



27.10.2021

פניה לקבלת הצעות מחיר לאיטום גגות במועצה מקומית ערערה בנגב

(תב"ר מס' 671 – הצבת פאנלים סולאריים, התחייבות מס' 1001241598)

1. מטרת העבודה:

- 1.1. המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן: "המועצה" או "הרשות") מבקשת לקבל הצעות לאיטום גגות מבני ציבור ומבני חינוך, הנמצאים בשטח המועצה (להלן: "הפרויקט").
- 1.2. המועצה מעריכה את היקף העבודה ב-5 גגות, בשטח של כ-1,000 מ"ר. עם זאת, מובהר כי מדובר בהערכה בלבד, והמועצה אינה מתחייבת למספר מבנים מינימאלי ו/או שטח מינימאלי.

2. תכולת העבודה המבוקשת:

- 2.1. ביצוע סקר מקדים, בגגות המבנים, תיעוד ורישום; ניקיון יסודי של הגג טרם תחילת העבודות; הרמת דוודים ומתקנים; ניקיון מרזבים; הנמכת מרזבים; פתיחת התנפחויות ביריעות קיימות ותיקונים; ריתוך יריעות לקירות במקומות בהם החיבור נפתח; צביעה בשכבת פרמייר יסוד; ביצוע שכבת זפת 75/25; שכבת יריעות ביטומניות 5 מ"מ עם אגרנט לבן; חומר איטום פז קרול לאיטום כל הצינורות בגג; נשמים לשחרור; ביצוע קוביות בגג כולל אטימות לצינורות אוויר; וביצוע יתר הוראות האיטום המופיעות במפרט הכללי לעבודות בניה של משרד הביטחון ("הספר הכחול").
- 2.2. מובהר, למען הסר ספק, כי ביצוע העבודות כולל ציוד וחומרים.
- 2.3. אחריות לביצוע האיטום - 10 שנים מיום הביצוע, עבור כל מבנה.

3. היקף ההתקשרות ותקופתה:

המציע שייבחר יחל את עבודתו בתוך 7 ימים מיום קבלת הזמנת עבודה חתומה מהמועצה, לכל היותר, ויסיים אותה, לאחר אישור סופי של מהנדס המועצה, בתוך 30 ימים קלנדריים, לכל היותר.

4. דרישות מהמציע – תנאי סף:

- 4.1. מציע שהינו יחיד או תאגיד רשום כחוק - למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק.
- 4.2. ניסיון: על המציע להיות בעל ניסיון מוכח באיטום גגות עבור מבנים גדולים (מעל 100 מ"ר) עבור 3 (שלוש) רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים ו/או משרדי ממשלה ו/או גופי סמך, לכל הפחות, במהלך 5 (חמש) השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות בהליך זה.



לשם הוכחת עמידה בתנאי הסף, יציג המציע הוכחות ו/או המלצות, ממקבלי השירות הרשויות המקומיות.

4.3. **קבלן רשום:** המציע רשום בפנקס הקבלנים כקבלן לעבודות בניה, קוד ענף 100, סיווג כספי ג - 1 לפחות, או קוד ענף 131 סיווג כספי א' - 1 לפחות, או קוד ענף 134 סיווג כספי - ב' לפחות.

4.4. על המציע לצרף אישורים על היעדר עבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א - 2001.

4.5. צירוף אישור מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.

4.6. המציע אינו מצוי בניגוד עניינים. לצורך הוכחת תנאי סף זה, על המציע למלא תצהיר, בנוסח המצורף לפניה זו.

5. **הצעת המחיר:**

המציע יידרש לתת הצעה למתן השירותים כפי שהם מפורטים בסעיף תכולת העבודה. למען הסר כל ספק, הסכום המירבי העומד לטובת המועצה הוא 70,000 ₪, כולל מע"מ. הצעה החורגת מסכום זה תיפסל - ולא תובא לדין.

שם הטובין/ השירות/ העבודה	יחידת חישוב	מחיר מוצע ליחידת חישוב	עלות ל- 1000 מ"ר (שטח מוערך)
כמפורט בסעיף 2 - תכולת העבודה	1 מ"ר		
	מע"מ 17%		
	סה"כ כולל מע"מ		

את ההצעה על נספחיה, בצירוף כלל המסמכים והאסמכתאות, יש לשלוח באמצעות הדוא"ל לכתובת edi.zensker2@gmail.com הנושא את הכותרת "הצעה לקבלת הצעות מחיר לאיטום גגות", עד לתאריך 4.11.2021 בשעה 16:00. הצעה שתגיע לאחר המועד הנ"ל, או שלא באופן האמור לעיל - לא תיבדק ולא תובא לדין.



