



מועצה מקומית ערערה בנגב

מכרז פומבי מספר – 9/2021

הזמנת לקבלת הצעות מחיר לביצוע שירותי העמסה והובלה בלבד של ריכוזי פסולת מתחום המועצה המקומית ערערה בנגב לאתר טיפול זמני מאושר בתחום המועצה

מועצה מקומית ערערה בנגב מעוניינת לפנות ריכוזי פסולת שהצטברו באזורים שונים בתחומיה המוניציפאליים של המועצה ובתחום השטחים החקלאיים בצמוד לכביש 80 ולשם כך פונה בהזמנה להציע הצעות לפינוי ריכוזי הפסולת, לאתר הזמני מאושר בהתאם להוראות המשרד להגנת הסביבה והתברואן במועצה.

לפיכך מזמינה המועצה מציעים להציע הצעות אשר בהן תצוין התמורה הסופית והכוללת המבוקשת על ידם לצורך פינוי ריכוזי הפסולת עד לניקוי מלא של כל האזור אשר בו ממוקמים ריכוזי הפסולת כאמור וביצוע כל יתר השירותים, בהתאם להוראות מסמכי ההצעה.

קבלת מסמכי ההצעה וסיור מציעים יתקיים ביום חמישי – 17/3/21 בשעה 10.00 ויצא ממשרדי המועצה המקומית ערערה בנגב, תמורת 750 ₪ אשר לא יוחזרו.

את ההצעות המפורטת יש להגיש למשרדי מועצה מקומית ערערה בנגב לתיבת המכרזים בלשכת המזכיר עד ליום שלישי: 6/4/21 בשעה 14. פתיחת המעטפות תתקיים באותו מועד. נוכחות המשתתפים אינה חובה.

יובהר כי המועצה תהא רשאית לקחת בחשבון את יכולתו הכספית של המציע, ניסיונו בעבודות קודמות ומומחיותו המקצועית בעבודות דומות לרבות עמידתו בלוחות זמנים. תנאי בסיסי לקבלת ההצעה הינו עמידה בנאי הסף המקצועיים אשר נקבעו במסמך המכרז והרישיונות המתאימים על פי חוק. עוד יובהר כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה בכלל והיא רשאית לבטל את ההצעה, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.

טלפון לבירור : 0523906856

בכבוד רב,
נאיף אבו עראר
ראש המועצה



**הזמנה לקבלת הצעות מחיר לביצוע
שירותי העמסה והובלה של ריכוזי פסולת
במועצה מקומית ערערה בנגב
לאתר טיפול זמני בתחום המועצה.**

מכרז – פומבי מספר 9/2021



תוכן עניינים למסמכי ההצעה:

מסמך 1 - הזמנה להציע הצעות

מסמך 2 - הצהרת משתתף בהצעה והצעה

- נספח 2.1 - טופס קבלת פרטי ההצעה.
- נספח 2.2 - תיאור כללי של המציע.
- נספח 2.3 - מסמכי חברה קבלנית קשורה.
- נספח 2.4 – תיאור ניסיון קודם של המציע.
- נספח 2.5 – תצהיר העדר הרשעות.
- נספח 2.6 – תצהיר לענין אי-העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום.
- נספח 2.7 – נוסח ערבות הצעה.

מסמך 3 - הסכם

- נספח א'- ריכוז מצבורי הפסולת
- נספח ב' - נוסח ערבות להבטחת ביצוע ההסכם.
- נספח ג' - הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות.
- נספח ד'- נוסח אישור על עריכת ביטוחים.
- נספח ו'- המפרט המיוחד



מכרז פומבי מספר : 9/2021

לבחירת ספק עבור שירותי העמסה והובלה של מצבורי פסולת מתחום המועצה מקומית
ערערה בנגב לאתר טיפול זמני מאושר בתחום המועצה.

מסמך 1

הזמנה להציע הצעות

1 מבוא

- 1.1 מועצה מקומית ערערה בנגב - (להלן: "המועצה") מעוניינת לפנות ריכוזי פסולת שהצטברו באזורים שונים בתחומיה המוניציפאליים של המועצה ולשם כך פונה בהזמנה להציע הצעות לפינוי ריכוזי הפסולת.
- 1.2 המציע ינקוב בהצעתו בתמורה הסופית והכוללת המבוקשת על-ידו לצורך פינוי ריכוזי הפסולת עד לניקוי מלא של כל האיזור, אשר בו ממוקמים ריכוזי הפסולת כאמור וביצוע כל יתר השירותים, בהתאם להוראות מסמכי ההצעה.
- 1.3 הקבלן הזוכה יפנה את כל ריכוזי הפסולת שהוגדרו לפינוי ע"י המועצה וישלים את ניקוי האתרים בתוך 30 יום ממועד תחילת תוקפו של ההסכם. הודיעה המועצה על הגדלת היקף ההתקשרות נוכח עדכון בתקציב העומד לרשותה, תוארך תקופת ההתקשרות בפרק הזמן הנדרש לפינוי האתרים הנוספים.
- 1.4 מובא לידיעת המציעים כי במהלך ביצוע השירותים עפ"י ההסכם, תתכנה הפרעות מצד תושבים. במקרה של כל הפרעה מכל סוג, על הקבלן להגיש תלונה במשטרה כנגד הגורם המפריע ולדאוג להמשך רציף של העבודה.
- 1.5 להבטחת קיום התחייבויותיו עפ"י הסכם ההתקשרות, ימציא הזוכה למועצה, עד וכתנאי לחתימתו של ההסכם, מסמך 3, ערבות בנקאית אוטונומית בת פירעון עם דרישה ראשונה (בנוסף נספח ב' להסכם) בסך של 20,000 ₪.
- 1.6 ההצעה נערכה באחריות ובניהול של מועצה מקומית ערערה בנגב.



2 תנאי סף

רשאים להשתתף בהצעה זה מציעים, המקיימים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן :

תנאי סף מנהליים

1.7 שירות לשם הובלת פסולת - למציע רישיון עסק, תקף, להובלת פסולת, בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 וכן רישיון מוביל, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשל"ט – 1978, תקף, או שהמציע התקשר בהסכם בכתב עם חברה קבלנית אשר מחזיקה באישורים כאמור לצורך הובלת פסולת בקשר להצעה זה. לעניין זה נדרש רישיון מוביל ורישיון עסק מדרגה 1.5.1.ב.

1.8 העדר הרשעות - המציע ו/או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) לא הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות על דיני איכות הסביבה ולא מתקיימים או התקיימו בשנה האחרונה הליכי אכיפה משפטיים כנגד המבקש או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) בגין עבירות כאמור.

2. צרופות

2.1 כל מסמכי ההצעה, לרבות הודעות למציעים, אשר נשלחו ע"י המזמין, ככל שנשלחו (כאמור בסעיף 6.2 להלן).

2.2 טופס קבלת מסמכי ההצעה, בנוסח נספח 2.1 למסמכי ההצעה.

2.3 תיאור כללי של המציע, בנוסח נספח 2.2 למסמכי ההצעה.

2.4 כח אדם :

2.4.1 פרטים בדבר בעלי התפקידים מטעמו בפרויקט קרי: מנהל הפרויקט, מנהל העבודה, מפקח מטעם הקבלן וממונה הבטיחות. בכל בהתאם לדרישות כוח האדם המפורטות במסמך זה.

2.4.2 הפרטים כאמור יושלמו בטופסי התיאור הכללי – נספח 2.2 למסמכי ההצעה.

2.5 רשיונות :

2.5.1 רישיונות המציע ו/או רישיונות של קבלן משנה אשר העניק זכות לעשות שימוש בציוד הבא: 1 מעמיסים אופניים לפחות, 1 מחפרים זחליים ו/או אופניים לפחות, 2 משאיות לפחות להובלת פסולת., שנת הייצור של הציוד לא תקדם לשנת 1999. (יש לפרט את שנת יצור ומספר רישוי, ולצרף תיעוד תומך, לרבות לעניין זכויותיו של המציע לעשות שימוש בציוד).



2.5.2 העתק מאושר ע"י עו"ד או רו"ח כ"נאמן למקור" של רישיון עסק, תקף, להובלת פסולת, בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968. או- במקרה, אשר בו המציע התקשר עם חברה אחרת, אשר לה אישור כאמור – יצרף המציע התחייבות מאת אותה חברה לבצע את כל הכרוך בהובלת פסולת בהצעה זה, בנוסח **נספח 2.3** למסמכי ההצעה. **לעניין זה נדרש רישיון מוביל ורישיון עסק מדרגה 2.5.1.ב.**

2.5.3 העתק מאושר ע"י עו"ד או רו"ח כ"נאמן למקור" של רישיון מוביל, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשל"ט – 1978, תקף. או- במקרה, אשר בו המציע התקשר עם חברה אחרת, אשר לה אישור כאמור – יצרף המציע התחייבות מאת אותה חברה לבצע את כל הכרוך בהובלת פסולת בהצעה זה, בנוסח **נספח 2.3** למסמכי ההצעה.

2.5.4 יש לצרף תיעוד תומך, לרבות לענין זכויותיו של המציע לעשות שימוש בציוד.

2.5.5 הפרטים כאמור יושלמו בטופסי התיאור הכללי – **נספח 2.2** למסמכי ההצעה.

2.6 **העדר הרשעות :**

תצהיר בנוסח **נספח 2.5** חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע, לפיו המציע ו/או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) לא הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות על דיני איכות הסביבה ולא מתקיימים או התקיימו בשנה האחרונה הליכי אכיפה משפטיים כנגד המציע או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) בגין עבירות כאמור.

2.7 **ערבות מכרז :**

המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה, בת פרעון עם דרישה ראשונה, בנוסח נספח 2.7, בסך של **20,000 ₪**. הערבות ההצעה תהיה בתוקף עד יום **30/6/21** לפחות וצמודה למדד המחירים לצרכן, כמפורט בנוסח הערבות, כאשר "המדד היסודי" בערבות יהיה מדד המחירים לצרכן של חודש פברואר 2021, שפורסם ביום **15/3/2021**

מובהר כי :

2.7.1 המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות.

2.7.2 המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון כל אימת שהמציע יחזור בו מהצעתו, כולה או חלקה, בכל דרך שהיא ו/או לא יקיים אחר התחייבויותיו בהתאם להצעה ו/או לאיזה ממסמכי ההצעה ו/או ינהג שלא דרך מקובלת ובתום לב, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב ההפרה כאמור.



- 2.7.3 למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל ערבות של חברת ביטוח ו/או המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.
- 2.7.4 מציע שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה בהצעה, בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.
- 2.7.5 הצעה בה הערבות אינה תואמת את הנוסח במלואו ו/או את הסכום ו/או את התוקף לדוגמה המצורפת בהצעה, תפסל על הסף.
- 2.7.6 על המציע לקחת בחשבון כי הבנקים נוטים לשנות את הנוסח וכי באחריותו של המציע להקפיד על הנוסח התואם את המצורף להצעה זה.
- 2.7.7 יש לצרף את הערבות המקורית ולא העתק.

שונות 2.8

- 2.8.1 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976, דהיינו:

א. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

ב. תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין, בנוסח נספח 2.6.

- 2.8.2 אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה.

