



מכרז פומבי 27/23
להפעלת בית ספר תיכון מקיף ס.מ. 648071

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת מציעים להציע הצעות להפעלת בית ספר תיכון מקיף ס.מ. 648071

ניתן לרכוש את מסמכי המכרז טלפונית אן במשרדי המועצה שביישוב ערערה (להלן: "משרדי המועצה") בימים א' – ה' בין השעות 09:00-15:00, תמורת 15,000 ₪ אשר לא יוחזרו בשום מקרה.

מסמכי המכרז יועמדו לעיון והורדה גם ב/מאתר המועצה, בכתובת: [https://www.arara-](https://www.arara-banegev.muni.il)
[banegev.muni.il](https://www.arara-banegev.muni.il) יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן על הכתב עד ליום 24/5/23 בשעה 12:00 באמצעות פניה בכתב לרואת חשבון רינה ויסלר בדוא"ל:

rina@veredwaysler.co.il

מסמכי הבהרות ובכללם מענה לשאלות הבהרה ופרוטוקול סיור קבלנים (ככל ויהיו), יועלו לאתר המועצה. משכך, באחריות משתתפי המכרז להתעדכן באתר המועצה וביחס להבהרות ככל ויהיו.

יש להגיש את ההצעות באופן ידני במשרדי המועצה וזאת עד ליום 5/6/23 ולא יאוחר מהשעה 12:00. הצעות שתוגשנה לאחר מועד זה ו/או בדרך אחרת לא תתקבלנה.

על מגיש ההצעה לצרף לה את כל מסמכי המכרז כאשר הם חתומים כדבעי וכנדרש בתנאי המכרז.

נאיף אבו עראר
ראש המועצה המקומית ערערה בנגב

מועצה מקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות לניהול והפעלת בית הספר תיכון מקיף ס.מ. 648071 (להלן: "בית הספר"), בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי מכרז זה.

1. את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים, ונוסח החוזה עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש באתר האינטרנט של המועצה, תמורת תשלום בסך 15,000 ₪ שלא יוחזר לרוכש, וישולם לפקודת מועצה מקומית ערערה בנגב.
2. כל רוכש ימסור במעמד רכישת המסמכים את שם המשתתף, כתובת מלאה, מספר טלפון ופקס, כתובת דוא"ל, איש הקשר למכרז ותפקידו.
3. על מגיש ההצעה לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בכל צורה שהיא, בנוסח המצורף לתנאי מכרז זה, לטובת המועצה בסכום של 250,000 ₪ שתהא בתוקף עד ליום 31.08.2023.
4. את ההצעה וכל מסמכי המכרז, כשהם מושלמים וחתומים ע"י מגיש ההצעה לפי כל ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יש להגיש לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה במסירה אישית לא יאוחר מיום 5.06.2023 בשעה 12.00. אין לשלוח את ההצעות בדואר. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור.
5. מצגות המציעים בפני ועדת הבחינה המקצועית של המועצה יתקיימו ביום 08.06.2023 החל משעה 12.00 כפי שתימסר לכל מגיש הצעה בנפרד.
6. מידע והסבר נוסף ביחס לכל הנוגע למכרז זה, יוכלו המציעים לקבל המציעים באמצעות פניה בכתב לרואת חשבון רינה ויסלר בדוא"ל: rina@veredwaysler.co.il זאת לא יאוחר מיום 18.05.2023 בשעה 12.00.
7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה או כל הצעה אחרת שהיא.
8. המכרז כפוף לאישור משרד החינוך בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2019.

אבו ערער נאיף
ראש המועצה המקומית
ערערה בנגב

מסמך א'

הוראות למשתתפים במכרז

כללי

1. מועצה מקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות למכרז שעניינו ניהול והפעלת בית ספר תיכון מקיף ערערה בנגב ס.מ. 648071 (להלן: "בית הספר") בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי המכרז בכלל, ובחוזה המצורף, על נספחיו, בפרט (להלן: "החוזה").
הזוכה יקבל זכות על חטיבה עליונה. חטיבת הביניים נשארת בבעלות המדינה והרשות והזוכה יקבל זכות "מפעיל" בחטיבת הביניים שהיא חלק מאותם מוסדות. למען הסר ספק, המשמעות של "גוף מפעיל" בהקשר זה, היא העסקת עובדי המנהל והוצאות סל תלמיד בחטיבת הביניים ובכל מקרה לא העסקת עובדי הוראה בחטיבת הביניים.
2. תשומת לב המשתתפים במכרז מופנית לכך שבהתאם להוראות סעיף 2 לחוזה, תנאי מתלה לכניסת החוזה לתוקפו הינו קבלת אישור משרד החינוך להעברת הפעלת בית הספר ומתן רישיון להפעלת בית הספר לזוכה במכרז.
3. ההצעות המוגשות יתייחסו להפעלה של בית הספר כדלקמן:

שם בית הספר	סמל מוסד	מספר תלמידים בשנת תשפ"ג חט"ע	מספר תלמידים בשנת תשפ"ג חט"ב	סטטוס רישוי
מקיף טומשין ערערה בנגב	648071	410	384	רשמי – ממלכתי

4. על הזוכה במכרז יהיה להפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, הוראות נוהלי משרד החינוך, ובהתאם להוראות מסמכי המכרז.
5. המפעיל יקבל זכות שימוש בכל מתחם בית הספר.

6. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות תהא ל- 5 שנים החל מתחילת שנת הלימודים תשפ"ד מתאריך 1 לאוגוסט 2023 ועד תאריך 31 לאוגוסט 2028. למועצה, בלבד אופציה לחדש את תקופת החוזה לתקופה נוספת בת 5 שנים. המועצה תודיע על כוונתה בנוגע למימוש האופציה לא יאוחר מתאריך 31 לדצמבר 2027. מימוש האופציה יעשה בתנאים המפורטים לעניין זה בחוזה ההתקשרות והוא כפוף לאישור המועצה ולאישור משרד הפנים (להלן: "תקופת החוזה").

7. ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז

7. להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז:

פעולה	סעיף בכתב ההוראות למשתתפים במכרז	מועד ביצוע	שעה
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה		24.05.2023	12.00
המועד האחרון למענה על שאלות הבהרה		29.05.2023	12.00
המועד האחרון להגשת הצעות למכרז וקיום פתיחת מעטפות	סעיף 5	05.06.2023	12.00
מועד קיום מצגות המציעים	סעיף 6	08.06.2023	12.00
מועד תוקף הערבות להצעה	סעיף 2	31.08.2023	

7.1 המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה שבפתח סעיף זה לעיל, בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, וישלחו לכל מי שמסר למועצה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז. על המועדים החדשים שיקבעו על ידי המועצה, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר, שאין באמור בסעיף זה לעיל משום התחייבות ו/או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהמועצה ארכה כלשהי.

7.2 לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים, בהתאם לסעיף זה, כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימושו ו/או אי-מימושו של זכויות המועצה בהתאם להוראות סעיף זה.

תנאי סף להשתתפות במכרז

8. רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעה אך ורק מציע שמתקיימים בו, במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, **כל התנאים המצטברים** המפורטים להלן ואשר ימצא יחד עם הצעתו את המסמכים המעידים על עמידתו בתנאי הסף המפורטים להלן:

א. הזוכה במכרז מתחייב בהצעתו להפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, תשי"ט-1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-190 והתקנות מכוחו,

חוק הפיקוח והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכנונו כפי שיעשה מזמן לזמן), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן. **לגבי סעיף זה בלבד, יש לחתום בצד הסעיף וחתימת המציע תהווה הסכמה לכך כי הוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות סעיף זה.**

ב. המציע הוא גוף מאוגד על פי דין, ויש ברשותו אישור כי הינו רשום כדין בכל מרשם רשמי בהתאם לדרישות כל דין. **יש לצרף להצעה, אישור על הרישום כאמור.**

ג. אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור, ניתן לו אישור ניהול תקין תקף ע"י הגורם המתאים ברשות התאגידים. **במקרה זה, יש לצרף אישור ניהול תקין תקף.**

ד. המציע הגיש דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2020-2022 תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

ה. בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 כמפורט בתצהירים המצורפים למסמכי המכרז.

ו. במכרז להפעלת מוסד חינוך אחד או שניים ברשות- המציע הפעיל בשתי שנות הלימודים האחרונות לפחות שני מוסדות חינוך בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבשניהם יחד התחנכו מדי שנת לימודים לפחות מספר התלמידים שידוע במועד פרסום המכרז כי הם צפויים ללמוד בבית הספר נשואי המכרז. לחילופין, המציע הפעיל בחמש שנות הלימודים האחרונות מוסד חינוך בחטיבה העליונה בעל רישיון כדין במדינת ישראל, שבו התחנכו בממוצע מספר תלמידים דומה לזה שצפוי ללמוד בבית הספר נשואי המכרז.

ז. ב-7 (שבע) השנים האחרונות אשר מסתיימות במועד הגשת ההצעות למכרז, אין הרשעה נגד התאגיד המציע או נגד מי ממנהליו (דירקטורים, מנכ"ל, חשב ומנהל פדגוגי) באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעו, כולם או מי מהם, בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.

ח. נגד המציע לא תלויים ועומדים צו פירוק או צו כינוס נכסים.

ט. נציג מטעם המציע השתתף במפגש מציעים, כאמור בסעיף 5 להלן.

י. המציע רכש את מסמכי המכרז.

יא. המציע צירף ערבות בנקאית כנדרש להבטחת הצעתו.

יב. להסרת ספק מובהר בזה כדלקמן:

כל תנאי הסף שפורטו בסעיף זה לעיל, וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, **חייבים שיתקימו במציע עצמו**, ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר.

