



יום חמישי 18 אוקטובר 2018

פרוטוקול מליאת מועצה טלפוני 8/18

מזכירת מזכיר המועצה הגבי הדס שטרית ערכה פרוטוקול מליאת מועצה טלפוני מול חברי המועצה לאישור פתיחת תב"ר 633- עבור הקה, שדרוג ותחזוקה של אמצעים דיגיטליים ברשויות מקומיות ע"ס- 263,306 ₪.
פתיחת תב"ר 634- הרשאה לפעילות למאבק בסמים ע"ס 80,000 ₪.
פתיחת תב"ר 635- הרשאה לפעילות למאבק בסמים ע"ס 33,000 ₪.

נאיף אבו עראר- מאשר
עלי אבו ג'ויעד- מאשר
חליל אבו קוש- לא מאשר
עבד אבו ג'אמע- מאשר
שפיק אבו עראר- לא עונה
אחמד אבו ג'אמע- מאשר
סלמאן אלעוקה- מאשר
ג'ודה נאיף- מאשר
מוחמד אבו עראר- מאשר
עומר אלעוידה- לא עונה
עלי אבו קוש- לא עונה

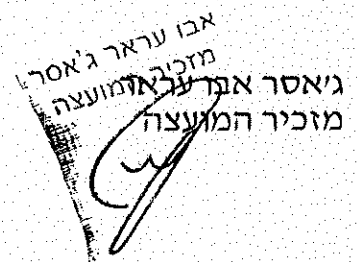
החלטה:

אושר ברוב קולות פתיחת תבר"ים:

תב"ר 633- התחייבות כספית עבור הקמה, שדרוג ותחזוקה של אמצעים דיגיטליים ברשויות מקומיות ע"ס- 263,306 ₪.
פתיחת תב"ר 634- הרשאה לפעילות למאבק בסמים ע"ס 80,000 ₪.
פתיחת תב"ר 635- הרשאה לפעילות למאבק בסמים ע"ס 33,000 ₪.



בכבוד רב,





מדינת ישראל
המשרד לשוויון חברתי

26 מרץ 2018

יי נסן תשע"ח

מספר בקשת תמיכה 1001015229

לכבוד

אחמד אלשאמי

מ. מ. ערעה-נגב

נשלח בדוא"ל - ahmed-elshami@arangy.org

א.ג.נ. שלום רב,

הנדון: התחייבות כספית - תמיכה לתקופה 1/2018-12/2020 בעבור הקמת, שדרוג ותחוקה

של אמצעים דיגיטליים תשתיתיים ברשויות מקומיות

1. הננו שנוחים להודיעכם כי, בכפוף לסעיף 2 להלן, ועדת התמיכות במשרד לשוויון חברתי (להלן: "המשרד"), בהסתמך על ההצהרות והפרטים שמסרתם ו/או תמסרו למשרד לצורך קבלת התמיכה שבנדון, אישרה למ. מ. ערעה-נגב תמיכה בעבור הקמת, שדרוג ותחוקה של אמצעים דיגיטליים תשתיתיים לתקופה 1/2018-12/2020, לפי החלוקה הבאה:

א. עבור אתר אינטרנט וסעיף 8.1 ליהזמנה להגיש בקשות תמיכה לשנים 2018-2020 (להלן: "מבחני התמיכה"), העומד בכל התנאים המינימליים המפורטים בהסכם א' למבחני התמיכה - סכום מקסימלי כולל של 87,000 ש"ח, בהתאם לחלוקה הבאה:

(1) עבור שדרוג של אתר האינטרנט - סכום מקסימלי של 18,000 ש"ח, ובלבד שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות בפועל.

(2) עבור תרגום תוכן לערבית או לעברית, ככל שהאתר מכיל יותר משפה אחת - סכום מקסימלי של 4,500 ש"ח, ובלבד שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות בפועל.

(3) עבור רישוי, אירוח, תחוקה, ליווי והטמעה של אתר האינטרנט, החל מהמועד שבו אתר האינטרנט עומד בכל תנאי המינימום לאתר אינטרנט, כמפורט בהסכם א' למבחני התמיכה -

א. סך של עד 750 ש"ח לחודש בשנה הראשונה, ובלבד שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות בפועל;

ב. סך של עד 583 ש"ח לחודש בשנה השנייה, ובלבד שלא יעלה על 70% מעלות הפעילות בפועל;

ג. סך של עד 458 ש"ח לחודש בשנה השלישית, ובלבד שלא יעלה על 55% מעלות הפעילות בפועל.