- 2.8.3 הוגשה הצעה על-ידי תאגיד – יצורפו להצעה גם:

א. תעודת התאגדות.

ב. אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי ההצעה וההצעה מחייבות את התאגיד לכל דבר וענין (במסמך נפרד ו/או בשולי ההצעה, מסמך 2).

הצעת המחיר 3.

- 3.1 המציע יציע הצעת מחיר בש"ח כולל מע"מ על גבי הטופס המסומן כמסמך 2 למסמכי הצעה זה, כמפורט להלן.

- 3.2 מובהר כי הצעת המחיר, אשר תוצע ע"י המציע בהצעתו כאמור, תכלול התחייבות לביצוע מלוא התחייבויותיו של המציע עפ"י כל מסמכי ההצעה ובכלל זאת, מבלי למצות, עבור



פינויים, של מצבורי הפסולת שיוגדרו ע"י המועצה והמופיעים בריכוז מצבורי הפסולת על פי החלטת מנהל התברואה,

3.3 התמורה, כפי שתהיה בהצעת המחיר כאמור, תהיה התמורה היחידה, השלמה והמלאה שתגיע לקבלן בעבור ביצוע התחייבויותיו עפ"י כל מסמכי ההצעה, ומלבד התמורה לא חייבת המועצה לשלם והקבלן לא יהיה זכאי לקבל מאת המועצה כל תשלום אחר ו/או נוסף בעבור פינוי הפסולת ו/או הוצאותיו בקשר להם. התמורה, כאמור, הינה תמורה סופית וכוללת, אשר לא תשתנה ו/או תעודכן מכל סיבה שהיא, לרבות לא עקב שינויים במדד ו/או בתשומות שונות.

4. מפגש מציעים

מפגש מציעים יתקיים בכניסת לבניין המועצה בערערה בנגב ההשתתפות במפגש הקבלנים הינו חובה ומהווה תנאי מוקדם להגשת ההצעה. מציע שלא נרשם ולא השתתף במפגש הקבלנים הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון.

5. הבהרות ושינויים

5.1 שאלות ובירורים יש להעביר לא יאוחר מתאריך 22/3/21 בדואר אלקטרוני לכתובת

eli155710@gmail.com – Ararahadas@gmail.com

5.2 מס' הטלפון לאישור קבלת הדוא"ל הינו 089942485 פניות טלפוניות בעניין בירורים לא תיענינה.

5.3 המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעה, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההצעה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההצעה, יובאו, בכתב, לידיעת כל משתתפי ההצעה, אשר מסרו למועצה פרטים בנוסח נספח 2.1 וכמפורט שם (להלן – "משתתפי ההצעה") בדואר רשום או בפקסימיליה או במייל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי משתתפי ההצעה כאמור. שינויים ותיקונים כאמור יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

5.4 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.



6. המועד והמקום להגשת הצעות

- 6.1 הצעות מפורטות בהתאם לנדרש לעיל, בצירוף כל המסמכים הנדרשים יש להגיש במקור + עותק אחד, במעטפה סגורה ללא סימן מזהה. על המעטפה יש לציין "הזמנה לקבלת הצעות לביצוע שירותי פינוי, הטמנה של ריכוזי פסולת במועצה מקומית ערערה בנגב".
- 6.2 **את המעטפות יש להגיש לתיבת המכרזים במשרדי מועצה מקומית ערערה בנגב ידנית למזכיר המועצה בקומה א' במועצה עד לתאריך 6/4/21 בשעה 14:00 פתיחת המעטפות תתקיים באותו מועד. נוכחות המשתתפים אינה חובה.**
- 6.3 ההצעה תוגש בעותק מקורי של מסמכי ההצעה, לאחר שהושלמו בה כל הנתונים הנדרשים להשלמה וללא כל הסתייגות או תיקון שהוא והמציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיפים 3 ו-4 לעיל. שינוי או תוספת שייעשו במסמכי ההצעה או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה ובכל מקרה, גם אם לא ניתנה לגביהם כל התייחסות שהיא, לא יחייבו את המועצה ורק הנוסח המקורי של מסמך זה וההודעות שישלחו למציעים בכתב יחייבו את הצדדים.
- 6.4 המציע יחתום על כל דף ממסמכי ההצעה ועל כל יתר המסמכים המצורפים להצעתו, לרבות על טפסי ההסכם המצורפים למסמכי ההצעה.
- 6.5 **ההצעות תוגשנה במסירה אישית, ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.**
- 6.6 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות בהצעה. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

7. כללי

- 7.1 המועצה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל המציעים ו/או ממזמיני עבודות קודמים מאת המציעים כל הבהרה, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.
- 7.2 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי ההצעה, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 7.3 המועצה רשאית לפצל את הזכייה בהצעה זה ולהתקשר, לצורך ביצוע העבודות, עם מספר קבלנים שונים.



- 7.4 המועצה רשאית לפסול הצעות החורגות מהאומדן שהוכן על-ידיה או עבורה. מובהר, כי אם ההצעה הזולה ביותר תחרוג מהתקציב שיעמוד לרשות המועצה - רשאית המועצה לבטל את ההצעה ו/או להקטין את היקף השירותים, הכל לפי שיקול דעתה, ולמשתתפים לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר עם השתתפותם בהצעה ו/או ביטולו ו/או צמצום היקפו כאמור.
- 7.5 למרות האמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה בכלל והיא רשאית לבטל את ההצעה, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.
- 7.6 המועצה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות. מבלי לגרוע מכלליות האמור, רשאית המועצה לתקן טעויות חשבונאיות בהצעה, לפי מיטב הבנתה וההצעה, לאחר התיקונים החשבונאיים כאמור, תחייב את המציע.
- 7.7 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה להצעה ובהשתתפות בהצעה, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי ההצעה, תחולנה על המציע בלבד.

8. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 8.1 עם קביעת הזוכה בהצעה, תודיע על כך המועצה לזוכה.
- 8.2 עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה בהצעה כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי ההצעה, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו, ערבות בנקאית ואישור על עריכת ביטוחים.
- 8.3 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 8.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה בהצעה, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו (כאמור בסעיף 4 דלעיל) וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא ההצעה עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי ההצעה ו/או על-פי כל דין.
- 8.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 2,000 ₪ כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 9.2 לעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים, אותם תהייה המועצה רשאית לקזז מסכומים שיגיעו לקבלן.
- 8.5 המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים בהצעה באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות ההצעה.



8.6 ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה.

9. שמירת זכויות

- 9.1 כל הזכויות במסמכי ההצעה שמורות למועצה, והמשתתפים בהצעה לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי ההצעה אלא לצורך הכנת והגשת הצעה בהצעה זה.
- 9.2 המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו בהצעה בהתאם לתנאי ההסכם.

בברכה

המועצה המקומית ערערה בנגב



מכרז פומבי מספר : 9/2021

**לבחירת ספק עבור שירותי העמסה והובלה של מצבורי פסולת מתחום המועצה מקומית
ערערה בנגב לאתר מאושר.**

מסמך 2

הצהרת משתתף בהצעה

תאריך: _____

לכבוד מועצה מקומית ערערה בנגב.

הנדון : הצהרה והצעת מחיר

מכרז פומבי מספר : 9/2021

**לבחירת ספק עבור שירותי העמסה והובלה של מצבורי פסולת בתחום המועצה מקומית
ערערה בנגב לאתר טיפול זמני מאושר בתחום המועצה.**

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי ההצעה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן :

1. הבנו את כל האמור במסמכי ההצעה ו/או ההסכם, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ביקרנו בתחומי המועצה ובדקנו את כל הגורמים הקשורים במתן השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי ההצעה ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי ההצעה ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור. כמו כן, ידוע לנו כי המועצה רשאית לפצל את השירותים בין מספר קבלנים.
3. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו להצעה, את כל הנתונים המתייחסים לעבודות, לרבות, היקף העבודות, המועד לביצוען, תקופת ההתקשרות והתמורה וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי ההצעה, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי ההצעה ו/או כל דין וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי ההצעה והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי ההצעה, ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות, נשוא ההצעה.
6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.



7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש על מנת להתחיל לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי ההצעה, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה בהצעה.
8. נכון למועד הגשת ההצעה, אין כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע להענקת השירותים נשוא הצעה זה על ידינו, ואנו איננו קשורים ו/או מעורבים, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותינו מכוח ההסכם שייכרת עם מועצה מקומית ערערה בנגב.
- הננו מסכימים לכך שאם המועצה תבחר בהצעתנו כהצעה הזוכה בהליך זה ולפי דרישת המועצה נחתום על הצהרה על אי קיום ניגוד עניינים בנוסח המצורף למסמכי ההצעה וכן נחתים את עובדינו ו/או כל המוצע מטעמנו לביצוע העבודה נשוא ההצעה על נוסח כאמור וזאת כתנאי לביצוע ההסכם, ובמסגרת זו נימנע במשך כל תקופת ההסכם עם מועצה מקומית ערערה בנגב, מלקחת חלק ו/או להיות מעורבים בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם מועצה מקומית ערערה בנגב.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות בהצעה. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי ההצעה ו/או על-פי כל דין.
10. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה ללא-חזרה, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.
11. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי ההצעה.
12. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת המועצה על הזכייה, נחתום על כל המסמכים ונפקיד בידי המועצה כתב ערבות ואישור על עריכת פוליסות ביטוח הכל כנדרש במסמכי ההצעה וכן נתחיל בביצוע העבודות ביום שהמועצה תורה לנו.
13. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו בהצעה תוגש לגביה על ידי המועצה, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה ע"פ ההצעה ו/או ע"פ כל דין.
14. בתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י כל מסמכי ההצעה ובתנאים המפורטים שם, הננו מבקשים בזאת לקבל תשלום בסך של _____ ש"ח (ובמילים : _____).

התחייבויותינו על פי כל מסמכי ההצעה ולא תשתנה מכל סיבה שהיא לרבות לא עקב שינוי בשכר עובדים ו/או בעלויות הובלה ו/או באגרות והיטלים שונים ו/או שינויים במיסוי ו/או שינויים במחירי התשומות ו/או שינויים בשיעורי המדד ו/או כל שינוי אחר. להלן טבלת העלויות לא כולל מע"מ.

מחיר מוצע	כללי אומדן	אומדן לטון	כמות הפסולת להעמסה ופינוי לאתר זמני לטיפול
	300,000 ש"ח	10 ט"ח	30,000 טון
אופציה בלבד	40,000 ₪		גידור באיסכורית כולל סוללה
	כולל		שמירה על האתר למשך תקופת העבודה



למרות האמור בסעיף התמורה ההתחשבנות תתבצע לפי הביצוע בפועל וכמות הפסולת המשונעת לאתר בהתאם לאישור בכתב מאת המפקח מטעם המועצה ומהנדס המועצה.

הננו מודעים לתנאי התשלום הנקובים בהסכם ומסכימים להם, ובכלל זאת היננו מאשרים כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה במקרה של איחור בהעברת הכספים מהמשרד להגנת הסביבה.