מסמכי המכרז

9. מסמכי המכרז, אשר לאחר החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי החוזה, הם אלה (לעיל ולהלן):
"מסמכי המכרז":

- (א) מסמך א' – הוראות למשתתפים במכרז;
- (ב) מסמך ב' – פרטי המציע;
- (ג) מסמך ג' – ערבות בנקאית;
- (ד) מסמך ד' – הצהרת המשתתף;
- (ה) מסמך ה' – תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
- (ו) מסמך ו' – טופס הצעה כספית;
- (ז) מסמך ז' – פירוט בתי ספר המופעלים על ידי המציע;
- (ח) מסמך ח' – התחייבויות המציע;
- (ט) מסמך ט' - חוזה התקשרות;
- (י) נוסח תצהיר היעדר הרשעות בענין שכר מינימום;
- (יא) נוסח תצהיר היעדר הרשעות בענין עובדים זרים;
- (יב) תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז;
- (יג) אישור בדבר זהות מורשי חתימה של המציע;
- (יד) תצהיר בדבר העדר צו פירוק או כינוס נכסים נגד המציע;
- (טו) תצהיר היעדר רישום עבירה פלילית;
- (טז) מסמך ב' 13 - הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד מסוימים, תשס"א – 2001;
- (יז) התחייבות לעמידה בתשלומי שכר וזכויות עובדים;
- (יח) תצהיר/התחייבות לעשות שימוש בתוכנות מחשב מורשות;

(ט) כל מסמך ו/או נספח נוסף שהוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

10. כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות נגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה שמסמכי המכרז הוכנו על ידי המועצה כלי עזר כלשהו בפרשנותם נגדה.
11. אם תמצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה.
12. המועצה רשאית לשנות מעת לעת לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, את מסמכי המכרז, לצורך הוספה, ביטול או שינוי תנאים קיימים ו/או מכל סיבה אחרת. כל שינוי יועבר לידיעתו של מי שרכש את מסמכי המכרז לפני המועד האחרון להגשת הצעות, ומסמכים אלה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקבלו עדיפות על פני מסמכים קודמים.
13. כל מסמכי המכרז הנם רכושה של המועצה. המסמכים מושאלים לרוכשים לשם הכנת הצעתם והגשתם ולא למטרה אחרת כלשהי. על רוכש מסמכי המכרז להחזיר מסמכים אלה, כולם ללא יוצא מן הכלל, בין אם יגיש הצעה ובין אם לאו, ואין הוא רשאי להעתיק אותם, כולם או מקצתם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. המציע יפצה ו/או ישפה את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה בקשר עם אי החזרת המסמכים למועצה ו/או שימוש שעשה המציע במסמכים שלא לצרכי המכרז ו/או העברתם לצד שלישי.
14. כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
15. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במחלקת הגבייה של המועצה תמורת סך של 15,000 ₪, שלא יוחזרו. או באמצעות את האינטרנט של המועצה www.arara-banegev.muni.il
16. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות החוזה (מסמך ט') לבין הוראות כתב הוראות זה, יגברו ויחולו הוראות החוזה.

בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים

17. המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, ויבחן האם המסמכים מובנים לו, אם אינם מכילים סתירות והאם הם ברורים לו די הצורך להכנת הצעתו למכרז, ישתתף במפגש המציעים ובסיוור בבית הספר וינקוט בכל האמצעים האחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם המועצה להפעלת בית הספר. הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעות כספיות כלשהן כלפי המועצה עקב אי-הכרת ו/או אי-ידיעת נתונים כלשהם אודות התנאים להפעלת ביה"ס ולקיום יתר התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז.
18. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה בהתאם להוראותיו יימסרו למעוניינים באופן המפורט להלן בהוראות אלו.

19. אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי-התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך בכתב, שיימסר למועצה עד לא יאוחר מיום **18.05.2023 בשעה 12.00**. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב לכל המשתתפים. על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהיו חלק ממסמכי המכרז.
20. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 11 ו-18 לעיל, מוסמכת המועצה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם בהודעה בכתב שתימסר לכל המשתתפים. התשובות וההבהרות בנוגע למכרז, אשר יינתנו על ידי המועצה מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה. הפרסום באתר האינטרנט יחשב, לכל דבר וענין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמשתתפים במכרז, ומוטלת על המשתתפים החובה להתעדכן מיוזמתם באתר האינטרנט. בנוסף תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, להפיץ את התשובות וההבהרות באמצעות הפקסימיליה או בדואר אלקטרוני. **כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות מטעם המועצה כאמור לעיל, כשהן חתומות על ידו והן תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.**
21. למען הסר ספק מובהר בזה שרק הבהרות, מידע נוסף, דרישות והוראות נוספות, תיקוני טעויות ושינויים כאמור בסעיפים 11, 18 ו-19 לעיל שנמסרו בכתב (להלן – "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה, כאשר בכל מקרה של סתירה ו/או אי-התאמה בין הוראה כלשהי במסמכי המכרז לבין הוראה כלשהי במסמכי הבהרות כוחן של האחרונות יהיה עדיף. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי במסמך הבהרות מסוים לבין הוראה במסמך הבהרות אחר – כוחה של ההוראה הכלולה במסמך ההבהרות המאוחר יותר יהיה עדיף. המועצה לא תישא באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל-פה למשתתפים במכרז, ואלה לא יחייבו אותה.

דמי ניהול:

22. הזוכה במכרז, יהא זכאי כנגד ביצוע התחייבויותיו במלואן על פי מכרז זה ונספחיו, לתקורה מתוך סך התקצוב של משרד החינוך בגין החטיבה העליונה בשיעור שהוצע על ידו במכרז, הכל כמפורט בחוזה. מובהר כי התקורה תהווה חלק מתקציב בית הספר המאושר והיא תחושב מתוך ההכנסות שיועברו ע"י משרד החינוך בלבד בנטרול תקציבי פיתוח. למען הסר ספק התקורה תחושב מתוך תקציבי משרד החינוך בלבד ולא מתוך השתתפות המועצה המקומית ערערה בנגב ו/או תשלומי הורים ו/או תקציבים אחרים המועברים לבית הספר. לא תתאפשר גביית תקורה מתוספות תקציביות אשר אינם בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה אלא אם כן ניתן לכך אישור במסגרת התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן.

23. מובהר כי לא ניתן להציע תקורה בשיעור העולה על 6%. הצעה המהווה תקורה בשיעור העולה על 6% תיפסל על הסף. בטופס הצעת המחיר, יציינו המציעים את שיעור התקורה המבוקש על ידם וכן את סכום ההשקעה הכספית המוצעת על ידם להשקעה נוספת ממשאביהם הפרטיים במוסד החינוך והכל כפוף לחוזר מנכ"ל.

24. מובהר כי התקורה כאמור הינה תמורה מלאה וסופית בגין כל שירותי המטה התפעוליים והפדגוגיים המסופקים ע"י המפעיל לרבות שימוש במערכת מידע, סיוע וליווי פדגוגי והכשרת מנהלים ועובדי הוראה.

25. לא יגבה המפעיל תקורות כלשהן מהתקציבים המועברים על ידי משרד החינוך עבור חטיבות הביניים.

הקצאת שעות:

26. המציע מתחייב להקצות בפועל שעות הוראה בהתאם להנחיות של משרד החינוך אך לא פחות מ 100% בניכוי שיעור התקורה שהציע המפעיל מהתקן הידוע והעתידי של משרד החינוך בכפוף להנחיות של משרד החינוך.

השתתפות המועצה המקומית ערערה בנגב

27. השתתפות המועצה המקומית ערערה בנגב

שם המוסד	תיכון מקיף ס.מ. 648071
חטיבת ביניים בש"ח	328,704
חטיבה עליונה בש"ח	352,600

28. האחריות על גביית אגרות תלמידי חוץ בגין תלמידים שאינם תושבי ערערה בנגב מוטלת על המפעיל בלבד.

29. המועצה תישא בעלויות תיקון ליקויים מהותיים במבנה או בסביבתו, שאינם מאפשרים קיום תקין של שגרת הלימודים, כפי שיפורטו בדוח תיקון ליקויים בתיק משותף.

30. המועצה תישא בעלויות הנגשה פרטנית כמתחייב בדין וזאת על פי הנוהל של משרד החינוך וכפי שיפורט בדוח הנגשה פרטנית בתיק משותף.