6. הוראות כלליות:

- 6.1. המציע קרא בעיון את כל הפרטים של הצעת מחיר זו ומצהיר בזאת שהוא עומד בדרישות החוקיות, המקצועיות ויתר ההתניות, וכן מסכים לתנאי ההסכם המהווה חלק בלתי נפרד מפניית הרשות זו ובהתאם לכך ערכך את הצעתו.
- 6.2. תנאי הפניה לקבלת הצעות, והצעת המציע שייבחר, יהוו הסכם התקשרות בין המועצה לבין המציע שייבחר.
- 6.3. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד. המציע אינו רשאי לצרף יועצים נוספים/ אחרים להצעתו.
- 6.4. על המציע לצרף את כל האישורים הבאים: אישור כדין על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים אכיפת ניהול חשבונות התשל"ו – 1976; אישור על ניכוי (פטור מניכוי) מס הכנסה במקור; אישורים מתאימים לגבי רישום התאגיד, זכויות החותמים בשמו וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם; קורות חיים מפורטים והעתקי תעודות השכלה של מנהל הפרויקט וכל היועצים שהמציע מציג במסגרת המענה להצעה; העתקי רישיונות והיתרים; תיאור פרויקטים שבוצעו; ודוגמאות והמלצות, מעבודות דומות שביצע.
- 6.5. יובהר כי המועצה רשאית לקחת בחשבון את יכולתו הכספית של המציע, ניסיונו בעבודות קודמות, מומחיותו המקצועית בעבודות דומות, ועמידה בלוחות זמנים. תנאי בסיסי לקבלת ההצעה הינו עמידה בתנאי הסף אשר נקבעו במסמך המכרז.
- 6.6. המועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, בשלמותה או חלקים ממנה. המועצה רשאית לבחור בכל עת זוכה שני או יותר, אשר יבואו במקום הזוכה במכרז במקרה שזה לא יעמוד בהתחייבויותיו כפי שמפורטות בבקשה להצעות ו/או בחוזה שיחתם בעקבותיה.
- 6.7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה אחרת.
- 6.8. המועצה רשאית לפסול כל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה, לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות הסף המוגדרות להלן.
- 6.9. המועצה רשאית לבטל את ההליך ולצאת בהליך חדש, או להתקשר על פי דין עם כל גורם שהוא, או לבצע את השירותים - כולם או חלקם, וזאת בכל עת ועל פי החלטתה הבלעדית.
- 6.10. המועצה רשאית, בכל עת, לשנות את תכולת הפניה לקבלת הצעות, את ההסכם (להרחיבו, בכפוף למגבלות הדין, או לצמצמו תוך הפחתת התמורה בהתאם) לפי שיקול דעתה הבלעדית והמוחלטת. בהרחבת הסכם, הכוונה גם לרכישת שירותים נוספים מן הספק הנדרשים לצורך מימוש מטרות ההליך, וזאת אף אם שירותים אלו לא נזכרו בהליך.
- 6.11. בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה המועצה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו והמציע מתחייב לשתף פעולה ולהמציא כל מסמך שיידרש.