(4) עבור ניהול תוכן, כולל תרגום לערבית או לעברית וככל שהאתר מכיל יותר משפה אחת, החל מהמועד שבו אתר האינטרנט עומד בכל תנאי המינימום לאתר אינטרנט, כמפורט בהסכם א' למבחני התמיכה -

א. סך של עד 1,500 ש"ח לחודש בשנה הראשונה, ובלבד שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות בפועל;

המשרד לשוויון חברתי, רח' עם ועולי 3, ירושלים 91919, סל: 02-6547021, פקס: 02-6547066



מדינת ישראל
המשרד לשוויון חברתי

- ב. סך של עד 1,167 ש"ח לחודש בשנה השנייה, ובלבד שלא יעלה על 70% מעלות הפעילות בפועל;
- ג. סך של עד 917 ש"ח לחודש בשנה השלישית, ובלבד שלא יעלה על 55% מעלות הפעילות בפועל.
- ב. עבור ניהול דף פייסבוק (סעיף 8.2 למבחני התמיכה), הכולל לכל הפחות את השירותים המפורטים במבחני התמיכה - סכום מקסימלי כולל של 21,492 ש"ח, בהתאם לחלוקה הבאה:
- (1) סך של עד 750 ש"ח לחודש בשנה הראשונה, ובלבד שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות בפועל;
 - (2) סך של עד 583 ש"ח לחודש בשנה השנייה, ובלבד שלא יעלה על 70% מעלות הפעילות בפועל;
 - (3) סך של עד 458 ש"ח לחודש בשנה השלישית, ובלבד שלא יעלה על 55% מעלות הפעילות בפועל.
- ג. עבור מערכת ממוחשבת לניהול פניות תושבים (סעיף 8.3 למבחני התמיכה), העומדת בכל התנאים המינימליים המפורטים בנספח ב' למבחני התמיכה - סכום מקסימלי כולל של 48,492 ש"ח, בהתאם לחלוקה הבאה:
- (1) עבור הקמה של מערכת ממוחשבת לניהול פניות תושבים - סכום מקסימלי של 27,000 ש"ח, ובלבד שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות בפועל.
 - (2) עבור רישוי, אירוח, תחזוקה, ליווי והטמעה של מערכת ממוחשבת לניהול פניות תושבים, תחל מהמועד שבו המערכת עומדת בכל תנאי המינימום, כמפורט בנספח ב' למבחני התמיכה -
 - א. סך של עד 750 ש"ח לחודש בשנה הראשונה, ובלבד שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות בפועל;
 - ב. סך של עד 583 ש"ח לחודש בשנה השנייה, ובלבד שלא יעלה על 70% מעלות הפעילות בפועל;
 - ג. סך של עד 458 ש"ח לחודש בשנה השלישית, ובלבד שלא יעלה על 55% מעלות הפעילות בפועל.
- ד. עבור מערכות לניהול תהליכי ליבה (סעיף 8.4 למבחני התמיכה), העומדות בכל התנאים המינימליים המפורטים בנספח ג' למבחני התמיכה - סכום מקסימלי כולל של 79,992 ש"ח, בהתאם לחלוקה הבאה:
- (1) עבור מערכת ליבה מסוג מערכת מידע גיאוגרפית (GIS):
 - א. עבור הקמה של מערכת מידע גיאוגרפית (GIS) - סכום מקסימלי של 58,500 ש"ח, ובלבד שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות בפועל.

המשרד לשוויון חברתי, רח' עם ועולמו 3, ירושלים 91919, טל: 02-6547021, פקס: 02-6547066