31. ההשתתפות כאמור הינה סופית וכוללת את ההשתתפות המחושבת של המועצה לפי סעיף 2.6 לחוזר מנכ"ל 04.2019 כדלקמן:
- 31.1 השלמת תקצוב נורמטיבית ל-100% של עלות עובדי המינהל, השירותים והסיוע (מזכירים, שרתים, טכנאי ועובדי סיוע עיוני וטכנולוגי, לבורנטים בחינוך עיוני וטכנולוגי וסייעות).
- 31.2 השתתפות באחזקה שוטפת של שירותים, תוך השלמה נורמטיבית של תקציבי משרד החינוך (לרבות אגרות שכפול, חומרים שוטפים וחומרי מדע וטכנולוגיה).
- 31.3 תשלום חשמל ומים בגובה שלא יפחת מהעלות הממוצעת של חשבונות אלה בשלוש השנים האחרונות, בהצמדה למספר התלמידים בבית הספר.
- 31.4 מענה לכל ההוצאות הנדרשות כדי שהבעלות תוכל לעמוד בסטנדרטים הנדרשים לרישוי בית הספר בכל הנוגע להיבטי בטיחות ובריאות.
- 31.5 תיקון ליקויים מהותיים במבנה או בסביבתו, שאינם מאפשרים קיום תקין של שגרת הלימודים.
- 31.6 הנגשה פרטנית כמתחייב בדין וזאת על פי הנוהל של משרד החינוך.
32. למען הסר ספק יובהר, כי עלות התחזוקה השוטפת של המבנה שאיננה חלק מהכתוב בסעיף 2.6 איננה נמצאת באחריות ישירה של הרשות המקומית. זאת ועוד, הבעלות תהיה אחראית על נזק שייגרם כתוצאה משימוש בלתי סביר במבנה ו/או כתוצאה מאי שמירה על הציוד והמבנה (כגון ונדליזם)
33. למען הסר ספק יובהר, כי הרשות אחראית לתקצב את השתתפותה גם עבור חטיבת הביניים בבית ספר שש-שנתי, שכן חטיבת הביניים היא בבעלותה.
34. בנוסף לאמור, המועצה תישא בעלות הסעות התלמידים, הזכאים להסעה בהתאם לקריטריונים של משרד החינוך, ובעלות המאבטחים בבית הספר. המועצה תמשיך להיות מתוקצבת בגין ההסעות והמאבטחים ע"י משרד החינוך והמשרד לביטחון פנים בהתאמה.
35. למעט האמור בסעיף "השתתפות המועצה" לא תשא המועצה בשום השתתפות נוספת בין בכסף ובין בשווה כסף.

העסקת עובדי הוראה ועובדי מנהל

36. ידוע למציע שעד וכולל שנה"ל תשפ"ג בית הספר נשוא המכרז הופעל ע"י, רשת טומשין בע"מ. על הרשת להציג נתונים מלאים על הוצאות והכנסות בנושא כ"א (מורים ועובדי מינהלה) לגבי בית הספר נשוא המכרז לתקופה של שלוש שנות הלימוד האחרונות, וכן מידע לגבי קיומם של האישורים והרישיונות הנדרשים להפעלתו. הרשת תצטרף לפירוט העלויות דברי הסבר, לרבות התייחסות לפערים בעלויות מדי שנה, ככל שישנם. בנוסף לכך, ככל שיש בעיות ופגמים ידועים, שתיקונם חיוני לתפקודו של בית הספר ומשפיעים על הליך הרישוי, על הרשות לפרטם ולהתחייב לתקן אותם.
- הסדרים לעניין שימוש של הבעלות החדשה במבנה בית הספר, כגון מתן זכות שימוש במבנה או השכרת המבנה: למען הסר ספק, ככל שהעברת הבעלות של מוסד חינוך נעשית במכרז והעמדת השימוש במבנה היא חלק מההתקשרות הכלולה במכרז, אין צורך לבצע במקביל לכך נוהל הקצאה בגין העמדת המבנה של מוסד החינוך לשימוש של הזוכה במכרז.

37. החל משנת לימודים תשפ"ד יועברו כל עובדי ההוראה והמנהל, אשר הועסקו על ידי רשת טומשין בעמ והמועצה המקומית ערערה בנגב להעסקה הישירה של הזוכה בהתאם להוראות נוהל רישוי של משרד החינוך וההסכמים הקיבוציים של עובדי הוראה.

38. ככל שהרשות תבקש מהבעלות להמשיך העסקה של כח אדם מנהלי שהעסיקה בעצמה עד לאותו מועד, היא תכלול במסגרת המכרז והחוזה הוראות מתאימות בעניין זה. במקרה זה, עליה לקחת בחשבון את אחריותה לגבי העובדים הללו, על כל הכרוך בכך, וכן את אחריותה לוודא כי הבעלות קיבלה רישיון, בהיותה המעסיקה של כח האדם המנהלי במוסד. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אפשרות זאת קיימת עבור הרשות אך ורק כאשר מדובר בעובדים מנהליים ותיקים, שהועסקו ע"י הרשות כאשר ניהלה את מוסד החינוך, עובר להעברתו של מוסד החינוך לניהולה של הבעלות החדשה ובכפוף לאמור לעיל. הדבר לא יתאפשר לגבי עובדים חדשים, או עובדים מנהליים של הבעלות החדשה.

39. עובדי מינהלה ועובדי סיוע ייקלטו להעסקה ע"י המפעיל בלבד.

ההצעה הכספית

40. על המציע למלא בדיו ובכתב יד ברור בסעיף 3 לטופס הצעת משתתף במכרז (מסמך ו') את גובה ההשקעה השנתית שהוא מתחייב להשקיע בבית הספר.

הוראות נוספות

41. אין לכתוב ו/או למלא פרטים בעיפרון באיזה ממסמכי המכרז. אין להשתמש בטיפקס, במקרה שיש צורך לבצע תיקון של רישום שבוצע, יש לסמן "x" על הרישום שרוצים לתקן, ולכתוב מחדש בעט.

42. אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש ייחשב כאילו אינו קיים, ובמקרה שלדעת המועצה הוא מהותי – עלול הוא לפסול את ההצעה.

43. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציע בעת העיון בהצעתו מידע, נתונים והסברים בכל עניין הקשור בהצעתו, והמציע יהיה חייב למסור את הנתונים, ההסברים והניתוחים האלה למועצה או למי מטעמה. כמו כן תהיה המועצה רשאית לבחון עם המציע אם הצעתו אינה מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות. אם יסרב המציע למסור למועצה ו/או למי מטעמה הסברים ונתונים כאמור להנחת דעתה, תהיה המועצה רשאית להסיק מסקנות כפי שתיראנה לה עד כדי פסילת ההצעה.

חתימה על מסמכי המכרז והמצאת מסמכים ואישורים

44. על המציע לחתום על כל מסמך ממסמכי המכרז, לרבות על עמודי הוראות אלו ועל החוזה ונספחיו. כל עמוד במסמכי המכרז יישא חתימה של המציע. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה כחוק על ידי המציע כמפורט להלן לא תובא לדיון.

על מסמכי המכרז יחתמו מורשי החתימה מטעם התאגיד המציע, בצירוף חותמת התאגיד ויצורף אישור עדכני של רו"ח או עו"ד לגבי רישום התאגיד, זכויות החתימה בשמו וסמכותם של מורשי החתימה לחייב את התאגיד בחתימתם, ובכלל זה בדבר סמכותם לחייב את התאגיד בהתחייבויות נשוא מכרז זה.

45. חובה על המציע לצרף להצעתו מסמכים ואישורים כדלקמן, ולהניחם בתוך מעטפת המכרז:

- כל הנספחים המפורטים בסעיף 9.
- מסמכי יסוד:
 - (א) עותק מתעודת ההתאגדות.
 - (ב) תקנון (ותזכיר - אם קיים).
- מסמכים להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף, לרבות רישיונות בית הספר המופעלים על ידי המציע.
- במידה והמציע הינו עמותה - אישור על ניהול תקין.
- מצגת על פעילות המציע. המצגת תוגש באמצעות קובץ ממוחשב + עותק מודפס.
- מסמכים פדגוגיים כמפורט בסעיף 55.1.4.
- תשובות לשאלות הבהרה למכרז, חתומות על ידי המציע.
- קבלה על שם המציע המעידה על רכישת מסמכי המכרז (אפשר לצרף גם צילום של הקבלה).
- דוחות כספיים מבוקרים של המציע לשלוש השנים האחרונות.

כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מן הכלל, כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע, מקור + העתק.

מציע שלא ימלא את כל הפרטים הנדרשים, כאמור, ו/או לא יצרף את המסמכים המבוקשים, רשאית המועצה לפסול הצעתו.

ערבות להצעה

46. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, ללא תנאי, **בנוסח מסמך ג'**, שהוצאה עבורו לטובת המועצה, בסכום של **250,000** צמוד, ואשר תוקפה יהיה עד ליום 31/8/2023 ערבות חברת ביטוח, המחאות פרטיות לבנק או שטרות לא יתקבלו כערבות. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות יהיו על חשבון המציע. הערבות תהיה בלתי מותנית וניתנת, על פי תנאיה, לחילוט על פי פניה חד-צדדית של המועצה.

הצעה שלא צורפה אליה ערבות כאמור לעיל, או שצורפה אליה ערבות שאינה תואמת את האמור לעיל, תיפסל על הסף ולא תידון כלל.

47. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תחזיר המועצה למציע את שטר הערבות לאחר חתימת הזוכה על החוזה.

48. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה על ידי המועצה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, כל אלה עד למועד המפורט להלן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי קיום התחייבויותיו של המציע ומסירת ביצוע למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם,

וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

תוקף ההצעה

49. ההצעה תישאר בתוקף למשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות במכרז. אם יידרש לכך בכתב ע"י המועצה, יאריך המציע את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות להצעה, כאמור בסעיף 43 לעיל, עד לקבלת החלטה סופית במכרז. מציע שלא יאריך ערבותו כאמור ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו למכרז.

אופן הגשת ההצעות והמועד להגשתן

50. מכרז לבחירת גוף שאליו תועבר הבעלות על בית ספר יתנהל במהלך דו-שלבי :

50.1 הצעות המחיר יוגשו במעטפה סגורה ונפרדת. הצעת המחיר תיפתח ותירשם בפרוטוקול עם פתיחת ההצעות, אך הוועדה לא תבחן את הצעת המחיר בשלב זה.

50.2 לאחר בחינה של עמידה בדרישות הסף, ייבחנו ההצעות בהיבט של האיכות. תנאי מעבר לבחינת הצעת המחיר במכרז הוא קבלת ציון איכות משוקלל של כל מרכיבי האיכות יחדיו שלא יפחת מ-80 וציון של 75 לפחות בכל אחד מהרכיבים של ציון האיכות בפרמטרים שהוגדרו כחובה (מרכיבי התמונה החינוכית).

