהצעת המציע יימסרו ע"י המציע כשהם בתוך מעטפה סגורה ואטומה (להלן: "מעטפת המכרז").
22. את מעטפת המכרז, בצירוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, חתומים ע"י המציע כנדרש, יש להכניס למעטפה סגורה ללא סימני זיהוי של המציע, עליה יצוין "מכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב".
23. את מעטפת המכרז על המציע להפקיד (בעצמו או באמצעות שלוחו) באופן ידני בלבד בתיבת המכרזים, על פי הנחיות נציג המועצה. הצעות שייגעו בכל דרך אחרת לא יתקבלו.
24. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו על המציע בלבד.
- מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו:**
25. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן, כאשר כל העמודים של מסמכי המכרז, לרבות החוזה, חתומים על ידו בתחתית כל עמוד, לאחר שהמציע חתם במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וחתימה זו אומתה על ידי עורך דין (במידה ונדרש).
26. אישור תקף על ניהול ספרי מס הכנסה לפי חוק אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
27. אישור תקף על פטור מניכוי מס במקור.
28. אישור מורשי חתימה מטעם המציע, חתום ע"י רו"ח או עו"ד.
29. תעודת עוסק מורשה. מציע שהנו תאגיד יצרף בנוסף גם תדפיס מעודכן של רשם התאגידים הכולל רישום בעלי מניות.
30. פרופיל המציע אשר מעיד על ניסיון בתחום נשוא המכרז.
31. אישור רו"ח בנוסח המצ"ב כנספח 3.
32. נספחים 1,2-9, חתומים ומלאים כנדרש. חריג לאלה: נספחים 5 ונספחים 5-5.1 ימולאו ויוחתמו כנדרש בהתאם לעמידת המציע בתנאי הסף
33. ערבות הצעה חתומה על ידי בנק בישראל, בהתאם לנוסח המצורף כנספח 2.
34. כל מסמכי המכרז, נספחיו, תצהיריו, מסמכי הבהרות וכל מסמך ונספח אחר ככל שנדרש חתומים ומאושרים כנדרש [בין היתר באמצעות חתימת המציע + חותמת בתחתית כל עמוד ובמקומות נוספים המיועדים לכך].
35. מובהר, כי בשלב הגשת ההצעה, אין צורך להחתים את חברת הביטוח מטעם המציע על האישור על קיום ביטוחים (נספח 15). עם זאת, על המציע לברר עם סוכן/חברת ביטוח לפני הגשת הצעתו למכרז כי יוכל לקבל אישור על קיום ביטוחים בנוסח המצורף למכרז, היה והצעתו תזכה במכרז. הגשת הצעה הינה התחייבות לקיומם של הביטוחים הנדרשים.

הסתייגויות



36. המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי המכרז, לרבות בתנאי החוזה ו/או בנספחים, ולרבות בטופס האישור על קיום ביטוחים. המועצה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, וכן לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציע/ים, וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ובהתאם להוראות הדין, ולמציע לא תהיינה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
37. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה של המועצה. אם תחליט המועצה לנהוג לפי אחת האפשרויות והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית המועצה לפסול את ההצעה.

הצעת המציע

38. התמורה הכספית שתשולם למציע תשולם בהתאם להצעתו שבפרק ג' ובהתאם לכלל הוראות מסמכי המכרז.
39. הצעת המציע תחייב את המציע ותעניק למועצה טענת ציפייה ו/או הסתמכות, כי המציע לא יחזור בו מהצעתו ויהיה מחויב לה עד 120 יום מיום ההגשה (להלן: "תוקף ההצעה"). המועצה תהא רשאית להאריך את תוקף ההצעה ב- 30 ימים נוספים במשלוח הודעה בכתב למציע/ים.

ערבות ההצעה

40. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בסך 5,000 ₪ בתוקף עד 31.12.2025 **בנוסח המצ"ב כנספח 2** (להלן: "ערבות ההצעה"). למועצה קיימת זכות לדרוש הארכת תוקף ערבות ההצעה והמציע יהיה חייב במקרה כזה להאריך תוקף הערבות. מציע שלא ינהג כן, המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות ו/או לפסול הצעתו.
41. הערבויות יוחזרו למציעים שלא זכו במכרז, לאחר השלמת כל המסמכים הנדרשים שיידרש זוכה המכרז להעביר לידי המועצה.
42. המועצה תהיה רשאית לממש את הערבות אם המציע שיזכה במכרז לא יעמוד מאחורי הצעתו ו/או לא ימלא אחר התנאים המוקדמים להתקשרות בחוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע או אישור על קיום ביטוחים. הסכום שימומש כאמור, יהווה **פיצוי מוסכם** למועצה, מבלי שתצטרך להוכיח את נזקה. מובהר, כי אין בפיצוי המוסכם כדי למנוע מהמועצה להיפרע מהמציע הזוכה בגין כל נזק נוסף או אחר שייגרם לה עקב מעשה או מחדל של הזוכה.
43. בוטל.

בדיקות שעל המציע לבצע והבהרות לפני הגשת ההצעה

44. בטרם מציע יגיש הצעתו נשוא המכרז, חלה עליו החובה לבחון את כל ההיבטים העסקיים, הכלכליים, התפעוליים, המשפטיים, ההנדסיים וכל היבט אחר שיש בכוחו להשפיע על הרווחיות ו/או בכדאיות הכלכלית של המכרז (להלן: "נושאי הבדיקה"), ועל המציע לכלכל את צעדיו ולשקלל היבטים אלה ואחרים בהצעתו למכרז.
45. כל הצעה של המציע כמוה כהצהרה, כי נעשו על ידו כל הבדיקות הרלוונטיות לצורך הגשת הצעה למכרז זה והתקשרות עם המועצה מכוחו, והגשת ההצעה מהווה משום הצהרה של המציע, כי מתקיימת כדאיות מבחינתו להגשת הצעה למכרז ולהתקשרות עם המועצה; הגשת ההצעה תשמש ראייה לכך שהמציע בדק את כל המסמכים, מכיר, מבין ויודע את תוכנם, מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם. לאחר הגשת



ההצעה לא תתקבל שום טענה או תביעה מצד המציע המבוססת על חוסר ידיעה, אי הבנה, ספק במשמעות, כוונה שונה, טעות או ברירה כלשהי ביחס למסמכי המכרז.

בדיקת ההצעות שהוגשו למכרז

46. המועצה תבדוק האם ההצעות עומדות בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף תיפסל על הסף.
47. מציע שהצעתו נפסלה יקבל הודעה על כך בסיום ההליך המכרזי.
48. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות את ההצעה בעלת ההצעה הכספית הנמוכה ביותר ו/או להפסיק ו/או לבטל את המכרז ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט בכפוף להוראות הדין, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך.
49. למועצה תהא הזכות לבחון ולשקול באופן מורחב ולא דווקני הצעות שנפלו בהן חוסרים / אי בהירות או שמעוררות שאלות משפטיות לעניין עמידתן בתנאי הסף.
50. המועצה רשאית [אך לא חייבת], על פי שיקול דעתה, לפסול על הסף הצעה חסרה או לחילופין לקבל הצעה חסרה, לאפשר השלמתם של פרטים, חוסרים, אסמכתאות ומסמכים החסרים ברי השלמה ע"פ דין בהצעה/ות, לרבות לצורך בדיקת עמידת ההצעה/ות בתנאי הסף ו/או קביעת ציון ההצעה/ות, לערוך בירורים ושיחות עם המציע ו/או עם גורמים חיצוניים למציע, לרבות גופים ציבוריים שבהם פעל המציע, לזמן את נציגי המציע לצורך קיום בירור או שימוע ולבחון את ההצעה והמציע בכל דרך שהמועצה תמצא לנכון.
51. בוטל.
52. במקרה בו יתברר למזמינה כי קיימת למעלה מהצעה מיטבית אחת (בשל הגשת הצעות זהות) ו/או מכל סיבה אחרת, תהא רשאית המזמינה לקיים הליך תחרותי נוסף (Best & Final) בין המציעים הרלוונטיים, או לעשות ביניהם הגרלה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. המציעים מצהירים בזאת כי לא תהיה להם כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין החלטתה בעניין זה.

הודעת זכייה והתקשרות עם זוכה

53. המציע שהצעתו תיבחר כזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") יקבל לידי הודעת זכייה, בה יפורטו הפעולות וההשלמות שיידרש לעשות לצורך ביצוע ההתקשרות עם המועצה, לרבות המצאת ערבות בנקאית לצורך ביצוע ההסכם, אוטונומית בסך 25,000 ₪, צמודה למדד המחירים לצרכן, בנוסח המצורף **כנספח 14** למסמכי המכרז ("ערבות הביצוע"), השלמת נספחי ביטוח חתומים כנדרש וכד'. ככל ולא צוין אחרת במסגרת הודעת הזכייה, השלמת המסמכים הנדרשים על ידי הזוכה תבוצע בתוך 10 ימים מקבלת הודעת הזכייה.
54. במקרה בו זוכה המכרז לא ימלא אחר התנאים המוזכרים לעיל, או אז, האמור יחשב כהפרה יסודית כלפי המועצה, והמועצה תהא רשאית לחלט את ערבות ההצעה, לבטל את זכייתו, ולהתקשר עם מציע אחר, או לנקוט בכל פעולה אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי לרבות הוספת חתימתה על ההסכם החתום עם הזוכה ולפעול לאכיפתו. יובהר כי סכום ערבות ההצעה במלואו ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין הפרה יסודית של זוכה המכרז כמוזכר לעיל ואין בפיצוי זה כדי לגרוע או ליתר כל זכות העומדת למועצה מכח ההסכם או ע"פ דין.



55. פעלה המועצה באחת מהאפשרויות המפורטות בסעיף זה לעיל, לא תהיה למשתתפים במכרז כל זכות ו/או דרישה טענה מכל סוג שהוא כלפיה, לרבות לא זכות להחזר ההוצאות שהוצאו על ידם בגין ו/או לצורך ההשתתפות במכרז.

תחילת תקופת התקשרות והכרזה על כשיר שני

56. בוטלה או לא יצאה אל הפועל הזכייה או ההתקשרות של הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה הראשון") בתוך 12 חודשים ממועד הודעת הזכייה, מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית להציע את ההתקשרות לכשיר השני, ובמידה והכשיר השני לא יוכל או לא יהיה מעוניין בהתקשרות, למציע שידורג אחריו וכן הלאה. בכל מקרה כאמור, מתחייב הזוכה הראשון להפסיק את ביצוע העבודות/השירותים ולהעביר/להשיב למועצה את כל המידע המצוי אצלו, בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות (עבודות/שירותים) שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר את כניסת הזוכה השני להמשך ביצוע העבודות/השירותים באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות ההסכם הנוגעות לסיום ההתקשרות.

ביטול המכרז

57. למציע ידוע כי העבודה נשוא המכרז **כפופה לתקציב מאושר של משרד הפנים (להלן: "הגורם המממן")** ולפיכך אם יתברר כי התקציב לא אושר/בוטל [במלואו או בחלקו], המועצה תהא רשאית לבטל את המכרז או אף לצמצם את היקפו⁷ לפני שתחליט למסור את העבודה לבעל ההצעה המיטבית ולא תהא לו טענה ו/או דרישה ו/או עילת תביעה לפיצוי או אחרת כנגד המועצה בעניין.

58. זאת ועוד, המועצה רשאית עפ"י שיקול דעתה המוחלט לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בכל שלב שהוא. אם תחליט המועצה כאמור, לא תהיה למציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא בגין החלטתה כאמור.

59. באם החוזה נשוא מכרז זה או כל חלק בו לא יאושר כדיון, מכל סיבה שהיא, יבוטל המכרז ולמציע לא תהיינה דרישות ו/או תביעות כנגד המועצה. באם תוך 90 יום מיום הגשת ההצעות לא יאושר המכרז, תהיה המועצה רשאית לבטל את המכרז ולפרסם מכרז אחר תחתיו.

הצהרת המציע

60. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור והצהרה מצד המציע, כי ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז מוכרים וברורים לו, יש לו כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות למתן השירותים, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא ליתן את השירותים, הכל כמפורט וכנדרש במסמכי המכרז.

61. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור והצהרה מצד המציע, כי המצגים, הנתונים והפרטים אשר נמסרו לו על ידי המועצה במסגרת מסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למועצה ולמי מטעמה לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים, פרטים ומצגים אלו.

62. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור והצהרה מצד המציע, כי הוא לא תאם את הצעתו או את עצם השתתפותו במכרז עם כל מציע בפועל ו/או כל מציע בכח וכי לא גילה ולא יגלה את פרטי הצעתו, כולם או חלקם, לכל מציע בפועל או בכח, עד לאחר פתיחת ההצעות במכרז.

⁷ למותר לציין כי שינוי היקף המכרז שמור למועצה בכל תקופת ההתקשרות



63. באם החוזה מושא מכרז זה או כל חלק בו לא יאושר כדין, מכל סיבה שהיא, יבוטל המכרז⁸ ולמציע לא תהיינה דרישות ו/או תביעות כנגד המועצה.

⁸ באם ניתן החוזה/המכרז להפרדה לחלקים ועילת הביטול נוגעת רק לאחד מחלקיו, המועצה תהא רשאית לבטל את אותו החלק בלבד ולהמשיך ולקיים את יתרת החוזה/המכרז.



פרטי המציע/הקבלן

א. מגיש ההצעה ימלא בכתב ידו את כל הפרטים הנדרשים בטבלה שלהלן;

1. פרטי המציע:

שם מלא	
סוג תאגיד [חברה בע"מ, עוסק מורשה, חברה ציבורית או אחר [פרט]	
מס' תאגיד	
תאריך ייסוד	
כתובת ברשות החברות	

2. פרטי התקשרות:

כתובת למשלוח דואר	
משכנו הפיזי בה בו מוקם משרד המנכ"ל המציע	
כתובת דוא"ל - מנכ"ל המציע	
כתובת דוא"ל - מזכירות המציע	
מס' פקס	
מס' טלפון	

3. מבנה ארגוני של המציע:

תפקיד	שם	שנות ניסיון בתחום	כמות שנים אצל המציע	כתובת דוא"ל [מייל]
מנכ"ל				
מנהל תפעול				
מזכירות				

4. נציג הקבלן שיהיה זמין בטלפון המצוין מטה לכל מענה שיידרש על ידי המועצה גם לאחר שעות העבודה המקובלות [אם לעניין בטיחות או אחר]:

שם	תפקיד	מספר טלפון נייד

5. עדכון פרטים: המציע מתחייב לעדכן את המועצה בכל שינוי בפרטים המוזכרים לעיל וכפי שמולאו על ידו.



נוסח ערבות ההצעה

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

בנק : _____
סניף : _____
כתובת הסניף : _____
תאריך : _____

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מספר 34/2025.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש יוני 2025 אשר פורסם ביום 15.07.2025 (או סמוך לכך).
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי ההצמדה.
3. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי ההצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ- 15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31/12/2025 ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב,
בנק _____

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחותמת הסניף.



נספח 3

נוסח אישור רו"ח על מחזור הכספי של המשתתף

(יודפס על נייר לוגו של רו"ח)

תאריך _____

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: מחזור הכנסות של _____

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר שלמס' זיהוי _____ זיהוי _____ (להלן: "המציע") מאשרים בזאת כי המחזור הכספי של המציע בין השנים 2021 ועד 2024 עמד על 5,000,000 ₪ [לא כולל מע"מ] לפחות.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר מחזור הכספי המציע כאמור לעיל, משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

שם רו"ח _____ חתימה וחותמת _____



נספח 4

פירוט הניסיון המקצועי של המציע

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן (יש למלא את הפרטים המבוקשים במקומות המסומנים):

אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המכרז")

אני משמש כ- _____ במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו במסגרת הצעתו של המציע למכרז.

בטבלה מטה מפורטות העבודות אשר בוצעו ע"י המציע ושיש בהן כדי לתמוך בניסיונו המקצועי לצורך עמידה בתנאי הסף ודרישות מסמכי המכרז.

מס"ד	עבודה קבלן משנה או קבלן ראשי	שם הגוף הציבורי ⁹ עבורו בוצעה העבודה [אם קבלן ראשי או משנה] [שנה בה החלה ההתקשרות עם הגוף הציבורי [בעת ביצוע עבודה קבלן ראשי – כזכה במכרז]	כמות מתקנים שסופקו לגוף הציבורי	סוגי מתקני שסופקו	שם טלפון ותפקיד של נציג הלקוח [הגוף הציבורי או הפרטי], לצורך בירור פרטים לפי שיקול דעת המועצה
1						
2						
3						
4						

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל, אמת.

תאריך

חתימת המצהיר

⁹ שם הגוף הציבורי בעמודה 3 מימין, הוא הגוף הציבורי עבורו בוצעה העבודה [אספקת המתקנים], וזאת אם קבלן משנה ואם קבלן ראשי [כמי שזכה במכרז פומבי לאספקת מתקנים]



אישור עו"ד בעל רישיון עריכת דין בישראל:

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע/ה בפני
_____ מס' זיהוי _____, אשר הוכח לי כי הינו/הינה מורשה חתימה
ב _____, ולאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת וחותמת עו"ד



נספח 5

תצהיר המציע בדבר ניסיון ועמידה בתנאי הסף

אני הח"מ _____, נושא ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקובעים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן;

1. אני מכהן בתפקיד _____ ב _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעם המציע ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו במסגרת מכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המכרז").

2. ניסיון מקצועי של המציע משתקף באמצעות סימון X בריבועים המתאים/מים שיבוצע ע"י המציע; **בשים לב כי הגדרות המונחים המוזכרים להלן הולמים את אלה המוזכרים בפרק ב'.**

בתקופה שבין חודש ינואר 2021 ועד מועד הגשת ההצעות נשוא המכרז המציע זכה במכרז להקמת מתקני שילוט וכל זאת מכוח זכייתו במכרז/ים פומבי/ים, שפורסם/ו על ידי גוף/פים ציבורי/ים.

בתקופה שבין חודש ינואר 2021 ועד מועד הגשת ההצעות נשוא המכרז, המציע סיפק והתקין שני מתקני שילוט אלקטרוניים לפחות וכל זאת מכוח זכייתו במכרז/ים פומבי/ים, שפורסם/ו על ידי גוף/פים ציבורי/ים.

בתקופה שבין חודש ינואר 2021 ועד מועד הגשת ההצעות נשוא המכרז, המציע סיפק כקבלן משנה מעל 50 מתקני שילוט לזוכה מכרז פומבי שפורסם על ידי גוף ציבורי.

המציע הנו יצרן שילוט ובתקופה שבין חודש ינואר 2021 ועד מועד הגשת ההצעות נשוא המכרז, סיפק מעל 30 מתקני שילוט מכוח פרסום/מם של מכרז/ים פומבי/ים שפורסם/ו ע"י גוף/פים ציבורי/ים.

במועד פרסום המכרז ובמשך 3 שנים ברציפות לפחות שקדמו למועד פרסומו המציע נחשב כמחזיק בזכויות בלעדיות להקמה הפעלה ושיווק של מתקני פרסום חוצות בעלי שטח דפנות פרסום מצטבר העולה על 750 מ"ר. [שטח דפנות הפרסום הנובע מחיבור כלל דפנות הפרסום במתקני הפרסום האמורים].

3. המחזור הכספי של המציע בין השנים 2021 ועד 2024 עמד על 5,000,000 ₪ [לא כולל מע"מ] לפחות.

4. הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים לגבי הפרויקטים והנתונים המפורטים בתצהיר זה וכן מסכים שהרשות ו/או מי מטעמה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל וכן תערוך בירור ביחס לכל פרויקט ונתון המפורט בתצהיר זה.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל, אמת.

תאריך

חתימת המצהיר



אישור עו"ד בעל רישיון עריכת דין בישראל:

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע/ה בפני
_____ מס' זיהוי _____, אשר הוכח לי כי הינו/הינה מורשה חתימה
ב_____, ולאחר שהזהרתי אות/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת וחותמת עו"ד



נספח 5.1

אישור גוף ציבורי להקמת מתקני שילוט מכוח מכרז פומבי

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: מכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה

ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב

לבקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") וכחלק ממסמכי הצעת המציע במכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב, הרינו מאשרים כדלקמן:

1. המציע זכה במכרז להקמת מתקני שילוט _____ (יש למלא את שם הגוף הציבורי) את המתקנים המפורטים בטבלה שבסעיף 2 וזאת מכוח זכיתו של המציע במכרז פומבי ששמו ומספרו: _____.
2. פירוט מתקני השילוט שהמציע נדרש לספק: _____.