לתמורה הנקובה לעיל יתווסף מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע התשלום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

15. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

תאריך _____ חתימת המציע _____
שם המציע: _____ מס' הזיהוי: _____
כתובת המציע: _____
טל': _____ פקס': _____
איש קשר: _____ טל' נייד: _____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצעה זו דלעיל ועל כל יתר מסמכי ההצעה וההצעה ה"ה _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ בשם המציע וכי התקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת המציע על ההצעה להצעה וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

תאריך _____ חתימה _____



נספח 2.2

תיאור כללי של המציע

מכרז פומבי מס' 9/2021

תיאור כללי של המציע

1. פרטים על המציע

שם המציע:

כתובת מלאה + טלפון + פקס:

שם מלא/ שמות בעלים:

מנכ"ל:

(אם המציע מורכב ממספר תאגידים, יש למסור את המידע שלהלן לגבי כל אחד מהתאגידים. כמו כן יש לפרט את היחס בין התאגידים, כגון: חברת בת, שותפות וכו').

2. כוח אדם (מספר המועסקים ותפקידיהם):

הפירוט יכלול את השמות ואת הנסיון של בעלי התפקידים הבאים:

מנהל הפרויקט מטעם הקבלן – זהו הגורם אשר ירכז פעולות הצעה זה מטעם הקבלן מול גורמי עריית ערערה בנגב ומול גורמי המשרד להגנת הסביבה.

מנהל העבודה – מנהל העבודות מטעם הקבלן שהנו מנהל עבודה המוסמך לעבודות נשאו הצעה זה. בעל הסמכה מוכרת בארץ וניסיון בעבודות נשוא הצעה זה. מנהל העבודה יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בנוסף למהנדס וכאחראי על כל הפעילויות המבוצעות באתר.

המפקח מטעם הקבלן – מפקח מטעם הקבלן אשר תפקידו לפקח על ביצוע העבודות בהתאם לדרישות ומפרטים בהצעה זה. המפקח יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בקרת איכות וכמויות העבודה.

ממונה הבטיחות מטעם הקבלן – ממונה הבטיחות מטעם הקבלן אשר לו אישור מטעם משרד העבודה בתחום. כל זאת כנדרש על פי כל דין.

פירוט בעלי התפקידים יפורט לכל בעל תפקיד כדלהלן:



- שם בעל התפקיד
- תפקידו של בעל התפקיד בפרויקט זה
- קורות חיים רלבנטיים כולל: השכלה בצירוף תעודות המכיחות השכלה זו ופירוט נסיון קודם כולל פירוט ומספרי טלפון של אנשי הקשר בפרויקטים קודמים

ציוד וכלי רכב:

יש לצרף מסמך פירוט אשר יכלול:

אישור של המציע על פיו המציע הינו בעלים ו/או בעל זכות לעשות שימוש בציוד הבא: 1 מעמיסים אופניים לפחות, 1 מחפרים זחליים ו/או אופניים לפחות, 2 משאיות לפחות להובלת פסולת, מערכת שקילה ורישום ממוחשבת. שנת הייצור של הציוד לא תקדם לשנת 1999.
(יש לפרט את שנת יצור ומספר רישוי, ולצרף תיעוד תומך, לרבות לעניין זכויותיו של המציע לעשות שימוש בציוד).



נספח 2.3

מסמכי חברה קבלנית קשורה

מכרז פומבי מס' 9/2021

התחייבות בנוסח המצ"ב תוגש במקרה, אשר בו המציע התקשר עם "קבלן" המקיים אחר דרישות הנסיון המוקדם לענין הובלת פסולת ו/או טיפול באסבסט

לכבוד

מועצה מקומית ערערה בנגב.

הנדון : מכרז פומבי מספר 9/2021

עבור שירותי העמסה והובלה של מצבורי פסולת מתחום המועצה מקומית ערערה בנגב לאתר זמני לטיפול מאושר בתחום המועצה.

אנו הח"מ _____ מאשרים ומתחייבים בזאת כלפי מועצה מקומית ערערה בנגב... – (להלן –

"המועצה"), בקשר עם התחייבויותיו של המציע, כהגדרתו להלן, עפ"י הצעה להציע הצעות להענקת **שירותי העמסה**

ההובלה של מצבורי פסולת מתחום המועצה מקומית ערערה בנגב לאתר מאושר.

למועצה (להלן – "ההצעה"), כדלקמן :

1. הננו בעלי רשיון עסק תקף, כדלקמן :

_____ ברשותנו רשיון עסק, תקף, להובלת פסולת, בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-
1968 וכן רשיון מוביל, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשל"ט – 1978, תקף.

* הערה - יש לסמן את השורה הרלוונטית ולמחוק את המיותרת. כמו כן, יש לצרף את העתק מאושר ע"י
עו"ד או רו"ח כ"נאמן למקור", של רשיונות העסק ו/או האישורים הרלוונטיים.

2. התקשרנו בהסכם עם _____ (לעיל ולהלן : - "ההסכם" ו-"המציע", בהתאמה),
אשר בו התחייבנו, בין היתר ובכפוף לזכייטו של המציע בהצעה ולחתימתו של הסכם מחייב בין
המועצה לבין המציע :

_____ לבצע את כל התחייבותיו של המציע עפ"י מסמכי ההצעה ואשר עניינן הובלת פסולת
ולשאת, ביחד ולחוד עם המציע, בכל האחריות שתוטל על המציע כלפי המועצה ו/או מי
מטעמו עפ"י מסמכי ההצעה ו/או עפ"י כל דין, אשר עניינה הובלת פסולת ו/או הקשור
או הנובע ממנה וזאת עד למועד האחרון בו תחול על המציע אחריות או חבות כאמור.

* הערה - יש לסמן את ההתחייבות הרלוונטית ולמחוק את המיותר.

3. ידוע לנו כי התקשרותנו בהסכם עם המציע מהווה תנאי מוקדם להגשת הצעתו של המציע להצעה
ולהתקשרות בינו ובין המועצה עפ"י מסמכי ההצעה, אי לכך ; לא נהיה רשאים לבטל את ההתקשרות
עם המציע, אלא באישור המזמין, מראש ובכתב.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הננו מסכימים לכך כי התחייבויותינו שלעיל תהיינה בגדר
התחייבויות לטובת צד שלישי, דהיינו המועצה.

4. להוכחת הצהרותינו האמורות לעיל, מצ"ב כחלק בלתי נפרד ממכתבנו זה :



חתימת וחותימה : _____

תאריך : _____



נספח 2.4

תיאור ניסיון קודם

מכרז פומבי מס' 9/2021

תיאור ניסיון קודם – שירותי העמסה והובלה של מצבורי פסולת בתחום המועצה

מקומית ערערה בנגב לאתר זמני מאושר לטיפול בפסולת .

א'

1. מזמין השירותים :

פרטי איש קשר אצל המזמין :

התקופה והמועד של אספקת השירותים למזמין :

היקף פינני הפסולת ומחזורת :

האופן בו נבחר המציע לספק את השירותים למזמין (הצעה פומבי, הצעה פומבי, מו"מ וכיו"ב) :

שונות :

חתימת המציע

* הערה – יש לצרף הערכת כמות מאושרת לענין המיחזור. המציע רשאי לצרף מכתב המלצה ממזמין השירותים.



מכרז פומבי מס' 9/2021

ב'

מזמין השירותים:

איש קשר אצל המזמין:

התקופה והמועד של אספקת השירותים למזמין:

היקף פינוי הפסולת ומחזוריה

האופן בו נבחר המציע לספק את השירותים למזמין (הצעה פומבי, הצעה פומבי, מו"מ וכיו"ב):

שונות

חתימת המציע

* הערה – יש לצרף הערכת כמות מאושרת לענין המיחזור. המציע רשאי לצרף מכתב המלצה ממזמין השירותים.



ג' מכרז פומבי מס' 9/2021

1. מזמין השירותים:

איש קשר אצל המזמין:

התקופה והמועד של אספקת השירותים למזמין:

היקף פינוי הפסולת ומחזוריה

האופן בו נבחר המציע לספק את השירותים למזמין (הצעה פומבי, הצעה פומבי, מו"מ וכיו"ב):

שונות

חתימת המציע

* הערה – יש לצרף הערכת כמות מאושרת לענין המיחזור. המציע רשאי לצרף מכתב המלצה ממזמין השירותים.



נספח 2.5

תצהיר העדר הרשעות

מכרז פומבי מס' 9/2021

תצהיר לעניין העדר הרשעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המורשה לחייב את _____ (שם המציע)
(שם מורשה החתימה)

על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- א. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלמנות או בעבירות מירמה וזאת בעשר (10) השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה וכן, למיטב ידיעתי, לא מתנהלים נגד מי מבין המנויים לעיל חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור.
- ב. המציע בהצעה של הרשות, עושה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.
- ג. המציע או נושא משרה במקרה של תאגיד לא הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות של דיני איכות הסביבה וכי לא מתקיימים או התקיימו בשנה האחרונה הליכי אכיפה משפטיים כנגד המציע או נושא משרה במקרה של תאגיד בגין עבירות כאמור.
- ד. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, מר/גב' _____, שזיהיתו עפ"י תעודת זהות/ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

_____ חתימה

_____ תאריך



נספח 2.6

תצהיר לעניין אי העסקת עובדים

זרים ותשלום שכר מינימום.

מכרז פומבי מס' 9/2021

תצהיר לעניין אי העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המורשה לחייב את _____ (שם המציע)
(שם מורשה החתימה)

על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית ערערה בנגב. - (להלן: "המועצה").
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו – 1976 (להלן- "החוק"), תחת הכותרת "תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המציע לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות בהצעה, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, מר/גב' _____, שזיהיתו עפ"י תעודת זהות/ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימה

תאריך



נספח 2.7
נוסח ערבות הצעה
מכרז פומבי מס' 9/20210

לכבוד
מועצה מקומית ערערה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____.

על-פי בקשת _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **20,000 ש"ח** (עשרים אלף שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה, כהגדרתו של מונח זה להלן, שתדרשו מאת המבקשים בקשר עם מכרז פומבי מס' 9/2021 אשר פורסם על ידכם, לביצוע שירותי פינוי, הטמנה של ריכוזי פסולת במועצה מקומית ערערה בנגב.

במכתבנו זה: **"מדד"** - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:
אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד של חודש 2/2021 שפורסם בתאריך 15 למרץ 2021 (להלן - "המדד היסודי"), יהיו הפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין כדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות הצעה זו תישאר בתוקפה עד יום 30/6/2021 ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה. הערבות תוחלף לערבות ביצוע לזכיינים.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת הבנק



מכרז פומבי מספר 9/2021

לבחירת ספק עבור שירותי העמסה והובלה של מצבורי פסולת מתחום המועצה מקומית
ערערה בנגב לאתר מאושר.

מסמך 3

הסכם

שנערך ונחתם ב- ערערה בנגב. ביום _____ לחודש _____ 2021

בין : מועצה מקומית ערערה בנגב.. -

באמצעות -----

(להלן: "הרשות" או "המועצה" או "המזמין")

מצד אחד ;

לבין:

מ-
(להלן: "נותן השירותים" או "הקבלן")

מצד שני ;

הואיל: והרשות פרסמה מכרז פומבי מס' 9/2021 (להלן – "ההצעה") לרכישת שירותי העמסה והובלה של מצבורי פסולת מתחום המועצה מקומית ערערה בנגב לאתר טיפול זמני מאושר בתחום המועצה.

