



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מס' 35/2025
למתן שירותי גינון והשקיה
עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

אוגוסט 2025

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	17/08/2025 עד השעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות	31/08/2025 ולא יאוחר מהשעה 12:00

(להלן: "לוח זמני המכרז")

עמוד 1 מתוך 60

חתימת המציע באמצעות מורשה חתימה מטעמו



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להציע הצעות למתן שירותי גינון והשקיה בתחומה, בכל עונות השנה לרבות ביצוען של כל העבודות הנלוות להם, בהתאם לדרישות ושיקול דעתה הבלעדי של המועצה, הכל כמפורט במפרט השירותים ויתר מסמכי המכרז (להלן: "העבודות" או "השירותים").

מובהר ומודגש, כי ההיקף המדויק של השירותים/העבודות יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה. משכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף כלשהו, והמציע בעת הגשת הצעות מודע ומסכים לכך ולא תהא לו כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין.

על המציעים ומעבר להצעת המחיר שעליהם להציע, לצרף להצעתם תחשיב מפורט ומראה כיצד הצעתם כפי שהוצעה מגלמת בתוכה את מלוא הזכויות, בכללן ובעיקר זכויות המגן, להן זכאים העובדים ע"פ דין (לעיל ולהלן: "התחשיב"). צירוף התחשיב להצעת המחיר הינו חובה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעת המחיר.

על התחשיב להכיל את פירוט כלל עלויות המכרז ובכללם (אך לא רק) עלויות העסקת עובדים, הקצאת ציוד לעובדי הגינון, רכבים/מכונות, עלויות תפעול וכן כל הוצאה נוספת מכל מין וסוג שהוא לעניין כלל האמצעים המפורטים בהוראות המכרז וההסכם (לרבות עלויות בגין הנהלה וכלליות וכן רווח קבלני).

* שכר העובדים של המציע יהיה בהתאם לחוק שכר המינימום ובהתאם לצווי הרחבה של עובד כללי בענף החקלאות. המדד הבסיסי לצורך חישוב ההתייקריות הוא מדד חודש יוני 2025 כפי שהתפרסם בחודש שלאחריו.

1. דגשים

1.1. מובהר בזאת כי העבודות תבוצענה באמצעות הזוכה עצמו ו/או עובדים מטעמו והוא לא יהיה רשאי למסור את ביצוע העבודות לקבלן משנה, אלא במקרים חריגים ובאישור המועצה, מראש ובכתב.

1.2. עבודות נוספות/חסרות

1.2.1. עבודות נוספות שידרשו מעבר לאמור במכרז זה יתומחרו עפ"י מחירון "דקל" (מאגר מחירי שיפוצים ותחזוקה) בהתאם לפרקים המתייחסים לעבודות גינון, **בניכוי ההנחה הקבועה/הבסיסית** בשיעור של 20% ממחירון "דקל". (להלן: "ההנחה הקבועה").

1.2.2. כנ"ל בכל מקום בו ימצא חוסר במפרט עבודות הגינון ו/או התחזוקה ו/או במחירון, אותה עבודה או מטלה, תתומחר בהתאם למפרטי "דקל" הרלוונטיים אין בהתאם



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

להוראות המפרט הכללי בהוצאת משרד הביטחון, פרק 40 למפרט הכללי - לפיתוח האתר באופני מדידה, פרק 41 למפרט הכלכלי - לעבודות גינון והשקיה (בהוצאת משרד הביטחון 1993 ולפרק 5.41 למפרט הכללי - לעבודות גינון והשקיה בהוצאת משרד הביטחון 2001, **בניכוי הנחה קבועה/בסיסית** בשיעור של 20% מאותו מחירון.

1.2.3. כל עבודה נוספת ו/או חסרה שתידרש, תידרש אך ורק באמצעות הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י כל מורשי החתימה במועצה (ראש מועצה, גזבר וחשב מלווה), אליה יצורפו פרטי ומחירי אותה עבודה נוספת/חסרה. משכך יובהר ויודגש, כי רק הזמנת עבודה חתומה כדין כאמור תהווה אסמכתא לתשלום וכי עבודה נוספת/חסרה שתבוצע ללא הזמנת עבודה כאמור לא תשולם הגם אם בוצעה.

2. חוברת המכרז כוללת

- 2.1. הזמנה להציע הצעות (מסמך זה).
- 2.2. תנאי מכרז.
- 2.3. הצהרת המשתתף במכרז.
- 2.4. נוסח "ערבות להבטחת הצעה".
- 2.5. מידע אודות ניסיון המציע.
- 2.6. נוסח המלצה מחייב.
- 2.7. אישור ר"ח.
- 2.8. נוסח הסכם ונספחיו.
 - 2.8.1. מפרט שירותים - מסומן **כנספח א' להסכם**.
 - 2.8.2. הצעת המחיר - מסומן **כנספח ב' להסכם**.
 - 2.8.3. תצהיר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה - מסומן **כנספח ג' להסכם**.
 - 2.8.4. תצהיר העדר הרשעות - מסומן **כנספח ד' להסכם**.
 - 2.8.5. דרישות ביטוח - מסומן **כנספח ה' להסכם**.
 - 2.8.6. נוסח "ערבות לביצוע ההסכם" - מסומן **כנספח ו' להסכם**.
 - 2.8.7. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז - מסומן **כנספח ז' להסכם**.
 - 2.8.8. כתב התחייבות בנושא בטיחות - מסומן **כנספח ח' להסכם**.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

- 2.9. כל מסמך נוסף שהגיע לידי המשתתפים לפחות 2 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת הצעות ואשר נאמר בו במפורש כי הוא מהווה חלק ממסמכי המכרז.
3. מסמכי המכרז יועמדו לעיון והורדה מאתר המועצה.
4. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז טלפונית במספר 08-6291155 אן באתר האינטרנט <https://www.paykal.co.il/arara-banegev/product-category/bids/>
- אן במשרדי המועצה שביישוב ערערה בנגב (להלן: "משרדי המועצה") בימים א' – ה' בין השעות 09:00-15:00, תמורת סך של 500 ₪ אשר לא יוחזרו בשום מקרה.
5. יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן על הכתב עד למועד האחרון להגשת שאלות כמופיע לעיל בלוח זמני המכרז, בקובץ Word בלבד, לידי עוזרת המנכ"ל, הגב' מורן ביטון, לדוא"ל: moran@arangv.org.il ולוודא קבלת המסמכים בטלפון שמספרו: 08-9972485. את שאלות ההבהרה יש להעביר בקובץ PDF + WORD לפי המבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

6. מסמכי הבהרות ובכללם מענה לשאלות הבהרה יועלו לאתר המועצה. משכך, באחריות משתתפי המכרז להתעדכן באתר המועצה וביחס להבהרות ככל ויהיו, בכל עת ועד למועד האחרון להגשת הצעות.
7. הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 2, כשהם מלאים ותתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד.
8. את הצעה יש להגיש עד למועד האחרון להגשת הצעות כמופיע לעיל בלוח זמני המכרז, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה. בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם. הצעות אשר תוגשנה לאחר מועד ההגשה ו/או בכל מקום אחר שאינו תיבת המכרזים, לא תתקבלנה.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל המכרז, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו/שירותיו, הפרת הסכם על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

10. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או הצעה כלשהי.

11. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

12. כללי

12.1. על המציע לנקוב בנספח ב' להסכם, המחיר המוצע על ידו, באמצעות אחוז הנחה על המחיר החדשי המקסימלי העומד על 55,000 ₪ בתוספת מע"מ לחודש (להלן: "העלות המקסימלית").

הצעת המציע (להלן: "מחיר התמורה") תכלול את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלת הטובין, פריקתם ביעדים השונים, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיו"ב.

12.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחיר ההצעה.

12.3. על המציעים ומעבר להצעת המחיר שעליהם להציע, לצרף להצעתם תחשיב מפורט המפרט ומראה כיצד הצעתם כפי שהוצעה מגלמת בתוכה את מלוא הזכויות, בכללן ובעיקר זכויות המגן, להן זכאים העובדים ע"פ דין (לעיל ולהלן: "התחשיב"). צירוף התחשיב להצעת המחיר הינו חובה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעת המחיר.

על התחשיב להכיל את פירוט כלל עלויות המכרז ובכללם (אך לא רק) עלויות העסקת עובדים, הקצאת ציוד לעובדי הגינון, רכבים/מכונות, עלויות תפעול וכן כל הוצאה נוספת מכל מין וסוג שהוא לעניין כלל האמצעים המפורטים בהוראות המכרז וההסכם (לרבות עלויות בגין הנהלה וכלליות וכן רווח קבלני).

* שכר העובדים של המציע יהיה בהתאם לחוק שכר המינימום ובהתאם לצווי הרחבה של עובד כללי בענף החקלאות. המדד הבסיסי לצורך חישוב ההתייקרויות הוא מדד חודש יוני 2025 כפי שהתפרסם בחודש שלאחריו.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

12.4. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

12.5. כל שינוי או תוספת שייעשו בטופס ההצעה או בתנאי החוזה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, יביאו לפסילת ההצעה.

12.6. המציע מסכים, כי במידה והגיש מחירים שונים לאותו סעיף המופיע בפרקים שונים ו/או מקומות שונים, ו/או אם התגלתה טעות חישוב, תהא המועצה רשאית לתקן את ההצעה כך שיילקח בחשבון המחיר הנמוך/המיטיב ביותר לאותו סעיף.

בכבוד רב,

טלב אבו עראר

ראש המועצה המקומית ערערה בנגב



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

תנאי המכרז

1. כללי

ההצעות למכרז כפופות באופן מוחלט לאמור במסמכי המכרז אשר כוללים (להלן: "מסמכי המכרז"):

1.1. הזמנה להציע הצעות.

1.2. תנאי מכרז (מסמך זה).

1.3. הצהרת המשתתף במכרז.

1.4. נוסח "ערבות להבטחת הצעה"

1.5. מידע אודות ניסיון המציע.

1.6. נוסח המלצה מחייב.

1.7. אישור רו"ח.

1.8. נוסח הסכם ונספחיו:

1.8.1. מפרט שירותים - מסומן כנספח א' להסכם.

1.8.2. הצעת המחיר - מסומן כנספח ב' להסכם.

1.8.3. תצהיר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה - מסומן כנספח ג' להסכם.

1.8.4. תצהיר העדר הרשעות - מסומן כנספח ד' להסכם.

1.8.5. דרישות ביטוח - מסומן כנספח ה' להסכם.

1.8.6. נוסח "ערבות לביצוע ההסכם" - מסומן כנספח ו' להסכם.

1.8.7. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז - מסומן כנספח ז' להסכם.

1.8.8. כתב התחייבות בנושא בטיחות - מסומן כנספח ח' להסכם.

1.9. כל מסמך נוסף שהגיע לידי המשתתפים לפחות 2 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות ואשר נאמר בו במפורש כי הוא מהווה חלק ממסמכי המכרז.

למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים **בכל תנאי הסף הבאים במצטבר** ואשר המציאו את כל האישורים והמסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:

2.1. **מציע שהינו יחיד או תאגיד רשום כחוק** - למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק. (להוכחת תנאי זה על המציע לצרף תעודת עוסק מורשה. מציע שהינו תאגיד יצרף בנוסף תעודת התאגדות ואישור מורשה חתימה).

2.2. **מציע שרכש את מסמכי המכרז**. (להוכחת תנאי זה יצרף המציע קבלה על רכישת המסמכים, על שמו).

2.3. **מציע שהגיש ערבות בנקאית** אוטונומית בסך של 25,000 ₪ (ובמילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש יוני 2025 שפורסם ביום 15.07.2025, אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 31/12/2025 לפקודת "המועצה המקומית ערערה בנגב", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם לנוסחו המדויק של "נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף למסמכי המכרז.

2.4. **המציע בעל ניסיון מוכח של 5 (חמש) שנים לפחות וברציפות (החל משנת 2018 ועד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה) במתן שירותי אחזקת גנים, ל- 100 דונם גנים לפחות, ברשויות מקומיות.**

*מובהר כי הניסיון לעיל צריך שיהיה של המציע עצמו כקבלן ראשי, ולא באמצעות קבלני משנה מטעמו.