מס"ד	שנה	סוג מתקן	גודל המתקן	כמות מתקנים לאספקה	הבהרות של הח"מ – לא חובה
1					
2					
3					
4					

פרטי הגוף הציבורי:

3. שם הגוף הציבורי:
4. שם נציג הגוף הציבורי:
5. מס' טלפון נציג הגוף הציבורי:
6. דוא"ל של נציג הגוף הציבורי:

פרטי נציג הגוף הציבורי החותם ע"ג נספח זה:

חתימה: _____ שם: _____
תפקיד: _____ תאריך: _____



נספח 5.2

אישור גוף ציבורי אודות אספקה של מתקני שילוט מכוח מכרז

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: מכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב

לבקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") וכחלק ממסמכי הצעת המציע במכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב, הרינו מאשרים כדלקמן:

64. המציע סיפק והתקין מתקני שילוט אלקטרוניים עבור _____ (יש למלא את שם הגוף הציבורי) וזאת מכוח זכייתו של המציע במכרז פומבי ששמו ומספרו: _____

65. פירוט מתקני שילוט אלקטרוני שסופקו ע"י המציע

מס"ד	שנה	כמות מתקני שילוט אלקטרוניים שסופקו ע"י המציע	הבהרות של הח"מ – לא חובה
1			
2			
3			
4			

פרטי הגוף הציבורי:

2. שם הגוף הציבורי:
3. שם נציג הגוף הציבורי:
4. מס' טלפון נציג הגוף הציבורי:
5. דוא"ל של נציג הגוף הציבורי:

פרטי נציג הגוף הציבורי החותם ע"ג נספח זה:

חתימה: _____ שם: _____

תפקיד: _____ תאריך: _____



נספח 5.3

אישור המציע כקבלן משנה לאספקת שלטים מכוח מכרז

לכבוד

מועצה מקומית ערערה בנגב

**הנדון: מכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה
של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב**

לבקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") וכחלק ממסמכי הצעת המציע במכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב, הרינו מאשרים כדלקמן:

1. המציע שימש כקבלן משנה של _____ (יש למלא את שם החברה) וסיפק לחברתנו מתקני השילוט המפורטים בטבלה שבסעיף 2 מכוח מכרז פומבי שזכינו ומספרו _____

2. פירוט מתקני השילוט שסופקו לחברתנו ע"י המציע

מס"ד	שנה	סוג מתקן	כמות מתקנים שסופקו עי המציע	הבהרות של הח"מ – לא חובה
1				
2				
3				
4				

פרטי הגוף הציבורי:

4. שם חברה:
5. שם נציג החברה:
6. מס' טלפון נציג החברה:
7. דוא"ל של נציג החברה:

פרטי נציג החברה החותם ע"ג נספח זה:

חתימה: _____ שם: _____

תפקיד: _____ תאריך: _____

נספח 5.4

חתימת וחותמת המציע המעידים על אישור הסכמה קריאה והבנת המוזכר בעמוד זה: _____



אישור המציע כיצורן שלטים

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: מכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב

לבקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") וכחלק ממסמכי הצעת המציע במכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב, הרינו מאשרים כדלקמן:

1. המציע סיפק לחברתנו מתקני השילוט המפורטים בטבלה שבסעיף 2 וזאת מכוח זכייתו של המציע במכרז פומבי ששמו ומספרו: _____.
2. פירוט מתקני השילוט שסופקו לחברתנו ע"י המציע

מס"ד	שנה	סוג מתקן	כמות מתקנים שסופקו עי המציע	הבהרות של הח"מ – לא חובה
1				
2				
3				
4				

פרטי הגוף הציבורי:

3. שם חברה:
4. שם נציג החברה:
5. מס' טלפון נציג החברה:
6. דוא"ל של נציג החברה:

פרטי נציג החברה החותם ע"ג נספח זה:

חתימה: _____ שם: _____
תפקיד: _____ תאריך: _____

נספח 5.5

ניסיון המציע בהקמה ואחזקת מתקני שילוט – אימות באמצעות עו"ד

חתימת וחותמת המציע המעידים על אישור הסכמה קריאה והבנת המוזכר בעמוד זה: _____



אני הח"מ _____ מצהיר בזאת:

- א. הנני נושא תפקיד של _____ אצל המציע _____ ע.מ.ח.פ. _____
- ב. במועד פרסום המכרז המציע מחזיק בזכויות להצבה ושיווק של מתקני פרסום חוצות בעלי שטח פרסום מצטבר עולה על 750 מ"ר.
- ג. לתמיכה המוזכר מתקני הפרסום המוזכרים בסעיף ב' לעיל מפורטים בטבלה שלהלן.

מס"ד	כתובת אתר או תיאור מיקום אתר מתקן/ני הפרסום	תיאור מתקן/ני הפרסום [שם גנרי]	גודל פן פרסום	כמות פני פרסום	סה"כ מ"ר של פן/ני הפרסום
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					
<u>8</u>					
<u>9</u>					
<u>10</u>					
סה"כ מ"ר מצטבר					

- ד. זכויות השיווק של מתקני הפרסום המוזכרים בטבלה לעיל נובעות מכוחם של חוזי שכירות שהמציע הנו צד להם.

שם + חתימת המצהיר: _____ **ת.ז החותם** _____

תפקיד החותם אצל המציע: _____

אימות תצהיר חתימה:

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי מר/גב' _____ ת.ז. _____ מס' _____ המשמש בתפקיד _____ והחתום על נספח זה הציג בפני חוזי שכירות המעידים כי המציע בעל זכויות שיווק בתוקף של מתקני פרסום המפורטים בטבלה שלעיל במועד פרסום המכרז, ולאחר שהזהרתי אותה/ה כי ככל ויימצא מידע/פרט שיש בו כדי להפריך ו/או לשנות את שהוצג בפניי בעניין זכויות השיווק האמורות יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפניי.

_____ חתימת וחותמת עו"ד

חתימת וחותמת המציע המעידים על אישור הסכמה קריאה והבנת המוזכר בעמוד זה: _____



נספח 6

תצהיר על תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש

הריני להצהיר כי אני המציע _____ ע.מ/ח.פ. _____ (להלן: "המציע") שילמתי בקביעות בשנה האחרונה, לכל עובדי כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עלי, במידה שחלים עלי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.

תאריך	שם המציע	
נציג/ה המציע המוסמך/ת	חתימה וחותמת	עוסק מורשה/ ח.פ.

*אישור מורשי חתימה של המציע, חתום ע"י עו"ד:

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע המציע.

חתימת עו"ד:

שם העו"ד	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה
----------	-------	-------------	---------------------



נספח 7

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא / תת. ז. שמספרה _____, נציג מוסמך לחתום ולהתחייב בשם המציע _____ ע.מ/ח.פ. _____ למכרז מס' 34/2025 שפורסם על ידי המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי /ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר /ה בכתב כדלקמן:

- א. בין חברי המועצה של המועצה ושל מנהליה ו/או עובדיה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
- ב. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
- ג. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך: _____

חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד בעל רישיון עריכת דין בישראל:

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

_____ חתימה וחותמת עו"ד



לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ ח.פ/ע.מ. _____ (להלן: "המשתתף").

הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המשתתף.

יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

המשתתף או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה:

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

למשתתף שסימן את חלופה ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור בחלופה (2) כאמור – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן. למשתתף שסימן את חלופה ב' לעיל – המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה



אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____ חתימה וחותמת עוה"ד

_____ תאריך





לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: הצהרת המציע המשתתף במכרז פומבי מס' 34/2025

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה בשם המציע, _____, ח.פ.ע.מ. _____, כדלקמן:

ה. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על כל טענה בדבר אי התאמה ו/או חריגה, של המכרז ו/או תנאי מתנאיו מדרישות כל דין כאמור.

ו. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתקשרות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובחווזה ונספחיו.

ז. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

ח. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד היום ה 120 למועד הגשת מסמכי המכרז או לתקופה נוספת, 30 יום נוספים על פי דרישת המועצה כאמור במסמכי המכרז. ידוע לנו, כי דרישה להארכת ערבות ההצעה, תהווה דרישה להארכת תוקף הצעת המשתתף במכרז.

ט. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות הצעה בתוקף ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.

י. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נפעל בהתאם לדרישות המועצה, לרבות המצאתם של כל המסמכים אותם אנו נדרשים להמציא על פי המכרז, כולל ערבות המכרז, וכן, אישורי ביטוח.

יא. אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת ערבות המכרז, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש וזאת, מבלי לפגוע בכל סעד לו הינכם זכאים על פי המכרז ו/או עפ"י דין.

יב. ככל שההצעה מוגשת בשם תאגיד, אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

יג. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.



חתימת המציע: _____

אימות חתימה:

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי מר/גב' _____ ת.ז. _____
מס' _____ המשמש בתפקיד _____ והחתום על נספח זה בשם החברה
הינו מוסמך לחתום מטעמה וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי החברה בהתאם למסמכי ההתאגדות שלה
לצורך הגשת ההצעה לצורך השתתפות במכרז.

_____ **חתימה וחותמת עו"ד**



פרק ג'

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: הצעת המציע

למילוי ע"י מגיש ההצעה [עמודות 4-5 בטבלה ומס"ד 4]

1. לאחר שעיינו ובחנו את כלל מסמכי המכרז, הסכום המבוקש על ידנו בעבור ייצור, אספקה, התקנה וביצוע של כלל השירותים בענייניו של כל מתקן שילוט בהתאם להוראות מסמכי המכרז, הנו כמוצע בעמודות 4, 5 ומס"ד 4 שלהלן:

מס"ד	[עמודה 1] סוג מתקן שילוט	[עמודה 2] מחיר מקסימלי כולל מע"מ בעבור מתקן שילוט או מחיר למ"ר [מס"ד 4]	[עמודה 3] כמות יחידות משוערת ¹⁰ או כמות מ"ר משוערת	[עמודה 4] מחיר בש"ח כולל מע"מ ליחידה אחת בעבור ייצור, אספקה, התקנה וביצוע של כלל השירותים בענייניו של מתקן שילוט בהתאם להוראות מסמכי המכרז	[עמודה 5] סה"כ מחיר כולל מע"מ לסוג פריט בהתאם לכמות היחידות המשוערות [עמודה 3 והמוצע בעמודה 4]
1	בילבורד	50,000 ₪ למתקן שילוט	2 יח'		
2	טוטם	60,000 ₪ למתקן שילוט	2 יח'		
3	שלט אלקטרוני 12	180,000 ₪ למתקן שילוט	1 יח'		
4	סה"כ סכום ההצעה כולל מע"מ [חיבור הסכומים המוצעים בעמודה 5]:				₪ כולל מע"מ ובמילים:

הבהרות כלליות בעניינה של הטבלה שלעיל והצעת הקבלן

2. מחיר גבוה ממחיר מקסימום - הצעת מציע שתכלול מחיר למתקן [עמודה 4] הגבוה ממחירו המקסימלי שנקבע ע"י עורך המכרז [עמודה 2] תיפסל ולא תידון.

10 ראה בעניין זה הבהרה בסעיף 19 בפרק זה



3. **פסילת הצעה וחריג** - הצעת מציע שלא תכלול מחיר [עמודה 4] בעניינו של מתקן שילוט אחד או יותר [עמודה 1] תיפסל ולא תידון. **חריג למוזכר בסעיף זה** מתקיים בעניינו של שילוט אלקטרוני בהתאם למפורט בסעיפים 5-6 כמפורט מטה.
4. **אי התאמה בין עמודה 4 ו 5** - באם סה"כ סכום מתקן שילוט/מ"ר של שילוט מסוג מסוים [עמודה 5] לא יהיה תואם את מחירו של מתקן שילוט/מ"ר מסוים [עמודה 4], ייחשב סה"כ סכום מתקני השילוט לפי סכום הפריט הבודד.

הצעה חלקית/הצעה לאלקטרוני/הצעה רגילה

5. מציע יוכל להגיש הצעה שלא תכלול תמחור/מתן שירותים בעניינו של שילוט אלקטרוני [מס"ד 3] (תיקרא להלן: "**הצעה חלקית**"). לחילופין, מציע יוכל להגיש הצעה רק בעניינו של שילוט אלקטרוני. הצעה הכוללת מחיר לשילוט אלקטרוני בלבד תיקרא להלן: "**הצעה לאלקטרוני**" ואילו הצעה הכוללת מחיר לכל סוגי השלטים תיחשב/תיקרא "**הצעה רגילה**".
6. באם תוגש רק **הצעה לאלקטרוני** ולא תוגש הצעה רגילה ו/או הצעה חלקית, תיחשב הצעתו של מגיש ההצעה לאלקטרוני כזוכה במכרז בעניינו של שילוט אלקטרוני בלבד, ככל ויהא בעל ההצעה הזולה ביותר לסוג שילוט זה.
7. באם יוגשו מס' הצעות שאחת מהן לפחות תכלול הצעת אלקטרוני שתהא נמוכה ב 10% לפחות מרכיב הצעה לשילוט אלקטרוני בהצעה רגילה, או מהצעה לאלקטרוני אחרת, המועצה תהא רשאית לפצל את המכרז לשני זוכים ולבחור כזוכה לאספקה של שילוט אלקטרוני בלבד מי שהגיש הצעה לאלקטרוני והצעתו ברכיב זה הזולה ביותר.
8. באם יוגשו מס' הצעות וביניהן הצעה רגילה והצעה חלקית, לצורך בחינת ההצעה הזולה מבין אלו, בהצעה הרגילה יופחת לצורך בדיקה בלבד סכום ההצעה לשילוט האלקטרוני מסה"כ הסכום הנובע משאר רכיבי ההצעה.
9. מובהר בזאת כי באם יתקיים אירוע של פיצול המכרז לשני זוכים, כל התנאים ו/או ההוראות העולים ממסמכי המכרז יחולו בהתאמה על כל סוגי המתקנים וכל העולה מהם. רוצה לומר כי, כל הוראה שאינה מוכוונת למתקן מסוים תחול על שני הזוכים ועל כל מתקני השילוט בהתאמה, אלא אם קיימת הוראה מפורשת/פוזיטיבית בנושא מסוים ביחס למתקן שילוט מסוים, ובמקרה זה, ההוראה המפורשת תגבר.

הבהרות והתחייבויות הקבלן לעניין המוצר והשירות הנלווה

10. **כללי / תכולת המחיר המוצע** - המחיר המוצע בעמודה 4 כולל את כל העלויות הישירות והעקיפות אשר יחולו על הקבלן¹¹ בהצבת מתקן שילוט בשטח/במיקום עליו תורה המועצה, וכולל בין היתר -
- 10.1 **ייצור/אספקה** - יצור, שינוע, אספקה והתקנה של כל מתקן או מ"ר שילוט וכל מחובר/מוצמד להם כמוזכר והמתואר במפרט הטכני של כל מתקן שילוט [במתקן שילוט שאינו אלקטרוני כולל בין היתר את גופי התאורה ומערכות החשמל המוצמדים להם לשם הארתם].
- 10.2 **עבודות תשתית** - כל עבודה הקשורה בחפירה והנחת כבלים של עד 15 מטר, חיבור והזנת חשמל לצורך הארת מתקני השילוט, או הפעלתם [בעניינו של שילוט אלקטרוני] והכל בהתאם לכלל הוראות מסמכי המכרז.

¹¹ אלא אם נקבעה באופן מפורש ופוזיטיבי תוספת או הפחתה של תשלום בגין אירוע/שירות נוסף/אחר



- 10.3 **מערכות ניהול תוכן** - במתקן פרסום מסוג שלט אלקטרוני, הסכום המוזכר בטבלה שלעיל כולל בין היתר את עלויות מערכות הניהול של השלט האלקטרוני וכל רכיב/אישור/עבודה נדרשים לצורך הפעלתו באופן תקין.
- 10.4 **תחזוקה ושירות** - במשך 12 חודשים לאחר הצבתו של כל מתקן שילוט שאינן שילוט אלקטרוני, הקבלן יפעל לתיקון מידי [תוך 48 שעות] של כל ליקוי/תקלה אלא אם נגרמו כתוצאה משימוש לא סביר או ונדליזם; במשך 36 חודשים לאחר הצבתו של כל מתקן שילוט אלקטרוני, הקבלן יפעל לתיקון מידי [תוך 48 שעות] של כל ליקוי/תקלה אלא אם נגרמו כתוצאה משימוש לא סביר או ונדליזם;
- 10.5 **יישום הוראות המנהל** - ביצוע וקיום הוראות המנהל, וכן, קיומה של כל פעולה/הוראה/דרישה המוזכרת במסמכי המכרז [אם נזכרה בפרק זה ואם בחוזה המכרז ובכל נספח שהוא המכרז].
- 10.6 **מסמכים** - המצאה לפי דרישת המועצה כל מסמך ו/או אישור נדרש, הקשור במבנהו של מתקן השילוט/ מפרטו הטכני/ המיקום המיועד להצבתו ו/או כל מסמך אחר הקשור בהצבתו.
- 10.7 **אישורי בטיחות** - המצאת כל האישורים הנדרשים לאחר הצבתו של מתקן השילוט, וביניהם: אישור מהנדס קונסטרוקטור המעיד על בטיחות ותקינות ההתקנה ואישור חשמלאי מהנדס חשמל המאשר את תקינות חיבורי והזנת החשמל [ראה פירוט בחוזה המכרז].
- 10.8 **הפקת פרסום** - הצעת המציע לכל מתקן שילוט שאינו אלקטרוני כוללת הפקת פרסום אחת שתופק על ידו ועל חשבונו לאחר הצבת מתקן השילוט. הפקת הפרסום תכלול עיצוב גרפי בהתאם להנחיות המועצה, הדפסה והתקנה של הפוסטר במתקן השילוט במועד שייקבע על ידי המועצה.

הבהרות לעניין תוספת או לחילופין הפחתת תשלום

11. **אורך חפירה** - ככל ואורך חפירה בעבור הזנת חשמל במתקן שילוט מסוים תהא מעל 15 מ' אורך ממתקן השילוט, ישולמו לקבלן 170 ₪ כולל מע"מ [בעבור כל 1 מ' אורך של חפירה וכבלים].
12. **פילר** - ככל שתידרש הקמתו של פילר חשמל להפעלת שלט אלקטרוני/מסך לד באמצעות הקבלן ועל חשבונו, ישולמו לקבלן סך של 20,000 ₪ כולל מע"מ בעד הקמתו של פילר חשמל, חיבורו למרכזיית חשמל והפעלתו התקינה של השלט האלקטרוני/מסך הלט לפילר החשמל.
13. **שינוי במידות מתקן שילוט** - מידות מתקני השילוט המוזכרים בטבלה שלעיל יהיו תואמות למידות המפורטות בנספח המפרט הטכני בהתאמה לסוג מתקן; ככל ובשל דרישת המועצה דופן הפרסום שתיוצר/תסופק ע"י הקבלן תהא גדולה יותר בעניינו של מתקן שילוט מסוים, או אז, ישולם בגין כל מ"ר נוסף של שטח דופן שילוט סך של 1,500 ₪ כולל מע"מ ובשלט אלקטרוני תוספת של 13,000 ₪ לכל מ"ר.
14. **בסיס עילי** - באם מתקן פרסום מסוג בילבורד יוצב בשטח באמצעות בסיס עילי [ללא יציקה שנעשית בשטח ו/או ללא חפירת בור עבור ביסוס הבטון של בסיס הבילבורד] יופחתו מהסכום [עמודה 2] 2,000 ₪ כולל מע"מ
15. **מתקן שאינו מואר** - באם במועד הצבתו או בסמוך למועדו הצבתו של מתקן פרסום מסוג בילבורד ו/או טוטם יימצא שטרם הוסדר/בוצעה תשתית חשמל ו/או לחילופין כי מתקן הפרסום אינו מואר בשעות החשכה – יופחתו מהסכום 2,000 ₪ כולל מע"מ אשר ישולמו לאחר השלמת כל הפעולות הנדרשות לצורך הארת המתקן והארתו בפועל וכנדרש.

התחייבויות והצהרות מגיש ההצעה

16. אני מצהיר בשם מגיש ההצעה כי כל הוראות מסמך זה יתווספו לכל הוראות מסמכי המכרז ונספחיו.