50.3 לאחר מכן, תבחן הוועדה את הצעות המחיר של המציעים שקיבלו את ציון האיכות המינימאלי כמפורט בסעיף 49.2 לצורך השוואה של הציון הכולל במכרז.

50.4 על המציעים להגיש במסגרת ההצעה את כל האישורים והמסמכים המעידים על עמידה בדרישות כל דין.

51. ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה, שעל גביה יהיו רשומים פרטי המכרז. ההצעה תוגש ב-2 עותקים (מקור + העתק). יחד עם ההצעה יחזיר המציע למועצה את כל מסמכי המכרז.

52. מודגש מפורשות כי את ההצעה יש להגיש בשתי מעטפות נפרדות, מעטפה אחת תכלול את הצעת המחיר והמעטפה הנוספת תכלול את כל יתר ההצעה ומסמכי המכרז החתומים על ידי המציע. **הצעות המחיר יוגשו במעטפה סגורה ונפרדת מיתר מסמכי המכרז. הצעת המחיר תפתח ותירשם בפרוטוקול במועד פתיחת ההצעות, אך הוועדה לא תבחן את הצעת המחיר בשלב זה, אלא לאחר בחינת ההצעה בהיבט האיכותי.**

53. ההצעה, כשהיא מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, צריכה להגיע **במסירה אישית** לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה עד יום 5.6.2023 בשעה 12.00 (להלן – "המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז"). **אין לשלוח את ההצעות בדואר.** כל הצעה שלא תגיע לתיבת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 49-52 לעיל – לא תובא לדיון.

הוצאות

54. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא, בקשר להשתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה וביורור שיעשה, בין ביוזמתו ובין לפי דרישת המועצה.

המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערביות, דמי רכישת מסמכי המכרז בסך 15,000 ₪ או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

55. תמונה חינוכית עבור ממוצע שני בתי ספר ביחד – 60% מהציון הכולל מתוך הציון ייחשב בהתאם למודל השוואתי של משרד החינוך. להלן משקל שיינתן לכל פרמטר:

תמונה חינוכית עבור ממוצע שני בתי ספר - יחד 60%		
6		זכאות לבגרות
10		מצטיינים בבגרות
4		ניגשים ל 5 יחידות מתמטיקה
7		5 אנגלית
4		טוהר בחינות
4		נשירה
4		גיוס
4		שילוב
7		אלימות
<u>50</u>		סה"כ

הצעת המחיר 13% לפי החלוקה הבאה

תקורה 6% :

בגין הצעת מחיר על התקורה אותה יגבה הזוכה במכרז. גובה התקורה המינימלי המוצע לא יפחת מ-4%. הגובה המקסימלי של התקורה על פי הנחיות משרד החינוך לא יעלה על 6%.

השקעה 7%

בגין היקף ההשקעות הרב שנתי לבית הספר, המציע שיציע סכום השקעה על פי חוזר מנכ"ל האחרון, ממקורות עצמאיים הגבוה ביותר יזכה למלוא הניקוד והיתר יזכו בניקוד באופן יחסי. יובהר כי בישיבת הוועד המנהל הראשונה תאושר תוכנית ההשקעות המפורטת בהתאם להיקף הסכום שנכלל בהצעת המפעיל, כשבתום שנת הלימודים ידרש המציע להציג את פירוט ההוצאות בפעל לבדיקה. הדוח יצטרך להיות מאושר בישיבת הוועד המנהל האחרונה. ככל שיתגלה פער בין הדוחות יקוזזו כל סכום שיגרע מהיקף ההשתתפות של המועצה במסגרת תקציבי

ניסיון המציע 7%

ניסיון המציע בניהול מוסדות חינוך לפחות שנת ניסיון אחת עד 10 שנות ניסיון, על פי הקבוצות האלה :

1-3 שנות ניסיון - 2%

4-6 שנות ניסיון - 5%

7-10 שנות ניסיון - 7%

מדדים בשיקול דעת הרשות המקומית לקביעת הציון במכרז מהציון הכולל - 20%

מס הסעיף	מדדים מועדפים	הניקוד
4.3.1	ניסיון מוכח של המציע בניהול של בתי ספר שונים זה מזה ובתי ספר שבהם מתחנכים תלמידים בעלי יכולות וצרכים שונים ובכלל זה תלמידים הנזקקים לטיפול. הציון סעיף זה יהיה השנות של מדד הטיפול בבתי הספר שבבעלותו ובניהולו של המציע.	1
4.3.2	ניסיון ומומחיות של המציע בשיפור תהליכי למידה והוראה, בתוך גילוי של יכולת הנחיה והדרכה, כולל ניסיונו להוביל תהליכים של למידה מרחוק, ומתן פתרונות דיפרנציאליים לתלמידים הזקוקים למעני הוראה שונים, ניסיון מוכח בשיפור אקלים בית ספרי וירידה במספר מקרי האלימות. על התיעוד והנתונים. להסתמך על גופים וכלים למדידה מתוקפים מגורמים מוסמכים כגון ראמ"ה.	2
4.3.3	ניסיון של המציע בהפעלת מגמות ומקצועות ייעודיים הרלוונטיים לבית הספר נשוא המכרז.	2
4.3.5	ניסיון של המציע בהפעלת בתי ספר מסוג הפיקוח הרלוונטי (ממלכתי מגזר יהודי/מגזר דוברי ערבית, ממלכתי-דתי, חרדי)	1
4.3.8	המציע מפעיל תוכניות חינוכיות ויש לו מנגנון לליווי של תלמידים מתקשים, בתוך פירוט מנגנוני שילוב והכלה, וכן תהליכי העבודה עם צוותי המורים להגברת השילוב וההכלה.	2
4.3.9	המציע מפעיל תוכניות חינוכיות ויש לו מנגנון לליווי של תלמידים מצטיינים	2
	התרשמות הרשות ע"י ועדה מקצועית.	10
	סה"כ	20

הפרמטרים נקבעו בסעיף 4.3 לחוזר מנכ"ל משרד החינוך מיום 9.11.2022.

הניקוד יבוצע על ידי ועדה מקצועית.

על המציע לציין במסמך ו' את ההשקעה השנתית מכספי התקורה המותרת על ידי המשרד לבעלות או ממקורות עצמיים
חיצוניים לחלוטין, שלא מכספי משרד החינוך או כספי משתתפים (תשלומי הורים). יודגש, שמדובר על השקעות פרטניות בבית הספר ולא זקיפה של הוצאות מטה לטובת בית הספר. למען הסר ספק, תקציבים שהבעלות על בית הספר מניידת בין מוסדות חינוך אינם יכולים להיכלל בניקוד העודף שלה לעניין זה. המציע אשר יציע השקעה נוספת הגבוהה ביותר יקבל מלוא הניקוד בסעיף זה ואילו יתר המציעים ינוקדו ביחס אליו. על המציע לערוך תוכנית להשקעה בבית הספר אשר תפרט את השקעותיו בתחום העשרת המגמות בבית הספר והפעולות אשר יערוך להעלאת שיעורי הברגרות.

התוכנית תכלול פירוט העלויות בכל שנת לימודים.

הוראות שונות

56. בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, הכל לפי שיקול דעתה המלא, בדרך ובתנאים שתקבע.

57. המועצה שומרת לעצמה את הזכות –

57.1 לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן או לבטל את המכרז, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט; במקרה של ביטול המכרז לא תהיה המועצה חייבת לפצות את המשתתפים במכרז ו/או לשלם להם תשלום כלשהו.

57.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 57.1 לעיל, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז בקרות אחת או יותר מהנסיבות הבאות:

חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק לדעת המועצה את ביטול המכרז;

55.1.1 קיים בסיס לחשד ממשי שהמשתתפים במכרז, או חלקם, תיאמו ביניהם את ההצעות שהגישו למכרז, או פעלו באופן המהווה הסדר כובל או עבירה על פי דין או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.

55.1.2 התברר למועצה שנפלה טעות בתנאים ו/או בדרישות המפורטים במסמכי המכרז, או הושטו מהם נתונים ו/או דרישות שהינם מהותיים, או שהכנת מסמכי המכרז התבססה על נתונים שגויים ו/או בלתי מספקים.

57.3 למסור את הפעלת ביה"ס לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.

57.4 למסור את הפעלת בית הספר למספר מפעילים.

57.5 אין המועצה מתחייבת למסור למפעיל אחד את הפעלת בית הספר. כל מפעיל יוכל להציע בית ספר אחד או מספר בתי ספר.

57.6 לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המציעים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם, וכן את הזכות לדרוש מהמציע הבהרות והסברים להצעתו.

58. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

59. בהגשת ההצעה למכרז רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שימנע משיתוף פעולה מלא, לשביעות רצון המועצה, בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון ו/או מידע חלקי ו/או מידע מטעה למועצה או למי מטעמה, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו ויחולו לגביו הוראות סעיף 46 לעיל. כמו כן מתחייב המציע לעדכן את המועצה ללא דיחוי אודות כל שינוי אשר

יחול, אם יחול, במידע שמסר בפרק הזמן שיחלוף מאז מסירתו למועצה ועד לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.

60. במסגרת בחינת עמידתו של המציע בדרישות הניסיון המוכח הקודם, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבחון כל נתון רלבנטי לדעתה הקשור במציע, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: ניסיונם הקודם של גופים אחרים עם המציע ורמת שביעות הרצון של אותם גופים משירותיו של המציע, סיבות להפסקת התקשרות של גופים אחרים עם המציע, סיבות להימנעות מלממש אופציה להארכת חוזה עם המציע, רמת אמינותו של המציע, וכן הרמה המקצועית, החוסן הכלכלי, רמת הארגון ורמת כוח האדם המועסק על ידי המציע. בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור.