(להוכחת תנאי זה על המציע לצרף להצעתו את מסמך "מידע אודות ניסיון המציע" המצורף למסמכי המכרז, כשהוא מלא וחתום על כלל חלקיו. כמו כן, על המציע לצרף המלצות להוכחת ניסיונו המצוין, בנוסח המצורף והמחייב, מאת הלקוחות להם ניתנו השירותים, המפורטים בטבלת הניסיון).



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

2.5. המציע העסיק בשלוש השנים האחרונות, לפחות 5 עובדים העוסקים בעבודות גינון כעובדים קבועים מן המניין, אשר לפחות אחד מהם בעל ניסיון של 5 שנים לפחות.
(להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, יצרף המציע אישור רו"ח של המשתתף המאשר העסקת עובדיו כאמור, עפ"י הנוסח המצ"ב למסמכי המכרז).

2.6. המציע בעל מחזור כספי שנתי של 1,000,000 ₪ (מיליון ש"ח) (לא כולל מע"מ), לפחות, בכל אחת מהשנים 2022, 2023 ו- 2024 מעבודות שירותי גינון ואחזקת גנים שוטפת.
(להוכחת תנאי זה על המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח בנוסח המצורף למסמכי המכרז).

3. מסמכים שצירופם נדרש

3.1. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, ללא יוצא מהכלל, במדויק ועל פי הנוסח הנדרש:

3.1.1. כל מסמכי המכרז, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה המפרט השירותים וההצעה.

3.1.2. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

3.1.3. ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת הצעה, כנדרש לעיל בתנאי הסף, ובנוסח המדויק של "נוסח ערבות להבטחת הצעה".

3.1.4. מסמך "מידע אודות ניסיון המציע", מלא וחתום על כלל חלקיו בצירוף כלל המסמכים הנדרשים, להוכחת תנאי הסף כנדרש לעיל.

3.1.5. המלצות בנוסח הנדרש, המחייב המצורף למסמכי המכרז, מאת הלקוחות להם העניק המציע שירותים תוך התייחסות לנדרש בתנאי הסף.

3.1.6. אישור רו"ח.

3.1.7. תצהיר העדר הרשעות (נספח ד').

3.1.8. תצהיר העדר קרבה לעובד ו/או לחבר מועצה (נספח ג').

3.1.9. תצהיר בדבר אי תיאום מכרז (נספח ז').



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

3.1.10. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.

3.1.11. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

3.1.12. תעודת עוסק מורשה.

3.1.13. על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף:

א. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.

ב. פירוט עדכני של מורשי החתימה של התאגיד, לרבות צירופי החתימות הנדרשים, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד או רוה"ח שלה.

3.1.14. נוסח החוזה על נספחין מלא וחתום.

3.1.15. הצעת מחיר על גבי טופס הצעת המחיר המסומן כנספח ב' להסכם.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה **תנאי מוקדם יסודי** להשתתפות במכרז ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, **עלולים לגרום לפסילת ההצעה.**

4. אופן הגשת הצעות

4.1. על המציע להגיש את כל המסמכים כמפורט במסמך זה, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש.

4.2. את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים, כאשר מולאו בהם בדין כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מהכלל. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.3. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, יביאו לפסילת ההצעה.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

4.4. היו למציע הערות או הסתייגויות או מצא המציע סתירה, שגיאה או אי התאמה במסמכי המכרז או ספק בקשר למובנו המדויק של עניין כלשהו, עליו להודיע על כך למועצה, בכתב, עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. במידה והמועצה תמצא, כי אמנם קיים פגם כאמור, תודיע על כך לכל המשתתפים במכרז.

4.5. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המועצה ו/או מי מטעמו **לא** יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פרוש ו/או הסבר, שיינתנו למשתתפים במכרז בעל-פה. רק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "**מסמכי הבהרות**") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

4.6. אסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. אין המציע רשאי לערוך שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו). בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים, גם במקרה בו נערכו שינויים ע"י המציע והמועצה לא העירה לשינויים שבוצעו.

4.7. לעניין כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המועצה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

4.7.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

4.7.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;

4.7.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.

4.8. על המציע לחתום, בחתימה מלאה על פי אישור מורשי החתימה שצירף להצעתו, בכל מקום שנרשם בו "חתימת המציע" או "חתימת הקבלן" וכן בתחתית כל דף ממסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל.

4.9. העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי המכרז או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

4.10. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה למכרז ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לבצע את העבודות או כל חלק מהן, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או בגין השתתפותו במכרז.

4.11. ההצעה תוגש **ידנית** על ידי המציע או ע"י שליח מטעמו במשרדי המועצה - עד למועד האחרון להגשת ההצעות. בכל מקרה לא תתקבלנה הצעות ששוגרו בדואר ו/או בכל מקום אחר שאינו בתיבת המכרזים וכן לא תתקבל כל הצעה בחלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.

4.12. במקרה וכמות המסמכים רבה יש לפצל ל-2 מעטפות ולציין על כל מעטפה "חלק 1" ו- "חלק 2". **בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם כאשר הם מלאים וחתומים ע"י המציע.**

4.13. המועצה רשאית, לפי שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב במסמך זה ובלבד שהודיעה על כך לכל משתתפי המכרז.

5. הוראות ביחס לזכייה

5.1. המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "**הזוכה**") מחויב להמציא למועצה **תוך 7 ימים מיום ההודעה על זכייתו**, את ערבות הביצוע והביטוחים הנדרשים, ולאחר מכן, תחזיר המועצה לזוכה את הערבות הבנקאית שהופקדה על ידו כערבות להשתתפות במכרז.

5.2. חזר בו הזוכה מהצעתו, במלואה או בחלקה, ו/או לא מילא אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז – תוכל המועצה לחלט את הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז והזוכה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.

5.3. סכום מלוא הערבות שימומש כאמור, יהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזקים שיגרמו מועצה ו/או למי מטעמה מבלי שאלו יצטרכו להוכיח את נזקיהן כאמור, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע למועצה ו/או למי מטעמה בגין הפרת התחייבות המציע כאמור לעיל וזאת מבלי לגרוע מיתר התרופות העומדות.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

5.4. על אף האמור בסעיף לעיל, הרי בהתקיים הנסיבות המפורטות בו, רשאית המועצה -אך לא חייבת- לראות את החוזה שהוגש חתום ע"י הזוכה במסגרת הצעתו כחוזה תקף מיד לאחר שהוסיפה בו את חתימתה ולנקוט בכל הצעדים העומדים לרשותה על פי החוזה ועל פי כל דין לשם אכיפתו של החוזה או לשם השגת כל תרופה ו/או סעד אחר שהיא זכאית לו על פי החוזה ו/או על פי כל דין.

5.5. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה ו/או בהסכמה מצד הזוכה או כל מציע אחר, להסב את המכרז ו/או כל חלק הימנו ו/או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז ו/או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.

5.6. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את תחילת ביצוע העבודות למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת העבודות.

5.7. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

6. אופן בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת זוכה

6.1. לאחר בדיקת מסמכי המכרז ועמידתו של המציע בתנאי הסף, המציע שיועמד לזכייה יהא המציע בעל הניקוד הגבוה ביותר במצטבר לשני הפרמטרים - **איכות ומחיר** – כפי שיפורט להלן.

בחינת הצעות המחיר – עד 75 נקודות

הצעת המחיר הזולה ביותר בעבור אספקת שירותי גינון והשקיה, לחודש, לרבות אספקת כלל הציוד הנדרש ו/או האמצעים הנדרשים ו/או העובדים הנדרשים (לא כולל מע"מ) תקבל את מירב הנקודות לרכיב זה, קרי, **75 נקודות**. יתר הצעות המחיר יזכו לניקוד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר בהתאם לנוסחה שלהלן:

ניקוד הצעת המחיר הנבדקת = $X75$ הצעת המחיר הזולה ביותר

הצעת המחיר הנבדקת



**מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה
עבור המועצה המקומית ערערה בנגב**

בחינת איכות ההצעות - עד 25 נקודות

רק הצעות העומדות בתנאי הסף תיבדקנה ביחס לאיכותן ובהתאם לפרמטר שלהלן:

מס"ד	הפרמטר	חלוקת הניקוד	הניקוד המירבי לפרמטר
1	<p>מספר גופים ציבוריים/רשויות מקומיות להן העניק המציע שירותי גינון והשקיה.</p> <p>* לצורך פרמטר זה, הועדה תבחן את טופס מידע אודות ניסיון המציע וההמלצות שצורפו להצעה. לפיכך המציעים נדרשים לפרט בטופס את כל הרשויות המקומיות להן העניקו שירותים וכן לצרף ביחס לכל אחת מהן המלצה בנוסח הנדרש <u>אף מעבר לנדרש בתנאי הסף ולשם קבלת הניקוד לפי פרמטר זה.</u></p> <p>רשות שלא תצוין ו/או שתצוין אך לא תצורף לגביה המלצה בנוסח הנדרש – לא תחשב לצורך הניקוד.</p> <p><u>יובהר</u>, כי במידה ומי מהמציעים מעניק ו/או העניק למועצה המקומית ערערה בנגב אי אילו מהשירותים נשוא המכרז, הרי שמידת שביעות רצונה של המועצה מעבודותיו של המציע בתחומה תימדד ותיבחן אף לצורך הניקוד כאמור, כאשר למידת שביעות רצונה בעניין יהיה משקל מכריע בניקוד לאותו מציע.</p>	<p>בין 2-3 גופים – 10 נקודה.</p> <p>בין 4-5 – 15 נקודות.</p> <p>6 גופים ואילך – 25 נקודות.</p>	25 נקודות

6.2. כאמור, המציע שיועמד לזכייה יהא המציע בעל הניקוד הגבוה ביותר לשני הרכיבים במצטבר (איכות ומחיר). עם זאת המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

6.3. המועצה תהא רשאית לבחור "כשיר שני".

6.4. המועצה ו/או מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

6.5. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב. **המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז.**

6.6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות גם בטרם חתימת החוזה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע.

טלב אבו עראר
ראש המועצה המקומית ערערה בנגב



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

הצהרת משתתף במכרז

1. אני, הח"מ, מאשר/ת, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 2 לתנאי המכרז והמהווים, או עתידים להוות, כולם יחד, את ההסכם לביצוע העבודות האמורות, ביקרתי במקומות המיועדים לביצוע העבודות לרבות המקומות הסמוכים להם, דרכי גישה, התשתיות הקיימות וכל מקום או מתקן אחרים העשויים להשפיע על ביצוע העבודות.
2. הנני מצהיר/ה בזה, כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקומות ביצוע העבודות, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע על מהלך ביצוע העבודות ו/או על היקף הוצאות העבודות, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
3. הנני מתחייב/ת לבצע את העבודות האמורות בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז, כולם יחד, לפי המחירים שהוצעו על ידי בהצעת המחיר, בכפוף לאמור במסמכי המכרז, והנני מקבל/ת על עצמי לבצע את העבודות לשביעות רצונה המלא של המועצה.
4. במידה ולא אמלא את התחייבותי המפורטת לעיל, במלואה או בחלקה ובתוך הזמן הנקוב בה ולרבות אם לא אמלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, ולרבות אם יתברר כי אינני עומד/ת בתנאי הסף למכרז, תהיה המועצה פטורה מכל אחריות ו/או התחייבות כלפי ותהיה זכאית למסור את העבודות לכל מציע אחר.
5. כמו כן, במקרה כזה, אני מתחייב/ת לשלם למועצה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, מבלי כל צורך בהוכחת נזק או גובה נזק מצד המועצה, וזאת בסך השווה לסכום הנקוב בערבות הבנקאית שהפקדתי במועצה להבטחת הצעתי זו (להלן: "הפיצוי המוסכם"), והמועצה תהיה זכאית לגבות את הפיצוי המוסכם ע"י חלוט הערבות הבנקאית ו/או בדרך אחרת ואני מוותר/ת מראש על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
6. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מתום המועד האחרון להגשת הצעות וכן ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד לתחילת ביצוע העבודות לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהיום שנועד לתחילת העבודות ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/ת ומצהיר/ת כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה כנקוב במכרז.
7. כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.