17. ידוע לי כי ככל ולא צוין אחרת במסמכי המכרז ו/או אושר בכתב ע"י המועצה, לא יאושר כל תשלום בגין אספקה/הצבה של מתקן שילוט ו/או תוספת תשלום כל עוד לא הושלמו כלל הדרישות בענייני המפורטות במסמכי המכרז.
18. המועצה רשאית להזמין בכל תקופת ההתקשרות כל כמות של כל סוג מתקן שילוט ו/או עבודה בהתאם לשיקול דעתה, ואנו נבצעה בהתאם למחיר שנקבע בעניינה.
19. בהמשך לאמור, אנו מוותרים מראש על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בגין אי ביצוע הזמנה של מתקן שילוט בכלל או בכמות קטנה או גדולה מהכמות המשוערת המוזכרת בטבלה בסעיף 1, לרבות בעילות של הסתמכות ו/או ציפייה ו/או אחר, וכי הצעתנו המוזכרת בטבלה [סעיף 1] לעיל משקפת את המחיר ליחידה אחת מבלי שהאמור יהיה מותנה/כפוף להזמנות של מספר סוגים/מתקני שילוט ו/או כל הזמנה שהיא.
20. אנו מתחייבים לספק את כל החומרים, האמצעים כח האדם הנדרש, אנשי המקצוע, מומחים והניסיון הדרושים לשם ביצוע העבודות, בהתאם לתנאי מסמכי המכרז וכל הנדרש לביצוע מלא ומושלם של העבודות.
21. כל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדים על ידנו יבוצעו על פי תנאי המכרז ועל פי כל דין.
22. אנו מצהירים, כי לא בוצע כל תיאום עם מציע או מציע פוטנציאלי אחר בכל הקשור להגשת ההצעה (לרבות סכום ההצעה), במישרין או בעקיפין, וכי הפרה בעניין זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה מצדנו גם אם תתגלה במהלכה של תקופת ההתקשרות (ככל ונזכה).

לאישור כל המוזכר בפרק ג' זה מובאת חתימה וחותמת המציע המהווה הצהרה לכל דבר ועניין לצד חתימת אימות עו"ד כמפורט להלן.

שם + חתימה וחותמת המציע _____

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי מר/גב' _____ ת.ז. _____ מס' _____ המשמש בתפקיד _____ והחתום על נספח זה בשם החברה הינו מוסמך לחתום מטעמה וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי החברה בהתאם למסמכי ההתאגדות שלה לצורך הגשת ההצעה לצורך השתתפות במכרז.

חתימה וחותמת עו"ד



פרק ד'

חווה

שנערך ונחתם במועצה המקומית ערערה בנגב

ביום _____ לחודש _____ בשנת 2025¹²

בעניינו של מכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המכרז")

בין:

המועצה המקומית ערערה בנגב

(תקרא להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין:

שם: _____

ע.מ. / ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ פקס: _____

מצד שני

(יקרא להלן: "הקבלן")

טלפון נייד מנכ"ל הקבלן: _____

דוא"ל מנכ"ל הקבלן: _____

הואיל והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 34/2025 לאספקה והתקנה של מתקני שילוט מסוגים שונים;

והואיל והקבלן הגיש למועצה הצעתו לביצוע התחייבויותיו כמוזכר במסמכי המכרז, והוא מצהיר, כי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות המקצועית, הכישורים, המשאבים והאמצעים הדרושים לביצוען;

והואיל והקבלן התחייב ביישום וקיום כל הוראות מסמכי המכרז, הכוללות, בין היתר ביצוע פעולות והשקעת משאבים שונים, כגון: קבלת אישורים להצבת מתקני השילוט, רכישה, אספקה, הצבה של מתקני שילוט נשוא המכרז, וכל זאת כנגד תמורה כספית כמפורט בפרק ג' בפרט ובמסמכי המכרז בכלל (להלן: "העבודות").

¹² המועד יושלם על ידי המועצה וישקף את המועד שייקבע על ידה בהודעת הזכייה או באמצעות מסמך אחר.



והואיל והקבלן מצהיר כי ידאג ויוודא בכל תקופת ההתקשרות למלאי זמין של חלפים ומתקני שילוט, כך שיוכל לעמוד בדרישות הוראות המכרז והמועצה הקשורות לתיקון ו/או החלפה ו/או והתקנה של מתקני שילוט בהתאם לצרכי המועצה.

והואיל והמועצה החליטה, במסגרת ישיבת ועדת המכרזים מיום _____, לאשר את הצעת הקבלן ולהתקשר עמו בחוזה זה בקשר עם ביצוע העבודות ביחס למתקני השילוט מסוג _____ המפורטים במסמכי המכרז;

והואיל והמועצה מעוניינת למסור לקבלן, והקבלן מעוניין לקבל על עצמו, את ביצוע העבודות, בכפוף לתנאי חוזה זה להלן;

והואיל והצדדים חפצים להגדיר את מערכת היחסים החוזית ביניהם במסגרת הוראות חוזה זה;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא**
 - 1.1 המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
 - 1.2 חוברת המכרז ומסמכי המכרז וכל המוזכר בהם והעולה מהם מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה ויפורשו עפ"י העניין ובהתאמה לאמור בו.
 - 1.3 בהמשך לאמור, כל הוראה שנזכרה במסמכי המכרז [בכל פרק שהוא, בנספח, במסמך הבהרות או אחר], תחייב את הקבלן, ומכאן, שאין לראות באי אזכור של הוראה/הנחיה/דרישה מסוימת בפרק חוזה המכרז כוויתור ו/או כהסכמה לאי ביצועה על ידי הקבלן באם הוזכרה ביתר מסמכי המכרז ו/או נספחיו ו/או מסמכי הבהרות, אלא אם הדבר קיבל ביטוי בכתב [הוראה פוזיטיבית] לרבות חתימת נציג המועצה המוסמך לכך בכל הקשור לוויתור ו/או שינוי של הוראה כאמור לעיל.
 - 1.4 זאת ועוד, יכול והוראות מסוימות קיבלו ביטוי הן בחוזה המכרז והן בנספחיו, אם באופן זהה ואם באופן מורחב. פועל יוצא של האמור: על הקבלן תהא החובה ביישום סה"כ ההוראות. קרי - גם אם בנושא כלשהו הוזכרו חלקן של הוראות במסמך מסוים וחלק מהוראות אותו הנושא צוין במסמך אחר, סה"כ ההוראות אשר יחולו על הקבלן יהיה איחודן מסה"כ המסמכים/הנספחים/מסמכי הבהרות שהוזכרו בהם.
 - 1.5 במקרה של הוראות סותרות ו/או שאינן תואמות אשר מוזכרות בסעיפים שונים במסמכי המכרז, תגבר ההוראה "המחמירה" יותר כלפי הקבלן/המציע אלא אם הובהר אחרת ע"י המועצה.
 - 1.6 כל הגדרה של מושג/מונח או אחר המוזכרת בלשון יחיד יפה גם לרבים אלא אם הובהר אחרת.

2. מונחים / הגדרות וכותרות משנה

- 2.1 כל ההגדרות והמושגים המוזכרים בחוזה (אם בסעיף זה ואם בגופו של החוזה) תקפים לכל יתר מסמכי המכרז, ולחילופין כל הגדרה המוזכרת בפרק/נספח לחוברת המכרז ו/או במסמכי הבהרות תחול בהתאמה ועל פי הקשרה ביחס לחוזה, אלא אם כן צוין אחרת.
- 2.2 ריכוז ההגדרות הנו לנחיות בלבד, ואין באי הכללתה של הגדרה במסגרתו להעיד על משקלה ו/או מידת חשיבותה של ההגדרה. הגדרה חסרה תושלם עפ"י מהותה והקשרה למוזכר במסמכי המכרז.



2.3 כל כותרת וכותרת משנה המוזכרת בחוזה המכרז בפרט ובמסמכי המכרז בכלל, היא לצורך נוחות בלבד ואין לראות בה כעניין מחייב לעניין תחולה ו/או אי תחולה של הוראה כלשהי.

2.4 להלן ריכוז המונחים, בחלוקה ל-4 קבוצות:

קבוצת מונחים 1 - הצדדים הרלוונטיים

- 2.4.0 המועצה המקומית ערערה בנגב **המועצה** ;
- 2.4.1 מציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה והוכרז כזוכה ע"י ועדת המכרזים. **זוכה** ;
- 2.4.2 זוכה שהתקשר בחוזה זה עם המועצה. מובהר כי בתקופת ההתקשרות כל הוראה במסמכי המכרז שמוזכרת בעניינו של מציע או זוכה או קבלן תהא תקפה ותחול על הקבלן. **קבלן** ;

קבוצת מונחים 2 - מתקני השילוט

- 2.4.3 מתקן שילוט בעל שתי דפנות פרסום מקבילות וזהות בגודלן וצורתן [אחת מכל צד של מתקן השילוט] כאשר לשטחי הפרסום מחוברת "רגל נשיאה" הטמונה בקרקע ובמקרים חריגים בכפוף לאישור המועצה תהא יצוקה בתוך בסיס בטון עילי; שטחו של פן פרסום בבילבורד הנו כ 12 מ"ר, אלא אם נדרש שטח קטן יותר של דופן הפרסום בשל אילוף פיזי/תנאי השטח. **בילבורד** ;
- 2.4.3.1 בילבורד חד צדדי; **בילבורד חד צדדי** ;
- 2.4.4 מתקן שילוט בצורת תיבה מלבנית הניצבת לפני הקרקע **טוטם** ;
- 2.4.4.1 טוטם רגל; **טוטם רגל** ;
- 2.4.4.2 טוטם המחובר ליציקת בטון/בסיס ברוחב דופן חזית של הטוטם ושלא מתקיים רווח בין דופן הפרסום לבין יציקת הבטון או שמתקיימת הסתרה של הרווח כולו/או חלקו שבין דופן הפרסום לבין יציקת הבסיס באמצעות כיסוי קשיח דקורטיבי **טוטם בסיס** ;
- 2.4.5 מתקן שילוט אשר מותקן ומיועד לתנאי חוץ [out door] הכולל מסך לד באמצעותו בלבד מוצג מסר פרסום. **שלט אלקטרוני 12** ;

קבוצת מונחים 3 – רכיבי מתקני השילוט

- 2.4.6 מישור/חזית של מתקן השילוט הכולל את פן הפרסום. **דופן/משטח פרסום** ;
- 2.4.7 דופן הפרסום הגדולה מבין דפנות הפרסום במתקן שילוט ושאינה דופן צד [במתקן ללא דופן צד כל דופן תחשב דופן חזית]; **דופן חזית** ;
- 2.4.8 שטח מישורי הניצב לדופן חזית ו/או שטח מישורי שבין דפנות הפרסום הנראה בבירור בהיטל צד מתקן השילוט והמיועד בהתאם לתכנון מתקן השילוט להצגת הפקת פרסום. **דופן צד** ;
- 2.4.9 לוח אלקטרוני המורכב מנורות LED. המסרים המוצגים במסך לד מתקיימים באמצעות נורות הLED בלבד [טקסט/כתב ו/או סרטוני **מסך אלקטרוני/לד** ;



וידאו ו/או תמונות]. מסך לד ממועד הפעלתו, אמור לפעול במשך 24 שעות באופן רצוף/ללא הפסקה, אלא אם נקבע אחרת ע"י המועצה .

התקן המחובר למתקן השילוט או המהווה חלק אינטגרלי ממנו, והמיועד לדריכת פועלים לצורך התקנה של הפקת פרסום ו/או ביצוע עבודות תיקון/תחזוקה וכד'.

2.4.10 **משטח דריכה** ;

שטח מישורי רצוף המהווה צד אחד במתקן השילוט המיועד להצגת הפקת פרסום.

2.4.11 **פן פרסום** ;

אלמנט קונסטרוקטיבי עשוי מתכת מגולוונת עליו מותקנות דפנות הפרסום, וחלקו התחתון יצוק בקרקע או מחובר לבסיס מתקן השילוט

2.4.12 **רגל נשיאה** ;

קבוצת מונחים 4 – מונחים כלליים ואח'

מסמך בנוסח נספח 17 או בנוסח אחר [לפי שיקול דעת המועצה] שתוכנו מכיל תיאור השירותים/המוצרים שנדרש הקבלן לספק למועצה והמחיר שישולם בגין אלו.

2.4.13 **הזמנת רכש** ;

כל אדם שהוסמך ו/או שהוצג ו/או שהורשה ו/או שהנו מטעם המועצה המייצג את המועצה בחלק ו/או בכל הקשור למכרז זה.

2.4.14 **המנהל/המפקח** ;

פוסטר או תשדיר/סרטון המוצגים במתקן שילוט

2.4.15 **הפקת פרסום** ;

מדד המחירים לצרכן האחרון אשר פורסם והידוע במועד פרסום תחילת תקופת ההתקשרות [מתייחס לערבות הביצוע].

2.4.16 **מדד הבסיס** ;

כל הפרקים, הנספחים, והמסמכים המוזכרים בחוברת זו מעמוד 1 ועד סופה לרבות הנספחים, אסמכתאות, מסמכי הבהרות וכל מסמך אחר שיוחלט ע"י המועצה שהנו נמנה על מסמכי המכרז.

2.4.17 **מסמכי המכרז** ;

בענייניו של מכרז זה – מתקן שילוט ייחשב כל מתקן שילוט המוזכר בקבוצת מונחים 2 לעיל ו/או כל התקן קונסטרוקטיבי המיועד להתקנה או הצגת הפקת פרסום מסחרי בתנאי חוץ [out door] ובלבד ויהיה בעל פן פרסום שגודלו 1 מ"ר לפחות.

2.4.18 **מתקן שילוט** ;

מתקן שילוט שלא נעשה בו שימוש טרם פרסומו של מכרז זה, אשר נרכש על ידי הקבלן באופן ישיר מיצרן בעל ותק של 5 שנים לפחות בייצור ואספקה של 50 מתקני שילוט מסוג אחד לפחות מתוך מתקני השילוט נשוא המכרז. כל מתקן שילוט חדש יעמוד במפרט הטכני ובהנחיות הטכניות המוזכרות בנספח 10 בהתאם לסוג מתקן השילוט.

2.4.19 **מתקן שילוט חדש** ;

שמשונית או נייר ו/או מדבקה ו/או חומר אחר הכוללים מסר מודפס, והמותאמים להתקנה והצגתם במתקן השילוט. גודלו ומידותיו של מסר הפרסום יהיה תואם למתקן השילוט ויוותקן ו/או יוצב ו/או יודבק באופן מקביל לדופן/פן הפרסום. במתקן שילוט אלקטרוני, מסר הפרסום יוצג באמצעות שידורו למסך האלקטרוני והצגתו במסך.

2.4.20 **פוסטר** ;

הסכום הכספי שהמועצה תידרש לשלם לקבלן בגין עבודותיו ובהתאם להוראות מסמכי המכרז

2.4.21 **תמורה/תמורה כספית** ;

קובץ וידאו או תמונה הכולל מסר חזותי המוצג במסך לד

2.4.22 **תשדיר/סרטון** ;



3. **כללי / עקרונות והתחייבויות**
- 3.1 המועצה מוסרת בזאת לקבלן, והקבלן מקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם לתנאי הסכם זה.
- 3.2 הקבלן מתחייב לבצע עבור המועצה את העבודות תוך הקדשת מלוא הזמן והמאמצים לשם מילוי התחייבויותיו כלפי המועצה והוא מתחייב לפעול לשם כך ביושר, בנאמנות ובמומחיות לטובת המועצה תוך ניצול מלוא יכולותיו וכישוריו המקצועיים.
- 3.3 ידוע לקבלן כי המועצה עשויה להחליט לבטל/להקפיא/לדחות את ביצוע העבודות ו/או חלקים מהן בכל שלב והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך, בכפוף לזכויות הקבלן בקשר לביצוע העבודות שבוצעו על ידו עד החלטת המועצה.
- 3.4 בתקופת ההתקשרות המועצה תהא רשאית להזמין מהקבלן ביצוע עבודה בהיקף משתנה בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה בלבד. כמו כן, מובהר כי המועצה רשאית לקבל שירותים נשוא המכרז מכל ספק אחר, וכי אין בתוצאות מכרז זה כדי להוות התחייבות להעברת עבודה לקבלן בכל היקף שהוא או בכלל; בהמשך לאמור בסעיף זה, המועצה תהא רשאית להתקשר לפי שיקול דעתה עם ספקים אחרים/צדדי ג' בכל עת [לרבות במהלכה של תקופת ההתקשרות] ולהזמין שירותים ו/או מוצרים המוזכרים במסמכי המכרז, גם אם הוזמנו מהקבלן בתקופת ההתקשרות ואם לאו.
- 3.5 הקבלן מאשר בזאת כי ידוע לו שבמסגרת שירותיו על פי חוזה זה יהיה עליו לשתף פעולה ולתאם עבודתו עם מחלקות שונות במועצה, צדדי ג' מטעם המועצה וכל גורם אחר עליו תורה המועצה. בכל עת בתקופת ההתקשרות הקבלן מתחייב למסור את כל הנתונים שיידרשו למועצה הקשורות בעבודתו הקשורה במכרז זה.
- 3.6 אישרה המועצה ו/או כל נציג מטעמה תכנית או מסמכים הקשורים בשירות/מוצר הקבלן ואשר הוכנו על ידי הקבלן בהתאם לחוזה זה, לא ישחרר האישור האמור את הקבלן מאחריותו המקצועית לטיב, איכות והבטיחות הנדרשים והקשורים בעבודתו.
- 3.7 עם הצבתו של כל מתקן שילוט על ידי הקבלן בשטחה של המועצה יהפכו מתקני השילוט רכושה של המועצה, ולקבלן אין ולא תהיה כל זכות לטעון לבעלות עליהם. כאמור במסמכי המכרז, כל מתקן שילוט שיוצב על ידי הקבלן נדרש להיות מתקן שילוט חדש!.
- 3.8 מובהר לקבלן כי כל הוראה ו/או התחייבות ו/או דרישה שתחול עליו מכוחו של המכרז, והטומנת בחובה הוצאה כספית [אם במישרין ואם בעקיפין] תחול עליו באופן מלא. מנגד, התמורה שתשולם לקבלן תהא כנגד אספקת מוצרים וביצוע שירותים בפועל בלבד ותגודר בהיקפה בהתאם להצעתו והתמחור שנקבע ע"י עורך המכרז.
- 3.9 מתקני השילוט שיוצבו יהיו בעלי מפרט טכני ומידות כמוזכר בנספח 10 [המפרט הטכני]. אך עם זאת, מובהר כי מבלי לגרוע מהמוזכר בסעיף זה, בסיפא של נספח 10 מפורטים מספר תנאים לרכישה אספקה והצבה של מתקני שילוט בעלי עיצוב חדש.



תקופת ההתקשרות

4. **תקופת ההתקשרות הבסיסית**
- 4.1 תקופת ההתקשרות בין הקבלן לבין המועצה תהא החל ממועד חתימת אחרון מורשי החתימה במועצה על ההסכם¹³ ותימשך **12 חודשים** (להלן: "**תקופת ההתקשרות הבסיסית**").
5. **תקופת האופציה**
- 5.1 למועצה בלבד תהא זכות ברירה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות הבסיסית בעד ארבע תקופות נוספות, בנות עד 12 חודשים כל אחת (להלן: "**תקופת האופציה**") ובלבד שהמועצה נתנה על כך הודעה מוקדמת בכתב לקבלן של לא פחות מ-60 יום לפני סיום תקופת ההסכם המקורית או סיום תקופת האופציה, לפי העניין (תקופת ההתקשרות הבסיסית ותקופת/ות האופציה (ייקראו לעיל להלן, ביחד: "**תקופת ההתקשרות**"). זכות הברירה האמורה נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של המועצה, בהתאם לצרכיה והתקציב העומר לרשותה ואינה מקימה לקבלן כל ציפייה או הסתמכות. הקבלן מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בגין אי קיום תקופת אופציה/יות כאמור לרבות בעילות של הסתמכות ו/או ציפייה ו/או נוהג ו/או אחר.