- 6.12. המחיר הנו סופי, ויכלול את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים. הרשות לא תשלם כל תוספת מעבר למחיר המוצג, פרט למע"מ כדין.
- 6.13. על המציע למלא את הצעתו באופן ברור וחד-משמעי. כל שינוי ו/או תוספת ו/או הערה ו/או מחיקה ו/או כל פעולה אחרת שיעשו במסמכי הפניה ו/או כל הסתייגות ו/או התניה ו/או בקשה לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים, בין אם באמצעות מכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת, לא יילקחו בחשבון ועלולים להביא לפסילת ההצעה. בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, מחיקה, תוספת או הסתייגות.
- 6.14. המציע מצהיר כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים נשוא הצעה זה, וכי המציע לא קשור ו/או מעורב, ישירות בעקיפין, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבותו המצורפת, כחלק בלתי נפרד, מהצעה זו.
- 6.15. במידה ייבחר המציע לביצוע השירותים, הוא מתחייב להביא לידיעת הרשות כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המועצה אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו, ולקבל את החלטות היועץ המשפטי של הרשות, באופן מיידי, ללא ערר וללא הסתייגות.
- 6.16. כל זכויות היוצרים על תכניות, נתונים, שרטוטים, דו"חות, חישובים, סקרים, תרשומות, חוות דעת, חוות דעת מומחה, נהלי עבודה, שיטות עבודה, השוואות, ספרות, הוראות, מסמכים, איפיונים, תכניות עבודה, ניירות עבודה, תחשיבים, צילומים, הדמיות, פרוספקטים, פרסומים, חוברות, יישומי מחשב, קבצי אודיו או וידאו, גיבויים, וכל חומר אחר אשר ייעשה בו שימוש ו/או יפותח ו/או יירכש ו/או יותאם על ידי המציע בעצמו ו/או על ידי מי מטעמו, בכל פורמט ובכל מדיה קיימת או שתהיה (להלן – "המסמכים"), יהיו רכוש המועצה הבלעדי והמוחלט והמציע מוותר בזאת ויהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. כל המסמכים כאמור יועברו לחזקת המועצה מיד עם דרישתה הראשונית, בין בעל פה ובין בכתב, ולא תהיה למציע /או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה בנוגע לכך. מובהר בזאת כי המועצה זכאית לעשות במסמכים כל שימוש, לרבות הכנסת שינויים במסמכים אשר הוכנו על ידי המציע, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה, ובין היתר להעבירם לכל גורם שהוא ולכל מטרה שהיא, בכל עת, ללא כל צורך בבקשת רשות מהספק ו/או בעדכון המציע, ובלי שהמציע ו/או כל מי מטעמו יהיו זכאים לזכות כלשהי ו/או לקבלת תמורה ו/או תוספת תמורה ו/או פיצוי ו/או שיפוי בגין השימוש האמור.
- 6.17. המציע הזוכה ינקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים להבטחת רכוש וחיי אדם באתר העבודה ובסביבתו ובדרך לאתר העבודה ועל-מנת למנוע תאונות ו/או נזקים. המציע הזוכה ימלא אחר כל הוראות הבטיחות הקבועות בפקודת הבטיחות והגיהות, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל-1970, התקנות על פיהם, ובכל דין אחר.
- 6.18. המציע הזוכה מתחייב לבצע את התחייבויותיו ע"י עובדים כשירים, בריאים, מוכשרים, מקצועיים, בעלי כישורים נאותים לביצוע ההתחייבויות נשוא המכרז וההסכם, אשר קיבלו



- הדרכה נאותה על מהות העבודה שעליהם לבצע, הסיכונים הכרוכים בה והאמצעים בהם יידרשו לנקוט ע"מ להבטיח מניעת הסיכונים וביצוע העבודות בתנאי בטיחות נאותים.
- 6.19 מבלי לגרוע מאחריותו של המציע הזוכה על פי מסמכי פניה זו ו/או על פי כל דין, מתחייב המציע הזוכה לערוך ולקיים בחברת ביטוח מורשית כדין, על שמו ועל שם המועצה, החל מיום תחילת ביצוע העבודות ולמשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות לידי המועצה, פוליסת ביטוח עבודות קבלניות, ופוליסת אחריות מקצועית ואחריות המוצר, בגין נזק ו/או אחריות הקשורים ו/או הנובעים מביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
- 6.20 מוסכם כי המציע הזוכה יישא, בכל מקרה, בכל נזק שייגרם לעבודות עקב מעשה ו/או מחדל של המציע הזוכה, גם כאשר הנזק אינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של המציע הזוכה.
- 6.21 המציע הזוכה פוטר בשמו ובשם הבאים מטעמו את המועצה ו/או את כל מי מטעמה, מאחריות, לכל אבדן או נזק, בגינו הוא זכאי לשיפוי על פי הביטוחים אשר הוא מחויב בעריכתם. פטור זה לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 6.22 **הזוכה בהליך לא יתחיל בביצוע העבודות אלא לאחר קבלת הזמנה חתומה ע"י מהנדס המועצה, גזבר המועצה, ראש המועצה והחשב המלווה, כולם יחד.** כל עבודה ללא הזמנה חתומה באופן הנ"ל, תפטור את המועצה מכל תשלום.
- 6.23 ידוע למציע כי אם יבחר לביצוע השירותים, יתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם ולמשך 12 חודשים אחריה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם הרשות.
- 6.24 החשבון ישולם תוך 60 יום מיום אישור החשבון ע"י נציג המועצה; נציג המועצה יאשר את החשבון תוך 15 ימים מיום הגשת החשבון ע"י המציע הזוכה. תשלום בגין חשבונות ו/או חלקי חשבונות לא מאושרים יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואשורם ע"י המועצה.
- 6.25 סמכות השיפוט הבלעדית והיחודית לגבי כל דבר ועניין הנובעים מהליך זה תהיה לבתי המשפט המוסמכים בעיר באר שבע בלבד.
- 6.26 תוקף ההצעה – 90 ימים מיום שליחתה על ידי המציע.
- 6.27 למען הסר ספק אין לראות בהליך זה משום הזמנה להצעת הצעות במסגרת מכרז, אלא במתן הודעה על מנת לקבלת הצעות.