עמוד 16 מתוך 60



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

8. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כנ"ל לכל דבר ועניין.
9. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:
- 9.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות.
- 9.2. כי ההתקשרות בהסכם המכרז, על פי תנאי המכרז, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק.
- 9.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים, על ההתקשרות לביצוע הסכם המכרז ועל פי תנאי המכרז וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי המכרז המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל הסכם המכרז, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד.
- 9.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה -אך לא חייבת- לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

ולראיה, באתי על החתום:

שם המציע/ה: _____

מס' תעודת זהות/מס' חברה/מס' שותפות: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

חתימות:

1. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

2. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

3. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

* חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה שלו.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

נוסח "ערבות להבטחת ההצעה"

(יש לצרפה להצעה)

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד
המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ ח.פ. _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מספר 35/2025.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש יוני 2025 אשר פורסם ביום 15.07.2025 (או סמוך לכך).
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
"הפרשי הצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי הצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
3. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה למדד.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31/12/2025 ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב,

בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

עמוד 18 מתוך 60

חתימת המציע באמצעות מורשה חתימה מטעמו



**מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה
עבור המועצה המקומית ערערה בנגב**

מידע אודות ניסיון המציע

שם השירות	שם איש הקשר	שם איש הקשר	מקבל	שם איש הקשר	מקבל	מס' הזונמים שטופלו במסגרת השירותים	תקופת העבודות משנת עד לחודש בשנת	ביצוע	שם איש הקשר	מקבל	מקבל	מקבל
1												
2												
2												
4												
5												
6												

יש לצרף ביחס לכל לקוח המפורט לעיל, המלצה בנוסח הנדרש המצורף מטה.

יש למלא בטבלה דלעיל את כל הנדרש הן להוכחת תנאי הסף והן לשם קבלת הניקוד בגין איכות ההצעה ובהתאם לפרמטרים. ניתן להוסיף טבלה דומה במידת לצורך.

המועצה שומרת לעצמה הזכות לפנות ללקוחות המפורטים לעיל ולאלה שאינם מפורטים, לשם אימות הנתונים וקבלת חווי"ד.

עמוד 19 מתוך 60

חתימת המציע באמצעות מורשה חתימה מטעמו



**מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה
עבור המועצה המקומית ערערה בנגב**

**אישור והמלצה על ביצוע עבודות (נוסח מחייב)
*לא ניתן להגיש המלצות בנוסח אחר מנוסח זה.**

לכבוד,

המועצה המקומית ערערה בנגב

שם הגוף הממליץ: _____.

לבקשת _____, ח.צ.ח.פ.ת.ז. / ע.מ. _____ (להלן – המציע)

הרינו מאשרים בזאת כי המציע ביצע עבורנו עבודות גינון ו/או תחזוקה שוטפת של גנים ציבוריים החל מחודש _____ (חודש/שנה) ועד לחודש _____ (חודש/שנה).

היקף הדונמים שטופלו/מטופלים על ידי המציע הינו _____ דונם בחודש.

חוות דעתנו על השירות: _____

תאריך: _____

שם: _____

תפקיד: _____

מספר טלפון / נייד של הגורם מטעם הגוף הממליץ: _____

חתימה וחותמת: _____



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

אישור רו"ח

אני הח"מ, _____ מ.ר. _____, רואה החשבון של המציע _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), מאשר המציע

בעל מחזור כספי שנתי בגין הכנסות מעבודות גינון/תחזוקת גנים לרשויות מקומיות כדלקמן:

1. היקף המחזור הכספי הממוצע של המציע בכל אחת משנים 2022, 2023 ו-2024 היה, כדלקמן:

בשנת 2022: _____ ₪ (לא כולל מע"מ).

בשנת 2023: _____ ₪ (לא כולל מע"מ).

בשנת 2024: _____ ₪ (לא כולל מע"מ).

מחזור כספי לעניין סעיף זה הינו הכנסות מאספקת שירותי גינון ו/או תחזוקה שוטפת של גנים ציבוריים (לא כולל מע"מ).

2. המציע אינו נמצא בהליכי מחיקה ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל.

תאריך: _____ חתימה וחותמת הרו"ח: _____



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ חודש _____ שנת 2025

- בין -

המועצה המקומית ערערה בנגב

על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש המועצה, גזבר המועצה והחשב המלווה

(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- לבין -

_____ , ת.ז.ח.פ. _____ ,

מרחוב _____ ,

על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

הואיל: והמועצה נדרשת למתן שירותי גינון והשקיה תחומה, לרבות כל העבודות הנדרשות להם ולאורך כל עונות השנה, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם ויתר הוראות המכרז (ולהלן: "העבודות" או "השירותים");

והואיל: והקבלן הציע למועצה לבצע עבודה את העבודות, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע העבודות, והמועצה הסכימה למסור את העבודות לקבלן בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל: והצעתו של הקבלן לביצוע העבודות נבחרה כהצעה הזוכה במכרז פומבי מס' 35/2025 שפורסם ע"י המועצה (להלן: "המכרז");

והואיל: ובמסגרת המכרז, נדרש הקבלן לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב למתן השירותים ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

עמוד 22 מתוך 60

חתימת המציע באמצעות מורשה חתימה מטעמו



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

הואיל: והמועצה נדרשת למתן שירותי גינון והשקיה תחומה, לרבות כל העבודות הנדרשות להם ולאורך כל עונות השנה, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם ויתר הוראות המכרז (ולהלן: "העבודות" או "השירותים");

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לקבלן את ביצוע העבודות כפי שאלו יפורטו בהזמנות העבודה שיוצאו לקבלן מעת לעת ולפי הצורך ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

1.1. המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:

1.2.1. מפרט שירותים - נספח א' להסכם

1.2.2. הצעת המחיר – נספח ב' להסכם.

1.2.3. תצהיר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה – נספח ג' להסכם.

1.2.4. תצהיר העדר הרשעות – נספח ד' להסכם.

1.2.5. דרישות ביטוח – נספח ה' להסכם.

1.2.6. נוסח "ערבות לביצוע ההסכם" – נספח ו' להסכם.

1.2.7. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז – נספח ז' להסכם.

1.2.8. כתב התחייבות בנושא בטיחות - נספח ח' להסכם.

1.3. הקבלן מתחייב בזה לבצע עבור המועצה את העבודות לשביעות רצונה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי עבודות אלו ועל פי כל דין.

1.4. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם למפורט בהוראות ההסכם ונספחיו בכלל והוראות מפרט השירותים.

1.5. כל הבנה ו/או הסכמה ו/או הסכם קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת הסכם זה לא יהיה להם תוקף ולא יהיה תוקף לכל דבר האמור במסמכי ההזמנה להשתתף במכרז הסותר הוראות הסכם זה.

2. מונחים

עמוד 23 מתוך 60



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:

"**המועצה**" או "**המזמין**" - המועצה המקומית ערערה בנגב.

"**המנהל**" - ראש המועצה לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך ההסכם או כל חלק ממנו.

"**ההסכם**" - תנאי הסכם זה (להלן: "**תנאים אלו**"), וכל המסמכים המפורטים להלן:

הנספחים להסכם.

מסמכי המכרז.

"**הקבלן**" - לרבות: נציגיו של הקבלן ומורשיו המוסמכים.

"**המפקח**" - נציג מורשה של המועצה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של הסכם זה.

"**העבודות**" – שירותי גינון והשקיה בתחומה של המועצה, לרבות כל העבודות הנדרשות להם ולאורך כל עונות השנה, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם.

"**מקום ביצוע העבודות**" – תחום שיפוטה של המועצה ובהתאם להוראותיה.

פקודת הפרשנות תחול על ההסכם. לצורך הפרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

3. הצהרות הקבלן

3.1. הקבלן מצהיר בזאת, כי קיבל לידי מן המועצה את כל המסמכים של ההסכם על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע העבודות ומילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם.

3.2. רואים את הקבלן, כאילו בדק, לפני הגשת הצעתו, את מקומות ביצוע העבודות, את טיב התשתיות והציוד, את כמויותיהם וטיבם של העבודות הדרושות לשם מילוי התחייבויותיו, את דרכי הגישה וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות העלולות להשפיע על ביצוע העבודות ומתן השירותים למועצה.

3.3. הקבלן מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם ביצוע העבודות במלואן ובמועדן, וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא מתחייב לבצען כאמור לשיעור רצונה המלא של המועצה.

3.4. כן מצהיר הקבלן, כי היקף העבודות הנדרשות ממנו לביצוע לפי הסכם זה בהיר לו, כמו גם אי התחייבותה להיקף כלשהו, וכי הוא מתחייב לבצען במירב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

המועצה.

3.5. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידי כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת הסכם זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.

3.6. הקבלן מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של העבודות וכל יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.

3.7. הקבלן מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם ביצוע העבודות בהסכם זה.

3.8. הקבלן מצהיר ומתחייב, כי לא הורשע בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין התשל"ז-1977.

4. התחייבויות הקבלן

4.1. הקבלן יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת ביצוע העבודות ובכללם הוראות כל דין, לרבות כל חוקי העזר העירוניים והוראות הרשויות המוסמכות.

4.2. הקבלן יפעל ויהיה אחראי לעמידה בכל דרישות הדין בנוגע לבטיחות בעבודה, מכיר את הדרישות הבטיחותיות וההנדסיות הכרוכות בביצוע העבודות ויפעל על-פיהן בלבד.

4.3. מבלי לפגוע באחריות המוטלת עליו בהסכם זה, הקבלן ינקוט, על חשבונו, בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשמירה ומניעת פגיעה בחיים ו/או רכוש בעת ביצוע העבודות, לרבות גידור, הצבת שלטי סימון, הצבת שומרים וכיו"ב, בהתאם לדרישות כל דין ו/או רשות מוסמכת כלשהי ו/או המנהל, ככל שנדרש.

4.4. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות במירב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדיוק ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.

4.5. הקבלן מתחייב, כי העבודות תבוצענה על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים, מנוסים ומורשים לביצוע העבודות כנדרש, בין היתר, יעמיד את כח האדם הנדרש כמפורט במפרט השירותים למשך כל תקופת ההסכם.

4.6. הקבלן מתחייב, כי העבודות תבוצענה על ידי עובדיו בלבד ובפיקוחו האישי וכי עובדיו ימלאו



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

אחר כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים במקצוע, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכישרונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצוען.

4.7. הקבלן מתחייב בזאת לשתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה ולהשתתף בישיבות המועצה, לפי דרישת המועצה ובמידת הצורך.

4.8. הקבלן מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על ביצוע העבודות וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא העבודות מייד עם היוודע לו עליה.

4.9. הקבלן מתחייב, כי בכל עת בו יבוא הסכם זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, יבצע חפיפה מסודרת, וככל שיידרש, לשביעות רצון המועצה.

4.10. הקבלן מתחייב, כי יבצע את העבודות מתוך התחשבות בצרכי התושבים ויעשה כמיטב יכולתו להימנע מהפרעה לפעילות בשטחים הציבוריים.

4.11. הקבלן מתחייב לבצע העבודות, בהתאם להוראות הסכם זה, בצורה שאינה יוצרת מפגעים ושומרת על איכות הסביבה.

4.12. הקבלן מתחייב כי העבודות תתבצענה בהתאם להנחיות המועצה, הנתונים והמידע וכל חומר אחר שיועבר אליו ממנה, הקשורים לביצוע העבודות.

5. העבודות/השירותים

5.1. הקבלן מתחייב להעניק למועצה שירותי גינון והשקיה בתחומה, ולבצע אף כל העבודות הנדרשות להם ולאורך כל עונות השנה, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם.

5.2. ידוע לקבלן ומוסכם עליו, כי על אף האמור בכל מקום אחר במכרז/הסכם זה, ההיקף המדויק של העבודות/השירותים יהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה ולקבלן לא תהא לו כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין.