התמורה הכספית ואופן ביצוע תשלומים לקבלן

6. **התמורה הכספית**
- 6.1 כנגד ביצוע עבודות הקבלן בהתאם להזמנות רכש, כמפורט בחוזה זה וביתר מסמכי המכרז ובהתאם לתנאים למסירת עבודה כמוזכר בנספח 16, תשולם לקבלן על ידי המועצה תמורה כספית בהתאם להצעתו **בפרק ג'**, ושקלול כלל הוראות מסמכי המכרז. מכל מקום, התמורה תשולם בהתאם לביצוע בפועל בלבד.
- 6.2 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה, כי התמורה הנזכרת בסעיף זה לעיל הינה סופית ומוחלטת וכי הקבלן לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת, לרבות בגין החזר הוצאות, השתתפות בישיבות/סיוורים/פגישות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה ו/או נציגיה, וכן בגין, פגישות שבוטלו, הכנת בקשות הקשורות להצבת מתקני השילוט, המצאת מסמכים/אישורים, ביטוחים נדרשים, ביצוע תיאומים וכל פעולה ו/או הוצאה הקשורה במישרין ובעקיפין בביצוע העבודות נושא המכרז, עליית מחירים, התייקרויות וכיוצ"ב.
- 6.3 עם קבלת הכספים שאושרו לקבלן כמפורט בחוזה זה יחשב הדבר כאילו קיבל הקבלן מהמזמין את מלוא התמורה לה הוא זכאי בגין שירותיו על פי חוזה זה ולא תהינה לו כל טענות ו/או תביעות לתשלום כספים נוספים ו/או תמורה נוספת. למען הסר ספק מובהר ומוצהר בזאת כי התשלומים המגיעים לקבלן בהתאם להסכם זה אינם צמודים למדד כלשהו.
- 6.4 בהמשך למוזכר לעיל, מוסכם במפורש, כי התמורה הכספית המגיעה לקבלן בהתאם להצעתו [פרק ג'] לא תשונה כתוצאה מהתייקרויות בשכר עבודה, מחירי חומרים, הובלה או התייקרויות אחרות כלשהן, או

¹³ המועצה תהא רשאית לנקוב במועד מסויים לתחילת ההתקשרות..



כתוצאה מפיחות השקל, העלאה או שינויים בהיטלים במיסים, או בתשלומי חובה אחרים או מכל סיבה אחרת כלשהי כמוזכר לעיל.

7. משרד הפנים

7.1 מובהר כי מקור הכספים אותם תשלם המועצה לקבלן ביחס למתקני השילוט הינו על-ידי מימון חיצוני של משרד הפנים (להלן: "הגורם המממן").

8. תנאים נוספים לקבלת תמורה כספית

8.1 התמורה הכספית אשר תשולם בגין רכישה אספקה והתקנה של מתקן שילוט חדש תהא בהתאם להצעת הקבלן [סעיף 1 לפרק ג'] בשקלול כל המוזכר בפרק ג' בפרט וכלל הוראות חוזה המכרז בכלל [ראה בין היתר המוזכר בס"ק 8.2], ובהתאמה לסוג מתקן השילוט.

8.2 בנוסף, התמורה הכספית בגין מתקן שילוט חדש תשולם כנגד ביצוע כל חובות הקבלן המוזכרות במסמכי המכרז בכלל ואלה המפורטות להלן¹⁴ –

8.2.0 פגישות עם נציגי המועצה /מנהלי מחלקות, ביצוע סיורים בשטח, הכנת תכנית עבודה, הגשת בקשות לקבלת היתר עפ"י צורך והמצאת כל המסמכים הנדרשים [ראה למשל סעיף 12].

8.2.1 עפ"י צורך ודרישת המועצה לפי שיקול דעתה - כל מסמך ו/או אישור נדרש, הקשור במבנהו של מתקן השילוט, ומפרטו הטכני, כל מסמך שיש בו כדי לתאר את מתקן השילוט מבחינת ויזואלית [בנוסף ו/או בהתאם למוזכר בנספח 10/המפרט הטכני].

8.2.2 כל ההוצאות הישירות והעקיפות הקשורות בהתקנה/הצבה של מתקן שילוט במיקום שייקבע על ידי המועצה, לרבות הוצאות הקשורות בתשלומים למשטרת ישראל לצורך ליווי שוטר בזמן ביצוע העבודות, תשלומים הקשורים בקבלני עגלת חץ וכד'.

8.2.3 במהלך ובסיום העבודה [הצבתו של מתקן שילוט] יסולקו על ידי הקבלן אלמנטים הבולטים מפני הקרקע, יבוצע על ידו כיסוי בורות, וכן, יבוצע על ידו יצירת פני קרקע זהים/תואמים לפני הקרקע הסמוכים [דשא/דשא סינטטי/ריצוף/אדמה וכד'].

8.2.4 המצאת כל האישורים הנדרשים לאחר הצבתו של כל מתקן שילוט, וביניהם: אישור מהנדס קונסטרוקטור ואישור חשמלאי בודק מוסמך.

8.2.5 כל יתר הוראות מסמכי המכרז מהם עולה התחייבות הקבלן בנושא הקמת מתקן שילוט חדש.

9. אופן ביצוע תשלומים

9.1 התשלומים יבוצעו בהתאם להוראות הזמנות/עבודה שיופקו/ על ידי המועצה [ראה נספח 17].

9.2 התשלומים יבוצעו כנגד הגשת חשבון אשר ישוייך להזמנת רכש, ובכפוף לבדיקתה ואישורה בידי המנהל ולאחר מכן ע"י גזבר המועצה /מנכ"ל המועצה.

9.3 התשלום עבור ביצוע העבודות יועבר תוך 45 ימים מתום החודש בו הומצאה למועצה חשבונית ובכפוף לאישורה.

¹⁴ מובהר כי כל הוצאה הקשורה/הנובעת במישרין ובעקיפין מרכישת מתקן שילוט חדש, לרבות, אך לא רק, כל הפעולות והמוזכר בסעיף 8 יחולו כל אלה על חשבונו של הקבלן.



הזמנות רכש

10. **שיוך ביצוע עבודה ומתן שירותים להזמנות רכש**
- 10.1 בתקופת ההתקשרות בהתאם לצרכי המועצה ולפי שיקול דעתה, המועצה תפנה לקבלן בדרישה לרכישה והתקנה של מתקני שילוט. כמות וסוג מתקני השילוט המוערכת לרכישה מפורטת בפרק ב' ו ג'.
- 10.2 מתקני השילוט יוזמנו מעת לעת לאורך כל תקופת ההתקשרות, באמצעות הזמנת רכש אחת או מספר הזמנות רכש, והכל בהתאם לשיקול דעתה של המועצה והוראות מסמכי המכרז. ברור לקבלן ומוסכם עליו, כי המועצה אינה מתחייבת להיקף שירותים כלשהו או בכלל ולא תהא לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה בעניין.
- 10.3 כל דרישה של המועצה כלפי הקבלן מכוחו של מכרז תהא תקפה [תחייב את הקבלן בביצועה מחד ואת תשלום המועצה בגינה מאידך וכל זאת בהתאם להוראות מסמכי המכרז], בכפוף לתיאורה בהזמנת רכש חתומה כנדרש ע"י נציגי המועצה [כאמור בסעיף אופן ביצוע תשלומים]; כל הזמנת רכש תהא בנוסח נספח 17 או נוסח אחר לפי שיקול דעת המועצה ותועבר לקבלן ע"י המועצה באמצעות דוא"ל.

תיאור המוצרים/השירותים ואופן מימושם

11. **פעולות הכרוכות והוראות אופרטיביות הקשורות בהזמנת מוצר/שירות**
- 11.1 הזמנות הרכש בעניינם של מוצרים ו/או שירותים שיידרש הקבלן לספק למועצה, יחייבו את הקבלן בביצוע פעולות שונות שיחולו על חשבונו, וכל זאת בהתאם למפורט להלן ויתר הוראות מסמכי המכרז בהתאמה.
- 11.2 מקום בו לא נקבע באופן מפורש מועד לביצוע אספקת שירות/מוצר, יבוצע האמור עד היום העשירי למתן אישור/היתר ככל שיידרש בהתאם להוראות והנחיות המועצה.

תכנית עבודה, היתר בנייה והגשת מסמכים לצורך הצבת מתקן שילוט

12. **תכנית עבודה והגשת מסמכים בעניינם של מתקני שילוט חדשים**
- 12.1 טרם ביצוע הזמנת רכש הקשורה ברכישת מתקני שילוט חדשים או בסמוך/לאחר ביצועה יבוצעו ע"י הקבלן **לפי שיקול דעתה** של המועצה כל הפעולות המוזכרות בכל הסעיפים שלהלן [או בחלקם] -
- 12.1.0 סיור בשטח לבחירת המיקומים בהם יוצבו מתקני השילוט החדשים. לפי שיקול דעת המועצה, בסיור יבוצע סימון בשטח באמצעות ריסוס ספרי צבע אדום או שחור או באופן אחר לפי שיקול דעת המועצה.
- 12.1.1 קיום פגישות עם מנהלי מחלקות במועצה לצורך קבלת הנחיות/הוראות הקשורות בהצבת מתקני שילוט חדשים [בין מנהלי המחלקות – הנדסה, חשמל, גינון, מאור, תנועה] לרבות ביצוע עפ"י צורך תיאומי תשתיות.
- 12.1.2 **תוך עשרה ימים** מדרישת המועצה, הקבלן יעביר למועצה תכנית עבודה על בסיס תוכנית מדידה עדכנית שתיערך במתכונת הנדרשת להיתר בניה. ומסמכים נדרשים בהתאם להוראות מסמכי המכרז והנחיות/דרישות מנהלי המחלקות במועצה ככל שיתקיימו (להלן: "**תכנית עבודה**") ; תכנית העבודה המוזכרת לעיל תוגש באמצעות קובץ **pdf excel** שיועבר למנהל.



- 12.1.3 המנהל יהיה רשאי להאריך את מועד הגשת חלק מהמסמכים הנדרשים/הקשורים בתכנית העבודה [ביחס לחלק או אף לגבי כל המתקנים].
- 12.1.4 למותר לציין כי המסמכים שיידרשו יכול וייכללו ביחס לכל מתקן שילוט או לחלקם, בין היתר, מסמכים הקשורים במיקום מדויק של מתקן השילוט [מפות מדידה], אישורי בעלות בקרקע, הדמיות, תכניות הנדסיות¹⁵ ביחס לכל מתקן שילוט וכל דרישה אחרת שתידרש עפ"י דין לביצוע העבודה.
- 12.2 המנהל יוכל בכל שלב לדרוש שינוי של המיקומים בהם יוצבו מתקני השילוט, או לחילופין, להורות על מיקומים אחרים בעניינם יבוצעו הדרישות המוזכרות בטבלה שלעיל, וכל זאת לפי שיקול דעתו, והקבלן יידרש להמציא את הנתונים בהתאמה לשינויים.
- 12.3 המועצה תהא רשאית עפ"י שיקול דעתה ו/או תנאי השטח ו/או הסביבה להרחיב ו/או לצמצם את המוזכר בהנחיות שלעיל.
- 12.4 מובהר כי אין לראות בהנחיות שלעיל כדי לפגום ו/או לגרוע מדרישות נוספות ו/או הנחיות הצבת מתקני שילוט באם יועברו על ידי המועצה /מנהלי המחלקות השונים.

13. הימנעות/השתתפות מהגשת תכנית עבודה/מסמכים באופן חלקי או מלא

- 13.1 ככל וייקבע על ידי המנהל, כי הקבלן לא ביצע ו/או נמנע מלבצע את ההוראות המוזכרות לעיל בהתאם ללו"ז שנקבע, [וזאת אם באופן מלא ואם באופן חלקי], ייחשב האמור כהפרה יסודית של ההסכם, והמועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם, וכן לחלט את ערבות הביצוע, והדבר ייחשב פיצוי מוסכם בגין הפרת ההסכם המוזכרת לעיל. בנוסף, לא יהיה באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לתבוע מהקבלן כל סעד אחר בגין הנזקים שייגרמו לה.

היתר בנייה

14. הגשת בקשה להיתר בנייה
- 14.1 ככל ועפ"י שיקול דעת המועצה ו/או הוועדה המקומית לתכנון ובניה, יידרש הוצאתו של היתר בנייה לכל או לחלק ממתקני השילוט, האמור יבוצע על ידי המועצה ועל חשבונה. יובהר כי התכנית ההנדסית של מתקני השילוט תיערך ע"י מהנדס קונסטרוקטור מטעמו של הקבלן ועל חשבונה, ועל כן יידרש גם לחתום על התוכניות ההנדסיות במסגרת הבקשה להיתר בנייה ועל האישורים הנדרשים לתעודת גמר. והכל כאמור על חשבונה של הקבלן.

משך זמן להצבת מתקן שילוט

¹⁵ התכנית ההנדסית תכיל שרטוטים של היטל צד, פנים וחזית של המתקן, שרטוט מתקן הפרסום ובסיסו וכן, שרטוט של הרכיבים בשלושת ההיטלים כאמור המתארים אותם כמחוברים אחד לשני בשטח. התכנית ההנדסית תהיה חתומה ומאושרת ע"י מהנדס קונסטרוקטור שאישר את התכנית ההנדסית לרבות אישורו לעמידתו האיתנה ו/או חוזקו ו/או יציבותו של מתקן השילוט מבחינת רוחות ו/או תאונות ו/או כל כוח חיצוני שיופעל ו/או אחר שיש בו כדי להשפיע על מתקן הפרסום וכל זאת עפ"י התכנית ההנדסית ובהתייחס למיקום שאמור להיות מוצב מתקן השילוט עפ"י מפת המדידה.



15. **משך זמן להצבת מתקן שילוט חדש שאושרה או שנדרשה התקנתו**
- 15.1 בכפוף לאישור שניתן על ידי המועצה להצבתו של מתקן שילוט שהתקבל לגביו אישור הצבה/התקנה או אף הוראה להקמתו מטעם המועצה, מוסכם ומובהר כי עד היום ה 45 לקבלת האישורים/ההיתרים הנדרשים להצבתו יוצב מתקן השילוט החדש [יחיד או רבים] על ידי הקבלן.
- 15.2 מבלי לגרוע מהמוזכר לעיל ובכל מסמכי המכרז מובהר כי המועצה תהא רשאית -
- 15.2.0 לדרוש הצבתו של מתקן שילוט חדש תוך 45 ימים ממועד העברת הזמנת רכש חתומה.
- 15.2.1 לדרוש הצבתו של מתקן שילוט חדש תוך 45 ימים מכל מועד שייקבע שלאחר אישור והעברת הזמנת רכש.
- 15.2.2 לדרוש הצבתו של מתקן שילוט חדש גם אם טרם הושלמו כל או חלק מהמסמכים הקשורים בתכנית העבודה להם מחויב הקבלן.

הצבה של מתקן שילוט בפועל, אישורים נדרשים, אחריות בעת ביצוע עבודה ואח'

16. **הקמה בפועל של מתקן שילוט חדש**
- 16.1 מתקן שילוט חדש יוצב רק לאחר השלמת כל חובות הקבלן כמפורט בחוזה זה, לרבות, אך לא רק:
- 16.1.0 יש בידי הקבלן הזמנת רכש.
- 16.1.1 המועצה אישרה את תכנית העבודה.
- 16.1.2 יש בידי הקבלן היתר בנייה [ככל ונדרש בהתאם לסוג השילוט].
- 16.1.3 אושר דגם מתקן השילוט.
- 16.1.4 אושרה הקמתו של מתקן השילוט ע"י מחלקת הנדסה וע"י וכל שאר המחלקות שנדרש אישורן [אם המפורטות במסמכי המכרז ואם לאו].
- 16.1.5 בוצע תיאום מלא עם כל המחלקות השונות בהתאם לדרישות המועצה.
- 16.1.6 מועד ההצבה והמועד לצורך ביצוע עבודות לצורך הצבת מתקן השילוט אושרו על ידי המועצה [יום ושעות עבודה].

17. **אחריות טרם/בעת/במהלך/בסיום ביצוע עבודה בשטח המועצה על ידי הקבלן**
- 17.1 מבלי לגרוע מכל חובה הקשורה באחריות הקבלן כלפי המועצה [אם בעת ביצוע עבודה ואם לפנייה או לאחר סיומה], הקבלן מתחייב לבצע את העבודות עפ"י כל דין, ובאופן שתימנענה סכנות ו/או הפרעות ותקלות לתנועה ברחובות לרבות להולכי רגל ויעשה כן בין היתר באמצעות התקנת מחסומים והתמרורים הנדרשים, גידור שטח העבודה, הערמת חומרים וכד'.
- 17.2 הקבלן מתחייב לבצע כל עבודה באופן שלא תהווה מפגע למשתמשים בכביש ו/או במדרכה ו/או למשתמשים בכל דרך ציבורית ו/או פרטית ו/או סמוכה.
- 17.3 הקבלן מתחייב לפעול בכל האמצעים הקיימים למניעת פגיעה בתשתית, בגדרות, בצמחייה, במתקני השקיה, במדרכות, באבני שפה, בתמרור, במתקנים ואביזרים מכל סוג המוצבים במרחב הציבורי ו/או אחר.
- 17.4 הקבלן מתחייב לדאוג לכך שכל פסולת הקשורה בעבודתו ו/או כזאת הנמצאת בסביבת מתקני השילוט תסולק ולא תגרום מטרד ולא תהווה הפרעה לסביבה.



- 17.5 הקבלן מתחייב, בעת ביצוע עבודות הצבה של מתקן שילוט [או תיקון ככל ויידרש], לשמור על תנאי הבטיחות של העובדים ושל צדדי ג' כנדרש עפ"י דין, ובגמר העבודה או במהלכה [לפי שיקול דעת המנהל] לתקן כל פגם/ליקוי שיתקיימו במקום ו/או בסביבת ביצוע העבודה, לרבות ניקוי המקום וסילוק כל חומר ו/או פסולת. הבאת חומרים וציוד, פריקת חומרים, הקמת והתקנת מתקני שילוט וכיוצא באלה יתבצעו באופן שלא יפריע לזרימת התנועה ו/או בטיחות הולכי הרגל ו/או באי המועצה.
- 17.6 על הקבלן להחזיר את המצב בשטח העבודות לקדמותו בדיוק כפי שהיה לפני תחילת העבודות, הכול לפי שביעות רצונו של המנהל ובאם סביבת מתקן השילוט הייתה פגומה לפני תחילת ביצוע עבודתו, לתקנה על חשבונו לפי הוראות המנהל ועל פי שיקול דעתו.
- 17.7 הקבלן יבצע את כל העבודות [לרבות הצגת אישורים ותיאום לוחות זמנים] בתיאום מלא עם המנהל ועל פי הנחיותיו.
- 17.8 הצבתו של כל מתקן שילוט תבוצע באופן התואם את ההנחיות והמגבלות הקבועות בדין ו/או בהנחיות הרשויות המוסמכות הרלוונטיות [לרבות משרד התחבורה, המשרד לאיכות הסביבה, המועצה המקומית, וכל גורם מוסמך רלוונטי אחר].

מסמכים נדרשים לאחר הצבת מתקן שילוט

18. מסמכים נדרשים לאחר הצבת מתקן שילוט
- 18.1 מבלי לגרוע מכל חובה שהיא המוזכרת במסמכי המכרז, הקבלן יידרש להעביר לידי המנהל עד 5 ימים ממועד הצבתו של כל מתקן שילוט שיוצב על ידו –
- 18.1.0 רשימת מתקנים עדכנית, הכוללת את פרטי מתקן השילוט שהוצב (להלן: "רשימת מתקנים עדכנית").** המידע בענייניו של כל תקן שילוט יועבר לידי המנהל באמצעות דוא"ל. רשימת המתקנים העדכנית תכלול בין היתר נתונים ו/או מידע אודות כל מתקן, כגון: [1] תמונה של מתקן השילוט, [2] סוג/דגם מתקן השילוט [3] כתובת מדויקת ותיאור מיקום של מתקן השילוט, [4] מספר זהות של מתקן השילוט אשר יודבק לפי שיקול דעת המועצה ע"י הקבלן.
- 18.1.1 בנוסף, הקבלן יעביר לידי המנהל אישורי יציבות לכל אחד ממתקני השילוט החדשים, ויכולתם לשאת את העומסים אשר חלים עליהם והשימוש אשר נועד להם (להלן: "אישורי מהנדס קונסטרוקטור");** אישורי מהנדס הקונסטרוקטור יינתנו ע"י מהנדס קונסטרוקטור בעל רישיון בתוקף אשר יצורף לאישורים האמורים שיימסרו למועצה בהתאם להחלטת המועצה כאמור, **וכל אישור לצורך הוצאת תעודת גמר. לרבות תוכנית עדות ככל ויידרש.**
- 18.1.2** כמו כן, הקבלן יעביר לידי המנהל אישור בטיחות חשמל, רציפות חשמל, ארקה, תקינות מערכות החשמל, פחת, וכל אלמנט אחר הקשור למערכת החשמל הקשורה לכל אחד ממתקני השילוט אשר מחוברים ו/או מוצמדים להם גופי תאורה ו/או כל מערכת חשמל אחרת (להלן: "אישורי חשמלאי בודק מוסמך").
- 18.1.3** הקבלן יעביר בהתאם לדרישות המועצה אישור בטיחות חתום על ידי יועץ בטיחות בעבודה כי מתקן הפרסום, סביבתו והעזרים התומכים ו/או המוצמדים אליו לצורך שימוש שוטף בו ראויים ולא מהווים סכנה למשתמש ו/או לכל צד ג' הנמצא בסביבתו של מתקן הפרסום.