, כמפורט בכל מסמכי ההצעה (להלן: "השירותים");

הואיל והקבלן השתתף במפגש ובסיוור הקבלנים שנקבע בהזמנה להציע הצעות ואשר מהווה תנאי בסיסי להשתתפות במכרז.

והואיל והקבלן הגיש הצעה במסגרת ההצעה ;

והואיל והקבלן ערך לפני הגשת הצעתו את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת ההצעה ;

והואיל והקבלן נקבע כזוכה בהצעה ;

והואיל: והקבלן מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם ;

והואיל: והרשות מוכנה למסור לנותן השירותים את ביצוע השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו ;

אשר על כן מוסכם, מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:



מבוא ונספחים

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. המסמכים דלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, בין שהם מצורפים לו ובין שלא, וייקראו כולם לשם הקיצור "מסמכי ההסכם":
 - 2.1 כל מסמכי הצעה (לרבות ההזמנה להציע הצעות והצעת / הצהרת המציע, וכל המסמכים אשר צורפו להצעה ולרבות הודעות שנשלחו למציעים).
 - 2.2 נספח א' – ריכוז מצבורי הפסולת. **יימסר בעת סיור קבלנים**
 - 2.3 נספח ב' - נוסח ערבות להבטחת ביצוע ההסכם.
 - 2.4 נספח ג' - הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות.
 - 2.5 נספח ד' - נוסח אישור על עריכת ביטוחים.
 - 2.6 נספח ה- אתרי סילוק פסולת מוצקה ופסולת אסבסט
 - 2.7 נספח ו' - נוהל עבודה למול המציע הזוכה.
3. נתגלתה סתירה בין תנאי מתנאי הסכם זה ותנאי מתנאי מסמכי ההסכם יהיו תנאי ההסכם עדיפים, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

הצהרות נותן השירותים והתחייבויותיו

4. נותן השירותים מתחייב לבצע עבור הרשות את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה ובמסמכיו וזאת תוך הקפדה על הוראות כל דין, לרבות הוראות כל חיקוק, תקנות ורשיון, שעניינם מניעת זיהום ומפגעים לסביבה. מבלי לגרוע מהאמור ביתר מסמכי ההסכם, מתחייב נותן השירותים לפנות את הפסולת המפורטת **בנספח א'** להסכם זה ולמחזרה בשטח מיועד, אליו תפונה הפסולת ובו תעובד.
5. נותן השירותים מצהיר כי בדק את מסמכי ההסכם וכי נהירים וידועים לו יעדי הרשות ותוכניותיה לעניין מתן השירותים.
6. נותן השירותים מתחייב לבצע את כל עבודות נשוא הצעה זה באופן יסודי ומעולה ובאופן שנקבע במסמכי ההסכם.
7. נותן השירותים מצהיר כי בידו הידע המקצועי, הניסיון והיכולת לביצוע השירותים לפי הסכם זה וכי עומד לרשותו הצוות והאמצעים לרבות כח אדם וכלי רכב לעניין ביצועם כמפורט בהסכם ובמסמכיו וכי הוא ישא באחריות הבלעדית לביצוע ולטיב השירותים.



8. נותן השירותים מתחייב לתת שירותים, בהתאם להוראות הסכם זה, בצורה שאינה יוצרת מפגעים ושומרת על איכות הסביבה. אי קיום הוראות סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
9. לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם, מתחייבת הרשות להנחות את נותן השירותים ולמסור לו נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותה הקשור עם ביצוע השירותים.
10. הרשות תהיה רשאית לפנות מעת לעת לנותן השירותים ולבקש כי יבוצעו שינויים בעודה ו/או בתפוקות הנדרשות. הגדרת השינויים כשוליים או כמהותיים, תיקבע על ידי הרשות בהתייעצות עם נותן השירותים.
11. מבלי לפגוע באמור בסעיפים 1 עד 12 לעיל, ומבלי לפגוע ביתר מסמכי ההסכם, מתחייב נותן השירותים לספק שירותים בהתאם להוראות נוהל העבודה המצורפות **כנספת ו'** להסכם זה.

נותן השירותים - קבלן עצמאי

12. נקבע בזאת ומוצהר במפורש שהתמורה שהרשות משלמת לקבלן אינה מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור שירותים. עבודות אלו מבוצעות על ידי נותן השירותים בהיותו קבלן עצמאי בלתי תלוי ובאי היות היחסים בין הרשות לבין נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו, יחסים בין עובד למעביד. יובהר כי שירותי הקבלן, ניתנים על ידו כקבלן עצמאי וזאת מהיותו מבצע את עבודתו כבעל עסק עצמאי והן מהכוונה המפורשת של הצדדים שלא יהיו שירותי הקבלן משולבים בעבודתה של המועצה. לא ייווצרו יחסים של עובד ומעביד בין המועצה לבין קבלן, והקבלן מצהיר כי אינו זכאי לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן המגיעות לעובד ממעבידו על פי כל דין ו/או נוהג.
13. נותן השירותים מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידיו על מנת לבצע את השירותים לפי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלכליים, שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יוארכו. הרשות תיהיה זכאית לקבל כל פרט על תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי נותן השירותים, וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה לרבות תשלום שכר מינימום.

חוקי העבודה:

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט - 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951
- חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976
- חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת ילד), התשנ"ג - 1993
- חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת הורה), התשנ"ד - 1993
- חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת בן זוג), התשנ"ח - 1998
- חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1951
- חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו - 1996
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953
- חוק החניכות, התשי"ג - 1953



חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"ט - 1949
חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958
חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963
חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995
חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987

14. נותן השירותים בלבד יהיה אחראי לכל תשלום או שיפוי לנזק או לפיצויים או לכל תשלום אחר המגיע לעובדיו או למי המועסק מטעמו ובכל הקשור והכרוך בביצוע הסכם זה במישרין או בעקיפין ולא תהיה לנותן השירותים כל טענה או תביעה בגין תשלומים אלה כלפי הרשות.

15. נותן השירותים ימנה עובד מבין עובדיו אשר יפקח על מתן השירותים ואשר יהיה בקשר הדוק עם נציג הרשות.

16. במתן השירותים מתחייב נותן השירותים לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת הרשות. מוצהר בזאת כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה לרשות לפקח, להדריך או להורות כיצורות יחסי עובד מעביד, ולכן לא תהיינה לנותן השירותים ולכל המועסקים על ידו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי הממשלה, או הפסקת ביצוע העבודה על פי הסכם זה מכל סיבות שהן.

התמורה

הרשות מתחייבת לשלם לנותן השירותים תמורת ביצוע שירותי העמסה והובלה של מצבורי פסולת מתחום המועצה מקומית ערערה בנגב לאתר טיפול זמני מאושר בתחום המועצה, גידור האתר הזמני והצבת שמירה למשך 3 חודשים והצבת שילוט.

17. השלים נותן השירותים את מלוא התחייבויותיו לפי מסמכי ההצעה לגבי 50% מריכוזי הפסולת, נשוא הצעה זה, לשביעות רצונם של נציג המשרד להגנת הסביבה ומהנדס המועצה – יגיש נותן השירותים למועצה חשבון וחשבונית מס מקור בשיעור של 40% מהתמורה הכוללת הנקובה בהצעתו להצעה.

18. השלים נותן השירותים את מלוא התחייבויותיו לפי מסמכי ההסכם לגבי כל ריכוזי הפסולת, נשוא הצעה זה, לשביעות רצונם של נציג המשרד להגנת הסביבה ומהנדס המועצה – יגיש נותן השירותים למועצה חשבון וחשבונית מס מקור בגין יתרת התמורה הכוללת הנקובה בהצעתו להצעה.

19. לכל חשבון יצרף נותן השירותים פירוט של כל האתרים אשר לגביהם ביצע את השירותים עד למועד הגשת החשבון, לרבות תיאור הפעולות העיקריות שבוצעו לגביהם וכולל אישורים כמותיים לגבי כמות הפסולת שפונתה חתומים על ידי מפקח המועצה ומהנדס המועצה.

20. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שכספי התמורה יועברו למועצה מהמשרד להגנת הסביבה וממשרד הפנים בתנאים של שוטף + 60 יום.

21. התמורה תשולם לנותן השירותים, בהתאם לחשבונות שהוגשו על-ידו וכפי שיאושרו ע"י נציגי המשרדים המתקצבים ונציג המועצה, בתוך 10 ימים ממועד קבלת הכספים בחשבון המועצה מהמשרד.



22. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו כי המועצה לא תהיה אחראית לאיחורים בהעברת התשלומים הנובעים מאיחור בהעברת כספים מהמשרד להגנת הסביבה וממשרד הפנים למועצה כאמור בסעיף 24 לעיל, וכי לא תהיה לנותן השירותים כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב עיכוב בהעברת הכספים כאמור.

תקופת ההסכם

23. ההסכם יכנס לתוקפו במועד חתימה ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים. תקופת ההסכם זה מיום מתן צוו התחלת העבודה כדין ועד לתום ארבעה חודשים מאותו מועד (להלן: "תקופת ההסכם"). מבלי לגרוע מהאמור לעיל.

24. נותן השירותים מתחייב לפנות כל ריכוזי הפסולת ולהשלים את ניקוי האתרים בתוך תקופת ההסכם.

25. הודיעה המועצה על הגדלת היקף ההתקשרות נוכח עדכון בתקציב העומד לרשותה, תוארך תקופת ההסכם בפרק הזמן הנדרש לפינוי האתרים הנוספים, כפי שייקבע ע"י המשרד להגנת הסביבה (בעצה אחת עם המועצה) בהודעה על הגדלת היקף העבודה, כאמור שתהיה חתומה על ידי ראש המועצה, גזבר המועצה, והחשב המלווה.

26. המועצה תהיה רשאית לבטל הסכם זה על ידי מתן הודעה מוקדמת של שלושים יום מראש לנותן השירותים, בלא שתצטרך לנמק את הסיבות לבטול ההסכם. במקרה זה, תשלם הרשות לנותן השירותים, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים שביצע נותן השירותים עד לתאריך הביטול. המועצה לא תהיה חייבת בכל פיצוי או תשלום שהוא, עבור או בקשר עם אותו חלק שהביטול מתייחס אליו או בשל ביטול ההסכם כאמור בסעיף זה.

27. מוסכם בזאת כי חתימה מורשה החתימה מטעם המועצה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואינה מטלה עליהם כל אחריות אישית ליישום הסכם זה.