61. המועצה תהיה רשאית לפסול מציע שקיימת לגביו חוות דעת שלילית מאת רשויות מקומיות אחרות שהתקשרו עם המציע בחוזים להפעלת בית ספר. במקרה כאמור תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני קבלת ההחלטה הסופית, הנתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

62. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעה, אם תגיע למסקנה שהיא תכסיסנית ו/או הוגשה בחוסר תום לב ו/או שהתחשיב העסקי/כלכלי לפיו נבנתה הינו שגוי ו/או בלתי סביר בעליל וכן תהא רשאית לחלט את ערבות המכרז בשל כך.

63. כל מיטלטלין ובכלל זה כל ציוד שיגיע למוסד במהלך ניהולו ע"י הבעלות, יישארו בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות בין הרשות לבעלות. למען הסר ספק, במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא, בין אם מדובר בכספי מדינה, כספי רשות, כספי הבעלות וכיוצא ב. לעניין סעיף זה, "רכוש" לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי, הן המחובר למבנה והן כזה שאינו מחובר למבנה, למעט ציוד להנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנה. הסעיף לא יחול על רכוש שנרכש מכספי תרומות בלבד, שיילקח על ידי הבעלות אם תופסק עבודתה, ובלבד שהתרומה אינה מחוברת בחיבור קבע למבנה או למקרקעין ולא ניתנה לתלמידי בית הספר הספציפי ו/או לרשות המקומית הספציפית. אם מדובר בתרומה לבעלות, שאיננה מיועדת ו"צבועה" כאמור, שהרשות ו/או הבעלות החדשה מעוניינות להשאיר בבית הספר, יוסדר הנושא בין הצדדים.

64. בית הספר ינוהל ע"י הוועד המנהל בהתאם להוראות סעיף 6 להסכם. בוועד המנהל יכהנו ראש המועצה ומנהל אגף החינוך במועצה, או מי מטעמם, מנהל המפעיל, או מי מטעמו, ונציג נוסף של המפעיל. ראש המועצה או מי מטעמו ישמש כיו"ר הוועד המנהל.

65. המועצה המקומית ערערה בנגב תמנה רוי"ח חיצוני למטרת פיקוח ובקרה שוטפים על פעילות בית הספר. בעלות העסקתו של רוי"ח יחוייב המפעיל. ובמידה ויבחרו מספר מפעילים יחוייב כל אחד מהם בחלק היחסי מעלות רואה החשבון.

66. תפקידו של רוי"ח יהיה לפקח על הניהול הכלכלי של המפעיל ולדווח להנהלת המועצה ולוועדת ההיגוי על התנהלות כלכלית של כל אחד מהמפעילים הזוכים.

67. רוי"ח יהיה חלק אורגני מוועדת ההיגוי ויהיה שותף בניהול הכספים השוטף של בית הספר.

68. מנהל בית הספר ויו"ר ועדי ההורים, או מי מטעמם, יוזמנו להשתתף בישיבות הוועד המנהל לפי הצורך, אך לא תהיה להם זכות הצבעה. מנהלי בית הספר לא יוזמנו להשתתף בישיבות העוסקות בתנאי העסקתו ו/או המשך עבודתו.

69. החלטות הוועד המנהל שמטילות חיובים כספיים על המועצה יחייבו את המועצה אם ורק אם אושרו על ידי בעלי זכות החתימה במועצה על פי פקודת המועצות המקומיות.

עיון במסמכי המכרז:

70. למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה. העיון יבוצע בתיאום מראש עם המועצה. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים תשלום עבור צילום המסמכים.

71. ככל שלדעת המציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן: "מידע סודי"), אשר לדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי כאמור, ואת הנימוקים שבגינם אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בו. כל זאת, למעט הצעותיו הכספיות של המציע ונתונים הנוגעים להוכחת עמידתו בתנאי הסף או בדרישות מהותיות של המכרז אשר יחשפו בכל מקרה.

72. מציע שלא יצרף להצעתו נספח כאמור בסעיף 71 לעיל, יחשב כמי שנתן הסכמתו לכך שבמקרה שיזכה במכרז, יהיו המציעים האחרים זכאים לעיין בהצעתו במלואה. הגיש המציע נספח כאמור, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצידו להיות מידע זה סודי גם בהצעות המציעים האחרים, וליותר מראש על זכותו לעיין במידע זה בהצעותיהם. בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המועצה, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו על ידי המציע כחסויים.

מצגות וראיונות

73. ביום _____ יציגו המציעים את מצגותיהם. מציע אשר נציגו לא יגיעו ביום זה, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו. המועצה תהא רשאית לקבוע יום ראיונות נוסף, בהתאם לצורך.

קבלת מידע נוסף

74. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה יוכלו המציעים לקבל במהלך מפגש המציעים ו/או באמצעות פניה בכתב למחלקת החינוך במועצה מקומית ערערה בנגב במייל: Abukoshalem@gmail.com, זאת לא יאוחר מיום 18.05.2023 בשעה 12.00.

75. אין באמור בסעיף 74 לעיל כדי לחייב את המועצה לענות ו/או להיענות לכל פניה של משתתף במכרז. המועצה תהיה רשאית להימנע ממתן מענה כאשר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי.

76. לאחר חלוף המועד הקבוע בסעיף 74 לעיל, לא תישמע ולא תתקבל ממשותף במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז ו/או בדבר טעות ו/או אי-הבנה של פרט כלשהו הקשור במכרז.

הודעה על תוצאות המכרז

77. לזוכה במכרז תימסר הודעה על זכייתו באמצעות הדוא"ל והפקסימיליה, תוך 3 (שלושה) ימי עבודה מיום בחירת ההצעה הזוכה. משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב.
78. לאחר קבלת החלטה בדבר ההצעה הזוכה, שמורה למועצה הזכות לנהל עם הזוכה משא ומתן על פי כל דין.

חתימת החוזה, ערבות לקיום החוזה

79. חתימת המציע על מסמכי המכרז, לרבות החוזה הכלול בהם, מהווה את הצעת המציע להתקשר עם המועצה בחוזה. עם מסירת הודעה על החלטת המועצה בדבר זכות הזוכה במכרז, תשתכלל ההצעה הזוכה לחוזה התקשרות מחייב בין הצדדים.
80. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 79 לעיל, הזוכה במכרז יחתום על עותקים נוספים של החוזה על כל נספחיו **מסמך ט'** על פי הצעתו הזוכה ו/או אותה הצעה שתגובש לאחר מו"מ, וימציא למועצה, על חשבונו הוא, ערבות בנקאית בסך 250,000 ₪ **עבור כל מוסד** צמודה למדד המחירים לצרכן, ללא תנאי (אוטונומית), בנוסח המצורף לחוזה, שהוצאה על ידו לטובת המועצה, שתהווה ערבות לקיום החוזה, ואישור חתום בידי חברת ביטוח על נספח אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף לחוזה, הכל כמפורט בחוזה. על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.
81. הזוכה במכרז יהיה נכון להחל את ההתקשרות נשוא המכרז ולקבל על עצמו את האחריות לניהול בית הספר והפעלתו, החל משנת הלימודים הקרובה (תשפ"א), כולל עשיית כל הדרוש במסגרת ההכנות לקראת שנת הלימודים תשפ"ד, והכל בהתאם להוראות החוזה והמועצה.
82. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, תהיה המועצה רשאית לקבל את הצעתו של מציע אחר, אשר הצעתו נראית לה כנוחה או כמתאימה או ככדאית לה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, והערבות להצעה תחולט לטובת המועצה כאמור בסעיף 47 לעיל, וזאת מבלי לפגוע בסעדים האחרים הנתונים למועצה על פי כל דין ו/או הסכם.
83. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה של המשתתף במכרז על פי דין וגם בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים:
- א. כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי המשתתף או אדם אחר מטעמו נתן או הציע טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
- ב. התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המשתתף, שניתנה במסגרת המכרז, אינה נכונה, או שהמשתתף לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר לדעת המועצה היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

ביטוח ושיפוי

84. הזוכה במכרז יהיה חייב לעמוד בכל ההוראות הנוגעות לביטוח כמפורט במסמכי החוזה. במידה שתקופת החוזה תוארך, יידרש הזוכה במכרז להאריך את תוקף הפוליסות.

הליכים משפטיים

85. היה ומשרד החינוך, משרד הפנים או בתי משפט מוסמך יורה על ביטול המכרז או על ביטול ההתקשרות עם הזוכה במכרז, או במקרה שיינתן צו מניעה שיפוטי כנגד הפעלת בית הספר על ידי הזוכה או כנגד ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, ובכל שלב, או שיחלו הליכים משפטיים כנגד המועצה בגין ההתקשרות במכרז או בגין הפעלת בית הספר לפי תוצאות המכרז, תהיה המועצה זכאית לבטל את המכרז או את ההתקשרות מרגע מתן הודעת הביטול ואילך, לפי שיקול דעתה המלא, וללא כל תנאים מוקדמים. במקרה כזה, הזוכה במכרז ו/או כל משתתף אחר במכרז לא יהיה זכאי לכל פיצוי או תגמול, זולת עבור הוצאות אשר הוא הוציא בפועל בגין הפעלתו בפועל של בית הספר (ככל שהיו הוצאות כאלה) מן המועד שבו הורתה לו המועצה לעשות כן ועד למועד מסירת ההודעה. בכל מקרה, לא ישולמו כספי תקורה או היערכות להפעלה, אלא רק תמורה בגין הפעלה בפועל.