אחריות הקבלן כלפי המועצה וצדדי ג'



19. **אחריות הקבלן כלפי המועצה, צדדי ג', תשלומים וקנסות**
- 19.1 הקבלן יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר מכל מן וסוג שהוא, שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הקבלן, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם בתקופת ההתקשרות ובין אם לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו ולרבות כל נזק שנגרם עקב התקנת במתקן השילוט.
- 19.2 אם המועצה תידרש לשלם פיצויים ו/או דמי נזק כאמור, ישפה הקבלן את המועצה בגין כל תשלום שיושת עליה, מיד עם דרישתה הראשונה לכך. מובהר כי אחריות הקבלן תחול לכל נזק ו/או הוצאה ו/או פיצוי ו/או קנס ככל שיתקיימו בשל העבודות נשוא מתקני השילוט ו/או בשל עבודות הקבלן, ובאם אלה יושתו ו/או ישולמו על ידי המועצה מכל סיבה שהיא, ישולם כל סכום ההוצאה על ידי הקבלן מיד עם קבלת החשבון שיוגש ע"י המועצה וישמש הוכחה סופית ומכרעת ולקבלן לא תהא זכות לערער עליו.
- 19.3 בנוסף, ומבלי לגרוע מהמוזכר לעיל, הקבלן יחתום על כתב ויתור אחריות [נספח 13] ונוסחו יחייב את הקבלן לכל דבר ועניין.

ביטוח

20. ביטוח

- 20.1 מבלי לגרוע במישרין ו/או בעקיפין מאחריותו של הקבלן עפ"י מכרז זה ו/או עפ"י כל דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו, באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף למכרז זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו והמסומן כנספח 15 (להלן: "**אישור עריכת ביטוחים**") על כל תנאיו (להלן: "**ביטוחי הקבלן**"), וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות ו/או האופציה, ולעניין ביטוח חבות המוצר ואחריות מקצועית, לתקופה נוספת כל עוד קיימת לו אחריות על פי דין ולא פחות משבע (7) שנים.
- 20.2 היה ולדעת הקבלן יהיה צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוחים, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור- הוראות סעיפי הביטוח יחולו בהתאמה על כל ביטוח נוסף ו/או משלים.
- 20.3 הקבלן מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז, והוא מתחייב, בין היתר, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא, כי פוליסות ביטוחי הקבלן תחודשנה מעת לעת, לפי הצורך, ותהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ו/או האופציה על פי המכרז, ולעניין אחריות מקצועית וחבות המוצר כאמור לעיל, ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. יודגש, כי הקבלן יישא בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי הקבלן.
- 20.4 **במעמד חתימת החוזה, מתחייב הקבלן להמציא למועצה, אישור בדבר עריכת ביטוחי הקבלן כאמור לעיל בהתאם לנוסח אישור עריכת ביטוחים, כשהוא חתום כדין על ידי מבטח מטעמו.** הקבלן מצהיר, כי ידוע לו, כי המצאת אישור עריכת הביטוחים כשהוא חתום כדין על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת מתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויותיו של הקבלן על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.
- 20.5 מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי הקבלן כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויות הקבלן בהתאם למכרז, ולא יהיה בעריכת הביטוחים כדי לשחרר את הקבלן מחובתו לשפות ו/או לפצות



- את המועצה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם של הנ"ל בגין כל נזק ו/או אובדן שהקבלן אחראי לו על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.
- 20.6 **לא יאוחר מ- 7 ימים לאחר מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן**, מתחייב הקבלן להפקיד בידי המועצה את אישור עריכת ביטוחים בגין הארכת תוקפו לשנה נוספת ולהמשיך להפקיד את אישור עריכת הביטוחים המעודכן מדי שנת ביטוח למשך כל תקופת ההתקשרות על פי המכרז (לעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר, מתחייב הקבלן להמשיך ולהמציא את אישור הביטוח לתקופות נוספות בהתאם להתחייבות שלעיל).
- 20.7 המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומצא על ידי הקבלן כאמור לעיל, והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויותיו על פי מכרז זה.
- 20.8 ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- 20.9 הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 20.10 הקבלן מצהיר ומתחייב, כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המועצה ו/או מי מטעמה של הנ"ל כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה ו/או אחריות שהיא המוטלת על הקבלן על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.
- 20.11 מוסכם בזאת, כי קביעת טיב הביטוחים וגבולות האחריות כמפורט באישור עריכת ביטוחים הנה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי מכרז זה. על הקבלן לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם של הנ"ל בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
- 20.12 הקבלן פוטר בזה את המועצה ו/או את יחידה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם של הנ"ל מכל אחריות לאובדן ו/או נזק שייגרם על ידו לרכושו ו/או לרכוש אחרים הנמצא בפיקוחו או באחריותו של הקבלן. פטור זה לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 20.13 הקבלן מתחייב, כי בהתקשרותו עם ספקים ו/או מתכננים ו/או יועצים (להלן ביחד או לחוד: **"קבלני המשנה"**) במסגרת ו/או בקשר עם ביצוע השירותים נושא מכרז זה, יהא אחראי הקבלן לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו קבלני משנה יתחייבו לאחוז בביטוחים הנדרשים במכרז זה, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם הקבלן ולעניין אחריות מקצועית וחבות המוצר, למשך כל תקופה נוספת כאמור לעיל. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום כיסוי ביטוחי נאות ליועצים מטעם הקבלן כאמור לעיל, מוטלת על הקבלן.
- 20.14 הפרת כל אחת מהוראות סעיפי הביטוח דלעיל תהווה הפרה יסודית של המכרז.

טענות פיצוי מצד הקבלן וקיזוז



21. טענת פיצוי מצד הקבלן

- 21.1 הקבלן מתחייב כי לא יטען כל טענה/תביעה לפיצויי קיום/אובדן רווח, וכן, כל טענה שיש בהעלאתה דרישה ו/או בקשה ו/או פיצוי כספי בעניין הזמנות רכש, היקפן ו/או כמותן.

22. קיזוז

- 22.1 מוסכם בזאת כי המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן על פי חוזה זה, כל סכום המגיע הנובע בשל חוסרים/פגמים/ליקויים/תקלות הקשורות במתקני השילוט שלא סולקו.
- 22.2 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת הקבלן בכל דרך אחרת, לרבות חילוט ערבויות בנקאיות.

אי קיום יחסי עובד מעביד

23. אי קיום יחסי עובד מעביד

- 23.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הקבלן הנו קבלן עצמאי, כי בין הקבלן, עובדיו וכל מי מטעמו לבין המועצה לא יתקיימו, לכל דבר ועניין, יחסי עובד ומעביד, וכי אין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהמועצה כל תשלום ו/או זכויות המגיעות על פי כל דין, נוהג או הסכם לעובד ממעבידו.
- 23.2 הקבלן לבדו יישא, באחריותו ועל חשבונו, בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין, נוהג והסכם לעובדיו ולכל מי מטעמו. המועצה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 23.3 באם ייקבע, כי בניגוד לאמור לעיל, המועצה חייבת בתשלום כלשהוא לקבלן ו/או לעובדיו ו/או לכל מי מטעמו מכח דיני העבודה, ישפה ויפצה הקבלן את המועצה בכל סכום בו תחויב כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד מיד עם דרישתה הראשונה.

העברת זכויות

24. העברת זכויות וחובות

- 24.1 מוסכם במפורש בין הצדדים כי אסור לקבלן להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי חוזה זה כולן או מקצתן, בכל דרך שהיא, לאחר או לאחריים או לגוף משפטי אחר, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה לכך בכתב ומראש.
- 24.2 הסכמת המועצה להסבה של איזו מזכויות ו/או חובות הקבלן כמפורט לעיל, לא תשחרר ולא תפחית מאחריות הקבלן על פי הוראות הדין וחוזה זה, והקבלן ימשיך להיות אחראי כלפי המועצה למילוי כל התחייבויותיו וחובותיו כלפיה.
- 24.3 מוצהר ומוסכם בזה כי למועצה הזכות להסב או להמחות זכויותיה על פי חוזה זה לאחריים, כולם או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהקבלן ו/או מצד שלישי כלשהו.



הפרות יסודיות וביטול התקשרות

25. הפרת התחייבויות הקבלן על פי החוזה
- 25.1 המועצה תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי ובנוסף לכל סעד אחר העומד לה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, להביא חוזה זה לקיצו לאלתר ו/או להתקשר לביצוע העבודה עם קבלן אחר ו/או להטיל את משך ביצוע העבודה על עובדים מטעמה ו/או לחלט את ערבות הביצוע (באופן מלא או חלקי) שנתן הקבלן להבטחת ביצועו של החוזה ו/או לתפוס את אתר העבודה ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את העבודה בעצמה, או בכל דרך אחרת, ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד, המתקנים שבאתר העבודה, וכן למסור את עודפי החומרים ואת הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע למועצה מהקבלן לפי החוזה, במקרים ובתנאים המפורטים בסעיפים קטנים שלהלן:
- 25.1.0 הקבלן לא עמד בלוחות הזמנים שנקבעו במסמכי המכרז.
- 25.1.1 הקבלן לא סיפק את מתקני השילוט בהתאם להוראת מסמכי המכרז.
- 25.1.2 הקבלן לא ביצע את העבודות בהתאם להוראות מסמכי המכרז ו/או לא פעל להוצאת האישורים הנדרשים לצורך הצבת מתקני השילוט כמפורט במסמכי המכרז.
- 25.1.3 הקבלן נמנע מלהתחיל בביצוע העבודה, עפ"י צו תחילת עבודה או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה ואינו מציית, בתוך 7 ימים להוראה בכתב ממהנדס המועצה להתחיל, או להמשיך בביצוע העבודה.
- 25.1.4 כשמהנדס המועצה סבור שקצב ביצוע העבודה איטי מכדי להבטיח את השלמתו במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך, אם הוארך להשלמתו ו/או כשהקבלן אינו עומד בלוח הזמנים לדעת המהנדס והקבלן אינו מציית בתוך 7 ימים להוראה בכתב ממהנדס המועצה והמפרטת את האמצעים שעל הקבלן לנקוט במטרה להבטיח השלמת העבודה במועדה.
- 25.1.5 כשיש בידי מהנדס המועצה הוכחות להנחת דעתו, שהקבלן מתרשל בביצוע החוזה או בשמירת כללי הבטיחות שנקבעו ו/או יקבעו על ידי המהנדס ו/או המפקח ו/או משטרת ישראל.
- 25.1.6 כשהקבלן מסתלק מביצוע החוזה.
- 25.1.7 כשהקבלן מסב את החוזה, כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה ללא הסכמת המועצה בכתב.
- 25.1.8 כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה, או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.
- 25.1.9 אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן המועצה והעיקול לא הוסר תוך 20 יום מיום הטלתם.
- 25.1.10 אם הקבלן הינו שותפות ויינתן נגדו או נגד אחד מיחידיו של השותפות צו לכינוס נכסים ו/או צו עיקול ו/או אם הקבלן הינו תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים ו/או בכל מקרה שבו עשויה להתבצע העבודה בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן ו/או אם יוטל עיקול על כספים המגיעים למועצה מהקבלן והעיקול לא הוסר תוך 20 ימים מהטלתו.
- 25.1.11 אין בידי המועצה ערבות מכרז בהתאם להוראות החוזה.
- 25.1.12 הקבלן הפר הפרה יסודית / הוראות המוזכרות במסמכי המכרז והחוזה ובכללם הסעיפים 6-10,12,15-24,26 וזאת אם באופן מלא ו/או חלקי של הסעיף ו/או תת סעיף רלוונטי, תחשב הפרה יסודית של ההסכם.



- 25.1.13 הקבלן הפר הוראה מהוראות חוזה זה, וקיבל התראה לתיקון ההפרה ולא תיקן את ההפרה ו/או הטעון תיקון תוך חמישה ימים ממועד קבלת ההתראה.
- 25.1.14 המועצה קבעה, כי הקבלן הסתלק מהחוזה.
- 25.2 ביטול החוזה במקרים המנויים בסעיף זה, יהיה על ידי המצאת הודעת ביטול התקשרות.
- 25.3 כל נזק שייגרם לקבלן ו/או לצד שלישי כתוצאה מביטול החוזה על פי הוראות חוזה זה, יחול על הקבלן.
- 25.4 בנוסף, בוטל החוזה מהסיבות המנויות בסעיפים לעיל, ישלם הקבלן למועצה **פיצוי מוסכם מוגבר שגובהו יהיה פי 2 מגובה ערבות הביצוע** (להלן: "**פיצוי מוסכם**") וכל זאת ללא תנאי ו/או כל מגבלה לחילוט ערבות באופן מלא ו/או חלקי עפ"י שיקול דעת המועצה. כמו כן, בנוסף לפיצוי מוסכם כמוזכר לעיל, המועצה תוכל לתבוע בגין כל נזק באם ייגרם בשל פועלו ו/או מחדלו ו/או אחר של המציע, וכל זאת בהקשרו של מכרז זה ועפ"י כל דין.
- 25.5 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות או סעד אחר שיעמדו למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין עקב ובגין כל הפרה של החוזה על ידי הקבלן.

ערבות ביצוע

26. **ערבות ביצוע**
- 26.1 להבטחת מילוי מלוא התחייבויות הקבלן כלפי המועצה עפ"י חוזה זה, ימציא הקבלן למועצה תוך 10 ימים ממשירת הודעת הזכייה או עד היום החמישי לביצוע הזמנת עבודה ראשונה¹⁶ [לפי שיקול דעת המועצה], ערבות בנקאית מבנק ישראלי. הערבות תהא ע"ס 25,000 ₪, ותהא אוטונומית וצמודה ותנוסח על פי הנוסח המצורף בטפסי המכרז כמופיע בנספח 14 (להלן: "**ערבות הביצוע**").
- 26.2 ההוצאות הכרוכות במתן ערבות הביצוע יחולו על הקבלן.
- 26.3 ערבות הביצוע תהא בתוקף החל מהמועד שנקבע לתחילת תקופת ההתקשרות בהודעת הזכייה ועד 6 חודשים לאחר סיום תקופת ההתקשרות. לאחר תום תקופת ההתקשרות, תשמש ערבות הביצוע גם כערבות טיב, לצורך תיקון ליקויים ו/או נזקים, השלמת חוסרים וכיו"ב עקב מעשה או מחדל של הקבלן, אשר יתגלו במהלך תקופה זו.
- 26.4 ככל ותודיע המועצה על רצונה במימוש תקופת האופציה, ידאג הקבלן להאריך בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת המועצה, את תוקף ערבות המכרז, כך שתעמוד בתוקף לפחות עד 6 חודשים לאחר תום תקופת האופציה. מכל מקום ולמען הסר ספק מובהר, כי באחריות הקבלן לדאוג ו/או לפעול כך שערבות הביצוע תהא תקפה בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות הבסיסית ובמהלך תקופת האופציה (ככל שתמומש), ועד 6 חודשים לפחות לאחר מועד תום תקופת ההתקשרות הבסיסית או האופציה (לפי העניין).
- 26.5 בכל מקרה בו לא יאריך הקבלן את הערבות לפי דרישת המועצה, תהא המועצה רשאית לממש ולעכב תחת ידה את סכום הערבות עד למילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה ו/או לחלט ממנה כל סכום המגיע למועצה על פי החוזה.

¹⁶ ככל ויוחלט ע"י המועצה כי ערבות הביצוע תימסר עד היום החמישי להעברת הזמנת עבודה ראשונה, יידרש הקבלן להעביר ערבות ביצוע זמנית בהיקף כספי של 10,000 ₪ שנוסחה יהיה זהה לנוסח נספח 14 ושתהיה תקפה למשך שנת ההתקשרות הראשונה. ערבות הביצוע הזמנית תושב לקבלן בכפוף למסירת ערבות ביצוע מלאה בהיקף של 25,000 ₪ עד היום החמישי למסירת הזמנת עבודה ראשונה כמוזכר בסעיף.



- 26.6 המועצה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לחלט את הערבות כולה או חלקה, בכל מקרה בו הקבלן לא קיים הוראה מהוראות החוזה. כך למשל ולצורך הדוגמא בלבד, עיכוב בהמצאת אישורי חשמלאי בודק מוסמך ו/או מהנדס קונסטרוקטור כנדרש בהתאם להוראות מסמכי המכרז, המועצה תוכל להתקשר עם צד ג' לצורך ביצוע הפעולות האמורות ו/או קבלת חוות דעת ו/או אישורים הקשורים בנושא בטיחות /אחר, והתשלום בעניינן יחולט מערבות המכרז בנוסף לחיובים קנסות וסעדים אחרים שיושטו הקבלן על פי הוראות המכרז והדין.
- 26.7 הערבות תהיה ניתנת למימוש בבת אחת או לשיעורין והמועצה תהא רשאית להפעיל את הערבות, או חלק ממנה, בכל מקרה שלדעת המועצה והקבלן לא יעמוד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 26.8 המועצה אינה מוגבלת בסכום הערבות ואם היו למועצה נזקים או הפסדים בגין אי מילוי ההתחייבויות של הקבלן, יהווה סכום הערבות אשר יפרע אך ורק תשלום ראשון על חשבון אותם נזקים או הפסדים. למען הסר ספק מובהר בזאת כי בכל מקרה של חילוט/מימוש הערבות כולה או חלקה ע"י המועצה והמשך ביצוע החוזה ע"י הקבלן, ימסור הקבלן למועצה ערבות משלימה **תוך שבעה ימים** בהתאמה לסכומים והתנאים הנדרשים עפ"י החוזה ו/או נספחי המכרז ו/או מסמכיו, כך שהיקפה הכספי של ערבות המכרז אשר תחזק על ידי המועצה תהא בהיקף ערבות המכרז שנקבעה בנספח 14 כאמור.

שינוי חוזה, הוראות כלליות נוספות

27. **שינוי חוזה**
- 27.1 אין לשנות כל הוראה בחוזה זה ובמסמכי המכרז אלא בכתב ובחתימת הגורמים המוסמכים של הצדדים, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או במשתמע.
28. **כללי**
- 28.1 הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י חוזה זה ועפ"י הוראות כל דין ובתיאום מלא עם המנהל תוך ביצוע וקיום הוראותיו.
- 28.2 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות המנהל לשיעור רצונו המלאה. המנהל ו/או מי שימונה על ידו רשאים לבדוק מטעם המועצה בכל זמן שהוא את העבודות ואת ביצוע העבודה ו/או השירותים, לפקח ולהשיג על ביצוע העבודות וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם, את טיב המלאכה שנעשית על ידי הקבלן בביצוע העבודות, את עמידתו בתנאי החוזה ואת ביצוע הוראות המועצה.
- 28.3 הוראות המנהל בכפוף לאמור בחוזה תחייבנה את הקבלן.
- 28.4 על הקבלן לסייר עם המנהל אם יידרש לכך על פי דרישתו בכל עת (בשעות יום ו/או ערב ו/או הלילה) לצורך בחינה משותפת ו/או ביקורת בעניינם של מתקני השילוט.
- 28.5 ככל שתתקיים אי הסכמה בין הוראה ו/או החלטה בכתב ו/או בע"פ של המנהל הקשורה בקבלן ו/או בפעולתו נשוא המכרז, תגבר החלטתו של המנהל והקבלן יהיה מחויב לקיים את דרישת המנהל בהתאם ללוחות הזמנים שקבע.
- 28.6 חוזה זה ממצה את הסכמת הצדדים לו, ונתונים כלשהם או מצגים כלשהם שנמסרו, או שנעשו, בכתב או בעל פה, ואינם מצויינים בחוזה, הנם בטלים ומבוטלים, ומשוללים כל תוקף מכל מין וסוג. ארכה, ויתור, הימנעות מפעולה מצד המועצה לא יחייבוה ולא ישמשו מניעות לנקיטת צעדים למימוש זכויותיה, אלא אם כן נעשו בכתב ובחתימת המנהל.