חובת ביטוח

28. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך במשך כל תקופת ההסכם, על חשבונו, על-פי שיקול דעתו את הביטוחים המתאימים לכיסוי אחריותו כאמור, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ד** להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

32.1 הקבלן מתחייב להמציא למועצה במועד החתימה על הסכם זה את טופס האישור על קיום הביטוחים כשהוא חתום ע"י המבטח מטעמו. הקבלן ישוב וימציא, מידי תום תקופת ביטוח, במשך כל זמן פעילותו במושכר, טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, וזאת ללא צורך



- בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה. המצאת טופס אישור על קיום ביטוחים תקין כאמור - מהווה תנאי יסודי בהסכם זה.
- 32.2 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור. לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 32.3 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה על פי הפוליסות, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 32.4 הקבלן יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.
- 32.5 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה כנגד הקבלן על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

ליקויים ופגמים

29. קבעה הרשות כי מתן השירותים אינו מתבצע כראוי, תהא קביעתה סופית ועל נותן השירותים לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים, לשביעות רצונה של הרשות. לא תיקן נותן השירותים את הטעון תיקון בהקדם האפשרי, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם.
30. הפר נותן השירותים את התחייבותו לפי סעיף 34 להסכם זה, תהא הרשות רשאית להעסיק אחר שיבצע את העבודה הנדרשת, וזאת מתוך הכספים להם זכאי נותן השירותים על פי הסכם זה וכל תשלום כאמור יקוזז מהתמורה האמורה להשתלם לנותן השירותים על פי הסכם זה. לנותן השירותים לא תהיה כל תביעה או טענה בשל שימוש בזכות זו של הרשות.
31. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה לעיל ולהלן, רשאית המועצה לבטל את ההסכם באופן מיידי בהתקיים כל אחד מן המקרים המפורטים להלן:
- 36.1 נותן השירותים הפר את ההסכם בהפרה יסודית.
- 36.2 במקרה שניתן נגד נותן השירותים צו פירוק, או צו כינוס נכסים, או צו הקפאת הליכים, או שמונה כונס נכסים לחלק מהותי של רכוש, או אם מונה מפרק זמני או קדם-מפרק על נותן השירותים או אם נותן השירותים הינו ו/או עתיד להיות נשוא להסדר נושים - והכל במקרה שמינוי ו/או צו כאמור לא בוטל כליל תוך 30 ימים מיום הינתנו.
- 36.3 במקרה והוטל עיקול על חלק מהותי מרכוש נותן השירותים, בין זה הנמצא בשטח העבודה, ובין על כל רכוש אחר, המונע מנותן השירותים את המשכם התקין של קיום התחייבויותיו, כולן ו/או חלקן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם רשות שיפוטית כלשהי, לרבות, אך לא רק, משרד ההוצאה לפועל, לגבי רכוש נותן השירותים ו/או מקצתו, המונע את המשכם



התקין של קיום התחייבויות נותן השירותים, והעיקול או הפעולה כאמור (לפי הענין) לא הוסרו והופסקו כליל תוך 30 יום מיום הטלת העיקול או עשיית הפעולה.

32. הובא ההסכם לידי גמר, מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה רשאית להתקשר עם גורם אחר למתן השירותים נשוא ההסכם.

אחריות לנזקים

33. הקבלן יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר יגרמו לרכוש ו/או ציוד של המועצה ו/או עובדיה ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים או בקשר אליהן.

34. הקבלן לבדו יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק ו/או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע השירותים, והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.

35. הקבלן יהיה אחראי כלפי צד ג' כלשהו לרבות עובדי המועצה לכל אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם כתוצאה ו/או בקשר לביצוע השירותים.

36. הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של הקבלן ועובדיהם, לשלוחיו של הקבלן ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע השירותים, והוא מתחייב לפצותם ו/או את התלויים בהם ו/או את יורשיהם.

37. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק ו/או קלקול שיגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון וצינורות להעברת דלק או מובילים אחרים על קרקעיים ו/או תת-קרקעיים וכיו"ב, תוך כדי ביצוע העבודות, בין שהנזק ו/או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודות. הקבלן יתקן את הנזקים ו/או הקלקולים כאמור על חשבוננו, באופן יעיל ביותר ולשביעות רצונה של המועצה ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול ברכוש שניזוק כאמור.

38. הקבלן פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה, מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש בגין אחריותו על-פי דין ו/או על-פי האמור בהסכם זה, ומתחייב לשפות את המועצה בתוך שבעה ימים מיום שיידרש לכך ע"י המועצה, על כל סכום שתחויב לשלם, או ששילמה, בגין נזק או אובדן להם אחראי הקבלן כאמור לעיל ו/או על פי כל דין, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שתישא בהן בקשר לחיוב כאמור.

בטחונות

39. להבטחת קיום התחייבויותיו לפי הסכם זה מוסר נותן השירותים למשרד עם חתימת ההסכם ערבות בנקאית בלתי מותנית מבנק ישראלי על סך 20,000 ₪ עשרים אלף שקלים חדשים), (להלן: "ערבות הביצוע").

40. ערבות הביצוע תהא צמודה למדד המחירים לצרכן של חודש פברואר 2021 כפי שיפורסם ביום-15/3/2021 ותיערך בנוסח הערבות **נספח ב'** להסכם זה.



41. הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת ההסכם. הוארכה תקופת ההסכם, כאמור בסעיף 25 דלעיל, יוארך תוקף ערבות הביצוע בהתאם.
42. המועצה רשאית להציג את ערבות הביצוע ולדרוש את פרעונה, המלא או החלקי, בכל מקרה אשר בו, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה, הפרה החברה אחת או יותר מהתחייבויותיה עפ"י הסכם זה.
43. המועצה רשאית למסור לנותן השירותים הודעה כי הערבות או כל סכום ממנה חולט, ובמקרה זה יהא נותן השירותים חייב, תוך שלושה ימים ממועד ההודעה, להמציא ערבות חדשה להשלמת הסכום על פי סעיף 39 דלעיל.
44. המציא נותן השירותים ערבות לתקופה קצרה מזו המנויה לעיל ו/או לפי שיקול דעתה המוחלט של המועצה נדרשת הארכת תוקף של הערבות שהומצאה על פי מסמכי ההתקשרות, תהיה המועצה רשאית לדרוש את פרעון אותה ערבות אם לא המציא נותן השירותים כתב הארכה מתאים 14 יום לפני תום תוקפה של הערבות או תוך 10 ימים ממועד דרישתה של המועצה, לפי העניין. למען הסר ספק, מובהר כי אין בהוראה זו כדי לגרוע מחובתו של נותן השירותים להמצאת הערבות כנדרש.
45. אין בנוסח הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של נותן השירותים.

הפרות ותרופות

46. הפר נותן השירותים את ההסכם הפרה יסודית תהא הרשות זכאית לבטל את ההסכם לאלתר וזאת בנוסף לזכויות האגף על פי כל דין והסכם זה. הרשות לא תהיה חייבת בתשלום כלשהו לנותן השירותים וכן רשאית הרשות לעשות בעצמה או באמצעות אחר, את השירותים שנותן השירותים התחייב לבצעם על פי הסכם זה וזאת על חשבון נותן השירותים.
47. הרשות רשאית לחלט את הערבות שהופקדה בידיה. אין באמור כדי לפגוע או לגרוע מזכותה של הרשות על פי כל דין, לתבוע פיצוי מנותן השירותים בגין הנזק הממשי הצפוי בגין הפרת הוראה בהסכם זה.
48. אם כתוצאה מרשלנות או מכל סיבה אחרת, לא יינתנו השירותים בהתאם ל**נספח א'**, או ברמה ובאיכות לא נאותים בהתאם לקביעת בא כח הרשות, רשאית הרשות לנכות מהתשלום שנותן השירותים יהיה זכאי לו, בגין מתן השירותים, סכום שיראה בעיניה כסכום ראוי לניכוי בכל מקרה.
49. אין באמור לעיל לגרוע מכך שלצדדים להסכם זה שמורות כל התרופות הקבועות בדין לצורך ביצועו או מקרה של הפרתו.

הבטחת סודיות

50. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו, אגב או בקשר עם מתן השירותים או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ההסכם, לפנייה או לאחריה. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה, מהווה עבירה לפי סעיפים 118 ו- 119 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.



51. נותן השירותים אינו רשאי לפרסם בין בעצמו ובין על ידי אחרים, מידע, מסמך או חומר כלשהם שהגיעו לידיעתם בקשר עם ביצוע הסכם זה או אגב ביצועו, אלא בכפוף לאישור בכתב מאת בא כוח הרשות.
52. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו לפי סעיפים 54-55 לעיל, יחתום נותן השירותים הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות המסומנת **כנספח ג'** להסכם זה.

חלק בללי

53. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של הרשות במימוש זכויותיה על פי הסכם זה לא יתפרשו כויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.
54. חויבה הרשות לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם בו חב נותן השירותים, בין אם הוא נובע מתביעה של נותן השירותים, עובד מטעמו או של צד שלישי או של מבטח או כל מקור אחר, תהא הרשות זכאית לשיפוי מלא מאת נותן השירותים, לרבות בגין הוצאותיה המשפטיות. נותן השירותים ישפה את הרשות כאמור מיד לאחר שתוגש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לרשות כאמור.
55. אין ויתור או הנחה או הארכה מטעם הרשות אלא בכתב ובחתימת הרשות .
56. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובים בהסכם זה, ומשנמסרה כך – תחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר, קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראייה לתאריך המסירה. הודעה שנשלחה בפקס למספר הנקוב בהסכם זה תחשב כי התקבלה על הצדדים עם קבלת אישור שליחת פקס. בא כוח הרשות לצורך ביצוע הסכם זה הוא: ערערה בנגב..

נותן השירותים: _____

כתובת _____ טלפון: _____

ולראייה באנו על החתום:

נותן השירותים

מועצה מקומית ערערה בנגב



**נספח א' להסכם
ריכוז מצבורי הפסולת**

יימסר בעת סיור קבלנים



נספח ב' להסכם

לכבוד
מועצה מקומית ערערה בנגב

ערבות בנקאית מס': _____:

על-פי בקשת _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **20,000 ש"ח (עשרים אלף ש"ח)**. בתוספת הפרשי הצמדה, כהגדרתו של מונח זה להלן, שתדרשו מאת המבקשים בקשר להצעה שפורסם על ידכם, ולהסכם ההתקשרות המהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

במכתבנו זה: **"מדד"** - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד של חודש **פברואר 2021** שפורסם בתאריך **15/3/2021** (להלן - "המדד היסודי"), יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין כדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 30/8/2021 ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שפרטיו מפורטים להלן:

כתובת הבנק

מס' סניף

שם הבנק

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך



נספח ג' להסכם

הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות ושמירת

זכויות

לכבוד
מועצה מקומית ערערה בנגב

אני הח"מ _____

שם ת.ז. תפקיד

מצהירה/ה בזאת ומתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן :

הואיל ובתוקף תפקידי בצוות המבצע את השירותים על פי הסכם נשוא הצעה זה (להלן "ההצעה"), הגיעו ו/או יגיעו לרשותי, מידע, מסמכים וחומר אחר מכל סוג שהוא הקשורים בכל אופן שהוא להצעה הנ"ל, שפורסם על ידי הרשות (להלן 'המידע');

לפיכך הריני מצהירה/ה ומתחייב/ת כלפיכם וכלפי כל אחד מכם כדלקמן :
1. לאחר שבדקתי את העניין למיטב יכולתי, אני מצהירה/ה ומתחייב/ת כי אין לי עצמי או לבני משפחתי הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם ההצעה והשירותים נשוא ההצעה הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה.
אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי ואקבל על עצמי ביצוע אותה עבודה רק אם הרשות תאשר מראש ובכתב כי אין לו התנגדות לכך.

בנוסף אני מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם הרשות מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם הרשות.