הודעות ונציגות

86. בעת רכישת מסמכי המכרז יהיה על המציע להודיע למועצה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור במכרז זה, וכן את שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה. בכל הקשור במכרז זה תעמוד המועצה בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב בציון כל הפרטים הנזכרים לעיל.

87. כל הודעה שתשלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור בסעיף 86 לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר. הודעה שתשלח בפקסימיליה/דואר אלקטרוני למספר/כתובת דוא"ל שנמסר על ידי המציע, כאמור בסעיף 86 לעיל, תחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה, שניתן עליו אישור טלפוני.

אבו ערער נאיף

ראש המועצה המקומית ערערה בנגב

מסמך ב'

פרטי המציע

שם המציע _____
סטטוס משפטי (חברה /עמותה/ חברה לתועלת הציבור) _____
סטטוס במע"מ (עוסק/מלכ"ר) _____
מספר התאגיד _____
שנת ההתאגדות _____
מען התאגיד _____
טלפון _____ פקס _____
דואר אלקטרוני _____

מטרות המציע כפי שהוגדרו בתקנון

פרטים על בעלי התפקידים במציע

תפקיד	שם ושם משפחה	מספר זהות	מען	טלפון
יו"ר הדירקטוריון/הוועד המנהל				
מנכ"ל				
רואה חשבון מבקר				
מבקר פנים				
יו"ר וועדת ביקורת				
סמנכ"ל כספים/גזבר				
יועץ משפטי				
נציג המציע				

מסמך ג'

לכבוד

מועצה מקומית ערערה בנגב

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 250,000 ₪ (במילים: מאתיים חמישים אלף (להלן: "סכום הערבות"), וזאת בקשר עם השתתפות המבקש במכרז פומבי לניהול ולהפעלת תיכון מקיף ס.מ. 648071.

ולהבטחת מילוי תנאי מסמכי המכרז אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוך 14 ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 31.08.2023 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה או במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

בנק

מסמך ד'

לכבוד

מועצה מקומית ערערה בנגב

הצהרת המשתתף

1. אני הח"מ מצהיר, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו אך מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:
 - א. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז ומסמכיו, כי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים למתן השירותים ואני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לספק את השירות בהתאם להצעתי.
 - ב. הנני בעל הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, גם מבחינת המימון גם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז ולא אציג כל דרישות או תביעות המבוססות על ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור.
 - ג. אני מצהיר בזה כי הצעה זו מוגשת ללא קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
 - ד. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לבטול או לשינוי ותהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. במידה ותדרוש המועצה יוארך תוקפה של הצעתי למשך עד 90 ימים נוספים.
 - ה. להבטחת קיום הצעתי והתחייבויותי אני מוסר ערבות כנדרש במסמכי המכרז. היה והצעתי תוכרז כזוכה במכרז אני מתחייב כי תוך 14 ימים מיום ההודעה אפקיד בידכם כתב הארכה לערבות זו. היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי אני מסכים כי הערבות תחולט על ידכם כפיצוי מוסכם וקבוע מראש.
2. אני מסכים כי המועצה תהא זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעה זו ובקבלתה על ידי המועצה התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת ביני לבין המועצה.
 - א. ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו ובכלל זה בחוזה, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת אותי.
 - ב. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.
3. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.
3. ההצעה הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, אני זכאי לחתום בשם המציע על הצעה זו ואין כל מניעה על פי כל דין או חוזה לחתימתי על הצעה זו.

שם המציע:

כתובת המציע:

טלפון ופקס:

מספר עוסק מורשה:

נייד:

דואר אלקטרוני:

שם ותפקיד מורשה/מורשי

החתימה מטעם המציע:

חתימה וחותמת:

תאריך:

אישור עו"ד:

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע"), מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המציע, כי אצל המציע נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת הקבלן על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

עו"ד

תאריך

מסמך ה'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' _____, בהתאם למכרז האמור. למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").
3. לחלופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. הריני מצהיר, כי מתקיים אחד מאלה:
- א. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות עליי.
- ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואני מקיימן, כמפורט בסעיף 1ב2(א)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
5. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע _____] והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה, ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך ו'

טופס הצעה כספית

אנו הח"מ _____ מספר זיהוי _____ לאחר שקראנו את חוברת המכרז מצהירים כדלקמן:

1. אנו נותנים הצעה זו בשם המציע _____ ומוסמכים לחתום בשמו.
 2. המציע יפעיל את בית הספר תמורת דמי ניהול ("תקורה") בשיעור _____ %
- א. שיעור דמי הניהול השנתיים שישולמו לזוכה כתמורה להפעלת בית הספר, בהתאם להוראות המכרז, לכל שנה בתקופת החוזה, יעמוד על _____ מתוך סך התקציב המתקבל ממשרד החינוך לצורך הפעלת בית הספר, לא כולל תקציבי פיתוח (להלן: "דמי ניהול"). למען הסר ספק דמי הניהול יחושבו מתוך תקציבי משרד החינוך בלבד ולא מתוך השתתפות מועצה מקומית ערערה בנגב ו/או תשלומי הורים ו/או תקציבים אחרים המועברים לבית הספר.
- ב. לא תתאפשר גביית תקורה מתוספות תקציביות אשר אינם בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה אלא אם כן ניתן לכך אישור במסגרת התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן.
- ג. דמי הניהול בשיעור הנקוב בסעיף 22 לחוזה הינם סופיים וכוללים תמורה מלאה בגין כל שירותי המטה שמוענקים ע"י המפעיל לרבות שימוש במערכת מידע, סיוע וליווי פדגוגי והכשרת מנהלים ועובדי הוראה.
- ד. במידה ומדובר במקיף, לא יגבה המפעיל תקורות כלשהן מהתקציבים המועברים על ידי משרד החינוך עבור חטיבות הביניים.
3. המציע מתחייב להשקיע בבית הספר ממקורותיו מדי שנה בתקופת ההסכם _____ שח.

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

מסמך ח'

התחייבויות המציע

בכל הקשור להפעלת תיכון מקיף ס.מ 648071 כדלקמן :

- א. לשלם את מלוא עלות העסקתם של העובדים בבית הספר תיכון מקיף ס.מ 648071 אשר ימשיכו להיות מועסקים על ידי המועצה. התשלום יועבר מדי חודש למועצה המקומית ערערה בנגב על פי דוח עלות מעביד שיופק על ידי המועצה.
- ב. להעביר כוח אדם פדגוגי של בית הספר להעסקתו הישירה של המציע בכפוף לכל דין ובכפוף לנוהל הרישוי של משרד החינוך.
- ג. להפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות המנהליות והפדגוגיות של משרד החינוך וההוראות המנהליות של מועצה מקומית ערערה בנגב, ככל והנחיות המועצה אינן סותרות את הנחיות משרד החינוך ו/או כל דין.
- ד. לשלם את שכרם וזכויותיהם של עובדי ההוראה בהתאם להוראות כל דין ובהתאם להסכמים הקיבוציים הרלוונטיים אשר נחתמו עם הארגונים היציגים ובהתאם להנחיות משרד החינוך בכלל זה תקנות תקנון שירות עובדי הוראה וחוקת העבודה.
- ה. למנות את מנהל המוסד בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על יסודי), כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהן מתעדכנות מזמן לזמן ע"י משרד החינוך וכן בהתאם להוראות כל דין.
- ו. להשקיע את מלוא התקציבים שיועברו אליו ע"י משרד החינוך ומועצה מקומית ערערה בנגב במלואם בבית הספר ולטובת קידום תלמידי הספר ולא לגבות תקורה מעבר לשעור שהודע על ידינו במכרז.
- ז. לא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.
- ח. לא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח-1994, בכפוף לכל דין.
- ט. להעניק הנחות בתשלומי הורים על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך.

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך ט'
אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים למבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
שם מועצה מקומית ערערה בנגב	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	ת.ז.ח.פ.	
מען ערערה בנגב 8491100		מען	מכרז פומבי להפעלת בית ספר תיכון מקיף ס.מ. 648071			
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
רכוש		ביט				
צד ג'		ביט			8,000,000	
אחריות מעבידים		ביט			6,000,00 לתובע, 20,000,00 לתקופה	
אחריות מקצועית		ביט				
חבות מוצר		ביט				
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
ביטול/ שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

דוגמה להסכם העברת בעלות – תשפ"ד

שנחתם ביום _____ בחודש _____ לשנת _____ ב _____

בין

מייל: _____, פקס: _____, נייד: _____

מצד אחד

לבין

מרחוב _____ (להלן: "המפעילה")

באמצעות _____

מייל: _____

מצד שני

הואיל: והרשות מעוניינת בהפעלת מוסד החינוך _____ סמל _____ מוסד _____ באמצעות גורם מפעיל.

והואיל: וההתקשרות עם המפעילה אושרה ע"י הגורמים ברשות המקומית אשר בהתאם לדיני הרשויות המקומיות רשאים לאשר התקשרות עם המפעילה להפעלת / העברת בעלות על בית ספר.

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר ולעגן את מסגרת היחסים ביניהם בכל הקשור לבית הספר ניהולו ואחזקתו ולחובותיו ולזכויותיו של כל צד בהקשר לבית הספר בהסכם זה.

והואיל: והרשות המקומית פירסמה מכרז להפעלת מוסד החינוך בהתאם לדיני הרשויות המקומיות ולחזור המנכ"ל המשותף בין משרד הפנים למשרד החינוך- נוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות למוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך.