שם המציע _____, מס' עוסק מורשה/ח.פ.ת.ז. _____.

שם נותן השירותים _____ מס' ת.ז. _____

כתובת _____ טל' _____ פקס' _____

טל' נייד _____ דוא"ל _____@_____

שם מלא של החותם _____ התפקיד _____

חתימה וחותמת המציע _____

תאריך הגשת ההצעה: _____ / _____ / _____



תאריך: _____

לכבוד

המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן – "המועצה")

הנדון: תצהיר בדבר אי קיום ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרחוב _____ עיר _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מורשה החתימה של _____, מס' ח.פ. שותפות _____ (להלן – "המציע" או "הקבלן") וחתימתי, בצירוף חתימה של מורשה חתימה נוסף ובצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
2. אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה זו בשמו ובעבורו של המציע.
3. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפותי במכרז מס' שפרסמה המועצה (להלן – "המכרז") וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו.
4. המציע קרא, מבין, מתחייב ומצהיר כי אין הוא יודע על מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או כלכלית ו/או אופרטיבית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ו/או לעכב ו/או להפריע למתן השירותים על פי הסכם זה, וכי המציע אינו קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו ניגוד עניינים, חשש לניגוד עניינים או מראית עין לניגוד עניינים, ביחס להתחייבויותיו היה וייחתם הסכם עם המועצה המקומית ערערה בנגב (להלן – "המועצה").
5. המציע מתחייב ומצהיר כי אין למציע ו/או לנושאי המשרה במציע ו/או לבן משפחתו (לרבות בני משפחתה מדרגה ראשונה) של בעל השליטה במציע, ו/או לתאגידים הקשורים עם המציע, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המועצה והשירותים שעל המציע לספק לה, היה ויבחר כזוכה במכרז, במסגרת תנאי המכרז הנ"ל.
6. לעניין זה "תאגידים קשורים" – חברות בנות, חברות בעלות אחזקה בחברה המציעה, או חברות בהן קיימת אחזקה לחברת האם של החברה המציעה.
7. אין למציע ו/או לנושאי המשרה בו, קרוב משפחה שהוא חבר מליאת המועצה ו/או פקיד במועצה ו/או עובד המועצה.
- לעניין זה "קרוב משפחה" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
- "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
8. המציע מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המועצה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה, שירות ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ביחס להסכם עם המועצה.



8. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע למציע כי עליו לדווח מראש, בכתב, למועצה, על כל כוונה שלו ו/או של כל מי מטעמו, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול אך ורק בהתאם להוראות היועץ המשפטי של המועצה בעניין. מובן ומוסכם עלי כי המועצה רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלה בהקשר זה.
9. המציע מתחייב ומצהיר, כי היה ובתקופת ההתקשרות עם המועצה במסגרת המכרז הנ"ל, יובא לידיעתו ניגוד עניינים כאמור, או אם ייווצר חשד לניגוד עניינים שכזה, יודיע עליו בכתב, באופן מיידי ליועץ המשפטי של המועצה, והוא יתנהל באופן גלוי, פתוח וכנה, יסייע למועצה ויעביר למועצה כל מידע העשוי להיות רלוונטי לקביעה האם קיים ניגוד עניינים אצלו.
10. מבלי לגרוע מהוראות כל דין ומהוראות ההסכם שייחתם בין המועצה לבין המציע, המציע מתחייב ומצהיר לקבל על עצמו, בכל עת, כל החלטה והוראה של המועצה בנושא, ולהמנע מכל ערעור ו/או השגה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי המועצה. שיקול דעתה של המועצה הנו סופי, בלעדי, מלא ומוחלט, ובכלל זה החלטה על הפסקת ההתקשרות.
11. ידוע למציע כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעת המציע, ככל שיתברר כי הצהרה זו איננה נכונה.

זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

תאריך

חתימה וחתימת

אישור עו"ד

הנני הח"מ _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר בזה כי ביום _____ התייצב במשרדי ברחוב _____, ה"ה _____ המוכר לי אישית/ שזיהיתיו על פי ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך

חתימה וחתימת

עו"ד, _____