5.3. ידוע לקבלן כי יכול ויידרש לעבודות נוספות/חסרות כהגדרתם במבוא למכרז ובמפרט השירותים וכי ככל שיידרש להן יבצען בהתאם לדרישות המועצה. עוד ידוע לקבלן ומוסכם עליו, כל עבודה נוספת ו/או חסרה שתיידרש, תיידרש אך ורק באמצעות הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י כל מורשי החתימה במועצה (ראש מועצה, גזבר וחשב מלווה) אליה יצורפו פרטי ומחירי אותה עבודה נוספת/חסרה. משכך יובהר ויודגש, כי רק הזמנת עבודה חתומה כדין כאמור תהווה אסמכתא לתשלום וכי עבודה נוספת/חסרה שתבוצע ללא הזמנת עבודה כאמור לא תשולם הגם אם בוצעה.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

5.4. העבודות יבוצעו ע"י עובדי הקבלן ולכל הפחות בהיקף הנדרש במפרט.

6. התמורה

- 6.1. בתמורה לביצוע העבודות על ידי הקבלן, במלואן ובמועדן, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא הקבלן זכאי לתשלום, כמפורט בהצעת המחיר המסומנת כנספח ב' להסכם זה ובהתאם לביצוע בפועל (להלן: "התמורה").
- 6.2. התמורה תשולם לקבלן בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום מיום אישור החשבונית לתשלום ע"י המועצה.
- 6.3. התמורה תוצמד אחת לשנה, למדד המחירים לצרכן המעודכן לחודש יוני 2025 שפורסם בחודש לאחריו.
- 6.4. למען הסר ספק, בעבור עבודה זו שיש עליה הרשאה תקציבית ו/או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף ו/או רשות ו/או משרד ממשלתי ו/או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן ובכל מקרה, לא מעבר למותר בחוק מוסר תשלומים לספקים התע"ז-2017.
- 6.5. מוסכם, כי הקבלן לא יתבע או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע או לדרוש מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.
- 6.6. התמורה המפורטת לעיל הינה סופית וקבועה, כוללת את כל הוצאות הקבלן ו/או מי מטעמו ללא יוצא מן הכלל ולא יוספו לה תוספות מכל מין וסוג שהוא, למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי התמורה המצוינת לעיל כוללת הוצאות נסיעה, ביטול זמן, הוצאות משרדיות וכן כל הוצאה אחרת באשר היא.
- 6.7. עוד מוסכם בין הצדדים כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים על ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לספק כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לקבלן.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

7. ערבות לקיום ההסכם

7.1. להבטחת מילוי חיובי הקבלן בהתאם להסכם זה, ימציא הקבלן למועצה, עובר לחתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש יוני לשנת 2025 שפורסם ביום 15.07.2025, לפקודת "המועצה המקומית ערערה בנגב", ברת פירעון עם דרישה, בסך של 25,000 ₪ (ובמילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות ביצוע").

נוסח ערבות הביצוע יהא לפי הנוסח המצורף להסכם זה והמסומן **כנספח ו' להסכם**.

7.2. ערבות הביצוע תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת הביצוע ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן. היה ובשלב כלשהו תפקע ערבות הביצוע והספק לא האריכה, לא ישלם המנהל תשלומים כלשהם לקבלן עד להארכתה או חידושה של ערבות הביצוע וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

8. אספקת ציוד וחומרים

הקבלן מתחייב לספק, על חשבוננו, את כל הציוד, חלקי החילוף, החומרים המתכלים, המתקנים, הרכבים, וכל דבר אשר יידרש לביצוע יעיל ומלא של העבודות כמפורט במפרט הטכני. רואים את הקבלן כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד, החומרים והמתקנים הדרושים לביצוע יעיל של העבודות.

9. בעלות במסמכים וסודיות

9.1. כל המסמכים הקשורים להסכם זה וכן כל תוצרי העבודות, אשר ייערכו ו/או יבוצעו על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבונות, דוחות וכיוצ"ב, אשר הקבלן חייב להכניס, לבצעם, לספקם, לנהלם ו/או להשתמש בהם לצורך ביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן- הנם רכושה של המועצה בלבד.

9.2. הקבלן מתחייב בזה לשמור על סודיות התוכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים לביצוע העבודות, בין שהוכנו על ידי הקבלן ו/או מטעמו ו/או על חשבוננו ובין שהוכנו על ידי המועצה ו/או מטעמה ו/או על חשבונה.

9.3. הקבלן יהיה אחראי כלפי המועצה במקרה בו עובדיו ו/או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים כאמור בסעיף 9.2 לעיל.

9.4. הקבלן ימסור למועצה מיד עם דרישתה או עם תום הסכם זה -לפי המוקדם- את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר לביצוע העבודות.

9.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי לקבלן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי הקבלן בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

10. תקופת ההסכם

- 10.1. הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימת אחרון מורשיי החתימה במועצה ולמשך 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם").
- 10.2. למועצה בלבד, תהא הזכות להאריך את תקופת ההסכם ב- 4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת מהן (להלן: "תקופות האופציה"), הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה. המועצה תהא רשאית לממש חלק מתקופת האופציה.
- 10.3. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת ללא נימוק או סיבה בהודעה מראש של 30 ימים מראש.
- 10.4. מוסכם כי הוראות סעיפים 3-4, 9-10, 12-15 (על תתי סעיפיהם), מהוות הוראות יסודיות להסכם זה, הפרתן ולו במקצת מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 10.5. מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:
 - 10.5.1. הקבלן הפר את ההסכם הפרה יסודית.
 - 10.5.2. הקבלן הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך זמן עבודה סביר, כפי שזה ייקבע על ידי המועצה ו/או מי מטעמה, מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
 - 10.5.3. הקבלן אינו מבצע את ההסכם לשיעור רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך זמן עבודה סביר, מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 10.6. הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה הקבלן זכאי לתשלום רק בגין העבודות שביצע בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם ובאופן יחסי. הקבלן מוותר בזאת, בוותור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום בגין עבודה שביצע בפועל, כאמור לעיל.

11. שלילת יחסי עובד מעביד וקיום הוראות הדין ע"י הקבלן

- 11.1. הקבלן מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי הסכם זה הוא פועל כקבלן עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעמו בביצוע העבודות ויתר התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו יחשבו כעובדיו בלבד.

11.2. הקבלן מתחייב, כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמיסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר ע"פ דין ו/או הסכם ו/או צו, הקיימים ואלה שיכנסו לתוקף וכפי שיתעדכנו מעת לעת. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לרבות לפקח ו/או להורות לו ו/או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

11.3. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט היה ו/או בית דין, כי עובד ו/או מי מטעמו של הקבלן הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם הספק ובין בנפרד, כי אז מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה, מיד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לנ"ל.

11.4. בחתימתו על חוזה זה מצהיר הקבלן ומתחייב כי לא יאוחזר מ-7 ימים מיום חתימתו על חוזה זה יפרט בפני המנהל בכתב את רכיבי השכר שישלם לעובדיו וכן עלות השכר המינימאלית (ובכל מקרה מצהיר הקבלן ומתחייב כי עלות השכר המינימאלית לשעת עבודה שישלם לעובדיו לא תפחת מערך שעת עבודה שנקבע בהתאם להוראות הדין), וכן ימסור הצהרה על עלויות נוספות כולל רווח. הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום המגיע על פי חוזה זה בטרם ימציא את הפירוט הנדרש.

11.5. הקבלן ימציא למועצה אחת לתשעה חודשים אישור בכתב מאת רואה חשבון, המאשר עריכת בדיקות תקופתיות (לגבי 10% לפחות מהעובדים) כאמור בחוק חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, לעניין התאמת תנאי העבודה של עובדיו למשפט העבודה.

11.6. ככל שיידרשו בדיקות נוספות ואישורים נוספים על פי הוראות הדין לרבות בדיקות ואישורים מאת בודק שכר מוסמך שתקבע המועצה, ימציאן הקבלן ללא דיחוי. היה ויתברר כי הקבלן לא שילם או הפריש לעובדיו את המתחייב על פי חוקי העסקה השונים, תהא המועצה רשאית לקזז לו את ההפרש עד לקבלת אישור על תיקון החסר.

11.7. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על המועצה חובה או התחייבות כלשהיא כלפי העובד בגין אי ביצוע תשלומים ושכר על-ידי הקבלן לעובדיו כאמור לעיל.

11.8. הקבלן מתחייב להבטיח לכל אדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות תנאי עבודה, לרבות תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה בהתאם לחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.

11.9. הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי עובדיו יהיו תחת פיקוח, השגחה וביקורת מתמדת שלו או של פקחים מטעמו. הקבלן מתחייב לקיים את כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש],



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

תש"ל-1970; מבלי לגרוע מכלליות האמור יחתום הקבלן על כתב התחייבות בנושא בטיחות המצורף **כנספת ח' להסכם**.

11.10. מובהר ומודגש בזאת, כי המועצה לא תשפה ו/או תפצה את הקבלן בגין התשלומים ו/או התוספות למשכורותיהם של עובדיו, וזאת לאורך כל תקופת ההסכם, לרבות תקופות האופציה (ככל שיהיו כאלה), בין אם שונו הוראות החוק בעניין ובין אם לאו.

12. אחריות

12.1. הקבלן יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף, בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם למועצה ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הקבלן – בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור בביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכן הוא מתחייב, לפצות את המועצה על כל סכום שתחויב המועצה לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל.

12.2. למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם לקבלן על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם ביצוע העבודות המפורטות בהסכם זה.

12.3. אם ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן ו/או תאלץ המועצה ו/או מי מטעמה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת הקבלן לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם קבלת הודעה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מן הקבלן על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או מי מטעמה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.

12.4. הקבלן מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה ו/או למי מטעמה, כמפורט לעיל, מיד עם דרישת המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו וזאת במידה והקבלן לא ביצע את התיקונים תוך זמן עבודה סביר ממועד קרותם ולחייב את הקבלן בתשלום התיקונים.

13. ביטוח

13.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

- חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח ה'** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים.
- 13.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים בהנחיות הביטוח המופיעות **בנספח ה'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 13.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 13.4. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלופי כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 13.5. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- 13.6. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 13.7. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.
- 13.8. לבקשת המועצה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 13.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 13.10. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

13.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

13.12. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הקבלן מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

14. העברת זכויות

הקבלן לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות, להסב או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

15. העדר בלעדיות

הצדדים מסכימים בזאת כי אין בכל האמור בהסכם זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת ביצוע העבודות, הן לאחר הפסקתם והן לאחר סיומם לאותה מטרה, או לכל מטרה דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי לקבלן לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

16. ניגוד עניינים

במשך תקופת ההסכם וביצוע העבודות לא יעסוק הקבלן בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם ביצוע העבודות ומתן השירותים למועצה.

17. זכות קיזוז ועיכבון

17.1. למועצה תהא זכות קיזוז כלפי הקבלן בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

תהא רשאית לקזזו מכל סכום המגיע לקבלן.

17.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לקבלן וכל ציוד של הספק, וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של הסכם זה, במקרה שהקבלן יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מן הקבלן.

18. תיקון ליקויים, קיזוזים, הפחתות וניכויים, פיצויים מוסכמים

18.1. הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בעבודות לשביעות רצונם של המנהל ו/או המפקח ותוך המועד שנקבע על-ידם לתיקון הליקוי.

18.2. לא תיקן הקבלן במועד את הליקויים כאמור, המועצה רשאית לתקן את הליקויים בעצמה או על ידי מי מטעמה על חשבון הקבלן. תיקנה המועצה את הליקויים כאמור, תהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה בגין כך.

18.3. אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המועצה בעניין זה ובמקרים מעין אילו.

18.4. אם יתגלו ליקויים כפי שייקבע על-ידי המפקח או המנהל או גורם מוסמך אחר מטעם המועצה לרבות יועץ חיצוני מטעם המועצה במהלך העבודות, והקבלן לא יתקן את הליקויים בהתאם לדרישתם ובפרק הזמן אשר הוקצב בעניין, רשאי המנהל להפחית מגובה התמורה לקבלן סכומים המכמתים את הנזק בצירוף פיצוי ושיפוי המועצה על גרימת הליקוי.