28.7 סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע לחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר באר שבע בלבד.

29. כתובות והודעות

29.1 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא לחוזה זה.

29.2 כל הודעה שתשלח על ידי הצדדים על פי הכתובות שלעיל יחשב כאילו נמסר לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום. הודעה שתישלח בפקס או בדוא"ל תיחשב כאילו נמסרה עם קבלת אישור (לא אוטומטי) לכך מהנמען. הודעה שתועבר באמצעות שליח תיחשב כאילו נמסרה ביום ההמצאה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המועצה



מפרט טכני – מתקני השילוט

1. כללי – הנחיות ביצוע ודרישות בעניינם של כל מתקני השילוט [בנוסף למוזכר בחוזה המכרז]

אישור דגם מתקן שילוט לפני התקנה בשטח:

1.1 לכל סוג של מתקן שילוט נשוא המכרז יש מספר דגמים מיצרנים/יבואנים שונים העוסקים בתחום [מתבטא למשל בעיצוב חיפויים, עיצוב חיפוי, זוויות וכד'. הקבלן יידרש לאשר מראש מול המועצה כל דגם של כל סוג מתקן שילוט אשר יידרש להקים על פי הוראות חוזה זה. בטרם קבלת האישור, יעביר הקבלן לידי המועצה כל מסמך, צילום ותיאור של הדגם של מתקן השילוט המוצע על ידו, ולמועצה תהיה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לאשר או לאשר בתנאים או שלא לאשר את מתקן השילוט, וכן לדרוש כל השלמה/שינוי על פי שיקול דעתה כתנאי לאישור הדגם המבוקש [לרבות בחירת צבעיו ו/או גווניו של מתקן השילוט ו/או רכיביו החיצוניים השונים].

שינוי מפרט טכני או עיצובי:

1.2 הקבלן יימנע מכל שינוי או סטייה מהוראות החוזה או המפרט הטכני, אלא אם כן קיבל לכך אישור מהמועצה מראש ובכתב. בנוסף, בכל מקרה שבו התגלה לקבלן על שינוי או קיימת בידו העדפה/בחירה לבצע שינוי בין הוראות המפרט הטכני לבין מתקן השילוט שאושר/נדרש להצבה, על הקבלן ליידע באופן מידי את המועצה על השינוי / אי ההתאמה כאמור, תוך פירוט משמעות והשלכות השינוי, ולפעול בהתאם להנחיותיה. הפרת התחייבות זו תהווה הפרה יסודית, ועלויות תיקונה יחולו במלואן על הקבלן, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר השמור למועצה.

1.3 כל עוד הקבלן לא העביר למועצה הודעת עדכון אודות השינוי האמור, יראו את המפרט הטכני ו/או העיצובי שהועבר למועצה כהצהרה והתחייבות מצד הקבלן, וכי הנ"ל תואם את המפרט הטכני הנדרש במסמכי המכרז ו/או שנדרש על ידי המועצה.

מתקן חדש:

1.4 כל מתקן שילוט שיסופק ו/או יוצב על ידי הקבלן וכל זאת במסגרת המכרז יהיה מתקן חדש כהגדרתו בסעיף מונחים. הוראה זה תחול ומתקיימת גם על כל רכיב ו/או מחובר של מתקן זה או אחר, כגון: כבלי חשמל, פחת וכד'.

מפרט טכני:

1.5 מתקני השילוט מכל סוג שיסופקו ויוצבו על ידי הקבלן יהיו זהים זה לזה [צבעים, גוון צבע, מפרט טכני, צורה וכד'], והקבלן מתחייב כי כל מתקן שילוט שיוצב על ידו ו/או מטעמו ובהקשרו של מכרז זה, יהיה תואם במפרטו הטכני למפרט הטכני כמוזכר במסמכי המכרז בכלל והמפורט בנספח זה בפרט. כל שינוי בעניין מפרטו הטכני של מתקן שילוט יהיה כפוף לאישור בכתב של המועצה.



צבע:

- 1.6 צבעיו וגווניו הגלויים של מתקן השילוט ייצבעו בתנור, בצבע ובגוון שיאושרו/או ייבחרו על ידי המנהל ובהתאם להנחיותיו בלבד. הבהרה: יבוצע שימוש בחומרים ידידותיים לסביבה. הצבע ייושם בשיטה חשמלית המאפשרת שליטה טובה על העובי.

תכנון המתקן:

- 1.7 תכנון המתקן/הקונסטרוקציה של כל מתקן יבוצעו ע"י מהנדס קונסטרוקציה מוסמך בעל מ"ר בתוקף. התכנון יותאם לתנאי השטח בו אמור להיות מוצב המתקן האמור.

בסיס המתקן:

- 1.8 ביצוע יציקת בטון לבסיס כל מתקן שילוט יבוצע עפ"י תכנית הנדסית ודרישות מהנדס. ככל ולא אושר אחרת מראש ובכתב ע"י המועצה, בסיס המתקן יהיה יצוק מתחת לפני הקרקע. תכנית הנדסית ואופן ביסוס המתקן תצורף לתוכניות ההנדסיות ובקשות הצבת השילוט שיועברו למועצה בהתאם לכלל הוראות מסמכי המכרז והנחיות המועצה; לא תתקיים בפני הקרקע [בבסיס תת קרקע] כל חריגה/בליטה של ברגי יסוד/אומים/פלטת בסיס וכל פרט אחר הקשור בבסיס המתקן [פרטים אלה אמורים להיות נסתרים או לחילופין, הקצה העליון שלהם נדרש להיות מתחת לגובה מישור המשטח בו יוצב/יוטמן מתקן השילוט [אבנים משתלבות, אדמה, ריצוף, אספלט וכד.].

תאורה:

- 1.9 כל מתקן שילוט המיועד להארה פנימית וחיזונית יואר באמצעות נורות לד; מערכת החשמל והתאורה בהתאמה לסוג מתקן השילוט תהיה תקנית, נסתרת ובלתי נגישה לציבור. ככל ויידרש שינוי זווית הארה לצורך מניעת סנוור האמור יבוצע מיד עם דרישה ראשונה של המועצה.

חיבור למקור הזנה של חשמל:

- 1.10 באחריות הקבלן כי כל מתקני השילוט שבמפרטם מוגדרים גופי תאורה לצורך הארתם יחוברו למקור הזנה של חשמל לצורך הארתם. מובהר בזאת כל העלויות הישירות והעקיפות הקשורות בהארת מתקני השילוט הכוללות בין היתר חיבור מתקני השילוט למקור הזנה של חשמל, הכנת תשתית לחיבור מתקני השילוט [כגון ביצוע חפירה, הנחת כבלים, "מופות" והכל בהתאם להוראות הדין] יחולו על חשבונו הקבלן.

מערכת מאור של המועצה:

- 1.11 כל מתקני השילוט שאינם מוגדרים כשילוט אלקטרוני, יהיו מחוברים למערכת המאור של המועצה. על אף האמור, ככל ולא יתאפשר חיבורו של מתקן שילוט למערכת המאור, בכפוף לאישור המועצה או הנחיותיה, יואר מתקן השילוט באמצעות תאורה סולארית [ראה סעיף 1.12 להלן] או באמצעות חיבור למערכת החשמל הארצית. כך או כך, שתי החלופות המוזכרות בסעיף זה לצורך הארת מתקן שילוט [שלא באמצעות חיבור למערכת המאור של המועצה] יהיה כפוף לאישור מראש ובכתב של המנהל ואחראי ממחלקת המאור במועצה.

תאורה סולארית:



1.12 ככל ובהתאם לחוות דעת של חשמלאי מוסמך לא ניתן יהא לחבר את מתקני השילוט למקור הזנה של חשמל/רשת המאור של המועצה וזאת אם בשל חסר בתשתית / מקור הזנת חשמל שאינה תקינה ו/או בשל מרחק בלתי סביר ממתקן השילוט ו/או בשל הפרדה של כביש/דרך למתקן השילוט או אז תבוצע הארת מתקני השילוט באמצעות מערכת סולארית. כמו כן, מובהר כי מערכת התאורה הסולארית תפיק ו/או תאפשר הארת השילוט / שטחי הפרסום/ דפנות הפרסום עוצמת אור שווה ערך למתקן המחובר לרשת חשמל/המאור של המועצה בכל שעות הארה הנדרשת כאמור במסמכי המכרז. למערכת התאורה הסולארית תהא אחריות יצרן בת 5 שנים לפחות ותסופק על ידי יצרן ו/או יבואן העוסק בתחום התאורה הסולארית מעל 5 שנים. פרטי קבלן התאורה הסולארית ומפרטה הטכני לרבות מסמך המעיד על תקופת האחריות תועבר לידי המנהל מיד עם דרישתו. בעבור מתקן תאורה סולארית שיוצמד למתקן שילוט בהתאם למוזכר בסעיף זה, ישולמו לקבלן תוספת של 2,000 ₪ לכל מ"ר של דופן פרסום במתקן השילוט שתידרש בהארה סולארית.

מס' זהות של המתקן ומסר אחר :

1.13 בכל צד או חזית של מתקן שילוט יודבקו/יותקנו הפרטים הבאים : שם המועצה /לוגו המועצה + מס' זהות של צד בדופן הפרסום או לחילופין כל מסר אחר שייקבע עי המועצה . עיצוב הפרטים המוזכרים בסעיף זה יאושרו/ייקבעו ע"י המועצה .

תקנים תקנות וחוקים :

1.14 כל מתקני השילוט נשוא המכרז יהיו חייבים להתאים להנחיות והמגבלות הקבועות בדין וכן, בכל דרישות התקנים הישראליים כמוזכר בחוזה המכרז.

תו תקן :

1.15 מתקני השילוט ו/או רכיביהם, חלקיהם וחומרי הגלם מהם הם עשויים יהיו בעלי תו תקן, ככל שקיים לגביהם.

מידות :

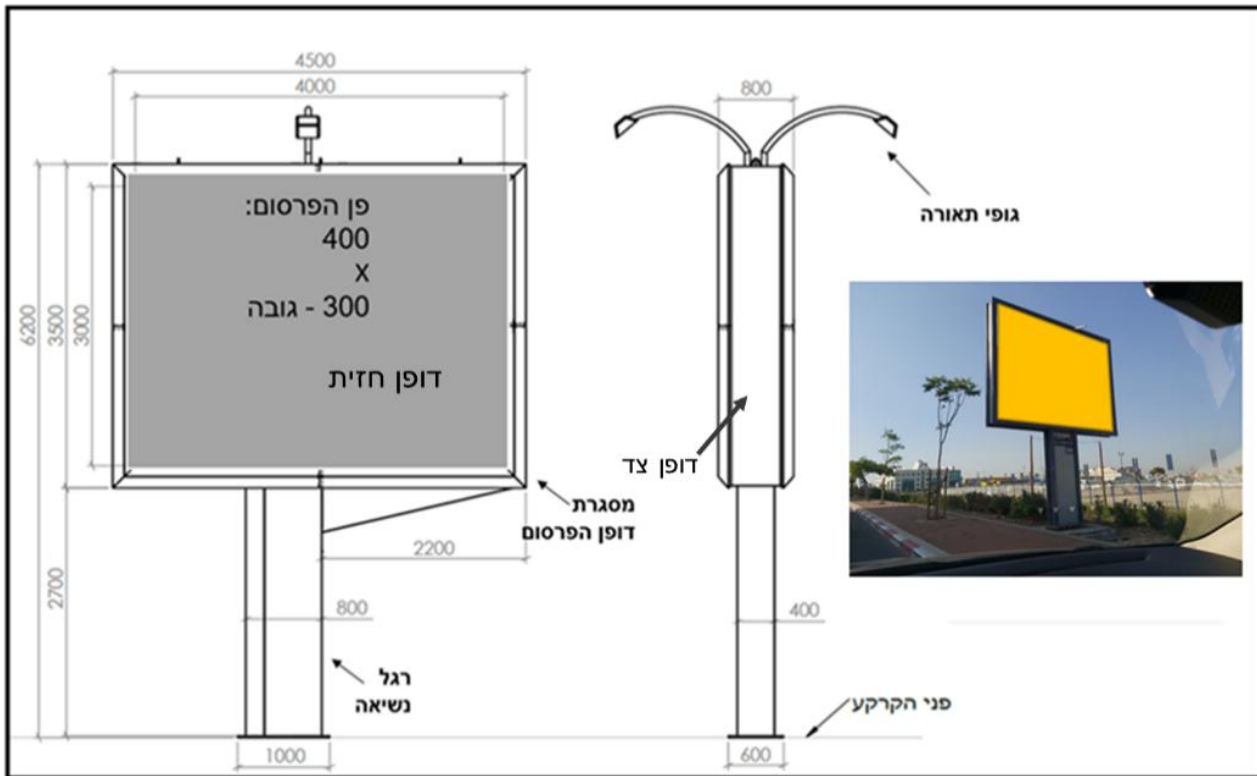
1.16 ככל ויתקיים שוני בין מידות חלקי מתקן שילוט המופיעות כחלק מאיור או שרטוט, לבין מידות חלקי מתקן המוזכרות בסעיף "תיאור טכני", יגברו האחרונות.

מפרט טכני המתקנים נשוא המכרז

בנוסף להוראות סעיף 1 לעיל ולמוזכר במסמכי המכרז לרבות סעיף מונחים, לכל אחד מהמתקנים יחולו ההוראות שלהלן -

2. בילבורד

2.1 ראה להמחשה נראות בילבורד חדש



2.2 תיאור עקרונות טכניים של בילבורד:

- 2.2.1** הבילבורד הנו מתקן שילוט בעל שני שטחי פרסום מקבילים וזהים בגודלם וצורתם [אחד מכל צד של מתקן השילוט, אלא אם נקבע כבילבורד חד צדדי] כאשר לשטחי הפרסום מחוברת "רגל נשיאה".
- 2.2.2** שטח פן הפרסום במתקן שילוט מסוג בילבורד הנו 12 מ"ר [יכל להתקיים ממידות גובה של 2 או 3 מ' ורוחב 6 או 4 מ']. דופן הפרסום במתקן שילוט מסוג בילבורד תהא גדולה בעד 10% משטח פן הפרסום.
- 2.2.3** הפקת פרסום להעברת מסרים מסחריים בבילבורד תהא עשויה מדבקה או שמשונית המותאמת למתקן מסוג זה.
- 2.2.4** הבילבורד יואר על ידי גופי תאורה חיצוניים שיחוברו באמצעות זרועות ייעודיות לבילבורד. גופי התאורה יהיו יכילו נורות LED בעצמה של W120 לפחות לכל אחד.
- 2.2.5** חלקי מתקן השילוט יהיו עשויים אלומיניום ו/או מתכת מגולוונת; חלקי המתכת הגלויים של המתקן יהיו צבועים בצבע אלקטרוסטטי בתנור.
- 2.2.6** כל חיבורי הבילבורד יהיו נסתרים.
- 2.2.7** הבילבורד יותאם לכל תנאי חוץ ויהיה עמיד לכל פגעי מזג אוויר.
- 2.2.8** צבעו של הבילבורד יהיה בצבע ובגוון שייקבע עפ"י שיקול דעת המנהל בלבד.

2.2.9 צורתה של רגל הנשיאה של הבילבורד תהא מעוצבת בגווניים ו/או צורה ו/או חיפוי שיקבע על ידי המנהל.

2.2.10 מידות רגל הנשיאה: גובה - מגובה 0 בקרקע ועד תחילת משטח הפרסום יהא 2.3 מ' אלא אם הוחלט אחרת על ידי המנהל.

3. טוטים

3.1 טוטים רגל/בסיס או טוטים רגל/בסיס יהיו תואמים למוצג שלהלן [אלא אם נקבע או אושר אחרת על ידי המנהל].



3.2 מידות חיצוניות [מעל פני הקרקע] בטוטים רגל וטוטים בסיס יהיו כמפורט בטבלה.

טוטים בסיס		טוטים רגל		
דופן צד	דופן חזית	גובה רגל נשיאה	דופן צד	דופן חזית
גובה - תואם לגובה דופן רוחב - 1 מ'	גובה - בין 6 ל 8 מ' רוחב - בין 3 ל 4 מ'	2.3 מ' לפחות	גובה - 6 מ' רוחב - 1 מ'	גובה - 6 מ' רוחב - 3 מ'

3.3 ככלל במתקן טוטים יהיו שתי דפנות חזית [דופן A ודופן B] ושתי דפנות צד זהות ומקבילות זו לזו; צורת הטוטים/תניבת הטוטים תהווה את השטח/הצורה המתקבלים מחיבור דפנות הטוטים בהן יוצב.

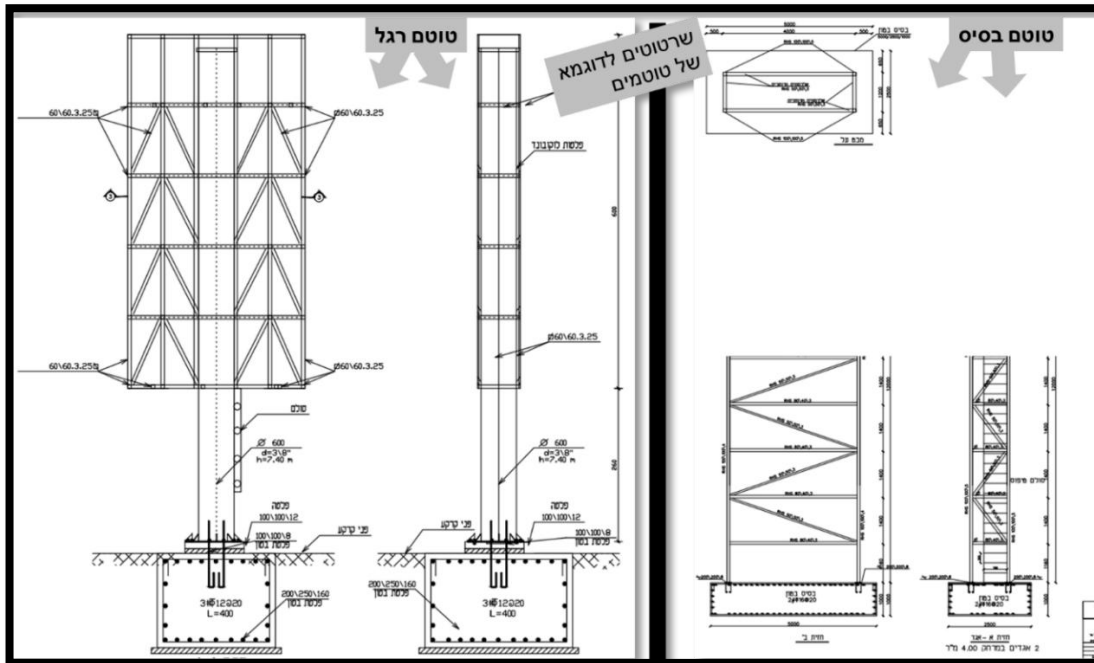
3.4 הפרסום שיוצב על גבי הטוטים יהיה עשוי משמשונית אחת שתכסה באופן אחיד רצוף ומלא את כל הדפנות.

3.4.1 רוחב דפנות הפרסום של הטוטים יהיו מקבילות לפני הקרקע.

3.4.2 המתקן יואר על ידי גופי תאורה חיצוניים שיחוברו באמצעות זרועות ייעודיות לטוטים. גופי התאורה יהיו בעצמה של W120 לפחות לכל אחד וכולם יחד יעניקו תאורה אופטימלית של מתקן השילוט אשר תידרש את אישור המועצה .

3.4.3 הבהרה: למרות הרשום והמוזכר לעיל, יכל ומידות ועיצוב הטוטים ישונו בהתאם לדרישות המועצה, ויכל וכמות דפנות הפרסום תקטן כאמור במסמכי המכרז בהתאם לנסיבות תנאי השטח.