והואיל: והמפעילה זכתה במכרז שמספרו: _____ שפורסם על ידי הרשות המקומית .

הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא ונספחים :**
- 1.1 המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 הסכם זה יכנס לתוקף רק לאחר שיאושר ע"י משרד החינוך. אם ההסכם לא יאושר על ידי משרד החינוך כאמור עד ליום _____ משוחררים הצדדים להסכם מכל התחייבות שהיא.

- 1.3 המפעילה מתחייבת בזה להפעיל את מוסד החינוך לשביעות רצונה של הרשות בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל, ועל פי כל דין.
- 1.4 כל הבנה ו/או הסכמה ו/או חוזה קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת חוזה זה לא יהיה להם תוקף, ככל והם בסתירה להסכם זה ונספחיו.
- 1.5 בסתירה בין האמור בהסכם זה לבין נספחיו, ייגברו הוראות המכרז על הוראות ההסכם והוראות ההסכם על הוראות כל יתר הנספחים.
- 1.6 הרשות והמפעילה יפעלו במשותף על מנת לקבל את כל האישורים הנחוצים לצורך הפעלת מוסד החינוך בהתאם לחלוקת האחריות הבאה:
- הרשות –
המפעילה-
- 1.7 המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה ומצורפים להסכם זה:
- 1.8 המכרז לבחירת מפעיל לבית הספר – נספח א'.
- 1.9 ערבות ביצוע - נספח ב'.

2. הגדרות

- 2.1 בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצידם אלא אם כן נאמר אחרת:
- "הרשות" – _____.
- "המפעילה" – _____.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1 תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה תחל ביום _____ ותסתיים לא יאוחר מיום _____.
- 3.2 עומדת לרשות זכות ברירה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות ב- 5 שנות לימודים נוספות.

4. הצהרות והתחייבויות המפעילה

- 4.1 המפעילה מצהירה בזאת, כי קיבלה לידיה מהרשות את כל המסמכים של הסכם זה על כל נספחיו, קראה אותם והבינה את תוכנם, וכן כי קיבלה מהרשות את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך הפעלת מוסד החינוך ומילוי כלל התחייבויותיה על פי ההסכם.
- 4.2 המפעילה מצהירה כי בדקה, לפני הגשת ההצעה, את מוסד החינוך את דרכי הגישה אליו וכן את התנאים הפיזיים של מוסד החינוך, וכן מידע רלוונטי אחר אשר יש בו להשפיע על הסיכויים והאפשרויות העלולים להשפיע על הפעלת מוסד החינוך.
- 4.3 המפעילה מצהירה כי יש ברשותה כוח אדם מקצועי ומיומן, הידע, הניסיון והציוד הדרוש לשם הפעלת מוסד החינוך וכי היא מסוגלת ובעלת הכישורים לבצע את התחייבויותיה על פי חוזה זה והיא מתחייבת לבצעם לשביעות רצונה המלא של הרשות.

- 4.4 המפעילה מצהירה כי היקף הפעילות הדרוש לצורך הפעלת מוסד החינוך ידוע לה וכי היא מתחייבת לבצעם במרב הקפדנות והיעילות לשביעות רצון הרשות.
- 4.5 המפעילה מצהירה כי יש בידיה כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרשיונות הנדרשים על פי כל דין ועל פי דרישות תנאי הסף במכרז לצורך ביצוע התחייבויותיה בהתאם להסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת הסכם זה ובמשך חודשיים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 4.6 המפעילה מצהירה בזאת כי ידוע לה שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו, כדי לשחררה מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר, או רשות, או מהצורך לשלם מס, היטל, אגרה או כל תשלום חובה, המוטלים או יוטלו עליה בקשר עם הפעלת מוסד החינוך.
- 4.7 המפעילה מצהיר כי תקפיד להעסיק את כל העובדים מטעמה ע"פ כל דין וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.
- 4.8 המפעילה תפעיל את מוסד החינוך בהתאם להוראות כל דין, נוהל וכללים מקצועיים החלים על הפעלת מוסד חינוך ובהתאם להוראות והנחיות של משרד החינוך.
- 4.9 המפעילה מתחייבת להפעיל את מוסד החינוך במירב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות לפי מיטב כללי המקצוע.
- 4.10 המפעילה מתחייבת כי הפעלת מוסד החינוך תבוצע בידי עובדים מקצועיים בנאמנות ובמומחיות תוך השקעת מירב המאמצים.
- 4.11 המפעילה תערוך מידי שנה עד לתאריך _____ תקציב שנתי כולל של מוסד החינוך שיהא טעון אישור של הוועד המנהל.
- 4.12 לא אושר תקציב בית הספר עד למועד פתיחת שנת הלימודים יופעל בית הספר במהלך חודש עיכוב או כל חלק שלו על בסיס 1/12 של תקציב שנת הלימודים הקודמת, עבור כל חודש עיכוב.
- 4.13 המפעילה מתחייבת לשתף פעולה עם הרשות בהפעלת מוסד החינוך ולהשתתף הכל ישיבות הרשות המקומית לפי דרישת הרשות ובמידת הצורך.
- 4.14 המפעילה מתחייבת לדווח לרשות או למי מטעמה על כל אירוע חריג בבית הספר, וכן כל אירוע אחר אשר מפעילה סבירה הייתה מדווחת עליו לרשות מקומית, מיד עם התרחשותו ו/או קבלת המידע עליו.
- 4.15 המפעילה תדווח לרשות המקומית באופן סדיר על התפתחויות ומגמות בהפעלת מוסד החינוך.
- 4.16 המפעילה מתחייבת בזאת כי לא תקבל על החלטה הכרוכה בהטלת התחייבויות חוקיות ו/או כספיות על הרשות, אלא אם כן תקבל על כך, מראש ובכתב, את הסכמת האורגנים המוסמכים ברשות.
- 4.17 המפעילה אחראית לשמור על איזון תקציבי בהפעלת מוסד החינוך. המפעילה תישא בעצמה בכל גירעון אשר ייווצר בתקופה בה הפעילה את מוסד החינוך.
- 4.18 המפעילה תקפיד כי בהפעלת מוסד החינוך יישמרו הוראות הבטיחות הרלוונטיות ובכלל זה חוזרי מנכ"ל משרד החינוך בנושאי ביטחון ובטיחות.
- 4.19 המפעילה תקפיד כי כל המועסקים במוסד החינוך יהיו האישורים הנדרשים בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א – 2001.

- 5. הצהרות והתחייבויות הרשות**
- 5.1. הרשות מתחייבת לשתף פעולה עם המפעילה בהפעלת בית הספר ולנקוט בכל הצעדים בסמכותה על מנת לסייע למפעילה להפעיל את בית הספר על הצד הטוב ביותר.
- 5.2. הרשות מתחייבת להשתתף בתקציב השותף של מוסד החינוך בסך של _____ ש"ח לכל תלמיד בבית הספר.
- 5.3. הרשות/ הבעלות הקודמת תשלם לכל עובדיה אשר יעברו לעבוד אצל המפעילה את סכום פיצויי הפיטורים לרבות זכויות סוציאליות ממועד תחילת העסקתם אצלה, ו/או ממועד שבו קמה להם זכאות לתשלום פיצויי פיטורים בגין עבודה במוסד החינוך, לפי הגבוה, ועד למועד העברתם לעבודה אצל המפעילה.
- 5.4. הרשות המקומית מתחייבת להעביר למפעילה שזכתה במכרז את השתתפותה בעלויות החינוך, והיקף השתתפותה בבתי הספר בבעלותה, ובכל מקרה בסכומים שלא יפחתו מהשתתפותה של הרשות המקומית במימון השירותים הבסיסיים החיוניים להפעלת בית ספר לו היה מופעל על ידה, ובכלל זה השלמת תקצוב נורמטיבית ל-100% של עלות עובדי המנהל, סיוע, אחזקה, סייעות, בטיחות, רישוי והוצאות אחרות.
- 5.5. הכל כאמור בסעיף 6.2 לחוזר המנכ"ל המשותף.
- 5.6. הרשות המקומית מתחייבת להעביר למפעילה שזכתה במכרז את התשלומים שהתקבלו אצלה עבור תלמידי חוץ.
- 6. תקורה**
- 6.1. התקורה למפעילה, וכן כל תמורה אחרת למפעילה, לא תעלה על סך של 6 אחוזים מתוך תקציב משרד החינוך המתקבל עבור מוסד החינוך. 1
- 7. אי קיום יחסי עובד מעביד**
- 7.1. חוזה זה הינו חוזה קבלנות כמשמעותו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד - 1974
- 7.2. המפעילה מצהירה בזה כי היא קבלן עצמאי וכי היא מבצעת את חיוביה על פי חוזה זה כקבלן עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינה ובין מי המועסק מטעמה בביצוע חוזה זה ובין הרשות.
- 7.3. המפעילה מצהיר בזאת כי הודיעה והבהירה לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, כי בינם ובין הרשות לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
- 8. שמירה על זכויות עובדים**
- 8.1. הצדדים מצהירים כי העברת כוח אדם פדגוגי ומנהלי להעסקה ע"י הבעלות החדשה יהיו בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות בנוהל הרישוי של משרד החינוך.

¹ שיעור התמורה המקסימאלי המאושר ע"י משרד החינוך הוא 6%.

8.2. החל מיום העברת הבעלות תהיה הבעלות החדשה המעסיקה הבלעדית של כל המורים שהעסקתם נדרשת לצורך ביצוע הפעילות הבית ספרית. החל מיום העברת הבעלות תהיה הבעלות החדשה האחראית הבלעדית לקליטתם של המורים הנדרשים לצורך ביצוע הפעילות הבית ספרית, מיונם, הכשרתם קידומם שיבוצם וכיוצא בזה.