18.5. בתום כל חודש קלנדארי יפרט המנהל את הליקויים ושיעור הקיזוז בגין כל אחד מהם, ויעבירם לקבלן.

18.6. הקבלן רשאי לערער על החלטת המנהל בתוך שלושים (30) יום מיום מסירת רשימת הליקויים לקבלן; הערעור ייעשה בכתב לגזבר המועצה ו/או המנכ"ל ו/או מי אשר הוסמך מטעמו בכתב; החלטתו בעניין תהא סופית; גזבר המועצה ו/או מי ממטעמו נדרש ליתן את החלטתו הצודקת בעניין בכתב בתוך ארבעים וחמישה (45) יום מיום הערעור בעניין על-ידי הקבלן.

18.7. הקבלן ישלם למועצה פיצויים מוסכמים מראש, לכל מקרה, בגין אי ביצוע של עבודה נדרשת בהתאם לדרישות החוזה ונספחיו או בגין ביצוע לקוי של עבודה כמפורט להלן, כל זאת בלא להפחית מזכויות המועצה לקזז סכומים נוספים בגין נזקים נוספים שנגרמו עקב הליקוי.

18.8. הקבלן יימנע מהשבתה, חלקית או מלאה, של עבודותיו נשוא חוזה זה (ו/או עיכוב בביצוע העבודות), מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנעוצה בסכסוכי עבודה שבין הקבלן לבין עובדיו ו/או כתוצאה מסכסוך כספי ו/או משפטי עם המועצה ו/או מכל סיבה אחרת.

18.9. השביתת הקבלן את עבודותיו ישלם הקבלן למועצה פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך של עשרה (10%) אחוזים מגובה התמורה לכל יום עבודה שבו לא ביצע את העבודות; אין בפיצוי



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

- האמור כדי לגרוע מזכויותיה האחרות של המועצה לקזז ו/או להפחית ו/או לנכות סכומים כסף נוספים בגין השבתת הפעילות, לרבות באמצעות חילוט ערבות הביצוע.
- 18.10. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סמכות אחרת של המועצה על-פי כל דין ו/או חוזה זה, הרי שהמועצה רשאית, במקרה של השבתה כאמור, להעסיק קבלן/נים או עובדים אחרים בביצוע העבודות (או חלקם) ו/או לבצע את העבודות (או חלקן) בעצמה, ולחייב את הקבלן בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות כאמור בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות של המועצה.
- 18.11. כמו כן רשאית המועצה לתבוע את הקבלן בגין מלוא הנזקים אשר יגרמו לה כתוצאה מהשבת עבודות הקבלן.
- 18.12. המועצה תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, וזאת לאחר הודעה בכתב לקבלן על פרטי ההפרה.
- 18.13. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.
- 18.14. חל איסור מוחלט על הקבלן להסב את הפיצוי המוסכם על שכרו של העובד.
- 18.15. אין הפיצוי המוסכם בא לגרוע (מכל התרופות) בגין הפרת הסכם הקיימות למועצה עפ"י מכרז זה ועל פי כל דין.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

19. שונות

- 19.1. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובהסכמת הצדדים.
- 19.2. שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המועצה או הקבלן לא ייחשבו כוויתור על זכויות המועצה או הקבלן לפי העניין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.
- 19.3. הכתוב בהסכם זה ממצה בלעדית את המוסכם בין הצדדים ואין להתחשב בכל משא ומתן שקדם לחתימתו, או שהתקיים בד בבד עם חתימתו ו/או במצגים ו/או בהתחייבויות ו/או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו והסכם זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין המועצה לבין הקבלן, אם היו.
- 19.4. הסמכות המקומית, הייחודית, בקשר להסכם זה ביצעו ו/או הפרתו, תהא נתונה לבתי הנשפט המוסמכים ולשכות ההוצאה לפועל בעיר באר שבע בלבד.
- 19.5. כתובות הצדדים הינן כבכותרת להסכם זה וכל הודעה שנשלחה מצד למשנהו, לפי הכתובות דלעיל תחשב כנמסרת לידו בתום 72 שעות מעת מסירתה בדואר במכתב רשום, ואם נמסרה ביד או נשלחה בפקסימיליה או בתקשורת מוחשבים – בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המועצה



**מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה
עבור המועצה המקומית ערערה בנגב**

נספחים

נספח א' – מפרט שירותים

נספח ב' - הצעת מחיר

נספח ג' - תצהיר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לעובד מועצה

נספח ד' - תצהיר בדבר העדר הרשעות

נספח ה' – דרישות ביטוח

נספח ו' – נוסח "ערבות לביצוע ההסכם"

נספח ז' – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

נספח ח' – כתב התחייבות בנושא בטיחות



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

נספח א'

מפרט שירותים

רקע

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה") נדרשת לשירותי גינון והשקיה בתחומה, לרבות ביצוען של כל העבודות הנלוות להם, ולאורך כל עונות השנה, בהתאם לדרישותיה ושיקול דעתה הבלעדי, הכל כמפורט במפרט זה ויתר מסמכי המכרז (להלן: "העבודות" או "השירותים").

מובהר ומודגש, כי ההיקף המדויק של השירותים/העבודות יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה. משכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף כלשהו, והמציע בעת הגשת הצעתו מודע ומסכים לכך ולא תהא לו כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין.

פירוט העבודות/השירותים

העבודות נשוא המכרז כוללות טיפול ואחזקה שוטפת של כל השטחים המגוונים המפורטים בהמשך וביצוע עבודות פיתוח בהיקפים קטנים.

1. עבודות אחזקה

1.1 גנים ציבוריים

גנים ציבוריים הם שטחים מגוונים ששטח כל אחד מהם מעל ל- 80 מ"ר. הגנים פזורים במספר מקומות ברחבי המועצה וכוללים סוגים שונים של צמחים, דשא, עצים, שיחים, צמחי כיסוי, שבילים, שטחים מרוצפים, מתקני משחק, ריהוט רחוב, פחי אשפה, מערכות השקיה וכל יתר המתקנים והצמחייה בשטח הגנים בין אלה שפורטו ובין אלה שלא פורטו.

1.2 ערוגות

ערוגות הן שטחים מגוונים ששטח כל אחד מהם עד 2 מ"ר והנמצאים ברחובות מרוצפים. הערוגות כוללות את כל סוגי הצמחייה, מערכות השקיה ואלמנטים נוספים בין שפורטו בסעיף זה ובין אם לאו.

1.3 שטחים בור

שטחים שאינם מגוונים ואשר הקבלן יתבקש לבצע בהם הדברה.

1.4 חורשות ושטחים אקסטנסיביים

שטח שהוגד ע"י המועצה כאקסטנסיבי.

1.5 מדרכות

מדרכות מרוצפות באבן משתלבת שבהם יידרש הקבלן לבצע הדברת עשבייה וניקיון לאחר כל טיפול.

1.6 השלמת צמחים ועצים

1.7 ציוד וכוח אדם

המציע יהא חייב להעסיק ולהפעיל עובדים, כלים, מכשירים וציוד כנדרש לביצוע העבודה עפ"י המפרטים השונים ועפ"י הצורך על מנת לבצע את תחזוקת השטחים המגוונים כנדרש וברציפות.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

1.8. **ימי עבודה** העבודות תתבצעה במשך כל ימות השנה. חמישה ימים בשבוע למעט בימי חג ומועד. יום עבודה ייחשב **שש שעות עבודה** ביום.

1.9. **שעות העבודה** העבודה תתבצע החל מהשעה 07:00 בבוקר ותסתיים עד שעה 16:00. למועצה תהא הזכות לשנות את תחילת שעת העבודה, בהתאם לצרכיה.

1.10. **שינויים בהיקף העבודה** המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להפחית במהלך השנה את היקף השטחים המגוננים והקבלן מתחייב לבצע את תחזוקת גנים אלה בהתאם לתנאי חוזה זה ומפרטיו ועפ"י מחירי היחידה הנקובים בהצעתו במכרז. לא תשולם כל תוספת מחירי היחידה הנקובים בחוזה זה בגין תוספת השטחים.

1.11. **עבודות אחזקה:**
1.11.1. השקיה – אחזקת מערכות המשמשות להשקיה בשטחים המגוננים לשימוש יומיומי בהן לצורך השקיית השטחים לרבות תיקונים, החלפת צנרת ואביזרים שהתקלקלו ואו שנגנבו כולל אחזקת ראשי המערכות מברזי ראשי מכני כולל סולונו אידים ומחשבי השקיה כפי שמופיעים במסמכים בהסכם זה עפ"י הוראת המפקח ועל חשבון הקבלן וזאת פרט מונה מים.

1.11.2. זיבול בזבלים אורגניים ודישון בדשנים כימיים מסוג שחרור איטי ע"פ ההרכבים הנדרשים.

1.11.3. אורור השטחים ע"י קלטור ועידור בכל טיפול.

1.11.4. החלפת צמחים ועצים יבשים, חולים ומתים בחדשים.

1.11.5. שתילת צמחים בשטחי הגינון בכמות כפי שיוורה המפקח.

1.11.6. שתילת עצים מחבית בשטחי גינון בכמות הנדרשת.

1.11.7. התקנת ופרוק מבני עצים (סבכות ורשתות וסמוכות).

1.11.8. אספקה ומילוי חול בשקעים בשטחים המגוננים ומוסדות חינוך, לפי הוראות המפקח.

1.11.9. ניקוי וטיאוט שבילים פנימיים ורחבות מרוצפות בגנים הציבוריים, שבילי מעבר

1.11.10. בהם שטחים מגוננים על פי דרישה בכתב הכמויות.

1.11.11. ניקוי פחי אשפה מכל השטחים המגוננים לא כולל פחים במדרכות.

1.11.12. הדברת עשבייה (במדרכות), בשבילים, מעברים ומדרגות בין אם הם מרוצפים ובין אם לאו באופן שוטף כאשר גובה העשבייה לא יעלה על 10 ס"מ.

א. **בעצים**

הנמצא בגומחות במדרכה, בגנים, בחורשות וכו'

ב. **גנים ציבוריים**

הגנים הציבוריים יהיו מפוזרים ע"פ שטחים שונים ביישוב ע"פ הרשימה המצורפת למסמכי המכרז, ולא תשולם לקבלן כל תוספת עבור פיצולם של שטחי הגנים הציבוריים ע"פ הישוב, אלא ע"פ שטח הכולל על פני הישוב

ג. **אי תנועה ברחובות**

איי התנועה יהיו מפוזרים ע"פ הישוב כולו ולא תשולם לקבלן כל תוספת עבור פיצולם.

ד. **ערוגות**

הערוגות תהיינה מפוזרות ע"פ רחובות ולא תשולם לקבלן כל תמורה נוספת על היותם מפוזרים.

ה. **שטחים אקסטנסיביים**

שטחים שהוגדרו ע"י המועצה כשטחים אקסטנסיביים בהם יהיה הטיפול במחזור העבודה דו-שבועי.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

1. שטחי בור

להדברת ואו לניקוש והסרת עשביה במרחק של לפחות 3 מטר מגבולות הגן ו1 מטר מסביב לאדניות שטחי בור הנמצאים מחוץ לשטחים המגוננים ואשר מפוזרים על פני אזורים שונים שבתחום אחריות המועצה. לא תשולם לקבלן כל תמורה נוספת על היותם מפוזרים מעבר למחיר שבהצעתו.

2. אספקת שתילים ועצים

ההצעה הבסיסית של הקבלן תכלול אספקה ושתילה של שתילים ועצים בודדים והשלמת צנרת שהמועצה רשאית לבקש ממנו לשתול במהלך עבודות האחזקה בנגים שבאחזקתו. בנוסף המועצה רשאית לדרוש מהקבלן עבודות שונות בתחום הגינון לביצוע בשטחים שמוחזקים על ידו ע"פ המחיר בהצעתו לסעיף עבודות מיוחדות מכל סוג המפורטות במחירון דקל. הכמויות בהתאם למפרטים ולדרישות מחלקת הגינון במועצה ובנוסף המועצה תהא רשאית לרכוש שתילים ועצים ולספקם לקבלן, וזה ידאג לשתילתם במסגרת עבודתו השוטפת. הסדר זה יוכל להתבצע בשטחים אותם קיבל הגן במסגרת עבודת גינון שוטפת.