3.4.4 ראו להמחשה בלבד, סקיצה היטל פנים וצד



מתקן שילוט אלקטרוני

4. מתקן שילוט אלקטרוני:

4.1 כל הוראה הקשורה במתקן שילוט חדש תחול בהתאמה על מתקן שילוט אלקטרוני. כל הרכיבים ההנדסיים שאינם מהווים חלק ממסך הLED במתקן שילוט אלקטרוני, יהיו תואמים ו/או בעלי תכונות זהות לאלה המוזכרים במתקני השילוט הלא אלקטרוניים [בהתאמה לסוג המתקן/גודלו].

פרמטרים מכניים:

4.2 המסכים יותקנו באמצעות קונסטרוקציה ייעודית שתתוכנן ע"י מהנדס קונסטרוקציה ותאושר בחתימתו, התכנון יבוצע בהתאם לכל התקנים הנדרשים.

4.3 הקונסטרוקציה תהיה בנויה ממתכת מגולוונת, צבועה בתנור בגוון RAL שיוגדר או שיאושר ע"י המועצה.

4.4 מסך ה-LED, יותקן באופן מדויק, אחיד ורציף ללא כל מרווח נראה בין הפנלים ויחידות ה-TILE.

4.5 תחזוקת המסך תהיה מחזית המסך באמצעות מנגנון מכני מתאים, אלא אם אושר אחרת.

4.6 המסכים יעמדו בתקן הגנה IP-65 מלפנים ו-IP-54 מאחור (לכל הפחות).

נתוני חשמל:

4.7 מתח הפעלה - 50 HZ 220 V +/- 10%.

4.8 הספק החשמל המקסימלי יעמוד על 750 וואט למ"ר בהתנעה ו עד 250 וואט למ"ר בצריכה ממוצעת.

4.9 כל חיבורי התקשורת לסיבים ונחושת RJ-45 יהיו בתקן מוגן IP-65.

4.10 לכל יחידת TILE, יתוכנן מאמת אחד נפרד RCD 30mA.

4.11 לוחות חלוקה לחיבור ה-TILES לחשמל יהיו מוגנים ויותקנו בארון חשמל חיצוני תקני IP-65 אשר יותקן בסמוך למסך ויכלול פתרון מובנה ליניקה ודחיסה של אוויר.

4.12 כל כבלי החשמל והתקשורת יהיו כבלים המיועדים להתקנה חיצונית עם מעטה UV ויהיו מוגנים בתעלות מתאימות.

4.13 פרמטרים טכניים:

4.14 רזולוציית המסך תעמוד על 6 מ"מ בקונפיגורציית SMD.

4.15 יצרנים מאושרים: ABSEN \ UNILUMIN \ AOTO \ DAGTRONIC \ LEYARD או שוו"ע

4.16 עצמת הארה מינימאלית נדרשת: 8,500 nits (לא יאושר פחות).

4.17 הגדרת צבע - 16 Bits per color.

4.18 ניגודיות 1:19,000.

4.19 קצב ריענון מינימאלי 15,650 Hz.

4.20 טמפי הפעלה +5c265 - c.

4.21 עמידה בתנאי לחות 90% - 10%.

4.22 זווית צפייה אופקית מינימום 150 מעלות.

4.23 זווית צפייה אנכית מינימום 75 מעלות.

4.24 זיווד המסך (יחידות ה- CABINET), יהיו מאלומיניום



- 4.25 משקל מ"ר לא יעלה על 27 ק"ג.
- 4.26 **ניטור ובקרה:**
- 4.27 המסכים יכללו מערכת לניטור ובקרה: חומרה ותוכנה המאפשרת לבצע בקרה ושליטה מלאה של כל רכיבי המסך.
- 4.28 המסך יכלול גלאי עוצמת תאורה אוטומטי לשינוי עוצמת התאורה בהתאם למצב התאורה בחוץ.
- 4.29 המסך יאפשר שליטה ידנית או מרחוק להנמכת בהירות לעבודה למניעת סנוור ו/או לכיבוי השלט במהלך הלילה.
- 4.30 המסך יכלול מנגנון אוטומטי לאתחול המסך בזמן הדלקה או נפילה לא צפויה של חשמל.
- 4.31 המערכת תכלול שני נגנים מוקשחים למטרת גיבוי מסונכרן (עבור כל מסך)
- 4.32 המערכת תכלול יחידת מעבד VIDEO וידאו נשלט לכל מסך – במטרה להשיג יכולת לניתוב אוטי של מקורות וידאו במידה וקיימת תקלה באחד הנגנים.
- 4.33 המערכת תכלול חיישני תאורה וטמפרטורה לצד שליטה במאווררים המותקנים בארון התקשורת.
- 4.34 לכל מסך יסופק ראוטר סלולרי תעשייתי DUAL SIM עם אפשרות למעבר אוטומטי בין הסימים במקרה של תקלת תקשורת.
- 4.35 לכל מסך תותקן מצלמת IP, אשר תחובר ותשדר למרכז NOC.
- 4.36 **פרט עיגון המסכים:**
- 4.37 בנוסף לכל דרישה הקשורה בחיבור המסך למתקן השילוט [ההתקן הקונסטרוקטיבי אליו יוצמד] כפי שעולה ממסמכי המכרז, הקבלן יידרש לתכנן קונסטרוקציה להתקנת המסכים ועיגונם באופן בטיחותי בהתאם לדרישות שלהלן.
- 4.38 הקונסטרוקציה תתוכנן על ידי מהנדס קונסטרוקטור מוסמך לרבות חתימת קונסטרוקטור על התוכנית ועל דוח האישור לביצוע והיא תוגש לאישור המועצה .
- 4.39 הקבלן יגיש את תכנון פרט הקונסטרוקציה ואופן עיגונה על גבי תוכניות ושרטוטים מודפסים ומאושרים על ידי קונסטרוקטור, כולל מודל תלת מימד לרבות חישובים סטטיים.
- 4.40 הקונסטרוקציה תבוצע מפלדה מגולוונת בחום בטבילה חמה באמבט לפי תקן ישראלי: ת"י 918, צבועה באחת מהמערכות לעיל, עפ"י הנחיות המועצה ואישור המועצה . ברגים יהיו 316 (A4) בחוזק מתאים. מערכת צביעה בצבע רטוב במפעל צביעה מאושר בעל ISO 9001 (מערכת טמבור או ש"ע מאושר) כל חלקי הפלדה יחוברו באמצעות ברגים
- 4.41 בחלק האחורי של הקונסטרוקציה יותקן חיפוי העשוי ממגשי מתכת מחוררת בתצורת רשת, מגולוונת בטבילה באמבט לפי תקן ישראלי: ת"י 918, צבועה במערכת הצבע של טמבור או ש"ע מאושר בעל ISO-9001, בגוון RAL מתאים.
- 4.42 הצביעה תהיה לפי אפוקסי בתנור על בסיס פוליאסטר בעובי שלא יפחת מ – 100 מיקרון.
- 4.43 על יצרן הקונסטרוקציה לוודא דיוק של +/- 1 מ"מ בכל נקודות המפגש של פרט העיגון והמסכים, כמו כל על התכנון לכלול אפשרות של כיוון והתאמה של פרט עיגון במידה ואינם ישרים לחלוטין.
- תשתית ומערכות חשמל:**
- 4.44 חיבור מסך הלבד במתקן שילוט אלקטרוני, למקור הזנה של חשמל ונקודת תקשורת יבוצעו על ידי הקבלן ועל חשבונו באמצעות פילר עצמאי שיותקן עי חברת החשמל לישראל בתיאום מחלקת החשמל במועצה



- ועפ"י הנחיותיה, כשכל הקשור ברכישה התקנה וחיבור הפילר יחול על חשבוננו של הקבלן. תשלום המועצה לקבלן בגין הפילר מוזכר בפרק ג'.
- 4.45 באחריות הקבלן לתכנן ולספק לוח חשמל משני הכולל טיימרים וקונדקטורים.
- 4.46 לוח החשמל יתוכנן באמצעות מהנדס חשמל מוסמך ויאושר בחתימתו.
- 4.47 לוחות החשמל יותקנו בקרבה ובקשר עין עם המסכים. הלוח יכלול מגיני מתח יתר, מגיני היפוך פאזה, טיימרים להתנעה בצורה מדורגת, מגיני חוסר פאזה לצורך הגנה על המסכים.
- 4.48 ארון החשמל החיצוני בתקן IP65 מסוג פוליאסטר המיועד לציוד הקצה וללוח החשמל המשני הכולל התקן נעילה, סוקל ומסגרת קיבוע, מסנן יציאת אוויר בתקן IP54, מפוחים עם פילטר 57 מ"ק, טרמוסטט 80 - 10 מעלות ומגע לאוורור, כולל ביטון לסוקל.
- 4.49 לכל יחידת TILE יתוכנן מאמת אחד נפרד RCD 30mA.
- 4.50 לוחות החשמל יהיו מתאימים להתקנה חיצונית IP-65 בארון פוליאסטר משוריין אורלייט או ש"ע וייצור לפי תקן 1419 במפעל לייצור לוחות חשמל בעל אישור מכון התקנים. הארון יכלול התקן נעילה, סוקל ומסגרת קיבוע, מסנן יציאת אוויר בתקן IP54, מפוחים עם פילטר 57 מ"ק, טרמוסטט 80 - 10 מעלות ומגע לאוורור, כולל ביטון לסוקל. ציוד המיתוג שיוותקן בלוחות יהיה מתוצרת חברות ABB או EATON בהתאם.
- 4.51 כל כבילת החשמל בין לוחות החשמל לבין מסכי ה-LED תבוצע ע"י הקבלן באמצעות חשמלאי מוסמך ותבוצע בכבלי חשמל המיועדים להתקנה חיצונית ובצנרת/תעלות מתאימות.
- 4.52 חיבור החשמל והארקה ללוחות תבוצע ע"י חשמלאי מוסמך מטעם הקבלן.
- 4.53 כל הכניסות והיציאות ללוח חשמל יהיו עם אנטי גרונים ומחברים תקינים.

מערכת ניהול תוכן:

- 4.54 המסכים יסופקו עם פלטפורמת תוכן דינמית הכוללת חומרה ותוכנה המאפשרת יצירת תוכן וניהולו כולל יכולת עדכון תכנים מרחוק, עיצוב והתאמת כל סוג של תוכן קיים להצגתו במסך. התוכנה תהיה מבוססת פלטפורמה דינמית לחלוטין ליצירת מצגות ב- REAL TIME
- 4.55 יכולת לעדכון תכנים מרחוק כולל ביצוע דיאגנוסטיקה ובקרה על התוכן המוצג. המערכת תאפשר עיצוב והתאמת כל סוג של תוכן קיים להצגתו במסך.
- 4.56 המערכת תאפשר חיבור למקורות תוכן שונים על פי דרישת המזמין: הודעות, RSS, תוכן שיווקי וכו'.
- 4.57 מערכת ניהול התוכן תכלול חומרה ותוכנה המאפשרת "שליטה מרחוק" ממרכז אחד הכולל יכולת עדכון מסרים/תכנים online לכל המסכים באופן נפרד ו/או במשותף. מערכת ניהול התוכן תכלול מחשבים ושרת תוכן עפ"י מפרט מומלץ ע"י יצרן התוכנה.

שינוי מפרט טכני:

- 4.58 הקבלן יימנע מכל שינוי או סטייה מהוראות החוזה או המפרט הטכני של המסכים, אלא אם קיבל לכך אישור מהמועצה מראש ובכתב. בנוסף, בכל מקרה שבו התגלה לקבלן על שינוי או קיימת בידו העדפה/בחירה לבצע שינוי בין הוראות המפרט הטכני לבין השלט האלקטרוני שאושר/נדרש להצבה, על הקבלן ליידע באופן מידי את המועצה על השינוי / אי ההתאמה כאמור, תוך פירוט משמעות והשלכות השינוי, ולפעול בהתאם להנחיותיה.

התאורה במסך האלקטרוני:



4.59 סוג, עוצמה ואופן ההארה של כל מתקן יהיה כפוף להנחיות המועצה, מעת לעת, לרבות שינויים שיידרשו במהלך תקופת הצבתו, בין באופן כללי ובין לגבי מתקן ספציפי בשל מיקומו וסביבתו, לרבות בנוגע להפחתת התאורה ו/או מניעת הפרעות.

אחריות ספק/יצרן

4.60 כל המתקנים שיסופקו על ידי הקבלן יהיו בעלי תעודת אחריות ושירות של היצרן ממנו נרכשו המתקנים. תוקף האחריות יהא ל 48 חודשים לפחות שתחל מהיום הראשון להצבתם.

4.61 השירות יכלול, לכל הפחות, תיקון של כל בלאי/פגם או קלקול אשר נבע ו/או נוצר בשימוש סביר במתקן.

4.62 תעודת אחריות ו/או מסמך מחייב של היצרן בעניין האחריות כמוזכר לעיל תימסר למועצה בטרם הצבת המתקנים ו/או בכל מועד אחר בהתאם לדרישת המועצה.

4.63 בנוסף, עד חודש מועד סיום התקנה של כל מסך, ידרש הקבלן להעביר לידי המועצה, אישור חתום של יצרן המסכים כי המסך שהותקן, תואם את המפרט הטכני הקיים בנספח המפרט הטכני. הקבלן יידרש למסור ליצרן המסכים את נוסח המפרט, ויצרן המסכים יציין באישורו את כתובת המסך לגבי ניתן האישור.

מפרט טכני שונה מהמוזכר לעיל

5. הבהרות נוספות לעניין מפרט טכני של מתקני פרסום חדשים

5.1 על אף הרשום והמוזכר בכל מקום בחוברת המכרז בכלל ובפרק זה בפרט, מובהר בזאת, כי המועצה תוכל לדרוש ולחייב את הקבלן כי מתקני שילוט חדשים [חל על סוגי מתקני השילוט מושא המכרז], שיוצבו על ידו בתקופת ההתקשרות [כולם או חלקם] יהיו בעלי מפרט טכני ו/או עיצוב שונה מהמוזכר בפרק זה (להלן: "מתקני מפרט חדש") לפי שיקול דעתה ובלבד ויתקיימו התנאים שלהלן:

5.1.1 המועצה מסרה לקבלן כי הוחלט על ידה לבחון הקמה של מתקני מפרט חדש.

5.1.2 מתקני מפרט חדש יהיו שווי ערך כספי למפרט המתקנים המוזכרים בפרק זה – בהתאמה לסוגם.

5.1.3 על אף האמור, ככל ועלות ייצור ו/או רכישה של מתקני מפרט חדש תהא גבוהה יותר בשל שינוי במפרטם ו/או עיצובם מאלה המוזכרים בפרק זה, או אז, הקבלן יפרט וינמק את היקף השינוי הכספי הנובע בכל יחידת מתקן שילוט השייכת לקבוצת מתקני מפרט חדש. הקבלן יידרש להמציא 3 הצעות מחיר מיצרנים שונים מהן עולה מחיר מתקן שילוט התואם את המפרט הקיים ולצידו מחיר מתקן שילוט חדש התואם את המפרט החדש.

5.1.4 בהמשך למוזכר לעיל, המועצה תהא רשאית לפעול באופן הבא:

5.1.4.1 לאשר אחת מהצעות המחיר שיוצגו על ידי הקבלן ואת תוספת התשלום שתנבע ממנה

ואשר תושת על הקבלן בגין שינוי מתקני השילוט.

5.1.4.2 לא לאשר אף לא אחת מההצעות האמורות, ולרכוש ולספק ולהתקין בעצמה את מתקני

מפרט חדש [כולם או חלקם].

5.2 כל יתר הוראות פרק זה בפרט והוראות חוברת המכרז בכלל בעניינם של מתקני פרסום חדשים יחולו ויתקיימו בהתאמה בעניינם של מתקני מפרט חדש.

נספח 11

ריכוז לוחות זמנים + התשלומים אשר יושתו על הקבלן בגין אי עמידה בזמנים

1. להלן ריכוז לוחות הזמנים בהם יידרש הקבלן לעמוד בכל הקשור למתקני השילוט ו/או הוראות המכרז ו/או החוזה.



2. בנוסף, בעמודה השמאלית שבטבלה מצוין גובה הסכום הכספי אשר יכול ויושת על הקבלן בגין אי עמידה בלו"ז בהתאם לתחום [מבלי לגרוע מכל סנקציה ו/או סעד אחרים העומדים ו/או שיעמדו לזכותה של המועצה]. **הקבלן יהא מחויב לשלם את הסכום הכספי תוך 30 ימים מיום מסירתו או שיקוזז מסכום התמורה המגיעה לקבלן לפי שיקול דעת המועצה**. מבלי לגרוע מהמוזכר לעיל, ככל ולא יושת תשלום בגין אי עמידה בלו"ז באירועים שונה/ים לא יהא באמור כדי ללמד ו/או להקיש לצפות גזירה שווה בכל אירוע דומה/אחר מאוחר בזמן. דרישת תשלום תימסר לקבלן עפ"י שיקול דעת המועצה ובמועד שייקבע על ידה.
3. מובהר כי המוזכר בנספח זה אינו רשימה סגורה ואין לראות בלוחות הזמנים המוגדרים להלן כדי לסלק ו/או לבטל כל דרישה לעמידה בלוחות זמנים על ידי הקבלן בחוזה ו/או שאינה מוזכרת בנספח זה.
4. **להלן ריכוז לוחות הזמנים לצורך נוחות הצדדים בלבד:**

תיאור	זמן תגובה	מוזכר בין היתר בסעיף/ים בחוזה [אלא אם צוין מקום אחר במסמכי המכרז]	הסכום בש"ח שישולם על ידי הקבלן או שיקוזז מסכום התמורה בגין כל יום איחור ו/או אי עמידה בלו"ז בהתאם לנושא
אי המצאת מסמכים נדרשים לאחר הצבת מתקן שילוט	5 ימים	18	500 ₪ לכל יום איחור בעניינו של כל מתקן שילוט
אי הקמת מתקן שילוט במועד שנקבע	עד היום ה 45	15	500 ₪ לכל יום איחור בעניינו של כל מתקן שילוט
אי מענה נדרש במסגרת אחריות	יומיים	ס"ק 10.4 לפרק ג'	500 ₪ לכל יום איחור בעניינו של כל מתקן שילוט
אי מענה נדרש במועד מסירה	המועד שנקבע בפרוטוקול	מוזכר בנספח 16	500 ₪ בגין כל יום איחור מהמועד שנקבע בפרוטוקול
אי הכנת תכנית עבודה	<u>10 ימים</u>	12	500 ₪ לכל יום איחור
הצבת מתקן שילוט ללא אישור המנהל ושלא בהתאם להוראות חוזה המכרז			הקבלן ישלם למועצה סך של 10,000 ₪ לכל מתקן שילוט או ביצוע עבודה בשטח ללא תיאום/אישור נדרש



נהלי בטיחות לקבלן

א. כללי

1. מודגש בזאת שהוראות נוהל זה באות להוסיף על האמור בכל מקום במסמכי המכרז, חוק או תקנה אחרת ולא מהוות תחליף.
2. אין נוהל זה מסיר אחריות לנושא הבטיחות מהקבלן ו/או מכל קבלן משנה, ועל הקבלן לדאוג לכך שכל עובדיו וקבלני המשנה מטעמו יקיימו את ההנחיות והוראות הבטיחות.
3. נוהל זה יצורף כהנחיות בטיחות לחוזה המכרז וחוברת המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד ומחייב מהם ובהתאמה.

ב. חקיקה

4. הקבלן מתחייב לעבוד עפ"י כל חוקי ותקנות הבטיחות שפורסמו ו/או שיפורסמו לאחר מועד פרסום המכרז, לרבות:
 - פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש] תש"ל 1970 ותקנותיה**
 - חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד 1954 ותקנותיו**
 - חוק החשמל התשי"ד – 1954 ותקנותיו**
 - חוק עבודת הנוער התשי"ג – 1953 ותקנותיו**
 - כל דין אחר החל על עבודתו.**

ג. עתיקות

5. הקבלן מתחייב לתאם מראש את ביצוע העבודה עם מנהל רשות העתיקות כמשמעותה בחוק רשות העתיקות, התשמ"ט 1989- (להלן - "חוק העתיקות") או נציגו.
6. באם העבודה או חלק ממנה תבוצע באתר המוכרז כאתר עתיקות, מתחייב הקבלן, כדלקמן: להמציא לפני תחילת העבודה אישור בכתב ממנהל רשות העתיקות או נציגו בדבר ביצוע העבודה, בהתאם לקבוע בחוק העתיקות. לבצע את העבודה בכפוף ובהתאם לתנאי אישור מנהל רשות העתיקות. לתאם מראש ובכתב עם מנהל רשות העתיקות או נציגו כי במועד בו תבוצע העבודה יהא נוכח באתר מפקח מטעם רשות העתיקות, והכל בכפוף ובהתאם לדרישת רשות העתיקות.
7. למען הסר ספק יצויין כי על הקבלן להודיע מראש ובכתב לרשות העתיקות על כל שינוי במועד ביצוע העבודה.
8. האמור לעיל לא יגרע בדרך כלשהי מאחריות הקבלן לבצע את העבודה במועד ובהתאם ללוח הזמנים.
9. גילה הקבלן באתר העבודה עתיקות, כמשמעותן בחוק העתיקות תשל"ח 1978-, או בכל חוק בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מזמן לזמן, וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי, ינקוט הוא באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם, או הזזתם ממקומם, ויודיע על התגלית מיד למפקח. בשום מקרה לא יהיה הקבלן לבעלים של עתיקות שנתגלו על ידו כאמור.