2. לא אעשה שימוש, מלבד השימוש במסגרת התפקיד שאני ממלא/ת, בכל הקשור למתן השירותים נשוא ההצעה וכל הקשור עימם, בתוצרי השירותים על כל חלקיהם נספחיהם ומרכיביהם לרבות כל מדיה אלקטרונית וכל המסמכים והעזרים שיעשה בהם שימוש לצורך ביצוע השירותים. התחייבותי זאת מתייחסת גם לתקופה שלאחר סיום כל הליכי ההצעה ללא הגבלת זמן.

3. אני מתחייב/ת לשמור על סודיות מוחלטת בקשר למידע ולא אעביר לאחרים, כל מידע שהועבר אלי, למעט מידע המפורסם ברבים, ו/או מידע הפתוח על פי הדין לעיון הציבור (כל הללו יקראו להלן 'מידע גלוי'), או מידע אחר שחויבנו לגלותו על פי כל דין ובלבד שאמסור לכם הודעה על מצב שבו הננו נדרשים, על פי כל דין, לגלות מידע כאמור, אולם, אעשה ככל שביכולתי בכדי להותיר בידיכם שהות סבירה להתגונן מפני דרישה כזאת, אם לדעתכם היא עלולה לפגוע בזכות מזכויותיכם.

אני מצהירה/ה כי ידוע לי שהפרת התחייבות זו עלולה להיות עבירה לפי סעיפים 118 ו/או 119 לחוק העונשין תשל"ז-1977.

4. עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי ההצעה הנ"ל, הנני מתחייב/ת כי, למעט המידע הגלוי, אעביר לכם את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר לי בקשר עם ההצעה הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא אשאיר בידי העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים להצעה הנ"ל.

ולראייה באתי על החתום :

_____ תאריך

_____ חתימת המצהירה/ה

_____ שם המצהירה/ה



אישור קיום ביטוחים

יאושר ע"י יועץ הביטוח של המועצה.

הזכיון במכרז יעמוד בדרישות הביטוח כפי שיקבעו על ידי יועץ הביטוח של המועצה.

תנאי זנ הינו תנאי בסיסי לקיום ההצעה.

לכבוד :

המועצה המקומית ערערה בנגב

(להלן: "הרשות")

אנו הח"מ, _____, חברה לביטוח בע"מ, מאשרים בזאת כי הפקנו עבור _____ ח.פ. _____ (להלן: "הקבלן") פוליסות ביטוח צד שלישי, חבות מעבידים וביטוחי כלי רכב וצמ"ה אשר כוללות את הסעיפים והתנאים המפורטים להלן במלואם והמתייחסת לעבודות נשוא החוזה (להלן: "העבודות")

מהות העבודות :

ביצוע עבודות איסוף וסילוק פסולת בנייה וגזם, פינוי פסולת יבשה ואשפה, מכל סוג שהוא (למעט אזבסט) ולרבות פינוי הפסולות לתחנות מעבר, אתרי פינוי פסולת והטמנה חוקיים, שמירה ואבטחה של האתר הזמני עד לסיום העבודות, והעברת האשפה

הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט הרלוונטיים למועד תחילת הביטוחים לגבי ביטוח צד שלישי וחבות מעבידים, וללא הסתייגויות לתנאים אלו.

הפוליסות כוללות כיסוי אחריותם של הרשות, הקבלן, קבלני המשנה וכל אלה הבאים מכוחם, מפני אובדן, נזק ואחריות הקשורים ו/או הנובעים מביצוע העבודות.

הביטוח כולל כדלקמן :

1. **ביטוח צד שלישי:** מס' פוליסה: _____

תאריך תחילה: _____ תאריך סיום: _____

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות לתובע הוא לא פחות מסכום של - 4,000,000 ש"ח לאירוע ולא פחות מסכום של - 4,000,000 ש"ח לתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות :

- 1.1 בפוליסה יצויין במפורש שכל מי שאינו מופיע ברשימת מקבלי השכר אצל הקבלן ייחשב כצד שלישי לצורך פוליסה זו, בתנאי שאינו מכוסה בפוליסה לביטוח חבות מעבידים של הקבלן.
- 1.2 יצוין במפורש בפוליסה כי הרשות, כל הבאים מכוחה, נבחריה ועובדיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.
- 1.3 הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקי זיהום תאונתי שאינו חלק מזיהום מתמשך וגם או הרעלה.
- 1.4 הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקי גוף הנובעים מאירוע הקשור בכלי רכב מנועי שאינם מכוסים ע"י ביטוח החובה של הרכב.
- 1.5 הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקים שיגרמו לרכוש עקב פעילות של הקבלן.



1.6. הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד הרשות.

1.7. בסעיף 3.12. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: " על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח".

1.8. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

1.9. הפוליסה תכלול הוצאות הגנה בהליכים פליליים כנגד כל מי מהמבוטחים ו/או עובדיהם בגבול אחריות של - 200,000 ש"ח (מאתיים אלף ש"ח) לאירוע

2. ביטוח חבות מעבידים: מס' פוליסה: _____

תאריך תחילה: _____ תאריך סיום: _____

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות של - 6,000,000 ש"ח לתובע ולסך של - 20,000,000 ש"ח לאירוע אחד ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 2.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.
- 2.2. הביטוח חל על כל עובד של הקבלן, קבלן משנה שלו ועובדיו של קבלן משנה כאמור, בין אם קיבל שכר מהקבלן ובין אם לאו.
- 2.3. הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 2.4. בסעיף 3.11. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: " על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח".
- 2.5. הפוליסה תכלול הוצאות הגנה בהליכים פליליים כנגד כל מי מהמבוטחים ו/או עובדיהם בגבול אחריות של - 200,000 ש"ח (מאתיים אלף ש"ח) לאירוע

3. ביטוח כלי רכב / צמ"ה:

3.1. מ.ר. תקופת ביטוח: מתאריך ועד

מספר פוליסה סוג הביטוח

מספר תעודת חובה משולמת:

3.2. מ.ר. תקופת ביטוח: מתאריך ועד

מספר פוליסה סוג הביטוח

מספר תעודת חובה משולמת:

3.3. מ.ר. תקופת ביטוח: מתאריך ועד

מספר פוליסה סוג הביטוח

מספר תעודת חובה משולמת:



3.4. מ.ר. תקופת ביטוח: מתאריך ועד

מספר פוליסה סוג הביטוח

מספר תעודת חובה משולמת:

3.5. מ.ר. תקופת ביטוח: מתאריך ועד

מספר פוליסה סוג הביטוח

מספר תעודת חובה משולמת:

הכיסוי לכלי הרכב כולל בין היתר בגין פעילות דחסנים, מתקני רמסע, מנופים, רכבי טיאוט וכד'

ולא יוגבל בגין פעילויות אלו.

4. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:

- 4.1. כל הכיסויים הביטוחיים נרכשו ע"י הקבלן אצל מבטח אחד בלבד (הח"מ).
- 4.2. המבטוח בכל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה, למעט בביטוחי חובה של כלי רכב, הורחב כך שהוא כולל גם את הרשות, עובדיה, נבחריה, המפקח, קבלנים וקבלני משנה של הקבלן.
- 4.3. במקרה של הארכת משך ביצוע העבודות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בהתאם ובאופן אוטומטי כפוף לקבלת הודעה מהקבלן וגם או מזמין העבודה, אלא אם כן נודיע לרשות על כוונתנו שלא לחדש את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 60 (שישים) יום לפני כניסת הביטוח או אי החידוש לתוקף.
- 4.4. הביטוחים שערך הקבלן כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם, אלא אם כן מסר המבטח לרשות הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.
- 4.5. בכל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – למעט תביעות המוגשות נגד הקבלן לבדו – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה מעוגנת בנזק ליסודות, בניינים, דרכים, כל חריג המתייחס למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה מכלי רכב, חפירות, אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, עבודות נוער כחוק, בעלי חיים, אופניים או רכוש של הרשות.
- 4.6. כל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבטוח וכל אדם או גוף שלמבטוח זיקה אליו או שהמבטוח התחייב בכתב לשפותו, לפני קרות האירוע נשוא התביעה, או הקשור לעבודות ובלבד שסעיף זה לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 4.7. כל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות הרשות מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע לרשות, שלעניין זה מוגדר גזבר הרשות וגם או האחראי על הביטוח ברשות.
- 4.8. כל הוראה בביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי הרשות. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס לרשות הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את הרשות במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי הרשות האחרים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.
- 4.9. לא נכלל בפוליסות חריג לפרעות או מהומות אזרחיות, שביתות או השבתות.



- 4.10. הקבלן יחוב יחיד בגין חובותיו של " המבוטח" ע"פ תנאי והתניות הפוליסות לרבות החובה לתשלומי פרמיות והשתתפויות עצמיות.
- 4.11. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים. אין בכך בכדי לגרוע מחובת הזהירות של המבוטח ו/או מזכויות המבוטח על פי הפוליסה ו/או ע"פ חוק חוזה הביטוח.
- 4.12. הפוליסות כפופות לתנאי אישור קיום ביטוחים זה.

ולראייה באנו על החתום:

_____	_____	_____	_____
חתימה וחותמת	תאריך	שם החותם	שם המבוטח



המפרט המיוחד

1 נוהל העבודה – הוראות כלליות

נוהל עבודה בין מועצה מקומית ערערה בנגב לבין המציע הזוכה לפינוי ועיבוד הפסולת:

1. נציג המועצה יודיע לזוכה כי נדרשת עבודת העמסה ופינוי פסולת ויתאם עמו מועד לסיור בשטח המיועד אליו תפונה הפסולת ובו תעובד (להלן "שטח הפינוי ועיבוד"). בתוך תחום היישוב.
2. המציע הזוכה מתחייב להיענות לדרישת נציג המועצה לסיור בשטח הפינוי ועיבוד, תוך יומיים לכל היותר ממועד פנייתו.
3. נציג המועצה יגדיר לזוכה בסיור משותף את שטח הפינוי והעיבוד.
4. המציע הזוכה מתחייב להתחיל בביצוע עבודת ההעמסה והפינוי תוך יומיים לכל היותר ממועד הודעת המועצה על החלטתה לפנות את הפסולת.
5. תחילת הפינוי/מחזור בפועל תתבצע רק בנוכחות נציג המועצה, לפי שיקול דעת נציג המועצה, ולאחר קבלת אישור בכתב למקום הפינוי.
6. **הקבלן הזכייין לא יתחיל בביצוע העבודה ללא צוו התחלת עבודה חתום על ידי מהנדס המועצה.**
7. **החומרים לפינוי**

סוג החומר	% אחוז
עפר	50
פסולת הריסות ובניה	20
עץ-גזם	5
ברזל	8
בטון וחומרי גריסה	10
פסולת ביתית אורגנית	7

8. המציע הזוכה מתחייב לבצע כל עבודה ביעילות, באופן רציף וללא עיכובים.
9. המציע הזוכה מתחייב לבצע את עבודות הפינוי ו/או מחזור הפסולת, תוך הקפדה על הוראות כל דין, לרבות הוראות כל חוק, תקנות ורשיון, שעניינם מניעת זיהום ומפגעים לסביבה.
10. המציע הזוכה יודיע לנציג המועצה יום לפני המועד המשוער לגמר עבודות פינוי ועיבוד הפסולת ולא יעזוב את שטח הפינוי ועיבוד ללא אישור בכתב מנציג המועצה, המאשר ביצוע עבודות פינוי הפסולת לשביעות רצונו.