עבודות פיתוח

ביצוע עבודות פיתוח בשטחים מגוננים קיימים ו/או הרחבות ופיתוח של שטחים מגוננים קיימים. עבודות אלה יכללו חלק או כל העבודות הדרושות לפתוח שטחים מגוננים לרבות (אלה ויכללו בין היתר) עבודות עפר וריצוף, הכשרת קרקע לשתילה, אספקה ושתילה של צמחים, הקמת מערכת השקיה ועוד. עבודות אלו יהיו עבור שטחים שאותם קיבל או יקבל הקבלן לתחזוקה. ביצוע עבודות אלה יעשה ע"פ המפרטים הרלבנטיים לכל סוגי העבודה הנהוגים במפרטי משרד הבינוי והשיכון ובנוסף למפרטים, הדרישות והתנאים המיוחדים של המועצה. ההיקף הכספי המקסימלי של כל העבודות לא יעלה על 160,000 ש"ח בשנה והביצוע יעשה ע"פ הזמנות נפרדות כפי שיוגש מעת לעת לקבלן. המועצה רשאית שלא להפעיל סעיף זה כלל או להפעילו בגבולות נמוכים מהמופיע בסעיף זה, ואין היא מתחייבת לספק עבודות פיתוח וגינון נוספים לקבלן. לא תשולמנה בסעיף זה כל הצמדות מעבר למחירי היחידה שיהוו בתוקף במחירון דקל ליום הביצוע בהפחתת אחוזי ההנחה שבהצעות הקבלן, ובהשוואה להצעות אחרות שתקבל המועצה מקבלנים אחרים. המועצה רשאית להגדיל את היקף העבודה על כל אחד מסוגי השטחים המגוננים והקבלן מתחייב לבצע את תחזוקת השטחים הנוספים עד 5% מגודל הגן ולא תשולם לו כל תמורה נוספת מעבר למחירי היחידה ולכמות העבודה בפועל בכל אחד מהשטחים המגוננים.

המועצה אינה מתחייבת לספק עבודות פיתוח לקבלן האחזקה. ביצוע עבודות פיתוח של שטחים מגוננים חדשים ו/או הרחבות ופיתוח של שטחים מגוננים קיימים, (שיכללו בין היתר עבודות עפר וריצוף, הכשרת קרקע לשתילה, אספקה ושתילה של צמחים, הקמת מערכת השקיה ועוד). יבוצעו ע"י המועצה באמצעות מכרז זוטא. ביצוע עבודות אלה יעשה ע"י המפרטים הרלבנטיים לכל סוגי העבודה הנהוגים במפרטי משרד הבינוי והשיכון ובנוסף למפרטים ולדרישות המיוחדות של המועצה.

הוראות כלליות

1. הקבלן מתחייב כי צוות עובדיו יועסקו בפועל על ידו אשר יעבדו בפועל בביצוע העבודות נשוא הסכם זה יכלול מינימום שני עובדים ובנוסף למנות מנהל עבודה מטעמו אשר יהא אחראי על ביצוע העבודה. הקבלן מתחייב כי צוות עובדים ומנהל העבודה יהיו ויעבדו בישוב מדי יום, 5 ימים בשבוע, בין השעות 07:00 – 16:00 ברציפות וע"י תוכנית עבודה שבועית שהוכנה על ידו למשך 8



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

- שעות כולל חצי שעה הפסקת אוכל. על הקבלן לדרוש מעובדו ללבוש בגדיי עבודה עם הלוגו של הקבלן.
2. על הקבלן לספק רכב לעובדיו על חשבונם.
3. על מנהל העבודה לבצע ביקורת יומית בכל השטחים המגוננים על מנת לוודא כי לא קיים בהם מצב המחייב תיקון וטיפול מיידי.
4. הקבלן מתחייב להעסיק בעבודות לפי הסכם זה עובדים מקצועיים בעלי רמה וידע מקצועי ובעלי כושר עבודה. הרשות בידי המפקח או המועצה, לפסול עובדים שלא יראו להם כמתאימים, ללא צורך בהנמקה, ועל הקבלן יהיה להחליפם.
5. הקבלן אינו רשאי למסור את העבודות על פי ההסכם, כולן או חלק מהן, לקבלני משנה ו/או לבצע את העבודות באמצעות קבלי משנה ובכל מקרה שהקבלן ירצה למסור או לבצע חלק קבלן משנה יהיה עליו לקבל על כך אישור מראש ובכתב מהמועצה.
6. המועצה רשאית לדרוש מהקבלן לזמן ללא תמורה נוספת עד פעמים בשנה אגרונום או מומחה אחר מטעמה על מנת לקבוע את רמת האחזקה של השטחים וכן להנחות את הקבלן בעבודתו, והקבלן מתחייב למלא אחר הנחיותיו.
7. העבודות המפורטות בהסכם זה מתייחסות לעבודות אחזקה וגינון שוטפות. המועצה תהיה רשאית למסור עבודות גינון שוטפות לקבלן אחר או לבצען בכוחות עצמה.
8. על הקבלן לבצע באופן עצמאי וללא הנחיות נוספות את כל העבודות נשוא הסכם זה, אך בנוסף לכך רשאית המועצה לתת לקבלן הנחיות נוספות והערות באשר לדרך ביצוע העבודות, ועל הקבלן לבצע בתוך אותו שבוע עבודה ולא יאוחר מ- 14 יום מיום קבלת ההנחיות.
9. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות נשוא הסכם זה ברמה מקצועית טובה להנחת דעתו של המפקח, לציית להוראותיו ולנהוג בהתאם להנחיותיו. בכל מקרה של חילוקי דעות ביחס לטיב העבודה או לעדיפות בסדרי הביצוע ההכרעה תהיה בידי המפקח, והרשות בידו לפסול עבודה שאינה עונה לתנאי ההסכם, ועל הקבלן יהיה לבצע את התיקונים הנדרשים בהתאם לצורך וללא תוספת תשלום. מוסכם מראש בכל מקרה כי אם הקבלן לא יתקן את הטעון תיקון רשאית המועצה לבצע את התיקון על חשבונם של הקבלן וזאת בלי לגרוע בכל סעד אחר הקיים למועצה על פי דין.
10. חומרים, ציוד, ציוד מכני, דלק, טיפולים, ביטוחים, צמחים, חומרי דשן, חומרי הדברת עשבים, חומרי הדברת מחלקות ומזיקים, צבע, שקיות ניילון לפחי אשפה וכד' הדרושים לביצוע תקין של העבודה יסופקו ע"י ועל חשבון הקבלן, ויהיו מאושרים כחוק ועל ידי המפקח. הדאגה לאחסונם מוטלת על הקבלן. הצמחים יירכשו ממשלה שתאושר קודם הרכישה ע"י מנהל הגינון הקבלן מתחייב לערום מידי יום בתאום מראש, את הגזם העצים, השיחים והדשא המכוסח וכל פסולת אחרת במקום המאושר ע"י המפקח. פינוי הגזם מאתר הריכוז הנ"ל יעשה ע"י הרשות המקומית לאתר הפסולת היישובית. הקבלן לא ישרוף את ערמות הפסולת.
11. משך כל שעות העבודה יהיו הקבלן, מנהל העבודה ועובד ההשקיה מצוידים במכשירי קשר אל-חוט, באופן אשר יאפשר לקבלן ולמנהל העבודה שליטה מלאה על אופן ביצוע שירותי הטיפול ואחזקת השטחים על ידי עובדי ופועלי הקבלן. הקבלן יספק מכשיר קשר נייד אחד למפקח. אשר יישאר באופן קבוע בידי המפקח.
12. הקבלן ידווח למפקח על כל אירוע חריג אשר אירע במהלך ביצוע שירותיו לפי הסכם זה, והוא יגיש דו"ח בכתב למפקח על האירוע באם המפקח ידרוש זאת.
13. לקבלן אסור יהיה להעניק שירותים פרטיים בשעות העבודה על ידי צוות העובדים כמחויב בהסכם לתושבי המועצה.
14. הקבלן יבצע את העבודות נשוא הסכם זה בתאום עם המפקח ועם כל גורם אחר שיהא צורך לתאם עמו העבודה, התאום/דיווח/הנחיות יהיו יום יומיים.
15. כמקום קבוע למפגש ישמש משרד המפקח במועצה. כמו כן, יתבצע הקשר במהלך כל היום הקבלן יהיה אחראי לשלמות המבנים והמערכות הקיימות בשטחים ובסביבתם ויתקן על חשבונם כל נזק שיגרם לאלה כתוצאה ובמהלך מביצוע העבודה.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

16. עם גילוי מתקן או מערכת המפריעים למהלך החופשי של העבודה על הקבלן להודיע מיד למפקח ולקבל את הוראותיו לגבי אופן הטיפול בו, כמו כן על הקבלן ולוודא כי אין כבלים או צנרת אחרת כגון כבלי טלפון, חשמל, צינורות מים וביוב וכד'.
17. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא משחרר את המועצה מכל אחריות לנזק שייגרם לאותם מבנים ומערכות קיימות ומתחייב לתקנם על חשבונו לשיעור רצון המועצה, ולשאת בכל ההוצאות הן הישירות והן העקיפות שנגרמו כתוצאה מהנזק הנ"ל.
18. עם קבלת העבודה על הקבלן להביא את השטחים המגוונים למצב תקין. העבודה תהיה על חשבון הקבלן. הקבלן לא יקבל כל תוספת מחיר אם בין יום הגשת ההצעה ותחילת העבודה יחול שינוי במצב הגן, מלבד השלמות הנדרשות בגן.
19. את כל חומרי הדישון, זיבול, הדברה, סמוכות וכול חומר הנדרש לביצוע מושלם של העבודה, יספק הקבלן, בתאום עם המפקח ללא תמורה נוספת להסכם.
20. מערכות ההשקיה והמחשוב מהוות חלק אינטגרלי מהשטח המגוון שנמסר לטיפולו של הקבלן וימסרו לקבלן כאשר הם תקינים לחלוטין או לחילופי יתקנו במהלך תקופת החוזה ויותאמו לתוכניות ההשקיה של הגנים. הקבלן יבדוק הנ"ל ויתאימם לפני תחילת העבודה.
21. הקבלן יחזיר את המערכות שקיבל עם תום תקופת החוזה ולפני הגשת חשבון סופי, ויקבל את אישור המפקח, בדבר החזרת המערכות על כל חלקיהן במצב תקין ולשיעור רצונו. במידה ויחסרו פריטים ינוכה שווים מהחשבון הסופי שיגיש הקבלן.
22. על הקבלן להקים מרכז לקבלת הודעות ותפעול מערכות השקיה הפועלות ע"י תקשורת מרחוק.
23. כל כלי העבודה הידניים והמכניים יובאו ע"י הקבלן ועל חשבונו.
24. הדלק, התיקונים, וביטוחים לצורך ביצוע העבודות בכלים מכניים יהיה על חשבון הקבלן.
25. על הקבלן או בא כוחו להתייבב עפ"י הזמנת המפקח במשרדי המועצה בשעה שתיקבע לצורך ביצוע סיור עם המפקח בכל השטחים המוחזקים על ידו. הסיור ייעשה ברכב של הקבלן.
26. הקבלן ינהל יומן עבודה ובו ירשום בכל יום את העבודות שביצע. היומן ימצא אצל הקבלן בכל פגישה וסיור שיערך עם המפקח.
27. במידה והקבלן לא יבצע את אחת מהעבודות הרשומות במפרט הטכני שעליו לבצע באותו החודש, או עבודה שנרשמה לביצוע באותו החודש ע"י המפקח או היעדרות של עובד יותר מיומיים בחודש, יופחת שכר אותה העבודה או שכרו של העובד, מהחשבון החודשי וזאת מבלי לגרוע בחובת הקבלן לספק עובד חלופי ע"פ דרישת המועצה, ועפ"י חובותיו והתחייבויותיו עפ"י הסכם זה.
28. הקבלן יהיה אחראי על כל הכלים והחומרים שישתמש בהם לצורך ביצוע העבודה והוא ידאג בעצמו ועל חשבונו לאחסנם במקום נעול, בטוח אשר יהיה ע"י כל הכללים המקובלים והנדרשים בכדי למנוע כל סיכון לבריאות ולשלום הציבור וכן יהיה נוה לגישה כדי לאפשר עבודה רצופה וללא עיכובים.
29. הקבלן מתחייב לכך שבמשך כל תוקפו של חוזה זה ישתדל להעסיק עובדים ו/או מועסקים תושבי ישראל בלבד.
30. הקבלן יידרש במקרים מיוחדים לבצע ניקיונות או כל פעולה הקשורה בעבודות גינון, וזאת בימים בהם הקבלן לא עובד כגון ערבי חג, ימי חג ימי שישי, ויום העצמאות לפני ואחרי אירועים שונים המתקיימים במדשאות וזאת ללא תמורה נוספת.
31. כי במועד חתימת הסכם זה ברשותו, בבעלותו, באחריותו ו/או ברשותו כוח האדם, הציוד והאמצעים במפורט להלן:
 - 31.1. כוח אדם מקצועי ומיומן, בעל כושר ביצוע מעולה בתחום ביצוע טיפול ואחזקת השטחים המגוונים.
 - 31.2. מערכת קשר אלחוטית ניידת של שלושה מכשירים לפחות, אשר ימסרו למנהל העבודה, עובד ההשקיה ולמפקח עם תחילת עבודתו.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

31.3. כל כלי העבודה, המכשירים, המכונות, והאמצעים האחרים אשר יהיו דרושים לשם ביצוע שירותי הטיפול ואחזקת השטחים.