ד. הכרת העבודה

10. הקבלן מצהיר כי ביקר במקום ביצוע העבודות וסביבתו ובחן את כל דרכי הגישה אליו, והנו מודע לאופי העבודה לסיכונים הכרוכים בה ולאמצעים בהם יש לנקוט למען עבודה בטוחה.

ה. איסור מעשה מסוכן

11. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות נשוא המכרז תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל אשר עלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.

ו. השגחה על עבודה

12. הקבלן ימנה, טרם ביצוע עבודה בשטח המועצה, **אחראי עבודה** מטעמו ליישום הוראות הבטיחות והעבודה ובהם החוק דורש ימנה מנהל עבודה מוסמך.

13. הקבלן יוודא שכל עבודה, לרבות עבודה של קבלני משנה, תבצע באופן בטיחותי תחת השגחתו הישירה והמתמדת של אחראי העבודה המוזכר לעיל.

ז. אתר העבודה

14. הקבלן מתחייב כי כל מקום בו תבוצע עבודה על ידו ו/או על ידי מי מטעמו יישמר נקי מסודר ובטוח.

ח. גידור, שילוט ואמצעי אזהרה

15. הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק על חשבונו: גידור, תמרורי אזהרה, לרבות פנסים מהבהבים, עגלת חץ, שוטר בשכר ושאר אמצעי זהירות תקינים ובכמות מספקת לבטיחות ונוחות הציבור והעובדים בכל מקום שיהיה צורך בכך או כפי שיידרש על ידי המנהל, או שיהיה דרוש עפ"י דין או עפ"י הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.

ט. חפירות

16. הקבלן מתחייב לבצע עבודות חפירה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה [עבודות בנייה] התשמ"ח 1988 והוראות מסמכי המכרז.

י. עבודה בגובה

17. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נפילתו של אדם ו/או חפץ בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), תשס"ז-2007.

יא. עבודה באש גלויה

18. הקבלן מתחייב כי בעת ביצוע עבודות כגון: חימום, חיתוך, ריתוך וכל פעולה אחרת הגורמת ניצוצות או אש גלויה, ינקוט הקבלן בכל האמצעים למניעת התפשטות אש, לרבות קיום אמצעי כיבוי זמינים, הרחקה ונטרול של חומרים דליקים, חציצה וכד'.



- יב. מקצועיות וכשירות עובדי הקבלן**
19. הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז מספר מספיק של עובדים בעלי רמת מקצועיות נאותה, שיהיו להם הכישורים הדרושים והמתאימים לביצוע העבודות וידאג להכשירם עפ"י צורך.
20. הקבלן מתחייב להדריך את העובדים מטעמו על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית עפ"י מסמכי המכרז ונספח זה ולמסור להם את המידע הנדרש לשם כך.
21. הקבלן מתחייב כי כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית.
- יג. ציוד מגן אישי**
22. הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה [ציוד מגן אישי] התשנ"ז 1977 ויפקח שהם משתמשים בו בהתאם לייעודם, לרבות: נעלי בטיחות, ביגוד, קסדות מגן, כובעים, משקפי מגן, מעילי גשם וביגוד זוהר.
- יד. כלים וחומרים**
23. הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים, כלים וסולמות תקינים ותקניים המתאימים לביצוע העבודות שיבצע.
24. הקבלן מתחייב כי כל ציוד מיכני – הנדסי, כלי התעבורה, כלי הרמה, אביזרי הרמה וכו' יהיו תקינים ועפ"י צורך יהיו בעלי תסקיר בדיקה ובתוקף ו/או רישיון בתוקף.
- טו. משמעת והטלת סנקציות**
25. הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו יישמעו לכל הוראות המנהל ו/או כל מי מטעמו, לרבות הוראה בדבר הפסקת עבודה בגין אי מילוי תנאי מתנאי המכרז ונספח זה או בשל קיום סיכון לנפש ו/או לרכוש.
26. ככל ויגרם נזק למקום ו/או לציוד ו/או לרכוש בגין עבודות הקבלן, הקבלן מסכים כי הערכת שווי הנזק כפי שנעשתה על ידי המנהל תחייב את הקבלן ותשולם על ידו למועצה בנוסף לכל חיוב אחר שיעמוד לזכותה של המועצה בהתאם למסמכי המכרז.
- טז. הצבה, התקנה של מתקני השילוט**
27. מתקני השילוט שיוקנו על ידי הקבלן לא יהיו מפגע בדרך התקנתם/הצבתם [השארית אלמנטים בולטים/בורות/שקעים וכד'] וכן לא יהיו מכשול לכל אדם [הן בפני מעידתו של אדם או היתקלותו בהם והן בפני נפילת חפץ/רכיב/אלמנט כלשהו].
28. הקבלן מתחייב שלא להתקין מתקני שילוט במקומות שלא אושרו לכך.
29. בעת הצבת מתקן שילוט הקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים שיבטיחו את שלום הציבור.
30. באחריות הקבלן לדאוג שכל מתקני השילוט ותמיכותיהם ו/או בסיסם ייבנו לפי תכנית של מהנדס קונסטרוקציה ובאישורו ועפ"י תנאיו לרבות משקל כולל ועומס דינמי.



הצהרת הקבלן:

אני הח"מ מצהיר בזאת כי קראתי והבנתי את תוכן נספח הבטיחות וכי אני מתחייב לעבוד ולפעול על פיו ועל פי הוראות כל דין.

חותמת הקבלן + חתימת מורשה חתימה _____

תאריך __/__/__

אישור

אני החתום מטה עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ שזיהתיו לפי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעושים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני.

_____ חתימה וחותמת מקבל התצהיר



כתב ויתור ופטור מאחריות

1. החתום/מה מטה, נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: **"המציע"** או **"הקבלן"**), המבקש להתקשר עם המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן - **"המועצה"**), לפי **מכרז פומבי מס' 34/2025 לרכישה ואספקה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב** (להלן: **"המכרז"**).
2. אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. אני מצהיר/ה, כי אחריות הקבלן תחול לכל הוצאה ו/או פיצוי ו/או קנס ככל שיתקיימו בשל העבודות נשוא המכרז ובאם אלה יושתו ו/או ישולמו על ידי המועצה המקומית ערערה בנגב ו/או מי מטעמה, מכל סיבה שהיא, יחוזר או יקוזז כל סכום ההוצאה על ידי הקבלן מיד עם קבלת החשבון שיוגש ע"י המועצה וישמש הוכחה סופית ומכרעת, ולקבלן לא תהא זכות לערער עליו.
4. אני מצהיר/ה, כי הקבלן יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הקבלן או מי מטעמו ו/או הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו ולרבות כל נזק שנגרם עקב התקנת מתקן השילוט. ככל שהמועצה תידרש לשלם פיצויים ו/או דמי נזק כאמור, ישפה הקבלן את המועצה (לפי העניין) בגין כל תשלום שיושת עליה.
5. בחתימתי מטה הריני ליתן את הסכמתו הבלתי חוזרת של הקבלן וכל מי מטעמו לפטור את המועצה וכל מי מטעמה מכל תשלום ו/או אחריות ו/או חוב ו/או התחייבות אשר תנבע מפעילות (בין במעשה ובין במחדל) של הקבלן. כמו כן הריני לאשר, כי קראתי והבנתי את כל הוראות מסמכי המכרז ואני נותן את הסכמתי הבלתי חוזרת לכל הוראותיו.

שם הקבלן : _____

מספר חברה : _____

שם החותם : _____, תפקיד : _____

תאריך : _____, חתימה וחותמת : _____



לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

נוסח ערבות בנקאית לביצוע החוזה (ערבות ביצוע)

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד,

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס'

7. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מספר 34/2025.
8. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש יוני 2025 אשר פורסם ביום 15.07.2025 (או סמוך לכך).
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
9. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
10. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ- 15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.
11. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
12. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב,

בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.



נספח 15

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:				אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*			
שם מועצה מקומית ערערה בנגב	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מכרז פומבי מס' 34/2025 לאספקה והתקנה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:	ת.ז.ח.פ.		
				מען ערערה בנגב 8491100			
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		
					מטבע	לתקופה	למקרה
רכוש		ביט			₪		
צד ג'		ביט			₪	4,000,000	4,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	20,000,000	6,000,000
אחריות מקצועית		ביט			₪	1,000,000	1,000,000
חבות מוצר		ביט			₪	1,000,000	1,000,000
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):							
046 מכירת/רכישת/השכרת ציוד, 069 קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות) ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							



מסירת עבודה / בדיקת מפקח – מנהל וביצוע תיקונים עפי צורך

1. הושלמה העבודה - יודיע על כך הקבלן למנהל/נציג המועצה בכתב, והמנהל יתחיל בבדיקת העבודה תוך 15 יום מיום קבלת ההודעה וישלים את הבדיקה תוך 30 ימים מהיום שהתחיל בה. מצא המפקח שהעבודה אמנם הסתיימה, יקבע תאריך ל"קבלת העבודה" ע"י המועצה .
2. עד למועד קבלת העבודה ישלים הקבלן את כל אישורי הרשויות הנדרשים, ככל שנדרשים.
3. בקבלת העבודה ישתתפו – המנהל ו/או מהנדס המועצה וכן הקבלן.
4. באותו מעמד ירשם פרוטוקול וייחתם ע"י מהנדס המועצה ו/או בא כוחו והקבלן.
5. בפרוטוקול ירשמו תיקונים והשלמות אשר ידרשו, אם ידרשו, ע"י נציגי המועצה והתקופה אשר הוקצבה לקבלן לבצע את התיקונים וההשלמות. נדרשו תיקונים והשלמות כאמור לא תחשב העבודה כמתקבלת ויקבע מועד חדש ל"קבלת עבודה" כאמור.
6. כמו כן יירשמו בפרוטוקול ליקויים ופגמים שאינם ניתנים לתיקון במידה ואלו קיימים.
7. למרות האמור לעיל רשאי מהנדס המועצה, על פי שיקול דעתו, לקבל העבודה גם לפני ביצוע התיקונים ו/או עבודות ההשלמה כאמור, כנגד קבלת התחייבות בכתב מאת הקבלן שיבצע וישלים לשביעות רצונו של מהנדס המועצה את התיקונים ו/או עבודות השלמה כמפורט ברשימה האמורה.
8. במידה והקבלן לא יבצע תיקון כלשהו כמצוין לעיל תוך המועד שנקבע בפרוטוקול, תהיה המועצה רשאית לבצע התיקון ולנכות מסכום החשבון הסופי, או מכספי הערבות המצויה בידה אותה עת, את מחיר התיקון בין שבוצע בפועל ובין שלא בוצע בתוספת 15% כהוצאות כלליות.
9. כמו כן תהיה המועצה רשאית לנכות מהחשבון הסופי או מכספי הערבות את אותם סכומים השווים לדעתה לירידת ערך העבודה שנמסרה לידיה כתוצאה מהתיקונים ו/או הפגמים בין שאלו ניתנים לתיקון ובין שאינם ניתנים לתיקון. ערך הסכומים מסור לקביעתו ולשיקול דעתו הבלעדי של מהנדס המועצה .
10. חייב הקבלן לפי מסמכי החוזה להשלים חלק מסוים מהעבודה במועד מסוים לפני המועד הסופי שנקבע לסיום העבודה כולה, תיערך קבלת העבודה לפי המוזכר לעיל בהתאמה לגבי חלק מהעבודה הגמור, בטרם תחזיק או תעשה המועצה שימוש באותו חלק.
11. במסירה חלקית יחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים, לפי הענין.
12. קבלת עבודה כלשהי אינה משחררת את הקבלן מהתחייבויותיו לפי תנאי מסמכי החוזה.
13. תאריך קבלת העבודה על פי סעיף זה יחשב תאריך סיום העבודה ו/או מסירת העבודה ע"י הקבלן למועצה בכל מקום שאחד המונחים הנ"ל מופיע בחוזה זה.
14. **בעת מסירת העבודה למועצה מתחייב הקבלן להמציא לידי מהנדס המועצה תיק מוצר על גבי מדיה מגנטית, של מתקני השילוט שהוצבו על ידו**

תיקונים ע"י הקבלן

15. פגמים, ליקויים וקלקולים כלשהם שהתגלו בתוך תקופת האחריות/הבדק בעבודה או בתיקונים והם תוצאה מביצוע העבודה שלא בהתאם למסמכי החוזה, או להוראותיו של המפקח, או תוצאות השימוש בחומרים לקויים או מאורח מקצועי לקוי - יהא הקבלן חייב לתקנם על חשבונו והוצאותיו לפי דרישת מהנדס המועצה ובמועד שנקבע לכך ע"י מהנדס המועצה בכתב. אם הפגמים, הליקויים והקלקולים בעבודה או בתיקונים שבוצעו אינם ניתנים לתיקון, לדעת מהנדס המועצה, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למועצה בסכום שייקבע ע"י מהנדס המועצה .



16. נתגלו פגמים, ליקויים וקלקולים בעבודה, בזמן ביצוע או בתוך תקופת האחריות/הבדק, רשאי מהנדס המועצה לדרוש מהקבלן שיחקור או לחקור באופן עצמאי, את סיבת הפגמים, הליקויים והקלקולים שנתגלו בעבודה. נמצא שהפגם הליקוי או הקלקול הוא כזה, שאין הקבלן אחראי לו לפי מסמכי החוזה, יחולו הוצאות החקירה והתיקונים על המועצה. נמצא שהפגם, הליקוי או הקלקול הוא כזה, שהקבלן אחראי לו לפי מסמכי החוזה, יחולו הוצאות החקירה על הקבלן, וכן יהא הקבלן חייב לתקן על חשבונו את הפגמים, הליקויים, הקלקולים וכל הכרוך בהם. אם אין הפגמים, הליקויים או הקלקולים ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למועצה בסכום שייקבע ע"י מהנדס המועצה.
17. לא ימלא הקבלן אחר הוראות הסעיפים 15-16 דלעיל, רשאית המועצה לבצע את העבודות האמורות ע"י קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן, תהא המועצה רשאית לגבות או לנכות מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא את ההוצאות האמורות, בתוספת 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות.



הזמנות רכש

הבהרה: על אף נוסח הזמנת הרכש המפורטת להלן, למועצה תהא הזכות לפי שיקול דעתה להזמין מוצרים ו/או שירותים באמצעות הזמנות רכש בעלות נוסח אחר שיופקו על ידה, ובלבד שלא יהיה בהן כדי לבצע שינוי מהותי מהמוזכר במסמכי המכרז בכלל ובנוסח הזמנת הרכש שלהלן.

נוסח הזמנת רכש

תאריך __/__/__

לכבוד: _____ (להלן: "הקבלן")

הנדון: בקשה לביצוע הזמנת מוצר ו/או שירותים

בהתאם להוראות חוזה מכרז פומבי מס' 34/2025 לאספקה והתקנה של שלטים מסוגים שונים במועצה המקומית ערערה בנגב וסעיף 10 לפרק ד' בפרט, הינכם מתבקשים לספק למועצה את המפורט להלן:

פירוט מוצר/שירות:

מס"ד	תיאור מתקן השילוט	כמות	מחיר ליחידת שילוט או למ"ר	סה"כ מחיר
1				
2				
3				

_____ סה"כ ההזמנה

הערות:

.....

הבהרות:

1. כל הוראות מסמכי המכרז יחולו בהתאמה על מתקני השילוט המתוארים בהזמנת הרכש.
2. כל מתקן שילוט יסופק ויותקן בהתאם ללוח הקבוע בחוברת המכרז, וזאת ממועד מסירת הזמנת הרכש.
3. הקבלן מחויב לספק את כל המוצרים והשירותים החומרים, האמצעים כח האדם הנדרש, אנשי המקצוע, מומחים והניסיון הדרושים לשם ביצוע העבודות, בהתאם לתנאי מסמכי המכרז וכל הנדרש לביצוע מלא ומושלם של העבודות.
4. כל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדים על ידי הקבלן יבוצעו על פי תנאי המכרז ועל פי כל דין.

_____ חתימה וחתימת מורשי החתימה מטעם המועצה

_____ תאריך החתימה

המחשה של מיקומים אופציונאליים להצבת מתקני השילוט

1. המיקומים האופציונאליים להצבת מתקני השילוט משקפים את המיקומים שנבחנו ואשר באופן עקרוני מועדפים ע"י המועצה.
2. המיקומים/המתקנים האופציונאליים וסביבתם אינם מחייבים את המועצה בכל צורה שהיא, ועל כן, מיקומי הצבת מתקני השילוט נשוא מכרז זה יכולים להשתנות אם באופן מלא ואם באופן חלקי לפי שיקול דעת המועצה.
3. המיקומים האופציונאליים מונים כמות מתקנים גדולה יותר מכמות המתקנים המשוערת שתוזמן ע"י המועצה [ראה טבלה בסעיף 2 לפרק ב' עמודה 3], ובחירת המיקומים הסופית תהא לפי שיקול דעת המועצה בהתאם לאישור תכנית עבודה, אישור הצבת מתקנים והכל בהתאם להוראות החוזה.
4. בהמשך לכל המוזכר לעיל, ראה צילומים של המיקומים האופציונאליים בהם שולבו סימונים/איורים של מתקני פרסום לצורך המחשה בלבד –

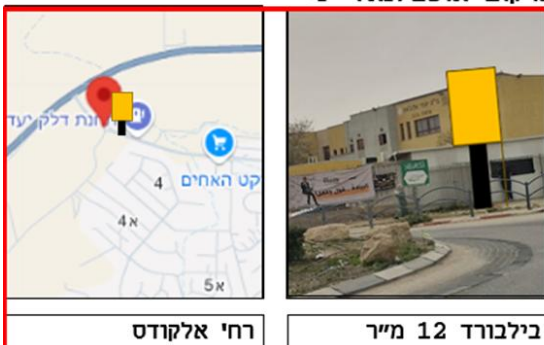
מיקום אופציונאלי 2



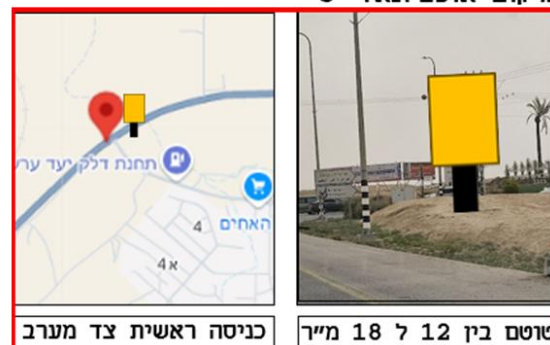
מיקום אופציונאלי 1



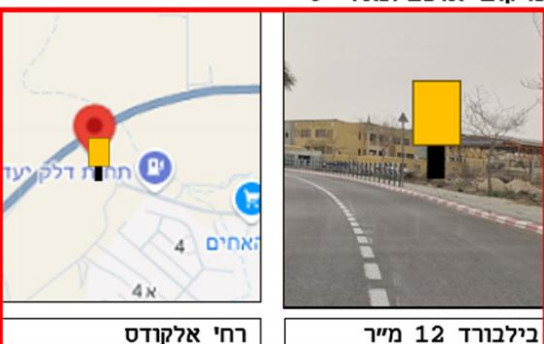
מיקום אופציונאלי 4



מיקום אופציונאלי 3



מיקום אופציונאלי 6



מיקום אופציונאלי 5