11. חסימת שטח הפינוי ושילוט :

א. לאחר סיום העבודות יבצע המציע הזוכה חסימת שטח הפינוי ועיבוד למניעת השלכה פירטית של פסולת בעתיד. החסימה תתבצע ע"פ הגדרת נציג המועצה ע"י אבנים מסלעות או סוללות עפר המפונה באמצעות.

ב. לאחר סיום העבודות יבצע הזוכה עבודות שילוט לפי מפרט

12. אישור בדבר סיום עבודות יינתן לאחר אישור בכתב של המועצה כי כל הפסולת שפינויה נדרש פונתה מהמקום, לשביעות רצון המועצה, זאת בכפוף לשיקול דעת מפקח ומהנדס המועצה ובהתאם להוראות כל דין.

2 מוקדמות

2.1 הגדרת בעלי תפקידים בפרויקט

להלן הגדרת בעלי תפקידים בפרויקט כמצוין במפרט זה :

ה"מזמין" ואו ה"רשות"

מועצה מקומית ערערה בנגב באמצעות מהנדס המועצה.

ה"קבלן"

הקבלן על פי הגדרתו בחוזה.

המפקח מטעם המזמין

מי שימונה למפקח מטעם המזמין על פי החוזה.

דרישות לבעלי תפקידים מטעם הקבלן

הקבלן יעסיק באופן קבוע מטעמו לכל אורך עבודות ההקמה לפחות את בעלי התפקידים הבאים :

- **מנהל הפרויקט מטעם הקבלן** – זהו הגורם אשר ירכז פעולות הצעה זה מטעם הקבלן מול גורמי המועצה המקומית ערערה בנגב
- **מנהל העבודה** – מנהל העבודות בעירייה מטעם הקבלן שהנו מנהל עבודה המוסמך לעבודות נושאו הצעה זה. בעל הסמכה מוכרת בארץ וניסיון מספיק בעבודות נושא הצעה זה. מנהל העבודה יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בנוסף למהנדס וכאחראי על כל הפעילויות המבוצעות באתר.
- **המפקח מטעם הקבלן** – מפקח מטעם הקבלן אשר תפקידו לפקח על ביצוע העבודות בהתאם לדרישות ומפרטים בהצעה זה. המפקח יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בקרת איכות וכמויות העבודה.
- **ממונה הבטיחות מטעם הקבלן** – ממונה הבטיחות מטעם הקבלן אשר לו אישור מטעם משרד העבודה בתחום. כל זאת כנדרש על פי כל דין.



הקבלן יגיש לאישור המזמין את פרטי בעלי התפקידים הנ"ל לרבות פרטים אישיים, קורות חיים מקצועיים, השכלה וכל פרט אחר שיידרש על ידי המזמין לצורך אישור הסמכתם.

2.2 הסמכת קבלני משנה ועובדים באתר

תכולת העבודות בהצעה/חוזה זה תבוצע ע"י קבלני משנה אשר עונים לדרישות סף על פי החוזה. לפני תחילת העבודות יימסרו למזמין פרטי כל קבלני הביצוע הנדונים להסמכתם ע"י אישור מקדים של המזמין בכתב. המסמכים אשר יימסרו לגבי כל קבלן יכילו לפחות את המידע המוכיח את העמידה בתנאי ההסמכה וכל מידע אחר אשר יידרש ע"י המזמין.

אין בהסמכת קבלני המשנה משום הטלת אחריות כלשהי על המזמין וכל האחריות למעשיהם ומחדליהם של קבלנים אלו תהיה של הקבלן בלבד.

2.3 פיקוח ובקרה על העבודות

פרוט סמכויות המפקח המופיע להלן מוסיף אך לא גורע מן האמור במסמכי החוזה האחרים, ובפרט מהמחויבות של הקבלן להעמיד פיקוח לעבודות מטעמו.

הגדרת תפקיד המפקח מטעם המזמין

המפקח הוא נציגו של המזמין בשטח ובסמכותו לפרש כל דבר ואי התאמה בתכניות ובמפרטים למיטב הבנתו ושיקולו והוא המכריע בכל טענה בשטח בנושאים אלו. המפקח ומהנדס המועצה בלבד מאשרים לקבלן את החומרים, הציוד, העסקת קבלני משנה וכל פעולה אחרת הנדרשת לאישור לפי המפורט בחוזה ובנספחיו. המפקח הינו בודק ומאשר חשבונות הקבלן וזכותו לדרוש כל הבהרה והוכחה מטעם הקבלן לצורך זה.

במהלך ההקמה ינהל הקבלן את כל התקשורת למזמין ולשלווחיו באמצעות המפקח ומהנדס המועצה בלבד.

מילוי הוראות ואחריות הקבלן

המפקח או מהנדס המועצה רשאים להורות לקבלן כיצד לבצע עבודה כלשהי באופן נאות ומקצועי בהתאם לתכניות ולמפרטים אם לדעתו הקבלן חורג מכללי העבודה שנקבעו לו בחוזה או בתקן או מפרט מחייב. מילוי הוראות המפקח אינן פוטרות את הקבלן מאחריותו לביצוע והוא יישא בכל הוצאה או פעולה שתידרש עקב ביצוע לא נאות של העבודה.

יומן עבודה

הקבלן ינהל יומן עבודה יומי בשטח. ביומן ירשמו הפעילויות וההתקדמות היומית וכן כל הערות המפקח לרבות אישור עבודות חריגות אשר לדעת הקבלן לא נכללות בתכולת הצעה/חוזה זה. בסיום כל יום יחתמו מנהל העבודה של הקבלן והמפקח על הדף היומי והעתק ימסר למפקח.



2.4 תיאום תשתיות ואישורי חפירה

הקבלן יהיה אחראי בלעדי לתיאום התשתיות ואישורי החפירה באתר. במסגרת עבודתו יוודא את הנתונים הקיימים בשטח ויקבל את האישורים המתאימים לביצוע שינויים בתשתיות. במידה ויפגעו קוים או מבנים או גדרות או אוביקטים כלשהם קיימים מעבודות הקבלן, הוא יבצע את כל התיקונים הנדרשים על חשבונו ובאופן מידי עד 24 שעות מרגע הפגיעה. כל גמר תיקון טעון אישור המפקח לפני סיומו.

מובהר בזה כי על הקבלן לבצע תיאום תשתיות סופי ומלא עם כל גורמי התשתית הקיימת באתר לרבות גורמי המזמין. כמו כן, חלה על הקבלן החובה כחוק להמציא אישורי חפירה ואישורי תוואי לתשתיות מכל הרשויות כנדרש על פי כל דין.

2.5 אתר העבודה

גידור ושמירה באתר

על הקבלן לדאוג לגידור זמני של האתר אשר יבוצע באמצעות רשתות פלדה מגולוונות בגובה 2 מ' תמוכות לברזלי זזית מעוגנים בבטון בקרקע. מבלי לגרוע במפרט המתואר, הגידור הזמני יענה לכל דרישת רשות מוסמכת ותקנות קיימות לגבי גידור אתרי העבודה.

על הקבלן לדאוג להצבת שומר קבוע אשר ישהה באופן קבוע באתר מחוץ לשעות העבודה המקובלות באתר. שומר האתר לא יועסק בעבודה אחרת כלשהי באתר ו/או מחוצה לו.

לאחר גמר העבודות ועל פי אישור המפקח הגידור יוסר.

שילוט

הקבלן יתקין לתקופת הבצוע שלט זמני במידות של 4.00 X 3.00 מ' הנושא את: שם הפרוייקט, את שמם וכתובותיהם של המזמין, המתכנן, המפקח, והקבלן. השלט יותקן על מעמד פלדה מבוטן כ- 1.00 מ' מעל פני הקרקע.

כמו כן יקבע הקבלן עד 3 שלטי הכוונה אל האתר כ"א בגודל 60 X 80 ס"מ לפחות.

מיקום השלטים ותוכנם ייקבעו ע"י המפקח. כל ההוצאות להספקת השלטים והתקנתם יחול על הקבלן ולא ישולם עבורם בנפרד. לאחר הקמת הגדר, יקבעו שלטים בכל צד שלו, בגודל 60X80 עם הכתוב "סכנה – עבודות פינוי מיון וגריסה" השלטים ייתלו במרחקים שלא יעלו על 40 מ' אחד מהשני.



אחסון שמנים ודלקים

אחסון שמנים, דלקים וחומרים מסוכנים באתר יתבצע על פי ההנחיות הסביבתיות בתוקף לרבות משרד לאיכות הסביבה, פיקוד העורף, מסמך הביצוע הסביבתי וכל תקנה תקפה או שתהיה תקפה בעת העבודות.

אחסנת חומרים כנ"ל תתבצע במאצרות תקניות בנפח 110% מנפח הנוזל האצור עם שילוט ברור ותקני לסוג החומר המאוחסן.

בגמר פינוי חומרים אלו מהאתר יערכו דגימות קרקע בכל נקודת אחסון על פי מיקום שיבחר המפקח לבדיקת זיהום קרקע מדלקים או חומרים אחרים. במידה ותימצא קרקע מזוהמת היא תטופל ותסולק על ידי הקבלן על פי הנחיות המשרד לאיכות הסביבה התקפות לרבות בדיקות חוזרות עד קבלת קרקע נקיה מזיהום.

ניקוי שטח לאחר סיום העבודה

בתום העבודה על הקבלן להשאיר את השטח נקי מכל עודפי חומרים, הן אלו שהובאו על ידו לצורכי העבודה והן שנגלו בשטח. כל פסולת מכל סוג שהוא, כתוצאה מביצוע עבודות הקבלן בשטח, תסולק על ידי הקבלן על חשבוננו, למקום שיוורה לו המפקח באתר. בגמר העבודות, על הקבלן להשאיר את השטח חלק ונקי, בהתאם לרומים, למפלסים ולצורה המפורטים בתכניות ובהתאם להנחיות המפקח.

2.6 תנועה בזמן העבודה

דרכי גישה אשר יאושרו ע"י המזמין יוכשרו ע"י הקבלן מכביש האספלט הקיים עד לתחום עבודתו וכל דרך הנדרשת לצרכי עבודה. הקבלן מחויב לנוע בדרכים אלו ועל רצועת העבודה בלבד. במידה וידרש אזור נוסף לאחסנת כלים באחריות הקבלן לתאם זאת עם המזמין ומחזיקי הקרקע במקום.

במידה ויגרמו נזקים לרכוש בעלי הקרקע או כל גוף שלישי אחר עקב תנועת כלים של הקבלן או חסימת דרכים כנ"ל הוא ישא בכל הוצאות או נזק לרבות קנסות, פיצויים וכד'. בפרט אחראי הקבלן לנוע על כבישים רק בכלי רכב המיועדים לכך ובמידה ויגרמו נזק לכביש עקב תנועת כליו יבצע באופן מידי פעולות תיקון לשביעות רצון המפקח.

מובהר בזה כי זכות התנועה בדרכים באתר העבודה איננה בלעדית לקבלן ותהיה מותרת לגורמים בהרשאת המזמין לפי צרכיה ושיקולה הבלעדי.