8.3. הבעלות הקודמת תשלם לעובדים בבית הספר את כל הזכויות המגיעות להם בגין עבודתם בבית הספר עד יום העברת הבעלות. בכלל זה, תשלם הבעלות הקודמת לכל העובדים פיצויי פיטורין המגיעים להם בגין עבודתם בבית הספר עד למועד העברת הבעלות. פיצויי הפיטורין ישולמו בד בבד עם העברת הבעלות.

8.4. הבעלות הקודמת תפריש את כל הכספים עבור כללהזכויות הסוציאליות של העובדים העוברים במסגרות הפנסיוניות אליהן משתייכים המורים העוברים במועד הקובע להעברת הבעלות וזאת בהתאם לנוהלי משרד החינוך ולהוראות קרן הפנסיה הרלבנטית וקרן ההשתלמות. בכל מקרה עובד עובר ללא חוב כלפיו .

(ניתן לבחור חלופה אחרת בהתאם לנוהל)

9. ימי מחלה:

(יש לבחור את אחת החלופות בהתאם לסוג מוסד החינוך ולמחוק את המיותר)

ככל ומדובר בהעברת בעלות של גן ילדים, בית ספר יסודי (א-ו') ובית ספר על יסודי (ז-ט) על הבעלות הקודמת להעביר לבעלות החדשה את פירוט יתרת ימי המחלה שצבר וניצל כל עובד עד למועד העברת הבעלות .

ככל ומדובר בהעברת בעלות של בית ספר על יסודי (י-י"ב)-

מורה עובר שנשארה לזכותו במועד העברה יתרה בלתי מנוצלת של ימי מחלה על כל היקף המשרה בפועל בבעלות הישנה (כולל בגין עבודה העולה על משרה אחת) להלן :

"היתרה" תעמוד היתרה לזכותו בעוברו אל הבעלות החדשה במועד הקובע.

לענין זה יחולו ההוראות בענין גרירת ימי מחלה לעובדי הוראה המועברים מבעלות לבעלות ע"פ ההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים וכמפורט בסעיף 8 (2.3.2.5.1) לתקנון שירות עו"ה .

10. וותק עובדי הוראה:

הבעלות החדשה תכיר בוותק של עובד הוראה עובר בהתאם לוותק שהוכר לו במועד העברה .

11. נזיקין, ביטוח, שיפוי, פיצוי

11.1 המפעילה תהיה אחראית לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמה, לעובדיה, לרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידה ו/או מי מטעמה. המפעילה תפצה את הרשות בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה

- ראשונה של הרשות, לרבות כלה ההוצאות שהרשות עמדה בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.
- 11.2 מבלי לגרוע מאחריות המפעילה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייבת המפעילה לערוך ולקיים על חשבונה את הביטוחים המפורטים בנספח ט' (להלן: "דרישות הביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את הרשות כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- 11.3 לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייבת המפעילה להמציא לידי הרשות אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח ט' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 11.4 בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת הרשות, מתחייבת המפעילה לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 11.5 היה ולדעת המפעילה יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייבת המפעילה לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי הרשות ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את הרשות ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 11.6 ביטוחי המפעילה יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי הרשות וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי הרשות. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעילה לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי הרשות, 30 יום מראש.
- 11.7 המפעילה מצהירה, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד הרשות ו/או מי מטעמה בגין נזק שהיא זכאית לשיפוי עבורו, או שהיתה זכאית לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידה על פי הסכם זה, והיא פוטרת בזאת את הרשות מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 11.8 המפעילה מתחייבת לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדס את דמי הביטוח.
- 11.9 לבקשת הרשות תעביר המפעילה עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייבת המפעילה לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 11.10 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעילה, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעילה כדי להטיל אחריות כלשהי על הרשות ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעילה מאחריותה על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

11.11 אם לא תבצע המפעילה את הביטוחים אשר עליה לערוך על פי הסכם זה, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעילה ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והרשות תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה למפעילה בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעילה בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על הרשות חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעילה, והמפעילה מוותרת בזה על כל טענה נגד הרשות בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

11.12 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי הרשות הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

11.13 המפעילה מתחייבת לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליה, עובדיה, וקבלני המשנה שלה. כן מתחייבת המפעילה לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שתערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות הביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. המפעילה מתחייבת להמציא לרשות לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמה בביצוע הסכם זה.

12. ערבות לקיום החוזה

12.1 להבטחת מילוי חיובי המפעילה בהתאם לחוזה זה, תמציא המפעילה לרשות, עובר לחתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש _____ לפקודת הרשות, בת פירעון עם דרישה, בסך של _____ אשר תוקפה יהיה עד ליום - _____

12.2 נוסח הערבות יהיה בהתאם לנוסח המצורף למסמך זה ומסומן ב'.

13. ביקורת

מוסד החינוך יעמוד לביקורת של מבקר הרשות, מבקר המפעילה, יחידות וגופי הביקורת של משרד החינוך, משרד מבקר המדינה, וכל גוף ביקורת אחר לו כפופים הרשות והקבלן.

14. המחאת זכויות

המפעילה אינה רשאית להמחות או להסב לאחר או לאחרים את זכויותיה או חובותיה לפי הסכם זה, כולן או חלקן, בלי הסכמה בכתב ומראש של הרשות.

15. הפרת חוזה

מוסכם בין הצדדים כי כל אחת מן ההפרות הבאות תחשבנה להפרות יסודיות של החוזה:

15.1 אם המפעיל הפר את חובתו לקיים כל דין החל לענין העסקת עובדים.

15.2 חלה ירידה של יותר מ- _____ אחוזים בשיעור הזכאים לבגרות בבית הספר.

15.3 חלה עליה של יותר מ- _____ אחוזים בשיעור הנשירה מבית הספר.

- 15.4 בוטל החוזה על ידי הרשות על פי הוראות כל דין, תהיה רשאית הרשות להפעיל את מוסד החינוך בעצמה או באמצעות צד שלישי והמפעילה תהיה חייבת לשפות את הרשות בגין כל ההוצאות הישירות והעקיפות שנגרמו לה בגין כך, בלי שהדבר יפגע בשאר הסעדים העומדים לרשות הרשות על פי כל דין.
- 15.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תהיה הרשות רשאית לבטל את ההסכם ללא צורך בהודעה מוקדמת למפעילה בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- * אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקו ו/או לרכוש המפעילה.
 - * אם ימונה מפרק זמני או קבוע למפעילה.
 - * אם המפעילה הפסיקה לנהל את עסקיה לתקופה רצופה העולה על 14 יום.
 - * אם המפעילה הסבה את ההסכם כולו או מקצתו לאחר.
 - * כאשר המפעילה הסתלקה מביצוע ההסכם.
 - * כשיש בידי הרשות הוכחות להנחת דעתה שהמפעילה או אדם אחר בשמה או מטעמה נתן או הציע לאדם אחר כלשהו שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם.
- 15.6 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 12 על סעיפיו הקטנים, ככל והפרה המפעילה הוראה מהוראות הסכם זה תוכל הרשות לבטל את ההסכם, 30 יום לאחר שדרשה מן המפעילה בכתב לתקן את ההפרה, ככל והמפעילה לא תקנה את ההפרה.
- הופר ההסכם וקמה לרשות המקומית זכות ביטול, תוכל הרשות לחלט את ערבות הביצוע שמסרה המפעילה ולנקוט בכל האמצעים האחרים העומדים לרשותה על פי כל דין במקרה של הפרת חוזה.
- 15.7 הופר ההסכם ע"י הרשות הפרה שאינה יסודית תוכל המפעילה לדרוש בכתב את תיקון ההפרה תוך 30 יום. לא תוקנה ההפרה ע"י הרשות תוך 30 יום, מיום קבלת הדרישה של המפעילה, ו/או בוצעה ע"י הרשות הפרה יסודית, של הוראות הסכם זה, תוכל המפעילה לתת לרשות הודעה על ביטול ההסכם 3 חודשים מראש.
- עם קבלת החלטה על סיום ההסכם, והחזרת בית הספר לניהול ולאחריות הרשות המפעילה לא תהא זכאית לפיצוי או שיפוי בקשר להשקעותיה בתחומים הבאים:
- מימון, בינוי, שיפוץ, אחזקה והצטיידות במוסד החינוך.
- עם קבלת החלטה על סיום ההסכם, הריהוט הציוד והחומרים הקיימים במוסד החינוך, יישארו ברשות הרשות ולמפעילה לא תהיה כל זכות בהם.
- 16. שונות**
- 16.1 חוזה זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של חוזה זה.
- 16.2 שינויים בחוזה זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים לחוזה.
- 16.3 הודעה על פי כתובות הצדדים במבוא לחוזה זה שתינתן בכתב תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

16.4 כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות החוזה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

בשם הרשות המקומית:

בשם צד ב':

תאריך:

**טבלת עזר לבדיקת הסעיפים בחוזה העברת בעלות על מוסד חינוך בהתאם לחוזר מנכ"ל
משרד הפנים 2019/4**

1. יש לציין את מספר הסעיף בחוזה העברת הבעלות ביחס לכל הוראה המפורטת בטבלה להלן. למען הסר ספק, נספח זה משמש ככלי עזר בלבד, במקרה של סתירה בין הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים (2019/4) להלן: "החוזר" ו/או "חוזר מנכ"ל" (לנספח זה, הוראות החוזר יגברו.
יש להקפיד כי סעיפי החוזה להעברת בעלות יתאימו ללשון החוזר.