31.4. הקבלן מתחייב, כי הציוד, כח האדם והאמצעים המפורטים לעיל יהיו ברשותו, באותה רמה, במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה.

31.5. הקבלן נושא באחריות מלאה לשלמות הגנים עפ"י התוכניות לרבות עצים, צמחיה מסוגים שונים, ראשי מערכות ומערכות השקיה על כל אביזריהם וכו'. כל זאת מיום תחילת עבודתו. על הקבלן להשלים מידי טיפול את החסר ולבצע תיקונים באופן שוטף ועל חשבונו ובהתאם להוראות המפקח. במידה והקבלן לא יבצע הנ"ל תהא המועצה רשאית לבצע ולחייב את הקבלן.

31.6. הקבלן והמפקח יבצעו סיור בשטחי הגינון לבדיקת מערכות השקיה, צמחים חסרים

במשך שבועיים מתחילת העבודה עלפי חוזה

א. במהלך הסיור יוכן דו"ח מצב וחוסרים לגבי מערכות ההשקיה וצמחייה

ב. מצב השטחים כפי שימסרו לקבלן הנס מצב התחלתי אשר מימנו יש לקדם את הצמחייה ע"י ביצוע גיזומים, עישובים, עיצוב הצמחים והשקיה באמצעים הקיימים ללא תמורה נוספת

ג. חוסרים שנתגלו במהלך הסיור יושלמו ע"י הקבלן על פי ניספח א'

3. טופס פיקוח שבועי וחודשי ויומן עבודה יומי יוגש למנהל מחלקת גינון בתום חודש מצורף לחשבון החודשי.

4. מקצועיות ורמת הקבלן

המועצה רואה חשיבות רבה בנושא מקצועיות הקבלן ועובדיו, על הקבלן לעמוד בכל הקריטריונים שנקבעו בהסכם זה משך כל תקופת האחזקה. במידה והקבלן לא יעמוד בכך תהא המועצה רשאית לזמן איש מקצוע או מומחה לרבות איש מים, מנהל עבודה, גוזם מומחה ולחייב את הקבלן בהוצאה.

5. תוכנית עבודה ויומני עבודה

הקבלן יעבוד לפי תוכנית עבודה עונתית שהגיש ואושרה ע"י מנהל הגינון במחזור טיפולים שבועי בשטחי הגינון האינטנסיביים ובמחזור טיפולים דו שבועי בשטחי הגינון האקסטנסיביים. ולא יחרוג ממנה אלא באישור המנהל הקבלן ינהל יומני עבודה מסודרים עפ"י הוראות מנהל הגינון ובכל סוף שבוע ימסור העתק דשא ושוליים.

ד. תכנית דישון וזיבול שנתי מינימום פעמיים בשנה: למדשאות ופעם אחת

לשיחים ועצים בדשן כימי מגורען על פי הרכב מתואם עם המפקח.

ה. תוכנית העבודה הנ"ל תיבחנה כך שתענה על כל דרישות המועצה כפי שהנן מופיעות במכרז על כל חלקיו. למפקח מטעם המועצה (בהתאם

להגדרות ופירושים לחוזה) תינתן הזכות לשנות ולהתאים את התוכניות לצרכי המועצה ותאושרנה על ידו ובחתימתו.

17. השגחה מטעם הקבלן – צוות עובדים

17.1. הקבלן מתחייב להעסיק, על חשבונו הוא, לכל אורך תקופת הביצוע של העבודות צוות מיומן לביצוע העבודה נשוא החוזה, ומנהל עבודה מקצועי לעבודות הנדרשות.

17.2. המפקח רשאי לדרוש החלפתו של מי מצוות העובדים, מבלי לנמק החלטתו. נדרשה החלפת פועל ו/או עובד אחר מטעמו של הקבלן, ימלא הקבלן את הדרישה באופן



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

מייד. למען הסר ספק מובהר כי הוראות סעיף משנה זה יחולו גם על עובד אשר מונה בעקבות דרישת החלפה כאמור.

17.3 מובהר בזה כי לא יהא בהעסקתו של מנהל העבודה, או עובד אחר מטעם הקבלן, כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ועל פי כל דין, כולן או מקצתן, או כדי לגרוע בדרך כלשהי מאחריותו הבלעדית של הקבלן לביצוע נכון ומלא של העבודה בהתאם לחוזה זה.

17.4 בנוסף, ומבלי לגרוע מן האמור דלעיל מתחייב בזאת הקבלן להעסיק, על חשבונו הוא, לאורך תקופת ביצוע העבודה, מנהל עבודה, בעל סיווג מקצועי גן סוג 1 או עם ניסיון מוכח בביצוע עבודות דומות ואו מנהל שינהל צוות עובדים ושטחי גינון כפי הנדרש בהסכם זה במשך חמש שנים רצופות משנת 2019 1 בהיקפן ובמהותן לעבודה נשוא חוזה זה והוא ישגיח על ביצוע כלל העבודות לפי הוראות חוזה זה.

17.5 הקבלן יהא חייב להעמיד לרשות מנהל העבודה רכב מתאים לצורך ביצוע תפקידיו עפ"י ההסכם ולרבות סיורים, ניווד עובדים, ופיקוח.

17.6 כל הוראה ו/או הודעה שינתנו על ידי המפקח ו/או על ידי המועצה ו/או על ידי ראש המועצה למנהל העבודה ו/או למי מצוות עובדיו, יחשבו כאילו ניתנו לקבלן עצמו.

18. שביתה, השבתה והפסקת עבודה

18.1 הקבלן לא יהיה רשאי להשבית ו/או להפסיק את ביצוע העבודות מכל סיבה שהיא, הן כאשר הסיבה נעוצה בסכסוך שבין המועצה לבין הקבלן, והן כאשר הסיבה נעוצה בסכסוך שבין הקבלן ועובדיו.

18.2 השביתה או הפסקת הקבלן את ביצוע העבודות מכל סיבה שהיא, מתחייב בזה הקבלן, מבלי לפגוע בזכויות אחרות של המועצה לפי הוראות חוזה זה, לשלם למועצה פיצויים מוסכמים מראש בסך 2,000 ש"ח עבור כל יום שבו הושבתו ו/או הופסקו העבודות.

18.3 השביתה הקבלן ו/או הפסיק את העבודות, תהא המועצה רשאית, מלבד האמור לעיל בסעיף קטן 18.2 להעסיק קבלן או עובדים אחרים בביצוע העבודה ולחייב את חשבונו של הקבלן בכל ההוצאות הכרוכות בכך וכן לקזז את ההוצאות הנ"ל מהכספים המגיעים ממנה לקבלן ולחלט את הערבות הבנקאית (להלן – "הערבות הבנקאית").

18.4 במקרה ומכל סיבה שהיא הקבלן לא יבצע שירותים שהתחייב עליהם עפ"י חוזה זה, או יבצע רק חלק מהשירותים, תהיה המועצה זכאית לנכות מהתשלום שיגיע לקבלן את החלק היחסי עבור השירותים או חלק מהשירותים שלא בוצעו ו/או לחלט את הערבות הבנקאית.

1. העבודה תכלול: גיזום שיחים, כיסוח, ריסוס עשביה, הרמת מנוף, טיפול במערכת השקיה, פינוי גזם למכולות באזור העבודה, וכן כל עבודה אחרת שנקבעה במפורש בהסכם זה.
2. הקבלן מתחייב לספק כל עונה 1000 יח' צמחים עונתיים, ללא חיוב נוסף.
3. הקבלן מתחייב להחזיק צוות עובדים קבוע, מנהל עבודה כולל רכב צמוד + 2 עובדים מקצועיים. או לפי צורך בשטח.
4. העבודה תתבצע מיום ראשון ועד יום חמישי. כולל קראת פתע.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

להלן אתרי העבודה (בתחומה של המועצה) בהם נדרשים השירותים/העבודות לרבות כמויות:

מס'	שם מוסד / אתר	יחידה	כמות
	גינון לאורך כביש ראשי עד בכל השכונות + אי תנועה ובכל הכיכרות כולל כל גינון בשיפוט המועצה כולל גינון חדש	קומפ'	1
2.	גיזום כל הדקלים בישוב כולל כל העצים . דקלים + עצים בכל הישוב בנינים צבורים כולל חלק מבתי ספר הרשומים בטבלה	קומפ'	1
3.	גינון בית ספר חינוך מיוחד + בניין המועצה רווחה בית עלמין מתנ"ס בניני ציבור כללי כל שטח במועצה שקיים בו גינון ואינו נכלל בפירוט הנ"ל הוספת 2 גנים בשכנה 8 כולל בשכ 2 9 גנים כולל 2 בתי ספר תיכון ערערה	קומפ'	1
4.	גני ילדים מתחם נפרד (חובה + טרום) מדובר ב 51 גני ילדים טיפול בכל הגינון והחזקת הגנים	קומפ'	52
5.	מנוף לגיזום עצים ודקלים לפחות פעמים בשנה או לפי צורך	קומפ'	1
6.	אחריות על כל מערכות השקיה כולל החלפת אבזרים	קומפ'	1
	2 שלוחות בניין רווחה בשכ 5 + שכונה 9	קומפלט	1
	אחזקה גינון ליד בניין המשטרה כולל ליד בניין מד"א כולל שצ"פ חדש בכניסה לשכ 4 צד ימין כולל ליד המשחקים. כולל כל הכיכרות	קומפ'	1



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

נספח ב'

הצעת מחיר

- על המציע למלא את המחיר המוצע על ידו במקומות המיועדים מטה ובהתאם לנדרש בהם.
- המחיר המוצע (לאחר הפחתת אחוז ההנחה) יכלול את כלל העבודות נשוא המכרז בהתאם למפרט (נספח א') הצעת המחיר (מסמך זה) ויתר התחייבויות הקבלן ע"פ המכרז וההסכם כמפורט לעיל ולהלן, בין שנכתבו במפורש ובין במשתמע אשר כרוכים במסגרת השירותים.
- המועצה לא תכסה שום הוצאה הכרוכה במסגרת מכרז זה, שלא במסגרת הסכום המוצע.
- הצעה חלקית ו/או במתכונת שונה מהמפורט לעיל עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל.
- ההצעה חייבת להיות מגובה בתחשיב כנדרש במכרז זה.

ההצעה

5. אחר שבחנו בחינה זהירה את כל תנאי המכרז הנ"ל ואת ההסכם המצורף לו, וידועים לנו כל תנאי מתן השירותים בכלל וביצוע העבודות נשוא המכרז בפרט, לרבות כל הכרוך בהם וביצועם, להלן הצעתינו:

% _____ הנחה על העלות החודשית המקסימלית.