2.7 אחסנה באתר

כל חומרי העבודה יאוחסנו באופן נאות בשטח אשר יוגדר ע"י המפקח בתיאום עם הקבלן. הקבלן יציג בפני המפקח את אופן אחסנת החומרים ויקבל ממנו אישור בכתב. אופן האחסנה יעמוד בדרישות יצרן הצנרת והציוד על פי מסמכי הנחיות המפורסמים על ידו.



2.8 הנחיות בטיחות

כללי

פרק זה מגדיר את מסגרת ההנחיות לקבלן המבצע את העבודות. על הקבלן להעביר לעובדיו ולקבלני המשנה שלו הנחיות בטיחות מלאות, כנדרש בתקנות בנושא עבודות בניה, המוסד לבטיחות ולגיהות, 1995.

נהלי בטיחות ואחראי בטיחות

1. הקבלן יהיה אחראי לכך שכל עובדיו, כולל קבלני משנה הפועלים מטעמו, יודעים את נהלי הבטיחות לבניה (תקנות בנושא עבודות בניה, המוסד לבטיחות ולגיהות, 1995).
2. הקבלן ימנה מנהל עבודה לאתר, שייצג את הקבלן כלפי המזמין וכלפי הרשויות לכל נושאי הבטיחות והגהות.
3. מנהל העבודה יהיה אדם שעבר הכשרה לתפקיד לפי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) 1955 .
4. מנהל העבודה אחראי לכך שנהלי הבטיחות לפרטיהם מקויימים על ידי כל עובדי הקבלן. המזמין רשאי לפסול את המינוי ולדרוש את החלפת מנהל העבודה, אם לא התקיימו הוראות ונהלי הבטיחות באופן קבוע.
5. במקרה של עצירת עבודה בשל אי קיום נהלי בטיחות, לא יהיה זכאי הקבלן לתשלום או פיצוי בגין זמן ההשבתה.
6. מנהל העבודה יהיה אחראי, במקרה של תאונת עבודה, לדיווח מיידי למזמין, למשרד העבודה, ולמשטרה במקרה של פגיעות בנפש.
7. על הקבלן להכיר את תנאי השטח באתר, את דרכי הגישה, ואת האילוצים המיוחדים למקום ולהיערך בהתאם מבחינת הנחיות לעובדים וציוד הבטיחות הנדרש.

ציוד בטיחות

1. הקבלן ידאג לכך שכל עובדיו וכל קבלני המשנה העובדים תחתיו יצויידו בכל אביזרי הבטיחות הנדרשים כגון קסדות, נעלי בטיחות, משקפי מגן, בגדים בעלי שרוול ארוך וכיו"ב. כן ידאג הקבלן לכך שכל העובדים באתר יעשו שימוש מלא בציוד זה כנדרש.
2. עובדים העובדים בגובה יצויידו בחגורות לנשיאת כלים ואמצעים אחרים הנדרשים על מנת למנוע נפילת חפצים למטה.
3. הקבלן ידאג שהאתר יהיה מצוייד בערכת עזרה ראשונה וציוד נוסף (מים, אלנוקה וכיו"ב) במידה המבטיחה אפשרות טיפול נאות פגיעות ופציעות עד להגעת צוות עזרה ראשונה חיצוני. ציוד זה יהיה באחריות ממונה הנמצא באתר בכל שעות הפעילות בה. במידה שבאתר עובדים למעלה מ- 50 עובדים, ידאג הקבלן לכך שבאתר יהיה עובד בעל הכשרה בסיסית בעזרה ראשונה.
4. עובדים המבצעים עבודות בגובה העולה על 2 מטר מהקרקע במקומות בהם אין אפשרות להקים פיגום או סולם, יצויידו ברתמות בטיחות ומערכות מניעה ובלימת נפילה .



5. הקבלן ידאג לכך שבאתר ימצא ציוד כיבוי אש במיקום ובמידה מספקת להשתלטות על דליקות בכל רחבי אתר הבניה.

גידור, שילוט, מעקות ופיגומים

1. הקבלן יוודא שכל אתר ההקמה יהיה מגודר ומשולט כנדרש, ובכלל זה:
2. משטחי עבודה, מעקות ומדרכות מעבר יבנו בהתאם לנהלי הבטיחות בעבודות בניה.
3. לא יעשה שימוש בחומרים מאולתרים לצורך הקמת גידור, מעקות ומדרכות.
4. מעקות ומדרכים יהיו נקיים מעצמים מסוכנים כגון מסמרים בולטים, חוטי קשירה או כל עצם בולט אחר העלול להכשיל את העובדים.
5. המזמין או נציג מטעמו רשאי לדרוש תוספות סבירות למעקות וגידור בטיחות במידה והדבר נדרש לפי דעתו.
6. כל פתח ברצפה, משטח עבודה או מעבר יגודר במעקה כנדרש, או יכוסה מכסה המתאים למניעת נפילת אדם.
7. בכל מקום בו אי אפשר לבצע עבודה מהקרקה או ממשטח עבודה, יוקמו פיגומים בטיחותיים על פי הנחיות נהלי הבטיחות וקבלת אישור בודק מוסמך. לא יבוצעו עבודות גובה ללא פיגום (קרקעי או תלוי).
8. שימוש בפיגום ממוכן יעשה רק במידה וקיים אישור היצרן לכך שהפיגום הממוכן נועד לשימוש במיועד, ושהפיגום עבר בדיקה ע"י בודק מוסמך לפני תחילת העבודות ובאופן תקופתי כנדרש בחוק.
9. בכל מקרה של עבודה בגובה ינקטו אמצעים למניעת נפילת חפצים וכלי עבודה.
10. לא יעשה שימוש בסולמות מאולתרים אלא בסולמות תקינים בלבד. השימוש בסולמות על פי נהלי הבטיחות בבניה בלבד.
11. כל אזור מסוכן באתר הבניה וכן כל היקף אתר הבניה ישולט בצורה בולטת וברורה המתריעה על הסכנה במקום. במקרה של סכנה מיוחדת (טביעה, גזים, וכד') תצויין מהות הסכנה בשילוט.

בטיחות בחפירות

הקבלן ינקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים לצורך הגנה על חיי העובדים ואחרים לרבות דיפון התעלות וחי במקומות הדרושים. הקבלן יציג את אמצעי הבטיחות לפני תחילת העבודה. הקבלן יעבוד ע"פ הוראות הבטיחות של משרד העבודה.

כלי עבודה וציוד

1. הקבלן יוודא שכל הציוד, כלי העבודה ידניים וכלי עבודה ממוכנים שמשמשים באתר יהיו במצב תקין ובטיחותי לפני השימוש בהם. במידה ומועסקים קבלני משנה, הקבלן יהיה אחראי לוודא שהציוד של קבלני המשנה במצב דומה.
2. מתקני וכלי הרמה וכלים מתנייעים יהיו מצוידים בבדיקות בטיחות תקפות כנדרש בחוק, וכן בכל אישורי התנועה, הרישוי והביטוח כנדרש בחוק.



3. הפעלת ציוד מכני תבצע רק על ידי מפעילים המחזיקים רישיונות תקפים לשימוש בכלי העבודה הנדון.
4. מפעילי ציוד מכני כבד יצויידו בכל אביזרי הבטיחות הנדרשים, כולל קסדות, משקפי אבק, כפפות וכד'.
5. מפעילי כלי עבודה (מקדחה, דיסק, פטישון וכו') יצויידו באביזרי הבטיחות הנדרשים בנהלי הבטיחות.
6. כל כלי מכני יצוייד במגינים ומכסים המונעים מגע או גישה לחלקים מסתובבים העלולים לסכן את העובד. במקרה שאין אפשרות לכסות את חלק הציוד המסוכן, הוא יצוייד בהתקן אוטומטי המפסיק באופן אוטומטי את פעולת המכונה במקרה של מגע.
7. מערכות טפסנות שיוקמו באתר יהיו מתאימות לתקן ישראלי לנושא ת"י 904. הטפסנות תבדק על ידי מנהל העבודה ערערה בנגב א שהוקמה כנדרש והינה יציבה ותקינה. מערכות טפסנות יוקמו לפי נהלי הבטיחות לבניה.
8. במקרה של קיום עבודות במקום חשוך או בשעות הלילה ידאג הקבלן להתקין תאורה נאותה לצורך קיום בטיחותי של העבודה.

הנחיות שונות

1. הקבלן ידאג לסדר ונקיון אתר הבניה וידאג לסילוק מהיר של פסולת וגרוטאות לאתר מורשה. בסיום הבניה ידאג הקבלן לפינוי מלא ומסודר של כל שאריות הבניה, הציוד, מבנים ניידים וכד'.
2. הקבלן ידאג לכך שדרכי הגישה שבאתר יהיו עבירים בכל עת ובכל עונות השנה. חסימת דרכים תבוצע באישור המזמין בלבד, ותמיד ישמר מעבר פתוח לרכב בטיחות והצלחה.
3. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למנוע הצתה או שריפה, כולל מניעת הדלקת אש בצורה לא מבוקרת, איחסון חומרים דליקים בהפרדה כנדרש, וכד'.
4. הקבלן ידאג למחסה מפני מזג אוויר (גשם, הצלחה) במידה והעבודה מתבצעת מחוץ למבנה.

3 הערכת כמויות

1. אופן התשלום יהיה: בהתאם לגמר פינוי האתרים בפועל כמפורט במסמך 1 להצעה: 40% מהתמורה הכוללת לאחר גמר פינוי 50% מאתרי הפסולת ויתרת הסכום לאחר גמר הפינוי.
2. הערכת היקף עבודות הגידור, החסימה והשילוט – בהתאם לטבלת הערכת הכמויות למטה.



הערכת כמויות לעבודות פינוי טיפול וסילוק פסולת בנין בערערה בנגב.

מס'	תיאור	יח'	כמות
010	פינוי פסולת בנין ויבשה לרבות: - פינוי מאתר לפי הנחיית המפקח לתחנת טיפול ומעבר - יישור השטח המפונה לרמה של +/- 10 ס"מ בשיפועי ניקוז מקומיים לפי הנחיית המפקח באמצעות יאה אופני (שופל) - גריסה, הפרדה וטיפול בפסולת לקבלת יעדי המחזור - סילוק פסולת נותרת לאתר מורשה כולל דמי כניסה לאתר - סילוק או ניצול חומרי מחזור לרבות תיעוד משלוח וקבלות לכל אצוות חומר	30,000	פינוי מלא של כל הכמות הקיימת בשטחים המוגדרים בהצעה
020	ביצוע גידור ושילוט לפי המפרט באמצעות גדר גלילה מגולבנת בגובה 2 מ' עם עמודי ברזל זזית מגולבנים ביסודות בטון מקומיים או לחלופין מעקות מפרופיל צינור 100 מגולבן וצבוע ב2 צבעים להגדרת המזמין בגובה 50 ס"מ מעל הקרקע עם יסודות בטון כנ"ל, כולל שילוט כל 30 מטר. השלט יהיה מלוח פוליפרופילן מודפס במידות 40X40 ס"מ עם טקסט ועיצוב לפי הגדרת המזמין.	מ"א	250 מטר אופציונלי בלבד
030	הקמת סוללות עפר לצורך חסימת כלי רכב ומניעת השלכת פסולת בניין באתרים המפונים. הסוללות יהיו בגובה 2.0 מטר וברוחב	מ"א	250
	שילוט 2*2	יח	2