מדינת ישראל
המשרד לשוויון חברתי

- ב. עבור רישוי, אירוח, תחזוקה, ליווי והטמעה למערכת מידע גאוגרפית (GIS), ביחס לתקופה שהחל מהמטען שבו המערכת עומדת בכל תנאי המינימום, כמפורט בנספח ג' למבחני התמיכה -
- 1) סך של עד 750 ש"ח לחודש בשנה הראשונה, ובלבד שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות בפועל;
 - 2) סך של עד 383 ש"ח לחודש בשנת השנייה, ובלבד שלא יעלה על 70% מעלות הפעילות בפועל;
 - 3) סך של עד 458 ש"ח לחודש בשנה השלישית, ובלבד שלא יעלה על 55% מעלות הפעילות בפועל.
- 2) יובהר, כי תנאי לתשלום תמיכה לפי סעיף זה (אמצעים דיגיטליים לניהול תהליכי ליבה) הוא:
- א. הרשות המקומית מפעילה אתר אינטרנט העומד בכל התנאים המינימליים המפורטים בנספח א' למבחני התמיכה;
 - ב. הרשות המקומית מפעילה אתר נוכחות וקשר עם התושבים בפייסבוק, המנוהל לכל הפחות כאמור בסעיף 8.2 למבחני התמיכה או, ככל שמדובר ברשות מקומית שהרוב המכריע של תושביה נמנה עם המגזר החרדי, הרשות מנהלת מערכת לניהול דואר אלקטרוני ברשות המקומית, לכל הפחות באופן הקבוע בסעיף 8.2 למבחני התמיכה;
 - ג. הרשות המקומית עושה שימוש במערכת לניהול מניות תושבים העומדת בכל התנאים המינימליים המפורטים בנספח ב' למבחני התמיכה.

סך התמיכה הכולל - סך של עד 236,976 ש"ח

תוקף ההתחייבות : עד ליום 31.12.2021

2. כתנאי לקבלת התמיכה המבוקשת, הנכם מתבקשים להשלים את המסמכים והפרטים הבאים (ניתן להגיש באמצעות הדוא"ל בהתאם לפרטי ההתקשרות המצוינים מטה):
- א. יש להמציא הצעת תקציב על סמך הסכומים המאושרים בכתב ההתחייבות זה, שתאשר על ידי היחידה המקצועית. לפרטים ולקבלת הנחיות לצורך הכנת הצעת התקציב מתוקנת, הנכם מוזמנים לפנות למר יובל זנה, שפרטי ההתקשרות עמו הם: טלפון: 050-7957770; דוא"ל: yuvale@mse.gov.il.
 3. התשלום בגין כתב ההתחייבות זה יבוצע בכפוף לכל אחד מהבאים:
 - א. הוראות החשב הכללי בעניין, ובכלל זה פרק 6.2 להוראות התכ"ם בעניין "תמיכות מותקצבי חמדינה בגופים אחרים", כפי שתפורסמה מעת לעת, ובכלל זה, הוראות תכ"ם מס' 6.2.0.6 בעניין "טיפול בגופים אחרים אשר הפרו את התנאי לקבלת התמיכה".
 - ב. מבחני התמיכה.
- המשרד לשוויון חברתי, רח' עם ועולמו 3, ירושלים 91919, טל': 02-6547021, פקס: 02-6547066



מדינת ישראל
המשרד לשוויון חברתי

- ג. הפעילות בוצעה בתקופה המאושרת - 12/2020-01/2018.
- ד. בדיקה ואישור של היחידה המקצועית במשרד לשוויון חברתי ושל חשבות משרד ראש הממשלה.
- ה. הוראות כל דין.
4. יש להגיש דו"ח ביצוע בגין כל אחת משנות הכספים 2018, 2019 ו-2020, בנפרד, בנוסח המצורף לכתב התחייבות זה כנספח א', חתום על ידי גזבר הרשות ועל ידי מורשה התחייבה של הרשות.
5. נשמה לעמוד לרשותכם בכל שאלה ועניין, נציג המשרד לפניות בקשר להתחייבות זו הינו מר יובל זנה, שפרטי ההתקשרות עמו הם: טלפון: 050-7957770; דוא"ל: yuvatz@msc.gov.il

~~ירון שטיינברג~~
סגן חשב בית מספר רד"מ

ירון שטיינברג
סגן חשב המשרד

בברכה,

אבי כהן
מנכ"ל
המשרד לשוויון חברתי

אבי כהן
מנכ"ל המשרד לשוויון חברתי

סעיף תקציבי לחיוב: 04570412

העתקים:
מר אלי כיתן, חשב משרד ראש הממשלה
חברי ועדת התמיכות, המשרד לשוויון חברתי
גבי קרינה קליגר, ראש תחום תקציבים, המשרד לשוויון חברתי
מר אפרים גיל-עד, מנהל תחום תמיכות, המשרד לשוויון חברתי

המשרד לשוויון חברתי, רח' עם וינולמו 3, ירושלים 91919, טל: 02-6547021, פקס: 02-6547066

3 Am Veotamo St., Jerusalem 91919, Israel, Tel: 972-2-6547021 Fax: 972-2-6547066