העלות החודשית המקסימלית הינה 55,000 ₪ בתוספת מע"מ.

סה"כ הצעתנו לאחר הנחה הינה:

₪ _____ בתוספת מע"מ, לחודש.

6. להצעתנו זו וכחלק בלתי נפרד הימנה מצורף תחשיב כללי לביסוס הצעתנו, הכולל תחשיב מפורט המפרט ומראה כיצד הצעתנו כפי שהוצעה מגלמת בתוכה את מלוא הזכויות, בכללן ובעיקר זכויות המגן, להן זכאים העובדים ע"פ דין (לעיל ולהלן: "התחשיב").



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

התחשיב מכיל את פירוט כלל עלויות המכרז ובכללם (אך לא רק) עלויות העסקת עובדים, הקצאת ציוד לעובדי הגינון וכן כל הוצאה נוספת מכל מין וסוג שהוא לעניין כלל האמצעים המפורטים בהוראות המכרז וההסכם (לרבות עלויות בגין הנהלה וכלליות וכן רווח קבלני).

* שכר העובדים של המציע יהיה בהתאם לחוק שכר המינימום ובהתאם לצווי הרחבה של עובד כללי בענף החקלאות. המדד הבסיסי לצורך חישוב ההתייקרויות הוא מדד חודש יוני 2025 כפי שהתפרסם בחודש שלאחריו.

7. ידוע לנו כי היקף העבודות ו/או המדויק יהא נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, בהתאם לצרכיה ולתקציב העומד לרשותה ומשכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף עבודות כלשהו ולא תהא לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי המועצה בעניין.

8. ידוע לנו ומוסכם עלינו, כי הצעתנו הנ"ל עבור ביצוע כל העבודות נשוא המכרז מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל סוג ומין שהוא הכרוכות בביצוען, על-פי תנאי המכרז, ההסכם ונספחיהם, ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו הנ"ל, לרבות תשלומי עובדים, זכויות סוציאליות, דלק, סולר, בלו, העמדת כלי רכב ייעודיים, ציוד, תוספות ביטוחים, ערבויות, מיסים, ביטוח לאומי, רווח קבלני וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוג, בערכם לאורך כל תקופת ההסכם לרבות תקופות האופציה וכיוצא בזה.

9. אנו מצהירים כי הוא קיבלנו את כל הנתונים והמידע הדרושים לו לצורך הגשת הצעתנו, וכי סירנו ו/או ניתנה לנו ההזדמנות לסייר בתחומה של המועצה בו נדרשים השירותים/העבודות נשוא מכרז זה לרבות דרכי גישה ומצב טופוגרפי וכיו"ב וכי אנו בעלי הכישורים, הידע והניסיון הנדרשים לביצוע העבודות מלואן ובשלמותן.

10. אנו מצהירים, כי כל טענה ו/או הסתייגות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה וכיו"ב בנוגע למסמכי המכרז (לרבות פרוטוקולי הבהרות, ההסכם וכו'), לרבות כל נתון המופיע בהם, אשר יועלו על-ידנו לאחר הגשת ההצעות במכרז, לא יתקבלו.

11. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותנו כאמור דלעיל.

שם המציע: _____ ת.ז./ח.פ. _____



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

נא לפרט תיאורו אדם, חברה, שותפות או אחר: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

חתימות: _____

(ראה פרוט דרישות לחתימות במסמך תנאי המכרז).

תאריך: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוצא ב')

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב אותו, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

חתימה

תאריך



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

נספח ג'

תצהיר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ שכתובתי היא _____
מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעתו של המציע _____ ח.פ/ע.מ. _____
(להלן: "המציע") במכרז 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה
בתחומה של המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המכרז" ו-"המועצה" בהתאמה) וכמורשה
החתימה מטעמו.

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה
הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור
בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ויביא לביטול ההסכם, מבלי שיהיה
למציע כל זכות תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד/חבר מועצה ו/או עובד תאגיד עירוני

הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

3.1. סעיף 103א. (א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים
חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או
עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה,
"קרוב"- בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

3.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות
המקומיות הקובע:

"חבר מועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין
זה, "חבר מועצה"- חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי
שליטה בו.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

3.3. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן גודו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 103(ב) לגבי חברי המועצה".

4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי (נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלוונטי):

4.1. בין חברי מליאת המועצה ו/או עובדי המועצה ו/או בתאגיד השייך לה יש / אין לי: בן/בת זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

4.2. יש / אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הבקשה או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

4.3. יש / אין לי בן/בת זוג, שותף/ה או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

4.4. אני ו/או בן/בת זוגי עובדים / לא עובדים במועצה ו/או בתאגיד עירוני השייך למועצה ו/או בוועדה המרחבית לתכנון ובניה אבו בסמה.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א. (ב) (3) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 לפיהן מליאת המועצה ברב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 130א. (א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימה: _____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עמוד 50 מתוך 60

חתימת המציע באמצעות מורשה חתימה מטעמו



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ד'

תצהיר בדבר העדר הרשעות

אני הח"מ מר/גב' _____ בעלת ת.ז. שמספרה _____ לאחר _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "בעל שליטה הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלו וכי אני מבין/ה אותו.

2. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____, מספר ח.פ. _____, הגוף המבקש להתקשר עם המועצה המקומית ערערה בנגב במכרז 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה בתחומה (להלן: "המציע").

3. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, בהיותי בעלת זיקה/ או בעלת שליטה במציע או מורשה/ת חתימה מטעמו המציע.

4. הריני מצהיר/ה כי המציע ו/או בעל זיקה ו/או בעל שליטה במציע **לא הורשעו / הורשעו בפסק דין חלוט באחת מהעבירות שלהלן, הקשורות בדיני עבודה ושכר מינימום:**

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א-1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו-1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953
- חוק החניכות תשי"ג-1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951

עמוד 51 מתוך 60

חתימת המציע באמצעות מורשה חתימה מטעמו



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

- חוק הגנת השכר תשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח-1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה-1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002

וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, וכן כל חוק אחר הנוגע לזכויות עובדים (כולם ביחד ולהלן: "חוקי העבודה")

5. הריני מצהיר/ה בזאת כי (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

6. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו לא הורשעו / הורשעו בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

ככל והינו, להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות של המציע ו/או בעל זיקה למציע ו/או בעל שליטה במציע בגין אחת או יותר מהעבירות המנויות לעיל בתצהירי זה:



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

שם המורשעים	סעיפי האישים	לפיו ניתנה החיקוק ההרשעה	תאריך ההרשעה

7. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות המציע לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ב – 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות. **ככל והינו**, להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושטו על המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או על חברה שבבעלות המציע בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים :

שם הנקנסים	סכום הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	תאריך הקנס

*מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר ההרשעות והקנסות.

8. הריני מצהיר/ה, כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ חתימת המצהיר _____ חתימה וחותמת המציע _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חתימת עו"ד _____ חותמת עו"ד _____

עמוד 53 מתוך 60

חתימת המציע באמצעות מורשה חתימה מטעמו



**מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה
עבור המועצה המקומית ערערה בנגב**



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

נספח ה'

דרישות ביטוח

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*			
שם מועצה מקומית ערערה בנגב	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה עבור המועצה המקומית ערערה בנגב	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	מקן ערערה בנגב 8491100		
ת.ח.ז.פ.							
מען ערערה בנגב 8491100							
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					מקרה	לתקופה	מטבע
רכוש		ביט					309 313 314 316 328
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000	302 304 307 309 312 315 321 322 328 329 336 נזקי גוף
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	6,000,000	309 319 328 350
אחריות מקצועית		ביט			1,000,000	1,000,000	301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחשבון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):							
017 גינון, גיזום וצמחיה							
ביטול/ שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

נספח ו'

נוסח "ערבות ביצוע ההסכם"

- : בנק _____
- : סניף _____
- : כתובת הסניף _____
- : תאריך _____

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 25,000 (ובמילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי 35/2025.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש יוני 2025 אשר פורסם ביום 15.07.2025 (או סמוך לכך).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחותמת הסניף.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

נספח ז'

תצהיר בדבר אי תאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת המציע _____ ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף"), במכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה בתחומה של המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המכרז"), מצהיר זאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי אצל המשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון/לא נכון (יש לסמן את התשובה בעיגול)
אם לא נכון, נא לפרט:

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק הגבלים עסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון/לא נכון (יש לסמן את התשובה בעיגול)
אם לא נכון, נא לפרט:



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

_____ תאריך
_____ שם המשתתף
_____ שם המצהיר ותפקידו
_____ חתימת המצהיר

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____ הנושא/ת ת.ז. _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____ תאריך
_____ שם מלא + חתימה + חותמת



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

נספח ח'

כתב התחייבות בנושא בטיחות

הואיל והמועצה המקומית ערערה בנגב (להלן – **המועצה**) מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע עבודות גינון והשקיה בתחום שיפוטה המפורטות במסמכי המכרז ומסמכי החוזה ולוודא כי _____ ח.פ. _____ (להלן – **הקבלן**) מבצע את העבודות על-פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות והתעבורה הנוגעים לעבודות אלה.

לפיכך הקבלן מצהיר ומתחייב כלפי המועצה כדלקמן –

1. הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד, כלים וכל אשר נדרש לביצוע העבודות.
2. הוא מכיר וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על עבודות אלה.
3. הוא מנוסה בטיפול בסיכוני הבטיחות והתעבורה בעבודות נשוא חוזה הקבלנות וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדיו הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות ותעבורה אלו וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודות תוך הבטחה מלאה של בטיחות התושבים, עובדיו, עובדי המועצה ועוברי אורח.
4. העובדים המועסקים מטעמו בעבודות נשוא חוזה הקבלנות בקיאים בנוהלי הבטיחות והתעבורה, וכי העובדים המועסקים על ידו הם מקצועיים, מיומנים ומנוסים, והוכשרו לביצוע העבודות ועברו הכשרה והדרכה כנדרש.
5. עובדים שיעסקו בביצוע העבודות, יהיו בוגרים בעלי ידע מקצועי וכושר עבודה לביצוע העבודות לשביעות רצון המועצה, ובעלי ניסיון של חצי שנה ברשויות בביצוע העבודות נשוא המכרז. למניעת ספקות מובהר כאן כי הכוונה לפועלים העובדים בפועל בביצוע העבודות בשטח, ולא לקבלן בעצמו או למנהל עבודה מטעמו המחליף אותו.
6. הוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על-פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על העבודות, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות, לרבות הדרכות בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999.
7. הוא יקפיד כי כל הפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות והתעבורה בהתאם להוראות דיני הבטיחות והתעבורה, החוקים והתקנות הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד מטעמו העובר על איזה מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על ידי הפועל מטעמו.



מכרז פומבי 35/2025 למתן שירותי גינון והשקיה

עבור המועצה המקומית ערערה בנגב

8. הוא יקפיד לספק לעובדיו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם, לרבות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997 ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות, לרבות סימון כלי הרכבים בתאורה ופסים זוהרים, שילוט וסימון ולהימנע מהשארית בורות וכלי אצירה פתוחים.

9. להקפיד שלא לפגוע בכבלי חשמל, כבלי טלפון, צינורות מים, ברזי מים וכל מערכת תשתית אחרת מכל סוג ומין. למנוע מגע של עובדים בקווי חשמל ולנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלות תוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.

1. לדווח למשרד העבודה (משרד התמי"ת אגף הפיקוח על העבודה) כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נמנעה יכולת עבודה מעל 3 ימים או משגרמה (חס וחלילה) למותו של עובד.

2. אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי להפחית ו/או לגרוע מהוראות חוזה הקבלנות ו/או מסמכי המכרז.

שם המציע: _____, ח.צ./ח.פ./ת.ז./מס' תאגיד _____.

המוסמך לחתום בשם המציע: _____, ת.ז. _____.

חתימה וחותמת של המציע: _____ תאריך: _____.